

Memorie van toelichting van de Gemeenteraad van donderdag 24 oktober 2019

VOORSTEL VAN BESLISSINGEN

GOEDKEUREN NOTULEN EN ZITTINGSVERSLAG VORIGE GEMEENTERAAD

1. Goedkeuren notulen en zittingsverslag vorige gemeenteraad

Voorstel van besluit

Artikel 1

De notulen en het zittingsverslag van de gemeenteraad van 26 september 2019 worden goedgekeurd.

Wegens een technisch euvel is het zittingsverslag van de gemeenteraad niet volledig beschikbaar.

OPENBAAR

A-PUNT

WONEN EN OMGEVING

Ruimtelijke omgeving

2. Gemeentelijk reglement op de inventarisatie van verwaarloosde woningen en gebouwen **- opheffen bestaand reglement** **- goedkeuren aangepast reglement**

Feiten, context en argumentatie

De Vlaamse regering keurde op 23 december 2016 het decreet houdende diverse fiscale bepalingen goed. Deze decreetwijziging geeft de gemeenten volledige beleidsvrijheid voor wat betreft het bestrijden van verwaarlozing van gebouwen en woningen. Op decretaal niveau zijn alleen nog de hoofdlijnen bepaald, maar de gemeente beslist verder zelf welke instrumenten zij wenst in te zetten om de verwaarlozing op haar grondgebied aan te pakken. Zo kan de gemeente ervoor kiezen om een gemeentelijke belasting te heffen op verwaarloosde gebouwen en woningen. De decreetwijziging houdt daarnaast ook in dat eerder geïnventariseerde panden niet langer belast worden vanuit Vlaanderen. Wil de gemeente dat deze panden verder geactiveerd worden dan moet een gemeentelijk reglement worden opgemaakt. Eind 2017 werd daartoe een intergemeentelijk inventarisatiereglement opgemaakt. In verschillende gemeenten, waaronder Kuurne, werd ook meteen een heffingsreglement goedgekeurd.

Na goedkeuring van dit inventarisatiereglement gingen de technische adviseurs op pad door de volledige gemeente en maakten technische fiches op, op basis van het goedgekeurd puntensysteem in het inventarisatiereglement. Op basis van deze vaststellingen werden 79 woningen en gebouwen geselecteerd om geïnventariseerd te worden als een verwaarloosde woning of gebouw. Bij evaluatie van deze lijst werd vastgesteld dat er heel wat woningen in verbouwing waren en eerder als 'onafgewerkt' dan als 'verwaarloosd' kunnen worden beschouwd. Daaropvolgend werd de lijst van woningen en gebouwen opnieuw gescreend op basis van een nieuw puntensysteem. In

het reglement wordt een woning of gebouw als verwaarloosd beschouwd als er minstens 1 algemeen of 2 beperkte gebreken zijn. Het nieuw puntensysteem selecteerde woningen waarbij minstens 2 algemene gebreken of 4 beperkte gebreken werden vastgesteld of minstens 1 algemeen gebrek en 2 beperkte gebreken. Daardoor werd de oorspronkelijke lijst van 79 woningen en gebouwen gereduceerd tot een lijst van 31 woningen en gebouwen. Vooral de 'onafgewerkte' panden komen in deze lijst minder voor. Het inventariseren van onafgewerkte woningen in renovatie zou de eigenaar onder druk kunnen zetten om prioritair de voorgevel aan te pakken, terwijl interne verbouwingen dan moeten worden uitgesteld of minder uitgebreid kunnen gebeuren. Vanuit het Woonloket wordt geadviseerd om mensen met renovatieplannen net te stimuleren om de prioriteit te leggen op isolatiewerken en duurzame technieken. Er wordt dan ook voorgesteld om het inventarisatiereglement aan te passen naar een minder streng puntensysteem zoals uitgetest tijdens de evaluatie van de te inventariseren woningen en gebouwen.

Voorstel van besluit

Artikel 1

Het gemeentelijk reglement op de inventarisatie van verwaarloosde woningen en gebouwen, zoals goedgekeurd in de gemeenteraad van 14 december 2017 wordt opgeheven.

Artikel 2

De gemeenteraad keurt onderstaand aangepast reglement goed betreffende de inventarisatie van verwaarloosde woningen en gebouwen:

Artikel 1. Begripsomschrijvingen

Voor de toepassing van dit reglement wordt begrepen onder:

1° Administratie: de gemeentelijke administratieve eenheid en/of intergemeentelijke administratieve eenheid die door het gemeentebestuur wordt belast met de opmaak, het beheer en de actualisering van het gemeentelijk register van verwaarloosde woningen en gebouwen;

2° Administratieve akte:

Het stuk waarin de verwaarlozing wordt vastgesteld.

3° Inventarisatiedatum:

De datum waarop de woning of het gebouw op de inventaris wordt opgenomen of na schrapping wordt heropgenomen.

4° Gebouw: het onroerend goed vermeld in artikel 1.2, 5° van het Grond- en pandendecreet;

5° Woning: het onroerend goed vermeld in artikel 2, §1, 31° van de Vlaamse Wooncode;

6° Verwaarlozing: Een gebouw, ongeacht of het dienst doet als woning, wordt beschouwd als verwaarloosd, wanneer het ernstige zichtbare en storende gebreken of tekenen van verval vertoont aan buitenmuren, voegwerk, schoorstenen, dakbedekking, dakgebinte, buitenschrijnwerk, kroonlijst of dakgoten.

De gebreken worden vastgesteld van op het openbaar domein en zijn algemeen indien ze zich voordoen over meer dan de helft van de oppervlakte, de lengte of de breedte van het betreffende bouwelement van de woning of het gebouw. Gebreken zijn beperkt van omvang indien ze zich voordoen over minder dan de helft van de oppervlakte, de lengte of de breedte van het betreffende bouwelement van de woning of het gebouw.

Om als verwaarloosd te worden gekwalificeerd, moet er minstens sprake zijn van vier beperkte gebreken of twee algemene gebreken ofwel twee beperkte gebreken en één algemeen gebrek. De verwaarlozing wordt vastgesteld in een technisch verslag.

7° Beveiligde zending: één van de hiernavolgende betekeniswijzen:

a) een aangetekend schrijven;

b) een afgifte tegen ontvangstbewijs.

c) elke andere door de Vlaamse Regering toegelaten betekeniswijze

waarbij de datum van kennisgeving met zekerheid kan worden vastgesteld.

8° Zakelijk gerechtigde: de houder van één van de volgende zakelijke rechten:

- a) de volle eigendom;
- b) het recht van opstal of van erfpacht;
- c) het vruchtgebruik.

Artikel 2. Gemeentelijk register van verwaarloosde woningen en gebouwen

§1. De gemeente houdt een gemeentelijke inventaris van verwaarloosde woningen en gebouwen bij.

In deze inventaris worden minimaal de volgende gegevens opgenomen:

- 1° het adres van de verwaarloosde woning of het verwaarloosde gebouw;
- 2° de kadastrale gegevens van de verwaarloosde woning of het verwaarloosde gebouw;
- 3° de identiteit en het adres van alle zakelijk gerechtigden;
- 4° het nummer en de datum van de administratieve akte;
- 5° de toestand van verwaarlozing van de woning of het gebouw, inclusief het technisch verslag;

§2. Een woning die of een gebouw dat opgenomen is in de gemeentelijke inventaris van leegstaande gebouwen of woningen, kan eveneens worden opgenomen in de gemeentelijke inventaris van verwaarloosde woningen en gebouwen.

Een woning die opgenomen is in de gewestelijke inventaris van ongeschikte en onbewoonbare woningen, kan eveneens worden opgenomen in de gemeentelijke inventaris van verwaarloosde woningen en gebouwen.

Artikel 3. Inventarisatie

Verwaarloosde woningen en gebouwen worden op navolgende wijze geïnventariseerd:

§1. De administratie is bevoegd om verwaarlozing van woningen en gebouwen op te sporen en vast te stellen aan de hand van het technisch verslag. Dit technisch verslag wordt meegestuurd met het schrijven met de melding van de vaststelling.

§2. De houder van het zakelijk recht wordt per beveiligde zending in kennis gesteld van deze vaststelling.

De houder van het zakelijk recht kan binnen het jaar na de kennisgeving aantonen dat het gebouw en/of woning niet (meer) verwaarloosd is of het puin verwijderd is.

§3. Wanneer de houder van het zakelijk recht er niet in slaagt de gebreken binnen het jaar weg te werken, maakt de administratie een administratieve akte van verwaarlozing op. De akte wordt aangetekend verstuurd aan de houder(s) van het zakelijk recht en vermeldt de inventarisatiedatum waarop het gebouw en/of de woning wordt opgenomen in de gemeentelijke inventaris verwaarlozing.

Artikel 4. Bezwaar tegen de inventarisatie

§1. Tegen de inventarisatie van een woning of een gebouw in de gemeentelijke inventaris van verwaarloosde woningen en gebouwen, vermeld in artikel 2, kan de zakelijk gerechtigde bezwaar indienen bij het college van burgemeester en schepenen.

Op straffe van nietigheid moet het bezwaarschrift:

- 1° ondertekend en gemotiveerd zijn;
- 2° met een beveiligde zending worden ingediend;
- 3° minimaal de volgende gegevens bevatten:
 - a) de identiteit en het adres van de indiener;
 - b) de vermelding van het nummer van de administratieve akte;
 - c) de vermelding van het adres van de woning of het gebouw waarop het bezwaarschrift betrekking heeft;
- 4° worden betekend binnen een termijn van dertig kalenderdagen, die ingaat de dag na de betekening van de beveiligde zending vermeld in artikel 3. Bij betekening per aangetekend schrijven geldt de datum van verzending als datum van de indiening van het bezwaarschrift.

§2. Als het bezwaarschrift ingediend wordt door een persoon die optreedt namens de zakelijk gerechtigde, voegt hij bij het dossier een schriftelijke machtiging tot

vertegenwoordiging, tenzij hij optreedt als raadsman die ingeschreven is aan de balie als advocaat of als advocaat-stagiair.

§3. Het college van burgemeester en schepenen onderzoekt de gegrondheid van de ontvankelijke bezwaarschriften. Het onderzoek gebeurt op stukken als de feiten vatbaar zijn voor een directe, eenvoudige vaststelling. Als een onderzoek op stukken niet volstaat, wordt een feitenonderzoek uitgevoerd.

§4. Het college van burgemeester en schepenen doet uitspraak over het bezwaar en betekent zijn beslissing met een beveiligde zending aan de indiener ervan, binnen een termijn van orde van negentig kalenderdagen, die ingaat de dag na de betekening van het bezwaarschrift.

§5. Wordt het bezwaar ingewilligd, dan wordt de woning of het gebouw geschrapt van de gemeentelijke inventaris van verwaarloosde woningen en gebouwen. Indien de beslissing tot opname in de inventaris van verwaarloosde woningen en gebouwen niet tijdig betwist wordt, of het beroep van de zakelijk gerechtigde onontvankelijk of ongegrond is, wordt het gebouw of de woning in de inventaris verwaarlozing vanaf de inventarisatiedatum opgenomen.

Artikel 5. Schrapping uit de gemeentelijke inventaris van verwaarloosde woningen en gebouwen

§1. De administratie schrapt een woning of een gebouw uit de gemeentelijke inventaris van verwaarloosde woningen en gebouwen wanneer de zakelijk gerechtigde bewijst dat de woning of het gebouw niet meer voldoet aan de definitie van verwaarlozing. Bij sloop kan een geïnventariseerde woning of gebouw geschrapt worden na verwijdering van het puin. De zakelijk gerechtigde richt hiertoe een schriftelijk verzoek aan de administratie.

Op straffe van nietigheid moet dit verzoek:

- 1° ondertekend en gemotiveerd zijn;
- 2° met een beveiligde zending worden ingediend;
- 3° minimaal de volgende gegevens bevatten:
 - a) de identiteit en het adres van de indiener;
 - b) de vermelding van het nummer van de administratieve akte;
 - c) de vermelding van het adres van de woning of het gebouw waarop het verzoek betrekking heeft.

Bij betekening per aangetekend schrijven geldt de datum van verzending als datum van de indiening van het verzoek tot schrapping uit het gemeentelijk register van verwaarloosde woningen en gebouwen.

§2. De beëindiging van de staat van verwaarlozing kan aangetoond worden met alle bewijsmiddelen van gemeen recht, uitgezonderd de eed.

§3 Als het verzoek tot schrapping ingediend wordt door een persoon die optreedt namens de zakelijk gerechtigde, voegt hij bij het dossier een schriftelijke machtiging tot vertegenwoordiging, tenzij hij optreedt als raadsman die ingeschreven is aan de balie als advocaat of als advocaat-stagiair.

§4. De administratie onderzoekt de gegrondheid van de ontvankelijke verzoeken tot schrapping. Het onderzoek gebeurt op stukken als de feiten vatbaar zijn voor een directe, eenvoudige vaststelling. Als een onderzoek op stukken niet volstaat, wordt een feitenonderzoek uitgevoerd.

§5. De administratie doet uitspraak over het verzoek tot schrapping en betekent zijn beslissing met een beveiligde zending aan de indiener ervan, binnen een termijn van negentig kalenderdagen die ingaat de dag na de betekening van verzoek.

Als de kennisgeving vermeld in het eerste lid niet is gebeurd binnen de voorziene termijn, wordt het verzoek tot schrapping geacht te zijn ingewilligd.

§6. Wordt het verzoek ingewilligd, dan wordt de woning of het gebouw geschrapt uit de gemeentelijke inventaris van verwaarloosde woningen en gebouwen. De datum van betekening van het verzoek tot schrapping geldt als datum van schrapping uit de gemeentelijke inventaris van verwaarloosde woningen en gebouwen.

Artikel 6. Beroep tegen weigering tot schrapping

§1. Tegen de beslissing tot weigering van de schrapping van een woning of gebouw uit de gemeentelijke inventaris van verwaarloosde woningen en gebouwen kan de zakelijk gerechtigde beroep aantekenen bij het college van burgemeester en schepenen volgens de procedure, vermeld in artikel 4.

Artikel 3

Deze beslissing is onderworpen aan het administratief toezicht.

SAMENLEVEN

Vrije tijd

3. Beheersorgaan sportinfrastructuur - aanduiden vertegenwoordigers

Feiten, context en argumentatie

Na de gemeenteraadsverkiezingen van 14 oktober 2018 werd op 2 januari 2019 de nieuwe gemeenteraad geïnstalleerd, waardoor het noodzakelijk is dat het beheersorgaan sportinfrastructuur opnieuw wordt samengesteld.

Het beheersorgaan sportinfrastructuur bestaat 26 leden, 13 worden afgevaardigd uit de politieke fracties volgens het principe van de evenredige vertegenwoordiging. De andere 13 leden worden afgevaardigd uit de sportraad.

Op de algemene vergadering van de sportraad van 16 september 2019 werden de 13 afgevaardigden vanuit de sportraad verkozen.

Op de eerste bijeenkomst van het beheersorgaan sportinfrastructuur van 30 september 2019 werd het dagelijks bestuur verkozen.

Voorstel van besluit

Artikel 1

Volgende personen worden aangeduid als vertegenwoordigers vanuit het gemeentebestuur volgens evenredigheid van de politieke partijen in het beheersorgaan sportinfrastructuur:

Namens de fractie CD&V:

- De heer Christophe Deleu
- De heer Bert Deroo
- De heer Kristof Dewilde
- Mevrouw Stefanie Bouckaert
- Mevrouw Eveline Van Haverbeke
- Mevrouw Shirley Nuytten

Namens de fractie N-VA:

- Mevrouw Anja Piepers
- Mevrouw Sharon Eggermont

Namens de fractie sp.a:

- De heer Tamar Planckaert

Namens de fractie Groen:

- Mevrouw Veerle Braem

Namens de fractie Nieuw Kuurne

- De heer Tom Leece

Namens de fractie Open Vld Kuurne

- De heer Laurence Bouckaert
- De heer Gaetan Lehein

Artikel 2

De gemeenteraad neemt akte van de aanduiding als vertegenwoordigers van de sportraad in het gemeentelijk beheersorgaan sportinfrastructuur:

- Mevrouw Greta Decock
- De heer Bruno Vanden Broucke
- De heer Brecht Kuypers
- De heer Dennis Vankemmel
- De heer Marc Schedin
- De heer Ruben Deylgat
- Mevrouw Regine Malfait
- De heer Werner Adam
- De heer Jean-Marie Claus
- De heer Milion Dema
- De heer Kurt Vanclooster
- De heer Piet Porteman
- Mevrouw Inge Huyghe

Artikel 3

De gemeenteraad neemt akte van de volgende personen die werden gekozen door het beheersorgaan als vertegenwoordigers van het dagelijks bestuur:

- De heer Christophe Deleu: voorzitter
- De heer Ruben Deylgat: ondervoorzitter
- De heer Bruno Vanden Broucke: secretaris
- Mevrouw Shirley Nuytten: penningmeester

Artikel 4

Een afschrift van deze beslissing zal worden overgemaakt aan de sportdienst.

ONDERWIJS

4. Basisonderwijs - continueren van een aanmeldings- en inschrijvingsbeleid - goedkeuring

Feiten, context en argumentatie

De gemeenteraad verklaarde zich in zitting van 15 juni 2017 akkoord om vanaf 1 september 2017 te starten met het invoeren van een aanmeldings- en inschrijvingsbeleid voor het schooljaar 2018-2019. Dit werd in zitting van 21 juni 2018 herhaald voor het schooljaar 2019-2020. Het beleid geldt ook voor alle lagere scholen in Kuurne.

Voor de beweegredenen en motivatie van dit beleid verwijzen we naar de eerdere beslissingen in bijlage.

Vanuit het netoverschrijdend directieoverleg en de individuele contacten nadien wordt de wens geuit om ook in schooljaar 2020-2021 een gezamenlijk beleid te voeren volgens dezelfde krijtlijnen als de voorbije jaren.

Voor schooljaar 2020-2021 gelden nieuwe instructies die nog niet 100% duidelijk zijn. Deze nieuwe instructies lijken vooralsnog vooral vormelijk te zijn. Ondanks de inhoudelijk ingrijpendere aanpassingen die het regeerakkoord voorschrijft rond bijvoorbeeld dubbele contingentering (=sociale mix) blijkt nu dat deze ten vroegste vanaf schooljaar 2021-2022 zullen gelden.

Het meldingsformulier (= dossier dat moet opgesteld worden) is op moment van opmaak van dit dossier nog niet beschikbaar. Bijgevolg kan het dossier nog niet voorbereid worden. Toch moet het volledige dossier tegen 15 november 2019 ingediend worden bij de Commissie voor Leerlingen Toezicht. In tegenstelling tot vorige jaren kan het voorbereidend dossier niet vooraf ter goedkeuring aan de gemeenteraad voorgelegd worden. Daarom vragen we een aantal principiële goedkeuringen:

- 1) Gaat de gemeenteraad akkoord dat we als regisseur opnieuw initiatiefnemer zijn om het netoverschrijdend dossier rond aanmeldings- en inschrijvingsbeleid voor te bereiden en in te dienen?
- 2) Gaat de gemeenteraad als schoolbestuur akkoord om opnieuw met een aanmeldings- en inschrijvingsbeleid te werken onder dezelfde voorwaarden als vorig jaar? Dit betekent in grote lijnen dat:
 - dezelfde capaciteit als voorgaande jaren wordt gehanteerd
 - schoolkeuze het belangrijkste criterium blijft. De rangorde wordt bepaald op basis van
 - (1) Schoolkeuze
 - (2) per contingent de afstand : referentieadres tot schooladres. Kunnen referentieadres zijn: het domicilieadres van het kind, het werkadres van de ene ouder, het werkadres van de andere ouder.
 - (3) Toeval
 - februari 2020 als voorrangperiode geldt voor broertjes en zusjes en kinderen van personeel, ongeacht het geboortjaar. Op basis van de regelgeving mbt voorrangsgroepen krijgt deze groep kinderen absolute voorrang om in te schrijven in de school van broer of zus, of waar mama of papa werkt.
 - de dubbele contingentering behouden blijft. Hierbij geldt 30% indicatorleerlingen en 70% niet- indicatorleerlingen. Voor Wijzer blijft het contingent indicatorleerlingen op 40% staan.
- 2) Gaat de gemeenteraad akkoord dat dit dossier voor de deadline van 15 november 2019 wordt ingediend binnen de geschetste krijtlijnen?

Voorstel van besluit

Artikel 1

De gemeenteraad gaat akkoord om voor 15 november 2019 opnieuw een dossier rond het aanmeldings- en inschrijvingsbeleid in te dienen voor schooljaar 2020-2021.

Artikel 2

De gemeenteraad gaat akkoord dat volgende krijtlijnen in het dossier worden opgenomen:

§1 capaciteitsbepaling

De capaciteit blijft beperkt tot volgende maximumaantallen :

- Centrumschool, Gasthuisstraat 30, 8520 Kuurne
 - Kleuterschool : 192 (48 per geboortjaar)
 - lagere school: 288 (48 per leerjaar)
- Wijzer, Koning Boudewijnstraat 52, 8520 Kuurne
 - kleuterschool: 72 (18 per geboortjaar)
 - lagere school: 144 (24 per leerjaar)
- Vestigingsplaats Pienter, Sint-Pietersstraat 20, 8520 Kuurne
 - kleuterschool: 88 (22 per geboortjaar)
 - lagere school: 144 (24 per leerjaar)

De capaciteitsbepaling wordt bekend gemaakt aan alle belanghebbenden via verschillende kanalen, nl. brief aan de ouders, de gemeentelijke website, de website van de school, de afsprakennota, affichering aan de school.

§2 inschrijvingsperiode en voorrangperiode

- De voorrangperiode loopt van 1 februari 2020 tot en met 21 februari 2020
- De aanmeldingsperiode voor niet-voorrangsgroepen loopt van 2 maart 2020 tot en met 31 maart 2020.
- De aanmeldings- en inschrijvingsperiodes worden bekend gemaakt via diverse kanalen, nl. brief aan de ouders, de gemeentelijke website, de website van de school, de afsprakennota, affichering aan de school

§3 de inschrijvingen worden bepaald op basis van vrije schoolkeuze, gevolgd door afstand van het domicilie-adres of werkadres, gevolgd door toeval.

§4 volgende dubbele contingentering wordt voorgesteld:

- 30 % indicatorleerlingen en 70 % niet-indicatorleerlingen

- Er wordt afgeweken van deze norm :
 - voor Wijzer : 40 % indicatorleerlingen en 60 % niet-indicatorleerlingen

INTERNE DIENSTVERLENING

Personeel

5. Gemeentepersoneel - wijzigen formatie

Feiten, context en argumentatie

Sinds 2015 werden diverse wijzigingen van de personeelsformatie doorgevoerd. Opnieuw dringt zich een wijziging op.

Betrekkingen:

Decretale graden

Het Decreet Lokaal Bestuur voerde de functies van algemeen directeur en financieel directeur in. De functies van de niet-aangestelde decretale graden kwamen in een overgangsformatie als uitdovende functies. In de formatie werden de functies van adjunct-algemeen directeur en adjunct-financieel directeur voorzien.

De adjunct-financieel directeur is uit dienst gegaan. De betrekking in de *overgangsformatie* mag worden geschrapt.

Secretariaat

Een statutair medewerker is uit dienst getreden. Door een reorganisatie van het takenpakket vermindert de opdracht naar 0,5 VE. De betrekking wordt contractueel ingevuld.

De contractuele functie van 0,3 VE archivaris (deskundige archiefbeheer) wordt uitgebreid naar 0,5 VE. Er is een subsidieaanvraag ingediend bij het Provinciebestuur West-Vlaanderen voor een tijdelijke subsidiëring van het lokale archiefbeheer in West-Vlaanderen.

Coördinator burgerzaken

De functie van coördinator burgerzaken werd tot eind augustus ingenomen door een statutair personeelslid dat langdurig ziek is. Door een maatregel van inwendige orde behoudt het betrokken personeelslid de graad van deskundige maar wordt de functie in de *overgangsformatie* als uitdovend geplaatst.

Deskundige lokale economie

Aan de dienst ruimtelijke omgeving wordt 0,5 VE functie van een contractueel deskundige lokale economie toegevoegd.

Technicus groenbeheer

Een niet-ingevulde betrekking van statutair technicus groenbeheer wordt omgevormd naar een contractuele betrekking. De recente aanwervingen gebeurden allemaal in contractueel verband. Door de omzetting van statutair verband naar contractueel verband, wordt het onderscheid naargelang aanstelling tussen de personeelsleden weggewerkt.

Voorstel van besluit

Artikel 1

Volgende statutaire betrekkingen worden geschrapt:

in niveau B: 1 VE coördinator burgerzaken

in niveau C: 1 VE medewerker secretariaat

in niveau D: 1 VE technicus groenbeheer

rang	functionele loopbaan	graadnaam	huidige formatie	Nieuwe formatie
NIV B				
Bv	B1-B3	coördinator	2	1
NIV C				
Cv	C1-C3	Administratief medewerker	7,5	6,5
NIV. D				
Dv	D1-D3	technicus	9	8

Artikel 2

Volgende contractuele betrekkingen worden ingevoerd:

in niveau B: 0,2 VE deskundige archiefbeheer (archivaris), 1 VE coördinator burgerzaken en 0,5 deskundige lokale economie

in niveau C: 0,5 VE medewerker

in niveau D: 1 VE technicus groenbeheer

rang	functionele loopbaan	graadnaam	Huidige formatie	Nieuwe formatie
NIV.B				
Bv	B1-B3	coördinator	2	3
Bv	B1-B3	Deskundige	9,8	10,5
NIV. C				
Cv	C1-C3	Medewerker	7,8	8,3
NIV. D				
Dv	D1-D3	technicus	7	8

Artikel 3

De overgangsformatie wordt als volgt gewijzigd:

rang	functionele loopbaan	graadnaam	VE	Schrappen/toevoegen
Decretale graden				
	KI 2	Adjunct- financieel directeur	0,6	schrappen
Niv. B				
Bv	B1-B3	Deskundige burgerzaken	1	toevoegen

B-PUNT

SAMENLEVEN

Vrije tijd

6. Kuurnse cultuurraad - aktename nieuwe samenstelling

Feiten, context en argumentatie

Na de gemeenteraadsverkiezingen van 14 oktober 2018 werd op 2 januari 2019 de nieuwe gemeenteraad geïnstalleerd, waardoor het noodzakelijk is dat de gemeentelijke cultuurraad opnieuw wordt samengesteld.

Op de bijeenkomst van de Algemene Vergadering van de cultuurraad van 22 mei 2019 werd de cultuurraad opnieuw samengesteld. Daarbij werden noch een voorzitter noch een ondervoorzitter aangeduid. Het is noodzakelijk dat de gemeenteraad akte neemt van de samenstelling van de cultuurraad.

Voorstel van besluit

Artikel 1

De gemeenteraad neemt akte van de beslissing van de Algemene Vergadering van de Kuurnse cultuurraad van 22 mei 2019 houdende de samenstelling van de Algemene Vergadering en het Dagelijks Bestuur:

VERENIGING	NAAM	VOORNAAM	
70-80 vzw	Lafaut	Dominiek	
Artykid	Desmet	Ilse	
Atelier voor Creatieve Expressie	Messely	Annie	
Curieus afdeling Kuurne	Verfaillie	Lydia	
Curieus afdeling Kuurne	Devos	Filiep	reserve
Davidfonds Kuurne	Demeester	Anne	DB
Femma Kuurne Centrum	Debaere	Marian	
Foto- en Diakring Retina Kuurne	Noffels	Bernard	
Foto- en Diakring Retina Kuurne	Tanghe	Pol	reserve
Kon. Harmonie Moed en Vlijt Kuurne	Derez	Mieke	
Kon. Kunstkring Evariste Carpentier	De Bleeckere	Julie	
Kuurns Erfgoed vzw	Hugelier	Robert	DB
KWB Kuurne Centrum	Kerkhove	Ronny	
Ommeganckgezellen	Nottebaert	Koen	
Ommeganckgezellen	Nottebaert	Filiep	reserve
Ouderraad Pienter	Guillemin	Stephanie	
Ouderraad Spes Nostra	Holvoet	Heidi	
P'Latse Doen vzw	Verschelde	Bruno	
P'Latse Doen vzw	Tesch	Timmy	reserve
Samana	Vandekerckhove	Dries	
Er werden noch een voorzitter noch een ondervoorzitter aangeduid.			

Artikel 2

Dit besluit wordt onderworpen aan het administratief toezicht.

7. Kuurnse jeugdraad - aktename nieuwe samenstelling

Feiten, context en argumentatie

Na de gemeenteraadsverkiezingen van 14 oktober 2018 werd op 2 januari 2019 de nieuwe gemeenteraad geïnstalleerd, waardoor het noodzakelijk is dat de gemeentelijke jeugdraad opnieuw wordt samengesteld.

De jeugdraad werd opnieuw samengesteld tijdens de Algemene Vergadering van 21 september 2019.

De stemgerechtigde leden hebben het Dagelijks Bestuur verkozen.

Voorstel van besluit

Artikel 1

De gemeenteraad neemt akte van de beslissing van de Algemene Vergadering van de Kuurnse jeugdraad van 21 september 2019 over de samenstelling van de Algemene Vergadering en het Dagelijks Bestuur:

Pieter Duchi	KSA Leiezonen	
Jels Devlaminck	KSA Leiezonen	
Guillaume Vandevenne	KSA Leiezonen	
Robin Verhaeghe	KSA Leiezonen	
Valentine Goethals	onafhankelijk	Dagelijks bestuur
Eef Derez	onafhankelijk	Dagelijks bestuur

Remi Verhulst	Chiro St-Michiel	
Robbe Devrieze	Chiro St-Michiel	
Kobe Holvoet	Chiro St-Michiel	
Bouwe Dierick	JH 't Molentje	
Lore Duponselle	Chiro Kierewiet	
Sien Dierick	Chiro Kierewiet	
Margaux D'huyvetter	Chiro Kierewiet	
Phebe Vandecaveye	KSA Ambroos	
Paulien Breemeersch	KSA Ambroos	
Laura Verhaeghe	KSA Ambroos	
Marjolijn Desmet	KSA Ambroos	
Florence Devos	KSA Ambroos	
Antje Ameye	KSA Ambroos	
Mathieu Vanooteghem	JH 't Molentje	
Pieter Defoor	onafhankelijk	Dagelijks bestuur
Sam Depypere	onafhankelijk	Dagelijks bestuur
Sammy Stragier	onafhankelijk	Dagelijks bestuur
Ayline Herreman	onafhankelijk	Dagelijks bestuur

Artikel 2

Dit besluit wordt onderworpen aan het administratief toezicht.

8. Kuurnse sportraad - aktename nieuwe samenstelling

Feiten, context en argumentatie

Na de gemeenteraadsverkiezingen van 14 oktober 2018 werd op 2 januari 2019 de nieuwe gemeenteraad geïnstalleerd, waardoor het noodzakelijk is dat de gemeentelijke sportraad opnieuw wordt samengesteld.

De sportraad bestaat uit maximaal 24 leden, waarbij er 9 leden verkozen worden via de 9 vastgelegde sportgroepen. Er was geen afgevaardigde vanuit volgende twee sportgroepen: competitievoetbal en liefhebbers / minivoetbal. Deze afgevaardigden kunnen in een volgende algemene vergadering misschien toegevoegd worden. Daarnaast kunnen er maximaal 15 deskundigen worden aangesteld.

Op de bijeenkomst van de Algemene Vergadering van de gemeentelijke sportraad van 16 september 2019 werd de gemeentelijke sportraad opnieuw samengesteld en werd een dagelijks bestuur verkozen.

Voorstel van besluit

Artikel 1

De gemeenteraad neemt akte van de beslissing van de Algemene Vergadering van de gemeentelijke sportraad van 16 september 2019 houdende de samenstelling van de Raad van Bestuur en het Dagelijks Bestuur:

Raad van Bestuur:

Hespeel Rita	atletiek en algemene opvoeding
Kuypers Brecht	Handbalsporten
Verschaeve Christ	slagsporten
Deylgat Ruben	watersporten
Vanclooster Kurt	wielersporten
Victor Koen	Onderwijs

Adam Werner	recreatie en vrijetijdsbesteding
Decock Greta	deskundige
Vanden Broucke Bruno	deskundige
Vankemmel Dennis	deskundige
Schedin Marc	deskundige
Malfait Regine	deskundige
Dema Milion	deskundige
Porteman Piet	deskundige
Huyghe Inge	deskundige
Lecluyse Evelyn	deskundige
Vanstaen Evelyne	deskundige
Dewaele Pierre	deskundige
Claus Jean-Marie	deskundige

Dagelijks bestuur:

Deylgat Ruben	voorzitter
Kuypers Brecht	Ondervoorzitter
Vanden Broucke Bruno	secretaris
Vankemmel Dennis	Penningmeester

Artikel 2

Dit besluit wordt onderworpen aan het administratief toezicht.

Welzijn

9. Gemeentelijke Noordzuidraad Kuurne - aktename nieuwe samenstelling

Feiten, context en argumentatie

Na de gemeenteraadsverkiezingen van 14 oktober 2018 werd op 2 januari 2019 de nieuwe gemeenteraad geïnstalleerd, waardoor het noodzakelijk is dat de gemeentelijke Noordzuidraad opnieuw wordt samengesteld.

Op de bijeenkomst van de Algemene Vergadering van de Noordzuidraad van 3 september 2019 werd de gemeentelijke Noordzuidraad opnieuw samengesteld en werd een voorzitter, penningmeester en secretaris verkozen.

Voorstel van besluit

Artikel 1

De gemeenteraad neemt akte van de beslissing van de Algemene Vergadering van de gemeentelijke Noordzuidraad van 3 september 2019 houdende de samenstelling van de Algemene Vergadering en de aanduiding van de voorzitter, penningmeester en secretaris:

Stemgerechtigd:

Paul Baekelandt	Geïnteresseerde burger	
Pol Callewaert	Vrijwilliger De Drie Wijzen, geïnteresseerde burger	
Willy Demeulemeester	De Drie Wijzen	Penningmeester
Roger Callens	KWB Wereldsolidariteit	
Gilbert Nuytten	Geïnteresseerde burger	

Marc Coeman	Geïnteresseerde burger	
Luc Desmet	Broederlijk Delen Past. Eenheid Emmaus Kuurne	
Hilde Callewaert	Geïnteresseerde burger	
Johan Vandenberghe	11.groep Kuurne	Voorzitter
Luc Delaere	Educaghana	
Marc Benoit	Roemenië-comité	Secretaris

Niet-stemgerechtigd:

Els Verhagen	Geïnteresseerde burger & Gemeenteraadslid
Chris Delneste	Geïnteresseerde burger & Gemeenteraadslid
Willem Vanwijnsberghe	Geïnteresseerde burger & Gemeenteraadslid
Sofie Beernaert	Bevoegde ambtenaar
Francis Watteeuw	Bevoegde schepen

Artikel 2

Dit besluit wordt onderworpen aan het administratief toezicht.

10. Gemeentelijke ouderenraad – aktename nieuwe samenstelling

Feiten, context en argumentatie

Na de gemeenteraadsverkiezingen van 14 oktober 2018 werd op 2 januari 2019 de nieuwe gemeenteraad geïnstalleerd, waardoor het noodzakelijk is dat de gemeentelijke ouderenraad opnieuw wordt samengesteld.

Er worden max. 2 kandidaatstellingen voorgedragen per Kuurnse ouderenvereniging en met max. 1/3 onafhankelijke ouderen.

De niet-stemgerechtigde leden zijn de vertegenwoordigers van de 2 WZC, de ouderenbeleidscoördinator en de schepen van ouderen.

Op de bijeenkomst van de Algemene Vergadering van de gemeentelijke ouderenraad van 25 juni 2019 werd de gemeentelijke ouderenraad opnieuw samengesteld en werd een voorzitter verkozen.

Voorstel van besluit

Artikel 1

De gemeenteraad neemt akte van de beslissing van de Algemene Vergadering van de gemeentelijke ouderenraad van 25 juni 2019 houdende de samenstelling van de Algemene Vergadering en het Dagelijks Bestuur en de aanduiding van de voorzitter:

Algemene vergadering:

Ademtocht	Nadine Deltour
Ademtocht	Lucienne Hoche pied
CD&V Senioren	Marc Benoit
Club derde leeftijd Leiehoek	Dirk Hennin
Club derde leeftijd Leiehoek	André Schietgat
Hoge Katten	Werner Adam
Hoge Katten	Mia Vandeorpe
NEOS	Regine Bouckaert

OKRA Kuurne	Annemie Herman
OKRA Kuurne	Marc Vanderhelstraete
OKRA Watermolen	Etienne Desmettre
OKRA Watermolen	Marie-Thérèse Toulouse
Onafhankelijk	Vera Benouwt
Onafhankelijk	Frans Dubrulle
Onafhankelijk	Wilfried Dujardin
Onafhankelijk	Kris Vanoverberghe
Parochiale club TAP	Denise Lafaut
Parochiale club TAP	Guido Struyve
S-plus	Filip Devos
S-plus	Betty Huyse
Samana	Joël Uyttenhove
Samana	Dries Vandekerckhove
Seniorenbond St.Katrien	André Dufraimont
VIEF	Christine Vandekerckhove
VIEF	Roger Vantomme
Vriendenkring H.Familie	Philippe Deraeve
Welzijnszorg 3de leeftijd St Pieter	Gaby Vandekerckhove
Welzijnszorg 3de leeftijd St Pieter	Magda Vermeersch

Dagelijks bestuur:

GOSA	Magda Declercq
GOSA	Nicole Piepers
Onafhankelijk	Christine Dursin
Onafhankelijk	Dominiek Labat
Onafhankelijk	Marc Vandaele
Onafhankelijk	Marc Vandeburie
Vrijwilligerswerking WZC Eigen Tijd	Pol Callewaert

Voorzitter:

Onafhankelijk	Marijke Coussens
---------------	------------------

Artikel 2

Dit besluit wordt onderworpen aan het administratief toezicht.