

HOOFDSTUK 1 - TECHNISCHE FICHE

Adres: Boomgaardstraat 168 – 8520 Kuurne

Plattegrond en opstellingsplan:

Afzonderlijk op te vragen – Opstellingsplan ook steeds aanwezig in de zaal zelf

Zaalbeschrijving

Afmetingen per beschikbare ruimte:

Zaalruimte tot aan podium: 17,84 m lengte op 9,05 m breedte = 161,45 m²

Vast podium: 6,15 m diepte op 9,05 m breedte = 55,66 m²

Podium is voorzien van voorgordijn met handmatige bediening, openschuivend fonddoek, pivoterende poten en friezen.

Kelderruimte: 3,80 m lengte op 8,68 m breedte = 32,98 m²

Regiebalkon: 3 m lengte op 3,10 m breedte = 9,30 m²

Toiletten (WC-papier, handzeep en handdoekjes voorzien):

3 urinoirs

1 damestoilet

1 toilet voor personen met een handicap

Toiletten in bijgebouw (WC-papier, handzeep en handdoekjes voorzien):

Herentoiletten: 4 urinoirs, 1 gewoon, 1 voor personen met handicap, 1 wastafel

Damestoiletten: 4, 1 voor personen met een handicap, 3 wastafels, 1 babyverschoontafel

Maximum toegelaten capaciteit:

200 staand publiek (zonder meubilair) – 120 zittend publiek

Parkeermogelijkheden voor:

Auto's: 51 plaatsen parking Boomgaardstraat

Mensen met een handicap: 2 plaatsen parking Boomgaardstraat

Fietsen of bussen: geen

Catering:

Ruime bar- en afwasmogelijkheden: er is een volledig uitgeruste bar met een toog, 2 afwasbakken en 4 doorgeefkoelkasten. Een tapinstallatie is niet voorzien.

Verplichte drankafname (dranklijst te verkrijgen op de vrijetijdsdienst).

Geen verplichting inzake traiteur.

Energie:

Elektrische aansluitingspunten in hoeveschuur zelf:

13 monostopcontacten 16 A / 240 V (bar: 3 – zaal: 6 – podium: 4)

1 CEE-stopcontact 32 A (3-fasig – 400 V + N + aarding) op regiebalkon

Elektrische aansluitingspunten buiten (op of rond erf):

1 CEE-stopcontact 32 A (3-fasig – 400 V + N + aarding) op buitengevel stallingen

1 CEE-stopcontact 63 A (3-fasig – 400 V + N + aarding) op buitengevel zwembad, zekering in sporthal laten inschakelen

Verwarming:

8 ventilo convectoren – afzonderlijk op het toestel zelf te bedienen

Geluidsnormen:

Bij muziekactiviteiten mag je binnen in de Sint-Pieterszaal een geluidsniveau creëren van maximum 95 dB(A) gemiddeld gemeten over 15 minuten. Je respecteert daarbij steeds de volgende wettelijke verplichtingen:

- Je meet het geluidsniveau gedurende de hele muziekactiviteit op een representatieve meetplaats (bv. bij concerten of theaterproducties aan de P.A.-tafel).
- Je zorgt voor een visuele indicatie van het geluidsniveau bij de verantwoordelijke voor het geluid (= geluidstechnicus aan de P.A.).

Wil je als organisator daar een uitzondering op krijgen, dan vraag je die steeds aan bij het College van Burgemeester en Schepenen.

Op het erf geldt dan weer een grens van 90 dB(A) in piek (voor muziekactiviteiten in openlucht = buitennorm). Ook hier geldt, dat als je een uitzondering wilt, je die steeds bij het College van Burgemeester en Schepenen aanvraagt.

Internet:

Draadloos netwerk aanwezig met dekking over het volledige gebouw

Naam netwerk: WIFI-HOEVEVDW

De code wijzigt regelmatig. De code hangt uit in de zaal zelf (op glazenkast en in kast muziekinstallatie op podium).

HOOFDSTUK 2 - INBOEDELBSCHRIJVING

Soort materiaal	Beschrijving materiaal	Aantal	Opmerking
Tafels	klaptafels met donkerbruin blad (120 x 75 cm)	30	gestapeld per 15 op kar
	receptietafels	10	gestapeld per 10 op kar
Stoelen	theaterstoelen met rode kunststof zitting	120	gestapeld per 30 op een stapelwagen
Kapstok	rek op wieltjes met 2 * 22 kleeerhangers	1	
Tentoonstellingspaneel		2	
Lessenaar	mobiele lichtgrijze lessenaar	1	op podium
Glazen	Pils 152, Wittekerke 21, Carlsberg 22, Omer 25, Westmalle 24, Duvel 20, Petrus 18, Kriek 24, Ezel 20, Kwaremont 20, Kuurnaarke 20, Wijn 72, Fris 147, IT 15	Ja	in wandkast achter toog
Flesopener		4	
Kurkentrekker		1	
Schenkbord		4	
Glazenborstel	met 3 borstels	1	
Koffiekop (tas)		120	
Koffieschoteltje (ondertas)		120	
Dessertbord		120	
Bestek	koffielepels, dessertvorken, dessertmessen, dessertlepels, verdeeld over 2 bestekbakken	120 per soort	
Koffiezet	met 2 kannen en filterhouder	1	filterzakken aanwezig
Koffiepercolator	van 15 l	1	
Suikerpotje	inox	18	
Schenkan	inox / 1,5 l	10	
Melkkan	inox / 15 cl	18	
Muziekinstallatie	bevat 1 cd-speler, 1 versterker met bedieningspaneel, 3 micro-	1	op podium in opbergkast

	ingangen, 1 extra audio-ingang		
Micro (sennheiser e815 S)	incl. statief en microhouder	1	op podium in kast muziekinstallatie
Microkabel (10m)		1	op podium aan kast muziekinstallatie
Projectiescherm	elektrisch rolscherm (300 x 200 cm)	1	
Beamer (Panasonic PT-VW330 - 3000 lumen)	met afstandsbediening, 1 HDMI- en 2 VGA-ingangen	1	aan plafond bevestigd
VGA-kabel (15m)		1	op podium aan kast muziekinstallatie
HDMI-kabel (15m)		1	op podium aan kast muziekinstallatie
Audio-kabel (20m)	Stereo-RCA - minijack	1	op podium aan kast muziekinstallatie
Krattensteekwagen		1	
Borstel		7	4 veeg-, 2 schuur-, 1 straatborstel
Trekker		4	
Vuilnisblik + handborstel		2 + 2	
Emmer		4	
E.H.B.O.-kist		1	in toog
Brandblusser (poeder)		3	
Brandhaspel		2	
Blusdeken		1	

Zelf mee te brengen?

- Kuisbenodigdheden (zoals dweil, schuursponsjes, handdoeken, producten, ...),
- Uitrusting voor catering (borden, bestek, ...)
- Aangepaste klank- en lichtinstallatie (inclusief de noodzakelijke bekabeling), noodzakelijk voor je evenement

Je vindt voldoende en aangepast kuismateriaal, op de specifiek aangeduide stallingsplaats. Plaats het na het poetsen ook op die plek terug. Je kan natuurlijk ook een poetsfirma inzetten. Je houdt in ieder geval rekening met volgende afspraken:

Lokalen:

- Je verwijdert alle eigen en alle extern gehuurde materialen uit de ruimtes (met uitzondering van het gemeentelijk niet-audiovisuele materiaal).
- Je wast en droogt vuil meubilair (tafels, stoelen, podiumelementen, ...) af en plaatst het daarna terug op hun voorziene plaats (zie opstellingsplan ter plaatse).
- Je verwijdert alle affiches, prijslijsten en promotiemateriaal en eventuele sporen van bevestigingsmaterialen zoals plakband.
- Je veegt **EN** poetst (d.w.z. dweilen en indien nodig schuren) alle gebruikte ruimtes.

Bar:

- Je wast alle gebruikte glazen, koffietassen, bestek, ... met afwasmiddel af. Je droogt ze af en zet ze per soort terug op hun voorziene plaats in de kasten.
- Je wast en droogt de schenkborden af en plaatst ze terug op hun voorziene plaats. Je hangt de flesopeners terug aan het haakje aan de binnen-zijkant van de toog.
- Je ledigt de koelkasten, wast ze af en zet ze open om schimmelvorming te vermijden.
- Je sorteert het leeggoed en verzamelt het onder de trap van het regiebalkon.
- Je plaatst alle volle flessen en bakken terug op hun voorziene plaats achter de toog.
- Je wast en droogt de toog, inox verlekbladen en afgastafel af.
- Je veegt **EN** poetst (d.w.z. dweilen én schuren) de vloer achter de toog.

Sanitair:

- Je poetst en spoelt de toiletten en de urinoirs.
- Je ledigt de vuilnisbakjes.
- Je poetst alle spiegels en wastafels.
- Je veegt **EN** poetst de vloer (d.w.z. dweilen en indien nodig schuren).
- Je doet hetzelfde met het WC-blok buiten.

Omgeving/erf:

- Je controleert en ruimt de omgeving van de zaal op.
- Je laat geen vuilnis, vuilniszakken, dozen, ... achter. Alle afval moet je meenemen.

Bij vertrek:

- Je schakelt alle elektrische apparaten (muziekinstallatie, lege koelkasten, ...) uit.
- Je dooft alle lichten (ook die van de toog en in de toiletten) en stelt de verwarmingstoestellen weer op het minimum in.
- Je sluit de lokalen slotvast af, d.w.z. de grote poorten afsluiten, glazen deuren klikvast (kan wat moeite kosten) en de voordeur.
- Je brengt de sleutel terug naar de vrijetijdsdienst.

Wat met afval?

Je neemt na gebruik alle vuilnis mee worden. Er zijn geen afvalcontainers voorzien. Afval gescheiden inzamelen, is verplicht. Oranje restafvalzakken (bedrijfsrestafvalzakken) zijn te koop bij de Drie Wijzen (voor adres en openingsuren: <http://www.dedriewijzen.be>).

HOOFDSTUK 4 – SPECIFIEKE HUISREGELS

- Laden en lossen op het binnenplein (erf) van de Hoeve mag. Parkeren is er niet toegestaan.
- De lokalen op de Hoeve Vandewalle kunnen pas betreden worden vanaf 10u. en moeten volledig opgeruimd en ontruimd zijn tegen 7u.
- In de gemeentelijke culturele infrastructuur geldt een algemeen rookverbod. Respecteer dat.
- Hou toegangswegen, nooduitgangen, en blusapparaten steeds vrij en vlot bereikbaar.
- Gebruik geen gasflessen, ontplofbare of ontvlambare producten of open vuur. Onder open vuur verstaan we gasvuur, kachels, brandend hout, vuurspektakel, vuurwerk, fakkels, gebruik van pyrotechnische producten, ...
- Beplak of beschrijf geen ramen, deuren, muren, panelen en vloeren, en sla er ook geen nagels in.
- Breng geen stickers aan op (theater)stoelen of tafels. Gebruik het aanwezige meubilair enkel binnen.
- Privaatgebruik is op straffe van een boete in de Hoeve Vandewalle niet toegestaan behalve in de maanden juli en augustus (slechts vanaf 1 mei van het lopende kalenderjaar aan te vragen).
- Fuiven zijn niet toegelaten in de Hoeveschuur. Optredens (livemuziek) zijn wel toegelaten tot uiterlijk 24u.00.

HOOFDSTUK 5 – WEGBESCHRIJVING



Met de auto:

Vanaf E-17 Gent-Kortrijk:

- Verlaat de E17 aan de afslag nummer 3 (Zwevegem Kortrijk-Noord)
- Aankomst in Kortrijk. Neem de R8
- Aankomst in Kuurne. Sla de Brugsesteenweg rechtsaf
- Sla de Boomgaardstraat rechtsaf

Vanaf E403 Brugge-Kortrijk:

- Verlaat de E403 aan afslag nummer 6 (Roeselare-Harelbeke-Izegem)
- Volg de N36 richting Izegem
- Aankomst in Kuurne
- Ga aan de 4^{de} rotonde de Brugsesteenweg rechtsaf
- Sla de Boomgaardstraat linksaf

Vanaf A19 Ieper-Kortrijk:

- Verlaat de A19 door het bord 'Kortrijk-Noord; Kortrijk-Oost' te volgen (R8)
- Aankomst in Kuurne
- Sla de Brugsesteenweg linksaf
- Sla de Boomgaardstraat rechtsaf

Met het openbaar vervoer:

- Trein tot Kortrijk;
- daarna bus lijn 52 Kortrijk-Tielt, halte Kuurne Rumba
- of bus lijn 51 Kortrijk - Kuurne sint-Pieter, halte sportpark of halte Rodekruisplein

EPILOOG

Een samenvatting van de opkuisinstructies en de inboedelbeschrijving, vermeld in deze gebruikshandleiding, en het opstellingsplan zijn terug te vinden in de Hoeveschuur zelf.

Alle regels, aanvraagprocedure en huurprijzen staan in het "reglement betreffende het huren en gebruiken van de gemeentelijke culturele infrastructuur", dat je kan terug te vinden op www.kuurne.be/infrastructuur.

Hebt u toch nog vragen, aarzel dan niet en contacteer ons:

Gemeentelijke vrijetijdsdienst Kuurne – evenementenloket

Contactpersoon: Stijn Verstraete
Postadres: Marktplein 9
8520 Kuurne
Locatie: Boomgaardstraat 134
8520 Kuurne
Telefoon: 056/ 36 20 50
Fax: 056/ 35 40 33
Website: www.kuurne.be/infrastructuur
E-mail: evenementencoach@kuurne.be

Wij wensen u verder alle succes toe met (de voorbereidingen van) uw activiteit!