gemeente Kuurne

algemene politieverordening

INHOUDSTAFEL

GEMEENTE KUURNE 1

ALGEMENE POLITIEVERORDENING 1

DEEL 1. ALGEMEEN DEEL 7

TITEL 1. OPENBARE ORDE IN HET ALGEMEEN 7

HOOFDSTUK 1. Manifestaties* en vermommingen 7
Afdeling 1. Manifestaties op de openbare weg 7
Afdeling 2. Vermommingen 7
Afdeling 3. Openbare vertoningen* 7
HOOFDSTUK 2. Nummering van gebouwen en aanbrengen van andere tekens 8
Afdeling 1. Huisnummers 8
Afdeling 2. Aanduidingen van openbaar nut 8

TITEL 2. OPENBARE ORDE EN RUST 9

HOOFDSTUK 1. Geluidsoverlast 9
Afdeling 1. Algemene bepalingen 9
Afdeling 2. Specifieke bepalingen inzake geluidsoverlast in het openbaar door muziek (afkomstig van publieke inrichtingen, op/langs de openbare weg en op openbare plaatsen) 9
Afdeling 3. Andere specifieke vormen van geluidsoverlast 10
Onderafdeling 1. Laden en lossen 10
Onderafdeling 2. Draaiende houden van voertuigen 10
Onderafdeling 3. Voertuigen met luidsprekers 10
Onderafdeling 4. Aandachtstrekkende geluidsmiddelen en geluidssignalen 10
Onderafdeling 5. Toestellen voor recreatief gebruik 10
Onderafdeling 6. Vuurwerk* 10
Afdeling 4. Sluitingsuur 10

TITEL 3. OPENBARE VEILIGHEID EN DOORGANG 11

HOOFDSTUK 1. Algemene bepalingen 11
HOOFDSTUK 2. Openbare veiligheid en veilige en vlotte doorgang 12
HOOFDSTUK 3. Privatieve ingebruikname* van het openbaar domein en de openbare weg 13
Afdeling 1. Algemene bepaling 13
Afdeling 2. Specifieke bepalingen 13
Onderafdeling 1. Ingebruikname van het openbaar domein door bouwwerken* 13
Onderafdeling 2. Werkzaamheden met invloed op het openbaar domein en de openbare weg 13
Onderafdeling 3. Ingebruikname van het openbaar domein en de openbare weg door terrassen* 14
Onderafdeling 4. Ingebruikname van het openbaar domein en de openbare weg door uitstal van koopwaren 14
HOOFDSTUK 4. Aanplakkingen* 15
HOOFDSTUK 5. Bewegwijzering 16
Afdeling 1. Tijdelijke bewegwijzering 16
Afdeling 2. Permanente bewegwijzering 16
HOOFDSTUK 6 Bijzondere veiligheidsmaatregelen bij sneeuw of vrieskou, ijs en ijzel 17
Afdeling 1. Openbare weg en voetpaden 17
Afdeling 2. Kanalen, waterbekkens en waterlopen 17
HOOFDSTUK 7. Brandveiligheid 18
Afdeling 1. Brandvoorkoming 18
Afdeling 2. Brandveiligheid in publieke inrichtingen 18
HOOFDSTUK 8. Bestrijding van overlast door vandalisme en vernielingen 20
HOOFDSTUK 9. Het snoeien van planten op eigendommen langs de openbare weg 21

TITEL 4. OPENBARE REINHEID EN GEZONDHEID 22
HOOFDSTUK 1. Algemeen onderhoud en reinheid van de openbare weg 22
HOOFDSTUK 2. Staat van onroerende goederen 23
Afdeling 1. Woningen 23
Afdeling 2. Bouwvallige gebouwen 23
Afdeling 3. Leegstaande woningen 23
Afdeling 4. Onderhoud van gronden 23
Afdeling 5. Afsluiting van eigendommen 24
HOOFDSTUK 3. Verwijdering van huishoudelijke afvalstoffen* 25
Afdeling 1. Algemene bepalingen 25
Afdeling 2. Aanbieding van afvalstoffen 25
Afdeling 3. Afval op standplaatsen 26
Afdeling 4. Reclamedrukwerk, gratis regionale pers 26
HOOFDSTUK 4. Verwijdering van afvalwater*, afwatering en waterwegen 27
Afdeling 1. Afvoer van afvalwater 27
Afdeling 2. Gebruik van leidingwater bij waterschaarste 27
Afdeling 3. Ontstoppen, reinigen en herstellen van riolen en duikers 27
Afdeling 4. Grachten 27

TITEL 5. DIEREN 28
HOOFDSTUK 1. Algemeen 28
HOOFDSTUK 2. Honden 29
HOOFDSTUK 3. Voederen en nestelen van dieren 30
HOOFDSTUK 4. Verloren dieren 31
HOOFDSTUK 5. Gevaarlijke dieren* 32
HOOFDSTUK 6. Uitvliegen van duiven 33
HOOFDSTUK 7. Hinder door dieren 34
HOOFDSTUK 8. Preventieve bewarende maatregel 35

TITEL 6. BEGRAAFPLAATSEN EN LIJKBEZORGING 36
HOOFDSTUK 1. Vaststelling van overlijden en vervoer van stoffelijk overschot 36
Afdeling 1. Vaststelling van overlijden 36
Afdeling 2. Vervoer van het stoffelijk overschot* 36
HOOFDSTUK 2. Ordemaatregelen voor begraafplaatsen 37
Afdeling 1. Algemeen 37
Afdeling 2. Toegang en orde 37
Afdeling 3. Graftekens, bouwwerken en beplantingen 38

TITEL 7. HANDEL 39
HOOFDSTUK 1. Ambulante en kermisactiviteiten 39
Afdeling 1. Algemeen 39
Afdeling 2. Ambulante activiteiten op de openbare markten en op het openbaar domein 39
Afdeling 3. Kermisactiviteiten* op de openbare kermissen* en op het openbaar domein 40
HOOFDSTUK 2. Braderijen 41
HOOFDSTUK 3. Collecten* 42
HOOFDSTUK 4. Tombola's, loterijen* en kansspelen* 43

TITEL 8. OPENBARE VOORZIENINGEN 44
HOOFDSTUK 1. Overnachting en kamperen 44
HOOFDSTUK 2. Sport, spel en recreatie 45

DEEL 2. BIJZONDER DEEL....46

INLEIDENDE TITEL 46

TITEL 1. OPENBARE ORDE IN HET ALGEMEEN 46
HOOFDSTUK 1. Algemene bepalingen....46

TITEL 2. OPENBARE ORDE EN RUST 49
HOOFDSTUK 1. Geluidsoverlast....49
Afdeling 1. Algemene bepalingen....49
Afdeling 1bis. Manifestaties en vermommingen....49
Afdeling 3. Andere specifieke vormen van geluidsoverlast....50
Onderafdeling 7. Regeling ter beperking van overlast, die het gebruik van vogelschrikkanonnen om schade aan gewassen te voorkomen kan meebrengen....50
HOOFDSTUK 2. Het maken van muziek in openbare inrichtingen* en op de openbare weg en betreffende het sluitingsuur van openbare inrichtingen....51
Afdeling I. Algemene bepalingen....51
Onderafdeling 1. Medewerker* in een openbare inrichting....51
Onderafdeling 2. Verlichting in openbare inrichtingen....51
Onderafdeling 3. Toegankelijkheid van openbare inrichtingen....51
Onderafdeling 4. Melding van bijeenkomsten in voor publiek toegankelijke inrichtingen....51
Afdeling 2. Drankslijterijen....51
Onderafdeling 1. Algemene bepalingen....51
Onderafdeling 2 Gegiste en sterke dranken....52
Afdeling 3. Het maken van muziek in openbare inrichtingen en op de openbare weg....54
Onderafdeling 1. Principieel lawaaiverbod....54
Onderafdeling 2. Toelating tot het maken van muziek voor exploitanten van openbare inrichtingen....54
Onderafdeling 3. Onderzoek door milieudienst*....54
Onderafdeling 4. Terras of tuin....54
Onderafdeling 5. Toelating tot het maken van muziek voor occasionele activiteiten....54
Onderafdeling 6. Controle van de muziekinstallatie....54
Onderafdeling 7. Medewerking ingeval van controle....55
Onderafdeling 8. Uitrusting van de muziekinstallatie....55
Afdeling 4. Het sluitingsuur van openbare inrichtingen....55
Onderafdeling 1. Het sluitingsuur....55
Onderafdeling 2. Afwijking op het sluitingsuur....55
Afdeling 5. Sancties....56
Onderafdeling 1. Intrekking van de toelating....56
Onderafdeling 2. Redenen tot intrekking van de toelating....56
Onderafdeling 3. Verbeurdverklaring van de muziekinstallatie....56
Afdeling 6. Inwerkingtreding en bekendmaking....57
Onderafdeling 1. Toelating intuitu personae....57
Onderafdeling 2. Bestaande openbare inrichtingen....57

TITEL 3. OPENBARE VEILIGHEID EN DOORGANG 58
HOOFDSTUK 2. Openbare veiligheid en veilige en vlotte doorgang 58
Afdeling 1. Verbod tot parkeren 58
Afdeling 2. Fietswrakken 58
Afdeling 3. Skateboards 58
HOOFDSTUK 3. Privatieve ingebruikname van het openbaar domein en de openbare weg 59
Afdeling 2. Specifieke bepalingen 59
Onderafdeling 3. Ingebruikname van het openbaar domein en de openbare weg door terraszones * 59
HOOFDSTUK 5. Bewegwijzering 62
Afdeling 1. Tijdelijke bewegwijzering 62
HOOFDSTUK 5. Bewegwijzering 63
Afdeling 3. Tijdelijke publiciteitsborden 63
Afdeling 4. Te koop en te huur borden 64
HOOFDSTUK 7. Brandveiligheid 65
Afdeling 3. Brandveiligheid van dansgelegenheden en polyvalente zalen 65
Onderafdeling 1. Toepassingsgebied 65
Onderafdeling 2. Indeling 65
Onderafdeling 3. Algemeen principe 65
Onderafdeling 4. Toelating 66
Onderafdeling 5. Nieuw nazicht D1 D2 D3 66
Onderafdeling 6. Technische voorschriften 66
Onderafdeling 7. Periodieke controles D1 76
Onderafdeling 8. Periodieke controles D2 77
Onderafdeling 9. Periodieke controles D3 78
Onderafdeling 10. Technische controles D4 79
Onderafdeling 11. Overgangsbepalingen 79
HOOFDSTUK 7. Brandveiligheid 80
Afdeling 4. Brandveiligheid van kerstbomen en andere feestversiering in voor publiek toegankelijke gebouwen, lokalen en plaatsen 80
Afdeling 5. Brandveiligheid in horecazaken en gelijkaardige inrichtingen 80
HOOFDSTUK 10. Meldingsplicht in stedenbouw 83

TITEL 4 OPENBARE REINHEID EN GEZONDHEID 84
HOOFDSTUK 1. Algemeen onderhoud en reinheid van de openbare weg 84
HOOFDSTUK 2. Staat van onroerende goederen 85
Afdeling 4. Onderhoud van gronden 85
HOOFDSTUK 3. Verwijdering van huishoudelijke afvalstoffen 86
Afdeling 2. Aanbieding van afvalstoffen* () 86
Onderafdeling 1. Algemene verbodsbepalingen 86
Onderafdeling 2. Selectieve inzameling 87
TITEL 4. OPENBARE REINHEID EN GEZONDHEID 97
HOOFDSTUK 5. Reclamedrukwerk en regionale pers 97

TITEL 5. DIEREN 98
HOOFDSTUK 2. Honden 98
HOOFDSTUK 5. Gevaarlijke dieren 98
HOOFDSTUK 9. Het vervoeren, storten en uitstrooien van gier en mengmest 99

Titel 6. BEGRAAFPLAATSEN EN LIJKBEZORGING 100
HOOFDSTUK 2. Ordemaatregelen voor begraafplaatsen 100
Afdeling 1. Algemene bepalingen 100
Afdeling 2. Lijkbezorging 100
Afdeling 3. Ontgravingen 100
Afdeling 4. Concessies 101
Afdeling 5. Graftekens, onderhouds- en beplantingswerken 102
Afdeling 6. Ordemaatregelen 102

TITEL 7. Handel ... 103
HOOFDSTUK 1. Ambulante en kermisactiviteiten ... 103
Afdeling 3. Kermisactiviteiten op de openbare kermissen en op het openbaar domein ... 103
Onderafdeling 1. Kermissen ... 103
HOOFDSTUK 4. Tombola's, loterijen en kansspelen ... 106
HOOFDSTUK 4bis. Opstart nieuwe handelszaak ... 107
HOOFDSTUK 5. Nachtwinkels en bureaus voor telecommunicatie ... 108

TITEL 8. OPENBARE VOORZIENINGEN ... 112
HOOFDSTUK 2. Sport, spel en recreatie ... 112
HOOFDSTUK 3. Woonwagens en -bewoners ... 113
HOOFDSTUK 4. Toegang tot natuurdomeinen ... 114
HOOFDSTUK 5. Gemeentelijke infrastructuur ... 116

TITEL 9. VERVOERSDIENSTEN ... 117
HOOFDSTUK 1. Taxidiensten* ... 117
Afdeling 1. Vergunning en exploitatie ... 117
Afdeling 2. Taxibestuurders ... 118
Afdeling 3. Voertuigen ... 119
Afdeling 4. Tarievensysteem ... 119
HOOFDSTUK 2. Diensten voor het verhuren van voertuigen met bestuurder* ... 120
Afdeling 1. Vergunning en Exploitatie ... 120
Afdeling 2. Voertuigen ... 121
Afdeling 3. Tarieven ... 121

DEEL 3. STRAF – EN SLOTBEPALINGEN ... 122

TITEL 1. STRAFBEPALINGEN ... 122

TITEL 1bis. OUDERLIJKE BETROKKENHEID. ... 127

TITEL 2. BEMIDDELINGSPROCEDURE ... 128
HOOFDSTUK 1. Algemene Bepalingen ... 128
HOOFDSTUK 2. De bemiddelingsprocedure ... 129
HOOFDSTUK 3. Bijzondere bepalingen ... 131

TITEL 3. SLOTBEPALINGEN ... 132
HOOFDSTUK 1. Bekendmaking en inwerkingtreding ... 132
HOOFDSTUK 2. Opheffingsbepaling ... 133
HOOFDSTUK 3. Overgangsbepalingen ... 134

1. BEGRIPPENKADER VAN HET ALGEMEEN DEEL ... 135

2. BEGRIPPENKADER VAN HET BIJZONDER DEEL ... 142

3. BIJLAGEN ... 148

DEEL 1. ALGEMEEN DEEL

TITEL 1. OPENBARE ORDE IN HET ALGEMEEN

HOOFDSTUK 1. Manifestaties* en vermommingen

Afdeling 1. Manifestaties op de openbare weg

Artikel 1
Manifestaties op de openbare weg* zijn verboden, tenzij voorafgaandelijke en schriftelijke machtiging* van de burgemeester.

Artikel 2
Elke aanvraag tot het inrichten van een manifestatie moet schriftelijk gebeuren, tenminste 15 kalenderdagen vóór de voorziene datum.
Commerciële activiteiten op de openbare weg moeten schriftelijk en minstens 4 weken vooraf aangevraagd worden.
Risicomanifestaties* moeten schriftelijk en minstens drie maanden vooraf worden gemeld.

De aanvraag moet volgende inlichtingen bevatten:
1° de naam, het adres en het telefoonnummer van de organisator(en)
2° het voorwerp van de manifestatie
3° de datum en het tijdstip van de manifestatie
4° de geplande route
5° de voorziene plaats en tijdstip voor het einde van de manifestatie en in voorkomend geval de ontbinding
6° of er een meeting wordt gehouden bij de afsluiting van de manifestatie
7° de raming van het aantal deelnemers en de beschikbare vervoermiddelen
8° de door de organisatoren voorziene ordemaatregelen

Artikel 3
De burgemeester kan uitzonderingen toestaan op de in Artikel 2 voorziene termijn in uitzonderlijke omstandigheden en kan tevens bepaalde voorwaarden opleggen bij het doorgaan van manifestaties in open lucht. Bij gewichtige redenen kan hij de manifestatie verbieden.

Afdeling 2. Vermommingen

Artikel 4
Niemand mag een vermomming dragen die van aard is de openbare orde te storen.
Gemaskerde of vermomde personen mogen geen vlugschriften uitdelen of verspreiden.
Het is verboden voor onbevoegden zich op de openbare weg te vertonen in de ambtskledij van burgerlijke, gerechtelijke en militaire overheden.

Afdeling 3. Openbare vertoningen*

Artikel 5
De toegang tot openbare lokalen, waar vertoningen worden gehouden, is verboden aan personen die kennelijk tekenen van dronkenschap vertonen.

HOOFDSTUK 2. Nummering van gebouwen en aanbrengen van andere tekens

Afdeling 1. Huisnummers

Artikel 6
De eigenaars en bewoners van gebouwen zijn verplicht het huisnummer dat hen door de bevoegde overheid is toegewezen aan te brengen en ervoor te zorgen dat dit nummer leesbaar en zichtbaar blijft.

Afdeling 2. Aanduidingen van openbaar nut

Artikel 7
De eigenaars, bewoners of verantwoordelijken op grond van welke titel dan ook zijn verplicht:

1° zonder dat dit voor hen enige schadeloosstelling impliceert, op de gevel van hun gebouw, ook wanneer die zich buiten de rooilijn bevindt, toe te staan dat aanduidingen van openbaar nut en nutsvoorzieningen worden aangebracht;
2° de bevoegde overheid te verwittigen wanneer deze tekens onleesbaar, onzichtbaar of verwijderd worden.

Artikel 7bis Nodeloze en bedrieglijke hulpoproep[1]
Onverminderd artikel 145, § 3 van de wet van 13 juni 2005 betreffende de elektronische communicatie, wordt ieder bedrieglijk gebruik van een praatpaal of signalisatietoestel dat bestemd is om de veiligheid van de gebruikers te vrijwaren, of iedere opzettelijk nodeloze oproep naar politie- en/of hulpdiensten op welke wijze of met welk communicatiemiddel ook, gestraft met een administratieve geldboete[2].

[1] Toegevoegd bij gemeenteraadsbeslissing van 17 december 2015
[2] Ingeval van een hulpoproep dienen politie- of hulpdiensten ter plaatse te gaan. Dit is een wettelijke opdracht. Misbruiken terzake kunnen evenwel op basis van dit artikel gesanctioneerd worden. Dit artikel heeft duidelijk niet tot doel om de meldingsbereidheid van de bevolking af te remmen. Het doel is enkel om klaarblijkelijke misbruiken te sanctioneren.

TITEL 2. OPENBARE ORDE EN RUST

HOOFDSTUK 1. Geluidsoverlast

Afdeling 1. Algemene bepalingen

Artikel 8
Het is verboden geluid, gerucht of rumoer te veroorzaken zonder rechtmatige reden of zonder noodzaak als dat toe te schrijven is aan een gebrek aan vooruitzicht en voorzorg en wanneer dit de rust van de inwoners in het gedrang brengt. [3]

Artikel 9 **Gemengde inbreuk (3de soort) – volgens Artikel 561,1° Sw.**
Het is verboden zich schuldig te maken aan nachtgerucht of nachtrumoer waardoor de rust van de inwoners kan worden verstoord.

Afdeling 2. Specifieke bepalingen inzake geluidsoverlast in het openbaar door muziek (afkomstig van publieke inrichtingen, op/langs de openbare weg en op openbare plaatsen)

Artikel 10
§1 Behoudens machtiging van de burgemeester is op het openbaar domein* het gebruik van elektronisch versterkte muziek, het gebruik van luidsprekers en versterkers verboden.
Voor openbare horeca-inrichtingen gelden de specifieke regels terzake.

Artikel 11
§1. De burgemeester kan specifiek het gebruik van een geluidsniveaubegrenzer opleggen waarop de volledige muziekinstallatie dient te worden aangesloten. De geluidsbegrenzer wordt ingesteld op het maximaal toegelaten geluidsniveau (afgeregeld door een erkend laboratorium geluid of een erkende geluidsdeskundige).
De verantwoordelijke uitbater bezorgt onverwijld een attest hiervan aan de burgemeester.
§2. De burgemeester kan zo nodig, op kosten van de verantwoordelijke*, gedurende een bepaalde tijd een (periodieke) controle opleggen door een erkend laboratorium* of door een erkend geluidsdeskundige.
§3. De opstelling en regeling van de volumes of van de geluidsbegrenzer of van ieder ander controlemechanisme moeten zodanig zijn dat ze gemakkelijk kunnen worden gecontroleerd en verzegeld.
§ 4. Geluidsinstallaties* en/of luidsprekers dienen te worden uitgeschakeld bij officiële plechtigheden.

Artikel 12
Wanneer wordt vastgesteld dat muziek wordt gespeeld of geluidsversterkende apparatuur wordt gebruikt in een openbare inrichting of op de openbare weg of op het openbaar domein op een voor de omgeving storende wijze en/of in overtreding met de bijzondere voorwaarden door de burgemeester opgelegd, kan de burgemeester, ambtshalve of op voorstel van de politie of de milieu-ambtenaar*:

1° de stopzetting bevelen van het spelen van muziek* of het gebruik van geluidsversterkende apparatuur of van het evenement, teneinde de openbare orde en rust te herstellen;
2° het verzegelen van de geluidsinstallatie of de onmiddellijke sluiting van de inrichting opleggen. De opheffing van, de verzegeling en de sluiting van de inrichting, kan afhankelijk gemaakt worden aan de uitvoering van de nodige aanpassing - en isolatiewerken;
3° de bestuurlijke inbeslagname van de geluidsinstallatie eisen;
4° de openbare inrichting doen ontruimen*;
5° de veroorzaker(s) van de hinder van de plaats laten verwijderen;
6° de eventueel verleende machtiging laten intrekken.

[3] Zie Artikel 160 van dit reglement
Het geluid, gerucht of rumoer wordt niet als hinderlijk beschouwd wanneer dit het gevolg is van spelende kinderen.

Afdeling 3. Andere specifieke vormen van geluidsoverlast

Onderafdeling 1. Laden en lossen

Artikel 13 [4]

Onderafdeling 2. Draaiende houden van voertuigen

Artikel 14

§1. Het is verboden voertuigen of hun toebehoren met koelinstallaties draaiende te houden terwijl het voertuig geparkeerd* staat en dit op minder dan 50 meter van de bewoning.

§2. Afwijkingen hierop kunnen door de burgemeester worden toegestaan ingeval van evenementen, markten*, kermissen en foren.

Onderafdeling 3. Voertuigen met luidsprekers

Artikel 15

§1 Het gebruik van luidsprekers op voertuigen die bestemd zijn voor publiciteit is onderworpen aan de voorafgaande schriftelijke machtiging van de burgemeester.

§2 De machtiging moet steeds in het voertuig aanwezig zijn.

Onderafdeling 4. Aandachtstrekkende geluidsmiddelen en geluidssignalen

Artikel 16

Het gebruik van fluiten, sirenen, bellen, klokken, muziek, of andere geluidsverwekkende hulpmiddelen om de aandacht te trekken op de verkoop van een product of om een dienst te verlenen, is enkel toegelaten, mits schriftelijke en voorafgaande machtiging van de burgemeester.

Onderafdeling 5. Toestellen voor recreatief gebruik

Artikel 17

§1 Het is verboden met ontploffingsmoter aangedreven sport- en speeltuigen te gebruiken om er oefeningen, persoonlijke of groepsvermakelijkheden, wedstrijden of manifestaties mee te houden of te organiseren in de open lucht, op minder dan 200 meter van de bewoning. Dit verbod geldt niet op de erkende terreinen waarop afzonderlijke reglementen van toepassing zijn.

§2 Afwijkingen hierop kunnen door de burgemeester worden toegestaan.

Onderafdeling 6. Vuurwerk*[5]

Artikel 18 [6]

§1: Het is verboden, zowel op de openbare weg als op private domeinen, binnenplaatsen en op alle plaatsen die palen aan de openbare weg, om het even welk vuurwerk af te steken.

§2: Naar aanleiding van feestelijkheden kan de bevoegde gemeentelijke overheid machtiging verlenen om feestvuurwerk af te steken.
In de nacht van 24 op 25 december en van 31 december op 1 januari, alsook op kerstdag en nieuwjaarsdag, mag zonder voorafgaande machtiging feestvuurwerk afgestoken worden.
Voormelde uitzondering op de voorafgaande machtiging is niet van toepassing op het oplaten van wensballonnen.

Afdeling 4. Sluitingsuur

Artikel 19

Iedere uitbater van een inrichting dient de specifieke reglementering ter zake na te leven.

[4] Geschrapt bij gemeenteraadsbeslissing van 19 december 2013
[5] Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 15 juni 2017
[6] Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 17 december 2015

TITEL 3. OPENBARE VEILIGHEID EN DOORGANG

HOOFDSTUK 1. Algemene bepalingen[7]

Artikel 20
Het is verboden:

1. Enige wijziging aan overheidsgoederen aan te brengen zonder voorafgaandelijke schriftelijke toestemming van de bevoegde overheid*.
2. Zonder noodzaak roosters, riooldeksels of toegangen tot ondergrondse ruimten te openen. De nodige voorzorgsmaatregelen dienen hiertoe steeds in acht genomen te worden.
3. Een activiteit uit te oefenen die de openbare veiligheid of de veilige en vlotte doorgang in het gedrang kan brengen.
4. Aan gebouwen langsheen de openbare weg iets vast te hechten of te laten uitsteken zonder de nodige voorzorgsmaatregelen te nemen inzake stevigheid, veiligheid en vlotte doorgang.

[7] Toegevoegd bij gemeenteraadsbeslissing van 1 oktober 2012

HOOFDSTUK 2. Openbare veiligheid en veilige en vlotte doorgang

Artikel 21
Het achterlaten van fietsen en niet bereden tweewielige bromfietsen op de openbare weg is enkel toegestaan op plaatsen hiertoe specifiek voorzien. Bij afwezigheid van specifieke voorzieningen dient steeds voldoende doorgang te worden gelaten (minstens één meter vrije doorgang).

HOOFDSTUK 3. Privatieve ingebruikname* van het openbaar domein en de openbare weg

Afdeling 1. Algemene bepaling

Artikel 22
Elke privatieve ingebruikname van het openbaar domein en de openbare weg is verboden tenzij schriftelijke en voorafgaande machtiging door het college van burgemeester en schepenen wordt verleend.

Afdeling 2. Specifieke bepalingen

Onderafdeling 1. Ingebruikname van het openbaar domein door bouwwerken*

Artikel 23
Bij aanvraag tot ingebruikname van het openbaar domein overeenkomstig de bepalingen van Artikel 22 dient steeds een signalisatieplan met aanduiding van de inname van de openbare weg gevoegd te worden.

Artikel 24
Iedere persoon die het openbaar domein in gebruik neemt, is ertoe gehouden die in zijn oorspronkelijke staat te brengen, onmiddellijk bij het beëindigen van de privatieve inname.

Artikel 25
Iedere persoon die werken op het openbaar domein uitvoert of laat uitvoeren, is ertoe gehouden te zorgen voor de afdoende verlichting en signalisatie van de materialen, steigers of om het even welke andere voorwerpen, die zij op het openbaar domein hebben neergelegd of achtergelaten, alsook voor de verlichting van de uitgravingen die zij daar gedaan hebben. Bij niet-naleving kan het gemeentebestuur ambtshalve de nodige signalisatie aanbrengen op kosten en risico van de overtreder.

Onderafdeling 2. Werkzaamheden met invloed op het openbaar domein en de openbare weg

Artikel 26
De aannemer of desgevallend de bouwheer dient de nodige voorzorgsmaatregelen te nemen bij werkzaamheden die stof of afval op de openbare weg of de omringende eigendommen kunnen verspreiden.

Artikel 27
De aannemer of desgevallend de bouwheer die langs de openbare weg bouwt, verbouwt of afbreekt, moet de volledige bouwwerf van een stevige afsluiting voorzien vooraleer de werken aan te vatten.

Onderafdeling 3. Ingebruikname van het openbaar domein en de openbare weg door terrassen*

Artikel 28
De aanvraag tot uitbating van een terras op het openbaar domein overeenkomstig de algemene bepaling van Artikel 22 dient minstens 4 weken vooraf schriftelijk te worden ingediend.

Artikel 29
De aanvraag tot machtiging dient volgende documenten te omvatten:
1° een aanvraagformulier
2° technische tekeningen;
3° een schets van de inplanting;
4° de nodige attesten;
5° eventuele materiaalstalen, foto's.
6° in voorkomend geval, alle nodige en nuttige documenten
Elke wijziging, vervanging of verlenging maakt steeds het voorwerp uit van een afzonderlijke en expliciete machtiging.

Artikel 30
Alle voorzorgsmaatregelen moeten worden genomen om hinder, ongemakken en ongelukken te voorkomen.
Eventuele verwarming van het terras kan slechts mits gunstig advies van de brandweer.

Onderafdeling 4. Ingebruikname van het openbaar domein en de openbare weg door uitstal van koopwaren

Artikel 31
Overeenkomstig Artikel 22 mag niemand op het openbaar domein zijn koopwaren uitstallen of zijn bedrijf uitoefenen tenzij minstens 4 weken vooraf een schriftelijke machtiging van het college van burgemeester en schepenen bekomen wordt.

HOOFDSTUK 4. Aanplakkingen*

Artikel 32
Aanplakking op het openbaar domein of erover uitstekend kan slechts op die plaatsen hiertoe specifiek bestemd of aangeduid door de bevoegde overheid en op de wijze door de bevoegde overheid bepaald.

Artikel 33
Het is verboden opschriften, affiches, beeld- en fotografische voorstellingen, vlugschriften en plakbriefjes, zelfklevers, aan te brengen of te plaatsen op de openbare weg en op de bomen, aanplantingen, plakborden, voor- en zijgevels, muren, omheiningen, pijlers, palen, straatmeubilair, openbare gebouwen, bruggen, kunstwerken, zuilen, bouwwerken, monumenten en andere langs de openbare weg of in de onmiddellijke nabijheid ervan liggende opstanden of op andere plaatsen, tenzij hiervoor uitdrukkelijke machtiging van het college van burgemeester en schepenen werd gegeven voor wat betreft het openbaar domein, of van de eigenaar of de gebruiker, voor zover de eigenaar ook zijn akkoord schriftelijk en vooraf heeft gegeven.
Het is niet toegestaan aan te plakken op leegstaande panden*[8], op verkeerstekens, verkeerslichten, vluchtheuvels en verkeerspleinen.

De bepalingen van dit artikel zijn niet van toepassing op:
1° de aanplakbiljetten die betrekking hebben op de verkoop of het verhuur van onroerende goederen, voor zover hun totale oppervlakte geen 2 m² overschrijdt en voor zover zij aangebracht zijn op het onroerend goed dat te koop of te huur wordt aangeboden;
2° de aanplakbiljetten aangebracht ter uitvoering van een wettelijke of reglementaire bepaling of door de openbare of ministeriële ambtenaren.

Artikel 34
De inhoud mag de openbare orde, openbare veiligheid, openbare rust en goede zeden niet in het gedrang brengen.

Artikel 35
Op reglementaire wijze aangeplakte aanplakbrieven mogen niet worden vernield, gescheurd, verwijderd of overplakt, zolang de datum van de manifestatie die vermeld is op de aanplakbrief niet verstreken is.

Artikel 36
De aanplakbiljetten dienen ten laatste één week na de manifestatie verwijderd te worden, tenzij anders bepaald in specifieke reglementering.

Artikel 37
De aangebrachte publiciteitsmiddelen mogen in geen geval de veiligheid en zichtbaarheid van de weg en de wegenuitrusting in het gedrang brengen.

Artikel 38
Alle publiciteitsmiddelen aangebracht in overtreding met deze bepalingen, dienen op het eerste bevel van de bevoegde overheid verwijderd te worden.

Artikel 39
Als overtreders worden beschouwd: de eigenaars, de aannemers van aanplakkingen en reclame, de personen waarvoor reclame wordt gevoerd, of enig ander persoon verantwoordelijk voor de plaatsing ervan.

[8] Toegevoegd bij gemeenteraadsbeslissing van 19 december 2013

HOOFDSTUK 5. Bewegwijzering

Artikel 40
Dit hoofdstuk is uitsluitend van toepassing op wegwijzers die geplaatst zijn op openbaar domein.

Afdeling 1. Tijdelijke bewegwijzering

Artikel 41
Het is verboden tijdelijke wegwijzers te plaatsen op of te bevestigen aan verkeersborden, verkeerslichten, ronde punten en straatmeubilair.

Afdeling 2. Permanente bewegwijzering

Artikel 42
De wegwijzers ten behoeve van bedrijven en instellingen worden onderworpen aan een voorafgaande en schriftelijke machtiging van het college van burgemeester en schepenen.
Zij vervalt van rechtswege zo er geen gebruik van gemaakt wordt binnen het jaar na de aflevering ervan.

Artikel 43
De aanvraag tot machtiging dient volgende documenten te omvatten:

1° een aanvraagformulier;
2° een schaaltekening, in tweevoud, met beschrijving van het wegwijzertype, opgave van de afmetingen, de gebruikte kleuren, de tekst, het lettertype en het eventuele pictogram;
3° een liggingsplan, in tweevoud, met aanduiding van de plaatsen waar opstelling gevraagd wordt;
4° een recente reeks foto's van de plaatsen waar de opstelling gevraagd wordt;
5° desgevallend een attest waaruit ondubbelzinnig blijkt hoeveel personen in het bedrijf tewerkgesteld zijn;
6° in voorkomend geval, alle nodige en nuttige documenten, om te bewijzen dat het bedrijf of de instelling bediend wordt door een belangrijk voertuigenverkeer.

Artikel 44
Het Gemeentebestuur staat in voor:

1° de levering en plaatsing van de palen op het openbaar domein;
2° de plaatsing, vervanging en het wegnemen van de wegwijzers.

Dit gebeurt op kosten van de aanvrager.
De levering van de wegwijzers, alsook het permanent onderhoud van de wegwijzers, zijn eveneens ten laste van de aanvrager.

Artikel 45
Indien binnen de veertien dagen na aangetekende verwittiging geen gevolg wordt gegeven aan de aanmaning tot herstel of onderhoud ervan, worden wegwijzers die niet in goede staat gehouden zijn, ambtshalve onmiddellijk weggenomen op kosten van de houder van de machtiging. Indien de wegwijzers binnen de drie maanden niet worden afgehaald, worden ze vernietigd.

Artikel 46
Wegwijzers die een gevaar vormen en wegwijzers voor niet meer bestaande en niet actieve bedrijven en instellingen worden ambtshalve onmiddellijk weggenomen op kosten van de houder van de machtiging. De maatregel wordt eveneens toegepast op de wegwijzers naar bedrijven en instellingen wanneer de activiteiten zodanig gewijzigd zijn en niet langer voldoen aan de vereiste voorwaarden opgelegd in de wet en in de machtiging. Indien de wegwijzers binnen de drie maanden niet worden afgehaald, worden ze vernietigd.

Artikel 47
Wegwijzers opgesteld zonder machtiging worden ambtshalve, onmiddellijk weggenomen op kosten van diegene die ze geplaatst heeft. Indien de wegwijzers binnen de drie maanden niet worden afgehaald, worden ze vernietigd.

HOOFDSTUK 6 Bijzondere veiligheidsmaatregelen bij sneeuw of vrieskou, ijs en ijzel

Afdeling 1. Openbare weg en voetpaden

Artikel 48
Het is verboden op de openbare weg, bij vorst water te gieten of te laten vloeien en glijbanen aan te leggen.

Artikel 49
Bij sneeuwval of bij ijzelvorming moeten de aangelanden erover waken dat op het voetpad voor de eigendom die zij bewonen of gebruiken voldoende ruimte voor de doorgang van de voetgangers wordt schoongeveegd en dat het nodige wordt gedaan om de gladheid ervan te vermijden.

Artikel 50
§1. Het is verboden de sneeuw en het ijs bij het wegruimen op de openbare weg te brengen. Sneeuw en ijs mogen wel op de uiterste rand van het voetpad geveegd worden zodanig dat de weggebruikers niet gehinderd worden en er voldoende openingen worden gelaten voor het afvloeien van het dooiwater. Autobushaltes, brandkranen, rioolputten en goten moeten altijd vrij blijven.
§2. De aangelanden maken daarbij gebruik van middelen, die het milieu zo min mogelijk schaden.

Artikel 51
Wanneer het woningen betreft, bewoond door meerdere gezinnen, zijn allen hoofdelijk verantwoordelijk voor de verplichtingen bepaald in Artikel 48 t.e.m. Artikel 50 .

Afdeling 2. Kanalen, waterbekkens en waterlopen

Artikel 52
Het is verboden zich op het ijs van de waterlopen en stilstaande waters te begeven.
Bij een voldoende ijsdikte kan de burgemeester, na technisch advies te hebben ingewonnen, een afwijking op dit verbod toestaan.

HOOFDSTUK 7. Brandveiligheid

Afdeling 1. Brandvoorkoming

Artikel 53
De toegang tot waterwinpunten* moet altijd vrij en gemakkelijk bereikbaar zijn.
De identificatie- en herkenningstekens van deze watervoorraden dienen steeds duidelijk zichtbaar gehouden te worden.
Behoudens overmacht dienen de watervoorraden steeds op peil gehouden te worden.

Artikel 54
Het is verboden enig vuur aan te leggen waardoor het gebruik of de aanwezigheid van open vuur* of vlammen* een risico ontstaat voor het publiek, zonder voorafgaande machtiging van de burgemeester.
De aanvraag tot machtiging dient samen met de nodige stukken, tijdig, minstens vierentwintig uur voor de aanvang van de activiteit ingediend te worden.
Het is enkel toegelaten niet-afvalstoffen te gebruiken die geen hinderlijke rookontwikkeling met zich meebrengen[9].

Artikel 55
Zonder machtiging van de burgemeester mag men geen open vuur of vlammen op de openbare weg dragen of plaatsen.

Afdeling 2. Brandveiligheid in publieke inrichtingen

Artikel 56
Deze afdeling is van toepassing op elke publieke inrichting waar 50 personen of meer kunnen aanwezig zijn.

Artikel 57
Het maximum aantal aanwezige personen wordt berekend volgens de berekeningswijze bepaald in artikel 52 Algemeen Reglement voor de Arbeidsbescherming, afgekort A.R.A.B, opgenomen in bijlage I achteraan deze verordening.
Dit aantal wordt vastgesteld door de uitbater, op eigen verantwoordelijkheid, indien het aantal toegelaten aanwezigen niet op een afdoende wijze kan worden bepaald.

Artikel 58
Het maximum aantal personen dat in de publieke inrichting aanwezig mag zijn, moet worden aangeduid op een bordje dat duidelijk leesbaar en goed zichtbaar bij de ingang(en) en wordt aangebracht door de zorgen van de uitbater.

Artikel 59
De uitbater moet de nodige maatregelen nemen om overschrijding van het vastgesteld aantal personen te voorkomen.

Artikel 60
Een publieke inrichting dient te beantwoorden aan de voorschriften inzake brandveiligheid. Op verzoek van de burgemeester kan hiertoe verslag van de brandweerdienst opgevraagd worden.

[9] Met deze bepaling worden niet de kampvuren bedoeld die onder andere door jeugdverenigingen worden georganiseerd. Bij het maken van een kampvuur moet wel rekening houden worden met de bepalingen zoals opgenomen in het Veldwetboek, het Bosdecreet, Strafwetboek, Afvalstoffendecreet, Milieuvergunningsdecreet, Vlarem I en Vlarem II (Toegevoegd bij gemeenteraadsbeslissing van 19 december 2013)

Artikel 61
Gemakkelijk brandbare materialen* mogen noch als versiering noch als bouwmateriaal* aangewend worden. Op eenvoudig verzoek dient een attest, afgegeven door een erkende controle-instelling aan de burgemeester of de politiediensten te worden voorgelegd.
De normale, functionele stoffering voor gordijnen, overgordijnen, vaste muurbekleding en tafellinnen vallen niet onder dit artikel.

HOOFDSTUK 8. Bestrijding van overlast door vandalisme en vernielingen .

Artikel 62
Het is verboden voorwerpen op iemand te werpen, die de persoon hinderen of bevuilen of op welke manier dan ook schade veroorzaken.

Artikel 63
Het is verboden stenen of andere harde lichamen, of andere voorwerpen die kunnen bevuilen of beschadigen, tegen voertuigen, huizen, gebouwen, afsluitingen of in tuinen en besloten erven te werpen.

Artikel 64 Gemengde inbreuk – volgens Artikel 534bis Sw.
Het is verboden graffiti aan te brengen op roerende of onroerende goederen.

Artikel 65 Gemengde inbreuk – volgens Artikel 534ter Sw.
Het is verboden opzettelijk andermans onroerende eigendommen te beschadigen.

Artikel 66 Gemengde inbreuk (3de soort) – volgens Artikel 563, 2° Sw.
Het is verboden stedelijke of landelijke afsluitingen, uit welke materialen ook gemaakt, opzettelijk te beschadigen.

Artikel 67
Het is verboden openbare watervoorzieningen, brandkranen of drinkwaterkranen te beschadigen, het water ervan te verontreinigen of het voor een ander doel dan waartoe het bestemd is, te gebruiken.

Artikel 68 Gemengde inbreuk (3de soort) – volgens Artikel 559, 1° Sw.
Het is verboden, buiten de gevallen omschreven in boek II, titel IX, hoofdstuk II, van het Strafwetboek, andermans roerende eigendommen opzettelijk te beschadigen of te vernielen.

Artikel 69 Gemengde inbreuk (3de soort) – volgens Artikel 526 Sw
Het is verboden grafsteden, gedenktekens, grafstenen, monumenten, standbeelden of andere voorwerpen die tot algemeen nut of tot openbare versiering bestemd zijn en door de bevoegde overheid of met haar machtiging zijn opgericht, monumenten, standbeelden, schilderijen of welke kunstvoorwerpen ook, die in kerken, tempels of andere openbare gebouwen zijn geplaatst, te vernielen, neer te halen, te verminken of te beschadigen.

HOOFDSTUK 9. Het snoeien van planten op eigendommen langs de openbare weg

Artikel 70
De bewoners of gebruikers, hetzij de eigenaars van een onroerend goed, gelegen langsheen de openbare weg moeten ervoor zorgen dat de beplantingen die op dat goed groeien zodanig worden onderhouden dat:

1° geen enkele tak op minder dan 4,50 meter van de grond boven de openbare weg hangt;
2° deze beplantingen niet over het voetpad of over de gelijkgrondse berm groeien tot op een hoogte van 2,50 meter;
3° geen enkele beplanting hinder vormt voor de openbare veiligheid of de verkeersveiligheid in het algemeen.

Artikel 71
Wanneer het woningen betreft, bewoond door meerdere gezinnen, zijn allen hoofdelijk verantwoordelijk voor de verplichting bepaald in Artikel 70.

TITEL 4. OPENBARE REINHEID EN GEZONDHEID

HOOFDSTUK 1. Algemeen onderhoud en reinheid van de openbare weg

De bepalingen van deze afdeling doen geen afbreuk aan de bepalingen inzake de bijzondere veiligheidsmaatregelen bij sneeuw, vrieskou, ijs en ijzel.

Artikel 72
Het is verboden op en langs de openbare weg en zijn aanhorigheden bevuilende en/of verontreinigende materialen of vloeistoffen te storten of te gooien die schade kunnen berokkenen aan de openbare veiligheid, de hygiëne of de kwaliteit van het leefmilieu.

Artikel 73
De aangelanden moeten erover waken dat de voetpaden*, rioolroosters en de straatgoten voor het onroerend goed dat zij bewonen of gebruiken in nette staat blijven door ondermeer vuilnis, modder en onkruid weg te nemen.

Artikel 74
Wanneer het woningen betreft, bewoond door meerdere gezinnen, zijn allen hoofdelijk verantwoordelijk voor de verplichtingen bepaald in Artikel 72 en Artikel 73.

Artikel 75
Het is verboden op de openbare weg voertuigen te smeren en er - behoudens in geval van overmacht - werken aan uit te voeren.
Het wassen van voertuigen is toegelaten op de openbare weg mits de veilige en gemakkelijke doorgang, de openbare rust en de openbare reinheid gewaarborgd wordt.
Op plaatsen, waar een gescheiden rioleringsnetwerk is voorzien, dient het wassen van voertuigen met biologisch afbreekbare producten te gebeuren.

Artikel 76
Bij manifestaties op het openbaar domein dienen de richtlijnen van de gemeente inzake afvalvoorkoming en selectieve inzameling nageleefd te worden.

Artikel 77
Het is verboden zijn natuurlijke behoeften te doen op andere dan de plaatsen dan deze die specifiek hiertoe zijn ingericht. Deze plaatsen moeten volgens de regels van goed fatsoen gebruikt worden.

HOOFDSTUK 2. Staat van onroerende goederen

Afdeling 1. Woningen

Artikel 78
Het is verboden een woonhuis dat slechts ingericht is voor één gezin*, te bewonen met meer dan één gezin.

Artikel 79
De gebruikers van een gebouw of van een gedeelte van een gebouw zijn verplicht ervoor te zorgen dat de schoorsteen en de rookkanalen die zij gebruiken:
1° voortdurend in goede staat onderhouden worden;
2° minstens éénmaal per jaar geveegd worden.
Dit laatste geldt niet voor de gebruikers van aardgasverwarming.

Artikel 80
Iedere eigenaar of bewoner dient de sanitaire en vuilnisvoorzieningen, berg- en leefruimten alsook de gemeenschappelijke plaatsen in hygiënische staat te houden en dient alle maatregelen te nemen om het uitbreken en verspreiden van besmettelijke ziekten of plagen te voorkomen.

Afdeling 2. Bouwvallige gebouwen

Artikel 81
Het is verboden de openbare veiligheid in het gedrang te brengen door bouwvalligheid, gebrek aan herstelling of onderhoud van huizen of gebouwen.
Het is verboden na te laten of te weigeren gehoor te geven aan de aanmaning van de administratieve overheid om gebouwen die bouwvallig zijn te herstellen of te slopen.

Afdeling 3. Leegstaande woningen

Artikel 82
De eigenaar van een onbewoond of niet-gebruikt gebouw is verplicht het op een zodanige wijze af te sluiten dat iedere toegangsmogelijkheid, zonder inbraak, onmogelijk wordt.

Afdeling 4. Onderhoud van gronden

Artikel 83
Elke eigenaar van een onbebouwd of bebouwd perceel grond, waar ook gelegen, is verplicht het perceel rein te houden.
Hij moet ervoor zorgen dat de zaaddragende vegetatie jaarlijks minstens één maaibeurt krijgt in de periode na 15 juni en dat het maaisel verwijderd wordt.

Artikel 84
Langs landelijke wegen waar geen grachten voorkomen, zijn de gebruikers van de landerijen palend aan de openbare weg ertoe gehouden bestendig een gelijkgrondse grasstrook van minstens 1 meter breed te laten groeien langs de rand van de rijbaan*. Bij het plaatsen van afsluitingen of bewerken van de bermen moet ervoor gezorgd worden dat steeds een voldoende vrije doorgang verzekerd is.
De vegetatie langs de bermen en in de grachten mag niet vernietigd worden door vuur of chemische bestrijdingsmiddelen.

Artikel 85
Onbebouwde gronden binnen een zone van aaneengesloten bebouwing moeten voorzien zijn van een degelijke afsluiting.

Afdeling 5. Afsluiting van eigendommen

Artikel 86
Het is verboden langs de openbare weg op de perceelsgrens afsluitingen te plaatsen, die de voorbijgangers kunnen verwonden of schade toebrengen.

Artikel 87
Het gebruik van prikkeldraad is enkel toegelaten buiten de bebouwde kom op minstens 50 cm van de perceelsgrens.

HOOFDSTUK 3. Verwijdering van huishoudelijke afvalstoffen*

Afdeling 1. Algemene bepalingen

Artikel 88
Het is voor iedereen verboden om het even welke aangeboden afvalstof mee te nemen. Alleen de ophalers zijn gerechtigd om afvalstoffen in te zamelen.

Afdeling 2. Aanbieding van afvalstoffen

Artikel 89
Afvalstoffen dienen aangeboden te worden zoals voorzien in deze verordening. Afvalstoffen aangeboden op een wijze of tijdstip dat niet voldoet aan de voorwaarden van deze verordening worden niet aanvaard. De aanbieder dient dezelfde dag nog de niet-aanvaarde afvalstoffen terug te nemen.

Artikel 90
Straatkorven zijn enkel bestemd voor het occasioneel afval afkomstig van voorbijgangers zoals papier, snoepverpakkingen, vruchtenschillen, dozen, blikjes, …

Artikel 91
Het toezicht op de aanbieding van afvalstoffen bij huis-aan-huisinzameling wordt uitgevoerd door de hiertoe aangestelde ophalers.
Het toezicht op de aanbieding van afvalstoffen via het containerpark* wordt uitgevoerd door de parkwachter.
Deze ophalers en de parkwachter verstrekken in het kader van hun toezicht de nodige richtlijnen voor een correcte aanbieding. De parkwachter kan het deponeren van afval verbieden bij niet correcte aanbieding alsook om redenen van goed beheer of veiligheidsredenen.

Artikel 92
De voorgeschreven recipiënten of anders aangeboden afvalstoffen dienen door de inwoners altijd aangeboden te worden aan de rand van de openbare weg en vóór het betrokken perceel waar de aanbieder gevestigd is, zonder evenwel het verkeer van voertuigen, fietsers en voetgangers te hinderen. Voor plaatsen of stegen die niet door de wagens van de ophaaldienst bereikbaar zijn, dient de aanbieder de voorgeschreven recipiënten te plaatsen op de dichtst bij zijn perceel grenzende openbare weg die wel toegankelijk is of op een gemeenschappelijke plaats, door het bestuur aangeduid.

Artikel 93
De eigenaar van het afval moet instaan voor het opruimen van het afval als dit verspreid wordt vóór de ophaling.

Artikel 94
Het is verboden de langs de openbare weg staande recipiënten te openen, geheel of gedeeltelijk te ledigen en/of te doorzoeken, met uitzondering van het bevoegde personeel in de uitoefening van hun functie.

Artikel 95
De geledigde recipiënten dienen door de aanbieder op de dag van lediging terug te worden verwijderd van de openbare weg.

Artikel 96
Afvalstoffen dienen aangeboden te worden in een toestand, die geen risico inhoudt voor de veiligheid, gezondheid en/of het besmeuren van de ophaler. Scherpe voorwerpen dienen zodanig verpakt te worden dat ze geen gevaar kunnen opleveren voor de ophalers van het huisvuil*.

Afdeling 3. Afval op standplaatsen

Artikel 97
De uitbater van een private vaste of verplaatsbare inrichting die niet onder toepassing valt van specifieke reglementering en aan of langs de openbare weg voedingswaren of dranken verkoopt of aanbiedt voor onmiddellijk verbruik buiten de inrichting (drankautomaat, snackbar, frituur, ijssalon, e.d.) dient op een behoorlijke wijze, voldoende duidelijk zichtbare en goed bereikbare afvalrecipiënten voor gescheiden ophaling te voorzien.

Artikel 98
De uitbater dient de recipiënten zelf tijdig te ledigen en de recipiënt, de standplaats en de onmiddellijke omgeving van de inrichting rein te houden.

Afdeling 4. Reclamedrukwerk, gratis regionale pers

Artikel 99
Het is verboden reclamedrukwerk en gratis regionale pers te bedelen in leegstaande panden of achter te laten op andere plaatsen, anders dan de brievenbus.

Het is verboden niet geadresseerd reclamedrukwerk te deponeren in de brievenbussen die voorzien zijn van een tekst waarbij de bewoners te kennen geven dat zij dit niet wensen.

Artikel 100
Het is verboden enig commercieel voorwerp (staaltjes en dergelijke) te verspreiden zonder vooraf de burgemeester hiervan in kennis te hebben gesteld.

Artikel 101
Het is verboden voor omroepers, verkopers of verdelers van kranten, documenten, drukwerk, pamflet of vlugschrift reclame of drukwerk op voertuigen te bevestigen.

HOOFDSTUK 4. Verwijdering van afvalwater*, afwatering en waterwegen

Afdeling 1. Afvoer van afvalwater

Artikel 102
De eigenaars van percelen palende aan een bestaand of toekomstig openbaar rioleringsnet* dienen op dit rioleringsnet aan te sluiten. Dit geldt zowel bij de oprichting van een gebouw/constructie als voor reeds bestaande bebouwing.

Artikel 103
De bouwheer of eigenaar van de woning dient zijn aanvraag tot aansluiting in bij het college van burgemeester en schepenen. De aansluiting gebeurt volgens de instructies van de gemeente en ten laste van de aanvrager.

Artikel 104
In de gedeelten van de gemeente, waar geen rioleringsnet bestaat, moet iedere woning voorzien zijn van een septische put*, een individuele voorbehandelingsinstallatie* of een kleinschalige waterzuiveringsinstallatie.

Afdeling 2. Gebruik van leidingwater bij waterschaarste

Artikel 105
De periodes van waterschaarste of de specifieke plaatsen waar het watergebruik beperkt dient te worden, worden door de burgemeester bepaald.

Afdeling 3. Ontstoppen, reinigen en herstellen van riolen en duikers

Artikel 106
Behoudens machtiging van de bevoegde bevoegde overheid is het verboden riolen op het openbaar domein te ontstoppen, te reinigen of te herstellen.
Dit verbod is niet van toepassing op de vrijmaking van kolken als de minste vertraging de aangrenzende eigendommen schade zou kunnen berokkenen en voor zover er niets wordt gedemonteerd of uitgegraven.

Artikel 107
De aangelande eigenaars moeten de duikers die ze hebben aangelegd of laten aanleggen op privaat terrein, ontstoppen en reinigen.

Afdeling 4. Grachten

Artikel 108
Het is verboden slijk, zand of afvalstoffen in grachten, goten, riolen of rioolkoken te vegen.

Artikel 109 **Gemengde inbreuk (3de soort) – volgens Artikel 545 Sw.**
Het is verboden grachten op te vullen of te verleggen tenzij hiervoor een vergunning werd verleend door de bevoegde overheid. De grachten die wederrechtelijk werden opgevuld of verlegd, zullen op kosten van de overtreder in hun oorspronkelijke staat hersteld worden.

Artikel 110
Met het oog op de verdelging van ratten en ander ongedierte, langs de boorden van grachten en waterlopen, zijn de bewoners verplicht de vrije doorgang te verlenen aan personen met de verdelging belast. Zij dienen het plaatsen van de daartoe nodige materialen te gedogen.

TITEL 5. DIEREN

HOOFDSTUK 1. Algemeen

Artikel 111 [10]
§1. De eigenaars, bezitters, bewakers, houders van dieren of diegenen aan wie de zorg voor deze dieren werd toevertrouwd moeten steeds de nodige voorzorgsmaatregelen nemen zodat de dieren geen aanleiding geven tot hinderlijke of gevaarlijke situaties op het openbaar domein.
§2. Het is verboden de dieren te laten rondzwerven of onbewaakt op de openbare weg en voor het publiek toegankelijke plaatsen te laten lopen.
§3. Het is de personen die het dier niet in de hand kunnen houden, verboden het dier te begeleiden.

Artikel 112
De eigenaars, houders of begeleiders van dieren moeten er zorg voor dragen dat hun dieren parken en plantsoenen, huisdrempels, gevels, voortuinen, straten en voetpaden, wandel- en fietswegen, sportvelden en speelpleinen, en alle voor het publiek toegankelijke plaatsen, niet bevuilen met hun uitwerpselen. Eventuele uitwerpselen dienen met aangepaste middelen verwijderd te worden.

[10] Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 15 juni 2017

HOOFDSTUK 2. Honden

Artikel 113
Het is eigenaars, bezitters, bewakers of houders van honden, verboden hun honden op te hitsen of niet in bedwang te houden.

Artikel 114
§1. Honden moeten aan de leiband gehouden worden op de openbare weg en op openbare plaatsen.
§2. Iedereen die een hond begeleidt moet hiertoe steeds minimaal een zakje bij zich hebben voor het onmiddellijk verwijderen van de hondenpoep.
Het zakje moet voldoende groot zijn en moet kunnen dichtgeknoopt worden. Het zakje moet op het eerste verzoek van de politie of op verzoek van de gemachtigde ambtenaar getoond worden.
Het zakje met de uitwerpselen mag alleen gedeponeerd worden in de gemeentelijke afvalkorven of meegegeven worden met het gewone huisvuil.
Uitzondering op de bovenstaande verplichting vermeld inzake het onmiddellijk verwijderen van hondenpoep, wordt gemaakt voor blinden met geleidehond en rolstoelgebruikers.
§3. De bepalingen van dit artikel ontslaan de aangelanden evenwel niet van hun algemene verplichting de bepalingen inzake het rein houden van de gemeente na te leven.

HOOFDSTUK 3. Voederen en nestelen van dieren

Artikel 115
Het is verboden verwilderde dieren te voederen.

Artikel 116
De eigenaars of gebruikers van gebouwen en installaties zijn verplicht maatregelen te nemen tegen het nestelen van verwilderde dieren.

Artikel 117
Het is verboden op het openbaar domein en op openbare plaatsen dieren te voederen.

HOOFDSTUK 4. Verloren dieren

Artikel 118
Onbewaakte loslopende dieren aangetroffen op openbare wegen of openbare plaatsen, worden door of in opdracht van de bevoegde personen, hiertoe aangesteld overeenkomstig de overeenkomst afgesloten met de gemeente, gevangen en overgebracht naar het dierenasiel of andere geschikte locaties.
Alle hieraan verbonden kosten vallen ten laste van de eigenaar of de houder van het dier.

HOOFDSTUK 5. Gevaarlijke dieren*

Artikel 119
Het is verboden op het grondgebied van de gemeente agressieve, kwaadaardige en gevaarlijke dieren te houden.

HOOFDSTUK 6. Uitvliegen van duiven

Artikel 120
Het is binnen de grenzen van de gemeente verboden duiven (reisduiven en andere) die niet aan de prijskampen deelnemen, te laten uitvliegen van zonsopgang tot één uur na het sluiten van de prijskampen op zaterdagen, zondagen en wettelijke feestdagen of wijkkermissen waarop prijsvluchten plaatsgrijpen. Dit verbod geldt tijdens de periode van 1 maart tot 31 oktober.
Het is eveneens verboden tijdens het verloop van wedstrijdvluchten voor reisduiven nadeel te berokkenen door met opzet handelingen te stellen, die het normaal bereiken van de hokken door wedstrijdduiven beletten of vertragen.

Artikel 121
Wanneer , in geval van overmacht, slecht weer of andere oorzaken, de prijsvluchten niet op de gestelde dagen plaatsvinden, geldt het verbod in Artikel 120 op de daarop volgende dag.

HOOFDSTUK 7. Hinder door dieren

Artikel 122
De eigenaars, houders of bewakers van dieren dienen alle nodige en nuttige maatregelen te nemen om te voorkomen dat deze dieren overlast of abnormale hinder voor de omgeving veroorzaken.

HOOFDSTUK 8. Preventieve bewarende maatregel

Artikel 123
Dieren waardoor deze verordening, zoals bepaald in Artikel 119 en Artikel 122 wordt overtreden, kunnen door de bevoegde ambtenaren preventief in bewaring worden genomen en tijdelijk in een dierenasiel worden ondergebracht.
Alle kosten voortvloeiend uit de bewarende maatregelen vallen ten laste van de eigenaar/houder van het dier.

TITEL 6. BEGRAAFPLAATSEN EN LIJKBEZORGING

HOOFDSTUK 1. Vaststelling van overlijden en vervoer van stoffelijk overschot

Afdeling 1. Vaststelling van overlijden

Artikel 124
Voordat de toegelaten geneesheer vaststelt dat het een natuurlijke dood betreft mag er niet overgegaan worden tot een lijkschouwing (behalve bij gerechtelijk onderzoek), tot het nemen van dodenmaskers en tot het balsemen of kisten.

Artikel 125
De aangevers regelen met het gemeentebestuur de formaliteiten betreffende de begraving*, asuitstrooiing of bijzetting in een columbarium of urnenveld.
Bij ontstentenis daarvan wordt door het gemeentebestuur beslist over dag en uur van de begrafenis.
De begrafenis zal plaatsvinden meer dan vierentwintig uren, doch uiterlijk de zesde dag volgend op de datum van het overlijden. Om gewichtige redenen kan de burgemeester hiervan afwijken.

Afdeling 2. Vervoer van het stoffelijk overschot*

Artikel 126
Niet-gecremeerde stoffelijke overschotten moeten individueel met een lijkwagen of op een passende wijze worden vervoerd.

Artikel 127
In afwijking van Artikel 126 is het toegelaten dezelfde lijkwagen te gebruiken uitsluitend in volgende gevallen:

1° voor het vervoer van een moeder en haar doodgeboren kind of voor het vervoer van een doodgeboren meerling;
2° voor het vervoer van twee bloed- en aanverwanten tot de tweede graad en voor personen die op het ogenblik van het overlijden een feitelijk gezin vormden, die, tengevolge van hetzelfde feit overleden zijn, onder voorwaarde dat de kisten op behoorlijke wijze in de lijkwagen kunnen geplaatst worden.

Artikel 128
In afwijking van Artikel 126 is het toegelaten dat de lijkjes van kinderen van minder dan één maand, van doodgeborenen en van foetussen, door diegene die instaat voor de begrafenis, naar het dodenhuis of naar de begraafplaats vervoerd worden met een behoorlijk uitgerust voertuig.

Artikel 129
De lijkstoet naar de begraafplaats dient te gebeuren langs de kortst mogelijke weg.
De orde van de lijkstoet mag niet verstoord worden.

Artikel 130
Elk vervoer van lijk of as naar de gemeentelijke begraafplaats is verboden buiten de openingsuren, op zondag en wettelijke feestdagen, uitgezonderd in geval van overmacht of omwille van de bescherming van de openbare gezondheid.

HOOFDSTUK 2. Ordemaatregelen voor begraafplaatsen

Afdeling 1. Algemeen

Artikel 131
De begraafplaatsen zijn bestemd voor het begraven van lijken en de as van de gecremeerde lijken van:
1° personen die overleden zijn in de gemeente of er dood zijn aangetroffen;
2° personen die buiten het grondgebied van de gemeente overleden zijn maar die ingeschreven zijn in de bevolking -, vreemdelingen-, of wachtregisters van de gemeente.
Hiermee worden gelijkgesteld de personen die de gemeente effectief bewonen, doch van die inschrijving zijn vrijgesteld krachtens wettelijke bepalingen of internationale overeenkomsten;
3° personen begunstigd van een recht op begraving op een gemeentelijke begraafplaats;
4° personen die voordien hun gewone verblijfplaats in de gemeente hadden en die op het moment van overlijden opgenomen waren in een instelling buiten de gemeente of inwoonden bij een bloedverwant buiten de gemeente;
5° ongehuwde personen van wie de bloedverwanten in 1ste of 2de graad wel ingeschreven zijn in de gemeente.

Afdeling 2. Toegang en orde

Artikel 132
De begraafplaatsen zijn toegankelijk voor het publiek op de uren zoals bepaald in de specifieke verordening[11].

Artikel 133
Op de begraafplaatsen is het verboden:
1° de muren en omheiningen van de begraafplaatsen, evenals de omheiningen van de graven, de grafstenen en de gedenkstenen te beklimmen;
2°de graven* de strooiweide, de gras- en bloemperken te betreden;
3° afval, papier en andere voorwerpen weg te werpen binnen de omheining van de begraafplaats, tenzij in de daartoe bestemde korven of bakken. Deze korven of bakken mogen alleen gebruikt worden voor afval afkomstig van de begraafplaats;
4° zonder toelating binnen te dringen in de lokalen voorbehouden aan het personeel;
5° te bedelen, geld in te zamelen, gelijk welke voorwerpen uit te stallen of te verkopen of zijn diensten aan te bieden;
6° reclamebriefjes uit te delen, aanplakbiljetten, borden, geschriften of andere publiciteitstekens aan te brengen, zowel binnen de begraafplaats als op de poorten en muren met uitzondering van een plaatje van maximum 5x10 cm van de maker van het grafteken;
7° op gelijk welke wijze de doorgang van een lijkstoet belemmeren;
8° zonder toelating van een grafbewaker om het even welk voorwerp dat zich op de begraafplaats bevindt, weg te nemen of te verplaatsen met uitzondering van de voorwerpen op de graven van nabestaanden;
9° enig dier mee te brengen of binnen te laten met uitzondering van begeleidingshonden en sociale honden;
10° kinderen te laten rondlopen of spelen op de begraafplaatsen;
11° met gemotoriseerde voertuigen (andere dan een lijkwagen) de begraafplaats binnen te rijden tenzij om uitzonderlijke redenen waartoe toelating wordt verleend door de burgemeester;
12° op de begraafplaatsen begrafenissen of lijkstoeten te filmen of fotograferen, met uitzondering voor familieleden of mits toelating van de familie;
13° zich zodanig te gedragen dat men anderen stoort of beledigt, of op een wijze die onverenigbaar is met de rust en de waardigheid van de plaats of met de eerbied die aan de doden is verschuldigd.
Al deze bepalingen gelden ook voor de aannemers die gelast zijn werken te verrichten.

[11] Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 6 juni 2011

Afdeling 3. Graftekens, bouwwerken en beplantingen

Artikel 134
Het is verboden op zaterdagnamiddag, zondag en op wettelijke feestdagen enige bouwactiviteit op de begraafplaatsen te verrichten of bouwmateriaal op de begraafplaats te brengen, behalve mits toelating door de burgemeester verleend om reden van noodzakelijkheid.

Artikel 135
Behoudens toestemming van de burgemeester is het op zaterdagnamiddag, op zondagen, op wettelijke feestdagen en vanaf de laatste werkdag van oktober tot en met 2 november van elk jaar verboden:
1° graftekens of erbij horende voorwerpen te plaatsen of weg te nemen. Dit verbod betreft niet het neerleggen van eenvoudige draagbare herinneringstekens, kransen, bloemen, medaillons noch de graftekens met of zonder water te reinigen of ze recht te zetten;
2° opschriften op graftekens te beitelen of de bestaande opschriften dieper te maken, enig bouw-, beitel- of schilderwerk uit te voeren;
3° aanplantingen van meer dan 60 cm hoogte te planten;
4° de begraafplaatsen te betreden met krui- of blokwagens, watertonnen, ladders en andere werktuigen.
Enkel het verzorgen van tuintjes is toegelaten, op voorwaarde dat de lanen en wegen niet beschadigd worden en in behoorlijke toestand worden gehouden.

Artikel 136
De graftekens en de aanplantingen moeten voldoen aan de bepalingen van het huishoudelijk reglement betreffende de begraafplaatsen.
De opschriften van grafschriften mogen de welvoeglijkheid, de orde en de aan de doden verschuldigde eerbied, niet storen.

Artikel 137
Uitsluitend de gemeentelijk aangestelde is ertoe bevoegd:
1° een volgnummer aan te brengen op de kist of de urne;
2° de as uit te strooien;
3° de kist of de urn in de kuil, grafkelder of het columbarium te plaatsen;
4° een graf te delven voor begravingen of bijzettingen in volle grond en de kuil te vullen;
5° de nis in een columbarium en het graf op een urnenveld te openen, te plaatsen en af te sluiten.

Artikel 138
Gedenktekens die niet overeenstemmen met de gemeentelijke reglementering terzake dienen terug verwijderd te worden door diegenen in wiens opdracht ze geplaatst werden. De opdrachtgever of zijn nabestaanden, indien gekend, zullen hiervoor schriftelijk in gebreke worden gesteld. Daarenboven zal, gedurende zes maanden, een bericht worden uitgehangen aan het grafteken en aan de ingang van de begraafplaats.
Bij gebrek aan herstel binnen een periode van zes maanden na de ingebrekestelling en na de aanplakking van het bericht zal de verwijdering door het gemeentebestuur gebeuren, en zullen de kosten ten laste gelegd worden van de bekende opdrachtgever(s).

Artikel 139
Binnen de omheining van de begraafplaats mag geen enkel materiaal achtergelaten worden. De materialen worden aangevoerd en geplaatst naarmate van de behoeften. Alvorens op de begraafplaats te worden toegelaten, moeten de voor de graftekens bestemde tekens langs alle zichtbare kanten afgewerkt en gekapt zijn en gereed om onmiddellijk geplaatst te worden.
Bij overtreding wordt er op bevel van de burgemeester van ambtswege overgegaan tot de wegneming van de materialen op kosten en risico van de overtreder.

TITEL 7. HANDEL

HOOFDSTUK 1. Ambulante en kermisactiviteiten

Afdeling 1. Algemeen

Artikel 140
De standplaatshouder dient de nodige maatregelen te nemen om het markt- of kermisterrein rein te houden en om hinder te vermijden.

Afdeling 2. Ambulante activiteiten op de openbare markten en op het openbaar domein

Artikel 141
Indien daartoe aanleiding zou bestaan, kan het college van burgemeester en schepenen beslissen de openbare markten op een ander tijdstip en/of plaats te organiseren.

Artikel 142
De richtlijnen van de marktleiding moeten strikt opgevolgd worden o.a. voor het plaatsen en voor het wegnemen van de koopwaar.

Artikel 143
Het is verboden koopwaar of welke belemmering ook op te stellen in de doorgangen die voorbehouden zijn voor het publiek of de veiligheidsdiensten.

Artikel 144
De opengeklapte luiken van winkelwagens of luifels of paraplu's die te koop aangeboden worden of die beschermen tegen zon of regen moeten zich minimum twee meter boven de grond bevinden.

Artikel 145
Het is de bezoekers verboden tussen de kramen een fiets, bromfiets of motorfiets te besturen.

Artikel 146
Behoudens toelating van de marktleider* is het gebruik van geluidsinstallaties verboden. Uitzondering wordt gemaakt voor standwerkers* wiens koopwaar het gebruik van een geluidsversterker noodzakelijk maakt, maar enkel in de mate dat daardoor de verkoopsactiviteit van andere marktkramers niet wordt verstoord.

Artikel 147
Het is verboden, elders dan op de bestemde marktplaats en de gestelde uren, de marktactiviteiten in te richten of voort te zetten.

Artikel 148
De specifieke reglementering inzake de organisatie van ambulante activiteiten op de openbare markten en het openbaar domein wordt door de gemeente vastgelegd in een administratieve verordening. (Bijlage III)[12]

[12] Toegevoegd bij gemeenteraadsbeslissing van 6 juni 2011

Afdeling 3. Kermisactiviteiten* op de openbare kermissen* en op het openbaar domein

Artikel 149
De richtlijnen van de plaatsmeester moeten strikt opgevolgd worden o.a. voor het plaatsen en voor het wegnemen van de kermisattracties.

Artikel 150
De specifieke reglementering inzake de organisatie van kermisactiviteiten op de openbare kermissen en op het openbaar domein wordt door de gemeente vastgelegd in een administratieve verordening. (Bijlage IV)[13]

[13] Toegevoegd bij gemeenteraadsbeslissing van 6 juni 2011

HOOFDSTUK 2. Braderijen

Artikel 151
Het organiseren van braderijen en straat- of wijkfeesten op het openbaar domein is verboden tenzij minstens 4 weken vooraf een schriftelijke machtiging van het college van burgemeester en schepenen bekomen wordt.

HOOFDSTUK 3. Collecten*

Artikel 152
Collecten op de openbare weg en in openbare plaatsen zijn toegelaten mits een voorafgaande schriftelijke machtiging van de bevoegde overheid.

HOOFDSTUK 4. Tombola's, loterijen* en kansspelen*

Artikel 153
Het is verboden op de openbare straten, wegen, pleinen of plaatsen loterij- of andere kansspelen aan te leggen of te houden.
De tafels, werktuigen, toestellen van de spelen of loterijen, evenals de inzetten, de gelden, waren, voorwerpen of loten, aan de spelers voorgesteld, worden bovendien in beslag genomen en verbeurd verklaard.

TITEL 8. OPENBARE VOORZIENINGEN

HOOFDSTUK 1. Overnachting en kamperen

Artikel 154
Het is het verboden te kamperen op openbare plaatsen behoudens machtiging van de burgemeester.

HOOFDSTUK 2. Sport, spel en recreatie

Artikel 155
Behoudens anders bepaald, zijn de gemeentelijke speelpleinen, parken en in openlucht gelegen sportterreinen uitsluitend toegankelijk voor voetgangers en niet-gemotoriseerde voertuigen.
Uitzondering wordt gemaakt voor gemeentelijke dienstwagens, personen die toestemming hebben gekregen van de bevoegde overheid en voor personen met een handicap.

Artikel 156
In de openbare parken, pleinen en tuinen is het verboden:
1° te fietsen buiten de verharde, dit zijn de van een wegdek voorziene paden. Motorrijtuigen moeten steeds aan de hand geleid worden;
2° op kunstwerken te klimmen;
3° op de openbare grasperken te lopen en erop te zitten of te liggen op plaatsen waar een verbodsbord daartoe is aangebracht;
4° om over de afsluitingen te klauteren;
5° barbecues te houden, behoudens een machtiging van de burgemeester;
6° een normale doorgang te belemmeren;
7° kwaadwillig één of meer bomen om te hakken of zodanig te snijden, te verminken of te ontschorsen dat zij vergaan, alsook één of meer enten te vernielen. Gemengde inbreuk – volgens artikel 537 Sw;
8° zich er in te begeven bij hevige wind/storm[14]

Artikel 157
Het is verboden te baden in rivieren, kanalen, vijvers, bekkens, fonteinen gelegen in openbare ruimten of deze te bevuilen of er dieren in te laten baden of te wassen.
Het zwemverbod geldt niet op plaatsen waar dit expliciet is toegelaten.

Artikel 158
Elke bezoeker of gebruiker dient de richtlijnen van de verantwoordelijken van het terrein onmiddellijk op te volgen.

[14] Toegevoegd bij gemeenteraadsbeslissing van 17 december 2015

DEEL 2. BIJZONDER DEEL[15]

INLEIDENDE TITEL

Artikel 159
Onderstaande artikelen zijn bepalingen die specifiek op het grondgebied van de gemeente Kuurne van toepassing zijn.

De overtreding van deze bepalingen wordt gesanctioneerd met gemeentelijke administratieve sancties. (zie deel 3, titel 1, strafbepalingen)

TITEL 1. OPENBARE ORDE IN HET ALGEMEEN

HOOFDSTUK 1. Algemene bepalingen

Artikel 159bis[16] **gemengde inbreuk – volgens artikel 448 Strafwetboek**[17]
Het is verboden, hetzij door daden, hetzij door geschriften, prenten of zinnebeelden iemand te beledigen in een van de omstandigheden in artikel 444 Strafwetboek[18] bepaald. Het is tevens verboden, in een van de omstandigheden in artikel 444 Strafwetboek bepaald, iemand die drager is van het openbaar gezag of van de openbare macht of die met een openbare hoedanigheid is bekleed, door woorden te beledigen in zijn hoedanigheid of wegens zijn bediening[19].

[15] De indeling van het bijzonder deel is dezelfde als het algemeen deel. Dit is om de verwijzingen en het verband tussen de artikels uit het algemeen deel en het bijzonder deel te behouden.
[16] Toegevoegd bij gemeenteraadsbeslissing van 19 december 2011.
[17] De schuldige wordt gestraft met gevangenisstraf van acht dagen tot een jaar en met geldboete van zesentwintig [euro] tot tweehonderd [euro], wanneer de tenlasteleggingen geschieden :
Hetzij in openbare bijeenkomsten of plaatsen; (Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 19 december 2013)
Hetzij in tegenwoordigheid van verscheidene personen, in een plaats die niet openbaar is, maar toegankelijk voor een aantal personen die het recht hebben er te vergaderen of ze te bezoeken;
Hetzij om het even welke plaats, in tegenwoordigheid van de beledigde en voor getuigen;
Hetzij door geschriften, al dan niet gedrukt, door prenten of zinnebeelden, die aangeplakt, verspreid of verkocht, te koop geboden of openlijk tentoongesteld worden;
Hetzij ten slotte door geschriften, die niet openbaar gemaakt, maar aan verscheidene personen toegestuurd of meegedeeld worden.
[18] Hij die hetzij door daden, hetzij door geschriften, prenten of zinnebeelden iemand beledigt in een van de omstandigheden in artikel 444 bepaald, wordt gestraft met gevangenisstraf van acht dagen tot twee maanden en met geldboete van zesentwintig [euro] tot vijfhonderd [euro] of met een van die straffen alleen. (Met dezelfde straffen wordt gestraft hij die, in een van de omstandigheden in artikel 444 bepaald, iemand die drager is van het openbaar gezag of van de openbare macht of die met een openbare hoedanigheid is bekleed, door woorden beledigt in zijn hoedanigheid of wegens zijn bediening.)(Toegevoegd bij gemeenteraadsbeslissing van 21 december 2013)
[19] Dit artikel is enkel bedoeld om mondelinge beledigingen aan politieambtenaren in het kader van de GAS-procedure te sanctioneren. (Toegevoegd bij gemeenteraadsbeslising van 19 december 2013

Artikel 159ter[20] **gemengde inbreuk – volgens artikel 461[21]-463[22]-466[23] Strafwetboek[24]**
Hij die een zaak die hem niet toebehoort, bedrieglijk wegneemt, is schuldig aan diefstal. (Met diefstal wordt gelijkgesteld het bedrieglijk wegnemen van andermans goed voor een kortstondig gebruik.) kan gestraft worden met een strafsanctie voorzien in artikel 463 van het strafwetboek of met een gemeentelijke administratieve sanctie.

Artikel 159 quater[25]
Het is aan iedereen verboden om zich op de openbare ruimte en alle aanpalende terreinen die voor publiek toegankelijk zijn (onder meer portieken, ingangen van gebouwen) te bevinden met het enkele doel illegale drugs* aan te schaffen tegen betaling of om niet en /of deze te verbruiken.

Dit houdt onder meer het verbod in overlast veroorzakende handelingen te verrichten die gepaard gaan met het zoeken naar drughandelaars of tussenpersonen in aanschaf of de consumptie van illegale drugs, handelingen zoals :

- Rondhangen in straten of op pleinen of in parken of in ruimtes aanpalend aan de openbare ruimte, zoals portalen van kleinhandelaars en privé personen met oogmerk om illegale drugs aan te kopen of met het oogmerk om het aankopen van de illegale drugs te vergemakkelijken of met het oogmerk om illegale drugs te zoeken;
- Het aanspreken van voorbijgangers om de zoektocht naar illegale drugs te vergemakkelijken of om illegale drugs aan te kopen;
- Ingaan op tekens van één of meerdere personen die illegale drugs aanbieden of illegale drugs lijken aan te bieden en /of met hen gesprekken te voeren;
- Verhinderen van doorgangen op straat;
- Het voeren van geldhandel op straat;
- Nadrukkelijk aandacht trekken van voetgangers al dan niet drughandelaars of tussenpersonen door het maken van tekens, gebaren, geluiden;
- Lawaaioverlast door luidruchtige discussie en onenigheid tijdens het gemarchandeer.

Artikel 159quinquies[26] **gemengde inbreuk - volgens artikel 521, derde lid Strafwetboek**
Hij die buiten de gevallen in de artikelen 510 tot 520 genoemd, door welk middel ook, gebouwen, bruggen, dijken, straatwegen, spoorwegen, sluizen, magazijnen, werkplaatsen, loodsen, schepen, vaartuigen, vliegtuigen of andere kunstwerken of bouwwerken die aan een ander toebehoren, geheel of ten dele vernielt, wordt gestraft met (opsluiting van vijf jaar tot tien jaar).

Bij onbruikbaarmaking met het oogmerk om te schaden, is de straf vijftien dagen tot drie jaar gevangenis en geldboete van vijftig [euro] tot vijfhonderd [euro].

De in het tweede lid bedoelde straf is toepasselijk in geval van gehele of gedeeltelijke vernieling of van onbruikbaarmaking, met het oogmerk om te schaden, van rijtuigen, wagons en motorvoertuigen[27].

[20] Toegevoegd bij gemeenteraadsbeslissing van 19 december 2011.
[21] Hij die een zaak die hem niet toebehoort, bedrieglijk wegneemt, is schuldig aan diefstal.
(Met diefstal wordt gelijkgesteld het bedrieglijk wegnemen van andermans goed voor een kortstondig gebruik.)
(Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 21 december 2013)
[22] Diefstallen, in dit hoofdstuk niet nader omschreven, worden gestraft met gevangenisstraf van een maand tot vijf jaar en met geldboete van zesentwintig [euro] tot vijfhonderd [euro]. (Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 21 deember 2013)
[23] Poging tot een van de diefstallen, in de vorige artikelen vermeld, wordt gestraft met gevangenisstraf van acht dagen tot drie jaar en met geldboete van zesentwintig [euro] tot driehonderd [euro]. (Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 21 december 2013)
[24] Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 17 december 2015
[25] Toegevoegd bij gemeenteraadsbeslissing van 19 december 2011.
[26] Toegevoegd bij gemeenteraadsbeslissing van 19 december 2013
[27] Enkel het derde lid is sanctioneerbaar in het kader van de GAS-procedure

Artikel 159 sexies[28]
"Het is op het hele grondgebied van de gemeente verboden te bedelen op een intimiderende wijze, onder meer door het opdringerig aanklampen van voorbijgangers.

Het is op het hele grondgebied van de gemeente verboden te bedelen in het gezelschap van minderjarigen."

[28] Toegevoegd bij gemeenteraadsbeslissing van 15 juni 2017

TITEL 2. OPENBARE ORDE EN RUST

HOOFDSTUK 1. Geluidsoverlast

Afdeling 1. Algemene bepalingen

Artikel 160
Het geluid*, gerucht of rumoer wordt niet als hinderlijk beschouwd wanneer dit het gevolg is van spelende kinderen. Artikel 160 is een aanvulling op Artikel 8 van dit reglement. [29]

Afdeling 1bis. Manifestaties en vermommingen[30]

Artikel 160bis[31] **gemengde inbreuk – volgens artikel 563bis Strafwetboek**
Het is verboden, behoudens andersluidende wetsbepalingen, zich in de voor het publiek toegankelijke plaatsen begeven met het gezicht geheel of gedeeltelijk bedekt of verborgen, zodat zij niet herkenbaar zijn. Het eerste lid geldt echter niet voor hen die zich in de voor het publiek toegankelijke plaatsen begeven met het gezicht geheel of gedeeltelijk bedekt of verborgen zodat zij niet herkenbaar zijn, en wel krachtens arbeidsreglementen of een politieverordening naar aanleiding van feestactiviteiten.

[29] Artikel 160 is uitzondering op Artikel 8 van dit reglement:
Het is verboden geluid, gerucht of rumoer te veroorzaken zonder rechtmatige reden of zonder noodzaak als dat toe te schrijven is aan een gebrek aan vooruitzicht en voorzorg en wanneer dit de rust van de inwoners in het gedrang brengt.
[30] Toegevoegd bij gemeenteraadsbeslissing van 19 december 2011.
[31] Toegevoegd bij gemeenteraadsbeslissing van 19 december 2011.

TITEL 2. OPENBARE ORDE EN RUST

HOOFDSTUK 1. Geluidsoverlast

Afdeling 3. Andere specifieke vormen van geluidsoverlast

Onderafdeling 7. Regeling ter beperking van overlast, die het gebruik van vogelschrikkanonnen om schade aan gewassen te voorkomen kan meebrengen

Artikel 161
Het gebruik van vogelschrikkanonnen voor het verjagen van vogels bij het beschermen van de akkerbouw, tuinbouw en fruitteelt is enkel toegestaan na schriftelijke machtiging van de burgemeester. De aanvraag wordt gemotiveerd en moet toelaten de mogelijke hinder van de installatie te beoordelen.

Artikel 162
Luchtdrukkanonnen mogen enkel opgesteld worden op een afstand van meer dan 200 meter van een woongebied zoals bepaald in de ontwerp-gewestplannen of gewestplannen en/of andere plannen van aanleg of RUP's, en/of op een afstand van meer dan 100 meter van een woning en/of op een afstand van meer dan 200 meter van een openbare weg.

Artikel 163
Het gebruik van luchtdrukkanonnen is verboden tussen 19.00 uur en 09.00 uur alsook op zon- en feestdagen. Op gemotiveerd verzoek kan in de machtiging een ingekorte verbodsperiode worden bepaald.

Artikel 164
De machtiging kan maximaal voor een duur van drie weken na mekaar worden toegestaan, uitsluitend in de periode van 15 april tot 15 juni. Verder gebruik vereist het indienen van een nieuwe aanvraag.

Artikel 165
Het kanon mag niet meer dan 6 knallen per uur produceren.

Artikel 166
De opening van het kanon moet steeds in de meest gunstige richting geplaatst worden ten aanzien van de hindergevoelige plaatsen of gebieden vermeld in Artikel 162.

Artikel 167
De machtiging kan worden geschorst of ingetrokken indien een overtreding van deze verordening of het bestaan van een overmatige hinder wordt vastgesteld.

TITEL 2. OPENBARE ORDE EN RUST

HOOFDSTUK 2. Het maken van muziek in openbare inrichtingen* en op de openbare weg en betreffende het sluitingsuur van openbare inrichtingen

Afdeling I. Algemene bepalingen

Onderafdeling 1. Medewerker* in een openbare inrichting

Artikel 168
Al wie zich laat aanwerven als medewerker in een openbare inrichting is verplicht binnen de drie dagen na de aanwerving, bij de politiecommissaris of de in zijn plaats optredende officier van bestuurlijke politie een uittreksel uit het strafregister[32], afgeleverd door de bevoegde overheid van de laatste verblijf- of woonplaats, in te dienen.

Onderafdeling 2. Verlichting in openbare inrichtingen

Artikel 169
De openbare inrichtingen moeten behoorlijk verlicht worden zolang deze voor het publiek toegankelijk blijven.

De lichtsterkte over het geheel van de voor het publiek toegankelijke plaatsen moet minstens 10 lux bedragen en moet op elk ogenblik kunnen worden opgevoerd tot 40 lux.

Onderafdeling 3. Toegankelijkheid van openbare inrichtingen

Artikel 170
Zolang publiek aanwezig is in openbare inrichting of een voor het publiek toegankelijke plaats mag de ingangsdeur niet op slot gehouden worden.

Onderafdeling 4. Melding van bijeenkomsten in voor publiek toegankelijke inrichtingen[33]

Artikel 170 bis[34]
Alle bijeenkomsten in voor publiek toegankelijke inrichtingen met een capaciteit van minimum 100 personen moeten via een evenementenfiche gemeld worden aan het gemeentebestuur.
Uitzondering: privéfeesten in een familiaal karakter en bijeenkomsten waarbij er reeds een protocol is met de gemeente Kuurne.

Afdeling 2. Drankslijterijen

Onderafdeling 1. Algemene bepalingen[35]

Artikel 171
Diegenen die een drankslijterij opent, overneemt of verplaatst, is gehouden daarvan aangifte te doen bij de commissaris van de politie. Deze verplichting geldt eveneens voor inrichtingen waar leden van een privaat gezelschap uitsluitend of hoofdzakelijk bijeen komen om sterke of gegiste dranken te verbruiken of om er aan kansspelen te doen.

[32] Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 19 december 2013
[33] Toegevoegd bij gemeenteraadsbeslissing van 1 oktober 2012
[34] Toegevoegd bij gemeenteraadsbeslissing van 1 oktober 2012
[35] Toegevoegd bij gemeenteraadsbeslissing van 6 juni 2011

Artikel 172 [36]

§1. De uitbater* van een drankgelegenheid* is verplicht voor de indienstneming van een barmeid deze laatste aan te melden bij de commissaris van de politie.
Onder barmeid wordt verstaan iedere vrouw die in een drankgelegenheid, met of zonder loon, tijdelijk of bestendig, de handel van de uitbater bevordert, rechtstreeks of onrechtstreeks, door te verbruiken met de klanten of door op gelijk welke wijze, anders dan uitsluitend door zingen of dansen, tot verbruik aan te zetten.

§2. Het moraliteitsonderzoek vermeld in de artikelen 172ter en 172quater wordt, al naargelang het geval, uitgevoerd op de uitbater, op de organen en/of vertegenwoordigers van de exploitant en op de natuurlijke personen die in feite belast zijn met de exploitatie. Deze personen dienen meerderjarig te zijn en een uittreksel uit het strafregister voor te leggen, een uittreksel uit het strafregister van het land van de woonplaats of een hieraan gelijkwaardig document desgevallend behoorlijk beëdigd vertaald.

Hetzelfde geldt voor andere personen die in welke hoedanigheid ook deelnemen of zullen deelnemen aan de uitbating van de instelling.

Alle voormelde personen dienen het bewijs te leveren van hun identiteitsgegevens, met inbegrip van een officiële woonplaats.

Het moraliteitsonderzoek behelst dezelfde inhoud als artikel 344 §3 4°.

§3. Het college kan het positief bericht en /of de vergunning voor het verkopen van sterke dranken voor een bepaalde tijd schorsen of intrekken door een gemotiveerde beslissing onder meer als de houder van het positief bericht respectievelijk de vergunning niet meer voldoet aan de moraliteitswaarborgen die vereist waren voor het uitreiken van het bestaande positief bericht respectievelijk de bestaande vergunning.

Alle personen die in de bovenvermelde paragraaf 2 worden gecontroleerd naar aanleiding van het moraliteitsonderzoek dienen permanent aan de moraliteitswaarborgen te voldoen.

Onderafdeling 2 Gegiste en sterke dranken[37]

A. Toepassingsgebied

Artikel 172bis
Onverminderd alle andere en hogere regelgeving waaraan een drankgelegenheid* dient te voldoen, gelden de volgende bepalingen voor vaste en rondreizende drankgelegenheden* :

B. Openen van een drankgelegenheid en het schenken van gegiste dranken

Artikel 172ter
Het is verboden een drankslijterij te openen en er gegiste dranken te verkopen, tenzij men over een positief bericht van de gemeente beschikt.
Hiertoe dient een aanvraag voorafgaand aan de opening te worden gericht aan de gemeente.
Na controle van de moraliteit van de houder en de eventuele lasthebber kan er een positief bericht worden afgeleverd door het college van burgemeester en schepenen[38].

C. Sterke dranken*

Artikel 172quater
Het is verboden sterke dranken te verkopen in een drankgelegenheid, zelfs gratis en in welke hoeveelheid ook, zonder over de vereiste vergunning te beschikken.
De vergunning dient aangevraagd te worden bij het college van burgemeester en schepenen.
Na controle van de moraliteit van de houder en de eventuele lasthebber kan de vergunning voor de

[36] Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 19 december 2013
[37] Toegevoegd bij gemeenteraadsbeslissing van 6 juni 2011
[38] Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 1 oktober 2012

verkoop van sterke dranken door het college van burgemeester en schepenen worden afgeleverd.

D. Gemeenschappelijke bepalingen

Artikel 172quinquies
Het positief bericht respectievelijk de vergunning is persoonsgebonden. Elke sluiting of wijziging in de exploitatie van een drankgelegenheid dient meegedeeld te worden aan de gemeente respectievelijk het college van burgemeester en schepenen.

Afdeling 3. Het maken van muziek in openbare inrichtingen en op de openbare weg

Onderafdeling 1. Principieel lawaaiverbod

Artikel 173
Het is verboden anderen op gelijk welke manier hinder of last aan te doen, in het bijzonder door rumoerige muziek of zang, door geroep of enig ander storend lawaai.
Wanneer dit gebeurt in openbare inrichtingen kan de politie, zolang de orde niet hersteld is, de overtreder verwijderen, de plaats doen ontruimen en de sluiting van de lokalen bevelen.
Ingeval van geluidshinder voor de aangelanden, veroorzaakt door de muziekuitzendingen in openbare inrichtingen kan de burgemeester verbod opleggen aan de betrokken uitbater om in zijn inrichting nog muziek te produceren of weer te geven.
Dit verbod kan voor een bepaalde of voor een onbepaalde duur opgelegd worden.
De burgemeester kan de opheffing van een eerder opgelegd verbod voor onbepaalde duur afhankelijk maken van één of meerdere voorwaarden zoals het uitvoeren van aanpassings- of isolatiewerken.

Onderafdeling 2. Toelating tot het maken van muziek voor exploitanten van openbare inrichtingen[39]

Artikel 174 [40]

Onderafdeling 3. Onderzoek door milieudienst*[41]

Artikel 175 [42]

Onderafdeling 4. Terras of tuin[43]

Artikel 176 [44]

Onderafdeling 5. Toelating tot het maken van muziek voor occasionele activiteiten

Artikel 177
§1. Voor het maken van muziek, al dan niet elektronisch versterkt, naar aanleiding van eender welk evenement op of langs de openbare wegen, moet eveneens voorafgaandelijk schriftelijke kennisgeving gedaan worden aan de bevoegde overheid.
§2. Straatmuzikanten moeten onverminderd de toepassing van het gemeentelijk reglement betreffende het gebruik van de openbare weg, geen schriftelijke kennisgeving doen aan de bevoegde overheid om op te treden, op voorwaarde dat :
1° hun optreden geen oorzaak is van of aanleiding kan geven tot verstoring van de openbare orde en rust;
2° hun uitvoering of optreden geen verkeershinder veroorzaakt, noch de vrije doorgang van voetgangers op het voetpad belet;
3° de omstaanders niet worden lastig gevallen en hun uitvoering of optreden geen doelbewuste bedelarij is;
4° de ten gehore gebrachte muziek niet elektronisch versterkt is en niet storend is voor de omgeving of voor andere aan de gang zijnde en toegelaten evenementen;
5° hun uitvoering of optreden op dezelfde plaats niet langer dan één uur duurt en zij per dag geen tweede maal dezelfde plaats innemen;

Onderafdeling 6. Controle van de muziekinstallatie[45]

Artikel 178 [46]

[39] Opgeheven bij gemeenteraadsbeslissing van 17 december 2015
[40] Opgeheven bij gemeenteraadsbeslissing van 17 december 2015
[41] Opgeheven bij gemeenteraadsbeslissing van 17 december 2015
[42] Opgeheven bij gemeenteraadsbeslissing van 17 december 2015
[43]Opgeheven bij gemeenteraadsbeslissing van 17 december 2015
[44] Opgeheven bij gemeenteraadsbeslissing van 17 december 2015
[45] Opgeheven bij gemeenteraadsbeslissing van 17 december 2015
[46] Opgeheven bij gemeenteraadsbeslissing van 17 december 2015

Onderafdeling 7. Medewerking ingeval van controle[47]

Artikel 179 [48]

Onderafdeling 8. Uitrusting van de muziekinstallatie [49]

Artikel 180 [50]

Afdeling 4. Het sluitingsuur van openbare inrichtingen

Onderafdeling 1. Het sluitingsuur

Artikel 181
§l De bepalingen uit Afdeling 4. Het sluitingsuur van openbare inrichtingen gelden enkel voor de openbare inrichtingen die niet zijn ingedeeld in rubriek 32.1 van bijlage 1 bij Titel I van het Vlarem (de indelingslijst)[51].
Het is de eigenaars* en exploitanten van openbare inrichtingen bedoeld in Artikel 171[52] verboden hun inrichtingen open te houden iedere zaterdag, zondag, maandag en feestdag vanaf drie tot zeven uur 's morgens en op de andere dagen van één tot zeven uur 's morgens.
Zij zijn eveneens verplicht de bezoekers te waarschuwen, die zich op het sluitingsuur in hun inrichtingen bevinden en hen te doen vertrekken.
Bij weigering moet de politie hiervan verwittigd worden.
Afwijkingen op voornoemd verbod kunnen door de burgemeester of de politie- overheid verleend worden in de bij het Artikel 182 [53]en artikel 182 bis van dit reglement bepaalde voorwaarden.

§2 Het is verboden zich na het sluitingsuur te bevinden in een openbare inrichting.
Dit verbod geldt niet voor :

1° de leden van het gezin van de exploitant;
2° personen, die aldaar overnachten en in het register zijn ingeschreven;
3° en personen, die hun aanwezigheid aldaar kunnen wettigen;

Onderafdeling 2. Afwijking op het sluitingsuur

Artikel 182 [54]
Om een persoonlijke tijdelijke afwijking van het verbod zoals bepaald in Artikel 181te bekomen, moet men daartoe een voorafgaande toelating hebben.

Deze toelating wordt verleend :
1° alle dagen of bepaalde dagen van de week gedurende één of verscheidene uren - door de burgemeester
2° één of verscheidene uren op één of meerdere dagen bij gelegenheid van speciale omstandigheden - door de politieoverheid.
Deze toelating wordt vooraf aangevraagd bij de burgemeester of de door hem gemachtigde politieofficier, dit tot minstens vijftien minuten vóór het uur in de toelating vermeld.
Diegenen die een bestendige toelating als vermeld onder a) hebben bekomen, kunnen deze met één of meerdere uren verlengen mits dit wordt aangevraagd aan het politiecommissariaat minstens vijftien minuten vóór het uur in de toelating vermeld.

[47] Opgeheven bij gemeenteraadsbeslissing van 17 december 2015
[48] Opgeheven bij gemeenteraadsbeslissing van 17 december 2015
[49] Opgeheven bij gemeenteraadsbeslissing van 17 december 2015
[50] Opgeheven bij gemeenteraadsbeslissing van 17 december 2015
[51] Toegevoegd bij gemeenteraadsbeslissing van 17 december 2015
[52] Toegevoegd bij gemeenteraadsbeslissing van 17 december 2015
[53] Toegevoegd bij gemeenteraadsbeslissing van 17 december 2015
[54] Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 17 december 2015

Artikel 182bis[55]
§1.Om een persoonlijke permanente afwijking van het verbod zoals bepaald in Artikel 181 te bekomen, dienen de eigenaars of uitbaters zich te engageren door het overlastconvenant te ondertekenen.(bijlage VII)

§2.Indien het overlastconvenant door een eigenaar of uitbater niet wordt nageleefd, kan de burgemeester deze permanente afwijking intrekken.

§3.Als de permanente afwijking is ingetrokken dan kan de eigenaar of uitbater terug een tijdelijke afwijking aanvragen conform Artikel 182.

§4.Een nieuwe permanente afwijking zoals in paragraaf 1 kan na verloop van minimum zes maanden vanaf de dag van het intrekkingsbesluit worden aangevraagd door de eigenaar of uitbater.

Afdeling 5. Sancties

Onderafdeling 1. Intrekking van de toelating

Artikel 183 [56]
Onverminderd de strafbepalingen uit deel 3.1 van onderhavig reglement kan de burgemeester ingeval van wanordelijkheden, geluidshinder of storingen van gelijk welke aard van de aangelanden, bij een gemotiveerde beslissing het maken van muziek verbieden of de afwijking op het sluitingsuur toelating zoals voorzien in Artikel 182 tijdelijk of definitief intrekken.

Onderafdeling 2. Redenen tot intrekking van de toelating

Artikel 184
§1. De burgemeester kan het maken van muziek onmiddellijk verbieden of de toelating tot afwijken van het sluitingsuur onmiddellijk intrekken, ondermeer :
1° bij het op heterdaad vastgesteld nachtlawaai veroorzaakt door het spelen van muziek in een openbare inrichting;
2° bij overschrijding van het maximaal toegelaten geluidsniveau;
3° indien wordt vastgesteld dat de afstelling van de muziekinstallatie werd gewijzigd of de verzegeling verbroken;
§2. De burgemeester of een in zijn plaats optredende officier van bestuurlijke politie kan :
1° bij niet-naleving van de wettelijke voorschriften betreffende de bestrijding van de geluidshinder of van de voorwaarden vermeld in de toelating bedoeld in Artikel 182§2
2° of bij het ontbreken van het bewijs van kennisgeving of toelating bedoeld in Artikel 182§2 :
a) onmiddellijk het maken van muziek in de openbare inrichting verbieden of de afwijking op het sluitingsuur intrekken;
b) zo nodig de openbare inrichting doen ontruimen en sluiten;
c) het toegelaten evenement op of langs de openbare weg geheel of gedeeltelijk doen stopzetten;
dit alles onverminderd gerechtelijke vervolging.

Onderafdeling 3. Verbeurdverklaring van de muziekinstallatie

Artikel 185
De bevoegde rechtbanken bevelen de verbeurdverklaring van de instrumenten en installaties, die gebruikt werden of gediend hebben om muziek te produceren of weer te geven in overtreding van de verbodsbeslissing van de burgemeester, genomen op grond van Artikel 183 en Artikel 184 van onderhavige verordening.

[55] Toegevoegd bij gemeenteraadsbeslissing van 17 december 2015
[56] Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 17 december 2015

Afdeling 6. Inwerkingtreding en bekendmaking

Onderafdeling 1. Toelating intuitu personae

Artikel 186 [57]

§1. Het door de burgemeester afgeleverde bewijs van kennisgeving om af te wijken van het sluitingsuur is strikt persoonlijk en kan niet worden overgedragen en moet op verzoek van de politie door de exploitant of zijn aangestelde onmiddellijk worden vertoond.
Wie het bewijs van kennisgeving niet kan vertonen wordt geacht de voorgeschreven kennis niet verricht te hebben.

§2. Bij verandering van exploitant moet de nieuwe exploitant aan de bevoegde overheid steeds een nieuwe kennisgeving doen tot afwijking van het sluitingsuur.

Onderafdeling 2. Bestaande openbare inrichtingen[58]

Artikel 187 [59]

[57] Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 17 december 2015
[58] Opgeheven bij gemeenteraadsbeslissing van 17 december 2015
[59] Opgeheven bij gemeenteraadsbeslissing van 17 december 2015

TITEL 3. OPENBARE VEILIGHEID EN DOORGANG

HOOFDSTUK 2. Openbare veiligheid en veilige en vlotte doorgang

Afdeling 1. Verbod tot parkeren[60]

Artikel 188
Op zaterdagen, zondagen en wettelijke feestdagen is het, binnen de bebouwde kommen afgebakend door de verkeersborden F1 en F3, verboden op de openbare weg vrachtwagens, aanhangwagens, opleggers en andere voertuigen* te laten parkeren, wanneer zij door hun bouw en afmetingen het vrij uitzicht van de bewoners binnenshuis hinderen of belemmeren.
Bij weigering deze voertuigen te verplaatsen, of wanneer de bestuurder niet kan worden aangetroffen, kunnen de personen aangeduid bij artikel 3 van het K.B.* van 1 december 1975 deze voertuigen verplaatsen of doen verplaatsen op kosten en risico van de overtreder.

Afdeling 2. Fietswrakken[61]

Artikel 188bis[62]
Onverminderd het artikel 21 is het verboden fietswrakken* achter te laten op het openbaar domein. Dit wordt beschouwd als sluikstorten.

De bevoegde personen mogen de hinderlijk gestalde fietsen* op een niet hinderlijke wijze herplaatsen.

Afdeling 3. Skateboards[63]

Artikel 188ter[64]
Het is verboden skateboards te gebruiken op de markt of openbare plaatsen met verticale natuursteenelementen.
Voor het overige is het gebruik van skateboards toegestaan als de veiligheid van voetgangers en de vlotte doorgang niet in het gedrang worden gebracht.

[60] Toegevoegd bij gemeenteraadsbeslissing van 1 oktober 2012
[61] Toegevoegd bij gemeenteraadsbeslissing van 1 oktober 2012
[62] Toegevoegd bij gemeenteraadsbeslissing van 6 juni 2011
[63] Toegevoegd bij gemeenteraadsbeslissing van 1 oktober 2012
[64] Toegevoegd bij gemeenteraadsbeslissing van 1 oktober 2012

TITEL 3. OPENBARE VEILIGHEID EN DOORGANG

HOOFDSTUK 3. Privatieve ingebruikname van het openbaar domein en de openbare weg

Afdeling 2. Specifieke bepalingen

Onderafdeling 3. Ingebruikname van het openbaar domein en de openbare weg door terraszones[65] *

A. Overlastbeperkende voorwaarden

Artikel 189

Het is toegelaten muziek te spelen op het terras. De terrasuitbater zorgt er echter voor dat de vigerende milieuwetgeving van Vlarem I en Vlarem II alsook de bepalingen uit de Algemene Politieverordening worden gerespecteerd. Tijdelijke uitzonderingen hierop, n.a.v. evenementen, feesten of activiteiten, worden enkel door het College van Burgemeester en Schepenen toegestaan conform de bepalingen uit deze wetgeving.[66].

Artikel 190

De uitbater van de drankgelegenheid moet al het mogelijke doen om het lawaai veroorzaakt door het cliënteel in te perken.

Artikel 191

De uitbater moet de terraszone[67] rein houden.

Artikel 192

Door de terraszone en –constructie[68] mag op geen enkel moment de afvoer van het hemelwater naar de rioolcollectoren worden gehinderd[69] en moet rein gehouden worden door de uitbater.

Artikel 193

Uitbating na 24 h van het terras is NIET toegelaten, behoudens bijzondere en algemene toelating door de burgemeester n.a.v. andere feestelijkheden.

B. Veiligheidsvoorwaarden

Artikel 194

De technische dienst moet aanwezig zijn bij de opmeting en de plaatsing van de terrasconstructie* en –meubelen[70] en dient deze goed te keuren. De technische dienst voert een tegensprekelijke plaatsbeschrijving uit.[71]

Artikel 195

De opstelling van de terraszone[72] kan worden[73] afgebakend door windschermen. De terraszone wordt afgetekend door de gemeentedienst.[74]

[65] Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 2 juli 2012
[66] Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 10 juli 2014
[67] Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 2 juli 2012
[68] Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 2 juli 2012
[69] Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 2 juli 2012
[70] Toegevoegd bij gemeenteraadsbeslissing van 2 juli 2012
[71] Toegevoegd bij gemeenteraadsbeslissing van 2 juli 2012
[72] Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 2 juli 2012
[73] Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 2 juli 2012
[74] Toegevoegd bij gemeenteraadsbeslissing van 2 juli 2012

Artikel 196
De doorgang voor de voetgangers moet te allen tijde gewaarborgd blijven en moet tenminste 1,5 meter bedragen.

Artikel 197
De brandweervoorzieningen moeten vrij gehouden worden.

Artikel 198
Alle voorwerpen dienen zich binnen de afgetekende terraszone[75] te bevinden.

Artikel 199
De vergunning omvat geen toelating tot het plaatsen van een elektrische terrasverlichting noch tot het plaatsen van verwarming en moet voorwerp uitmaken van een afzonderlijke vergunning.[76]
Het is strikt verboden elke vorm van aankondiging te plaatsen in de voetgangerszone.

Artikel 200
Vóór iedere plaatsing van een terrasconstructie en vóór iedere demontering ervan dient een tegensprekelijke plaatsbeschrijving opgemaakt te worden met betrekking tot de toestand van het openbaar domein.
De uitbater zal hiertoe het gemeentebestuur uitnodigen bij middel van aangetekend schrijven of tegen afgiftebewijs[77], dat ter post dient afgegeven te worden uiterlijk tien kalenderdagen voor de voorgenomen plaatsing of demontering.
In de bevloering van het openbaar domein mag niet worden geboord noch gekapt noch mag de terrasconstructie erin verankerd worden, behoudens op de plaatsen aangeduid door de beheerder van het openbaar domein en op de wijze door hem bepaald.
De uitbater staat steeds in voor een correcte plaatsing van de terrasconstructie[78].
De plaatsing en de demontering dienen te gebeuren in overleg met de gemeentelijke technische diensten.

Artikel 201
De uitbater zal instaan voor de beveiliging van de terrasconstructie[79] en van het bijhorende meubilair.
De uitbater zal ook instaan voor het onderhoud van de terraszone[80] en voor het afval, afkomstig van de gebruikers van de terraszone[81] .

Artikel 202
De uitbater zal zich steeds schikken naar de hem of haar opgelegde veiligheidsvoorschriften.

Artikel 203
De houders of uitbaters moeten tevens beschikken over een machtigingsbesluit van de burgemeester of zijn gemachtigde voor de uitbating van de terrassen[82].

[75] Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 2 juli 2012
[76] Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 10 juli 2014
[77] Toegevoegd bij gemeenteraadsbeslissing van 2 juli 2012
[78] Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 2 juli 2012
[79] Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 2 juli 2012
[80] Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 2 juli 2012
[81] Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 2 juli 2012
[82] Toegevoegd bij gemeenteraadsbeslissing van 2 juli 2012

C. Opstellingsvoorwaarden

Artikel 204

Het terras is enkel toegelaten in de periode van 1 februari tot 30 november[83]. Bij langdurig niet gebruik (14d) moet het terrasmeubilair worden opgeborgen.[84]

De terrashouder dient éénmalig en persoonlijk[85] opnieuw een vergunning aan te vragen aan het college van burgemeester en schepenen[86].

1. Opstelling :
   1° Voor de uniformiteit van alle terraszones[87] dienen de terrasconstructies zoveel als mogelijk één lijn te vormen met de onderscheiden gevels.
   2° Het college van burgemeester en schepenen bepaalt in overleg met de aannemer en de uitbater de afbakening[88] en alle andere opgelegde voorschriften.
   3° windschermen : (volgens schema)[89]
      a) doorzichtig gehard glas met 3 dwarse grijze profielen RAL 9007
      b) panelen van 70/133/200 cm
      c) verankering in muur (zie plan nr. 2-3-4-5)
      d) moet aansluiten op de gevel ;
   4° Reclame op glaswanden is niet toegelaten[90]
   5° Afmetingen[91]
      a) maximum breedte is gevelbreedte met een max. van 12 m per uitbating, en dit in functie van de vrije doorgang ;
      b) Voor cafés met gevelbreedte minder dan 12m kan in overleg met de buur de terraszone worden uitgebreid tot max. 12m.
      c) een doorgang op het voetpad van 1,5 m
2. De parasols :
   De parasols moeten in ordentelijke en niet aanstootgevende staat zijn en zich binnen de zone van het terras bevinden.[92]
3. Het meubilair :
   1° de uitbater heeft de vrije materiaalkeuze voor de te plaatsen tafels en stoelen.
   2° de instandhouding valt onder de verantwoordelijkheid van de uitbater.

[83] Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 2 juli 2012
[84] Toegevoegd bij gemeenteraadsbeslissing van 2 juli 2012
[85] Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 2 juli 2012
[86] Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 2 juli 2012
[87] Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 2 juli 2012
[88] Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 2 juli 2012
[89] Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 2 juli 2012
[90] Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 10 juli 2014
[91] Toegevoegd bij gemeenteraadsbeslissing van 2 juli 2012
[92] Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 2 juli 2012

TITEL 3. OPENBARE VEILIGHEID EN DOORGANG

HOOFDSTUK 5. Bewegwijzering

Afdeling 1. Tijdelijke bewegwijzering

Artikel 205
De aanvraag van de machtiging voor plaatsing van tijdelijke bewegwijzering op het openbaar domein dient tenminste vier weken op voorhand en schriftelijk te worden gericht aan de burgemeester. Bij de aanvraag dient een volledig plan te worden gevoegd.
Deze machtiging ontslaat de gemachtigde niet van de verplichting om van andere overheden alle andere vergunningen of machtigingen te bekomen die hij mocht nodig hebben.

Artikel 206
De gemachtigde dient zelf te voorzien in de tijdelijke bewegwijzering (wegwijzers, borden en palen) en dient ze zelf te plaatsen en te verwijderen, rekening houdende met andere vigerende reglementen.
De plaatsing van de tijdelijke bewegwijzering mag ten vroegste achtenveertig uur voor de aangelegenheid gebeuren.
De verwijdering van de tijdelijke bewegwijzering dient binnen de achtenveertig uur na de aangelegenheid te gebeuren.

Artikel 207
De gemeente kan in geen geval aansprakelijk worden gesteld voor de schade aan de borden of aan derden, die voortspruit uit de opstelling of opstellingswijze van de borden.
De gemeente kan in geen geval aansprakelijk worden gesteld voor diefstal van de tijdelijke bewegwijzering.

Artikel 208
Bij gebreke aan machtiging of indien de gemachtigde de opgelegde voorwaarden overtreedt, kan de burgemeester ambtshalve bevelen de tijdelijke bewegwijzering te verwijderen op kosten en risico van de overtreder.
Bij ambtshalve verwijdering van de tijdelijke bewegwijzering worden deze laatste eigendom van de gemeente.

TITEL 3. OPENBARE VEILIGHEID EN DOORGANG

HOOFDSTUK 5. Bewegwijzering

Afdeling 3. Tijdelijke publiciteitsborden

Artikel 209
Deze verordening is van toepassing op tijdelijke publiciteitsmiddelen op de openbare weg aangebracht op een tijdelijke constructie naar aanleiding van occasionele en tijdelijke manifestaties van culturele, caritatieve, godsdienstige, sportieve en recreatieve aard. Zij betreft alle vormen van visuele reclame zoals borden, affiches, enz. Zij is niet van toepassing op reclamevoertuigen zoals omschreven bij artikel 27.5 van Koninklijk Besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer.

Artikel 210
Het plaatsen van die publiciteitsmiddelen moet aangevraagd worden aan het College van Burgemeester en Schepenen met vermelding van :

- de naam en het adres van de aanvrager;
- de activiteit waarvoor aanvrager publiciteit wenst te maken;

via het formulier 'aanvraag evenementen'.

Artikel 211 Specifieke regels
§ 1 De publiciteitsmiddelen mogen niet honend, schimpend, aanstootgevend of ergeniswekkend zijn.
§ 2 De publiciteitsmiddelen hebben slechts betrekking op activiteiten die plaats vinden in Kuurne.
§ 3 De publiciteitsmiddelen mogen aangebracht worden maximum 30 dagen voor de manifestatie. De verwijdering moet gebeuren binnen de acht dagen na de manifestatie.
§ 4 De naam en het adres van de aanvrager moeten duidelijk zichtbaar vermeld worden.
§ 5 De plaatsing van de publiciteitsmiddelen mag de veiligheid van de weggebruikers niet in gedrang brengen.
§ 6 Per gemeenteweg mogen ten hoogste drie publiciteitsmiddelen met een maximale oppervlakte van 1 m² (of vergelijkbaar met A1-formaat) worden aangebracht; van publiciteitsmiddelen met een grotere oppervlakte is er slechts één per gemeenteweg toegelaten; in geen geval mag die oppervlakte 4 m² overschrijden.
§ 7 De publiciteitsmiddelen op de openbare weg moeten op minstens 0,75 m vanaf de rand van de rijweg worden geplaatst. Er dient minstens een vrije doorgang van 1,5m te zijn en niet in de onmiddellijke nabijheid van kruispunten.
§ 8 De publiciteitsmiddelen mogen niet aan palen van verkeerssignalisatie (met uitzondering van straatnaamborden en wegwijzers), noch aan brugleuningen, beplanting of openbaar eigendom bevestigd worden.
§ 9 Maximaal 30 borden mogen worden geplaatst.

Artikel 212
Volgens het verkeersreglement is het verboden publiciteitsmiddelen op een zodanige manier aan te brengen zodat ze de bestuurders verblinden of in dwaling brengen. Het is tevens verboden publiciteitsmiddelen aan te brengen waarvan een luminositeit met rode of groene tint werd gegeven binnen een afstand van 75 m van een verkeerslicht of op minder dan 7 m boven de grond.

Artikel 213
De aanvrager is volledig verantwoordelijk tegenover het gemeentebestuur en tegenover derden voor het plaatsen, bestaan en wegnemen van de publiciteitsmiddelen. Hij neemt de nodige maatregelen om ze in goede staat te behouden, ongeacht de weersomstandigheden (vb stormweer).

Artikel 214
Voor eventuele opstelling langs gewestwegen dient eveneens een vergunning verkregen te worden van het agentschap Wegen & Verkeer West-Vlaanderen (Vlaamse Overheid, Agentschap Wegen & Verkeer – district Kortrijk, Pres. Kennedylaan 5 – 8500 Kortrijk).
(Gewestwegen in Kuurne: N50 – Brugsesteenweg; N36d – Roeselaarseweg , N36d – Rijksweg; N395c&d – Noordlaan ; N395a – (kleine) Ringlaan)

Afdeling 4. Te koop en te huur borden[93]

Artikel 214bis[94]
In afwijking van afdeling 1 en 3 van titel 3, hoofdstuk 5 zijn tijdelijke reclameborden en tijdelijke bewegwijzering betreffende de verkoop of verhuur van onroerende goederen enkel op de grond, op muren en deuren van de te verkopen of de te verhuren eigendommen toegelaten tenzij afwijking wordt toegestaan door het college van burgemeester en schepenen.

[93] Toegevoegd bij gemeenteraadsbeslissing van 6 juni 2011
[94] Toegevoegd bij gemeenteraadsbeslissing van 6 juni 2011

TITEL 3. OPENBARE VEILIGHEID EN DOORGANG

HOOFDSTUK 7. Brandveiligheid

Afdeling 3. Brandveiligheid van dansgelegenheden en polyvalente zalen

Onderafdeling 1. Toepassingsgebied

Artikel 215
Deze afdeling is van toepassing op alle lokalen of inrichtingen waar gedanst wordt en die een publiektoegankelijke ruimte hebben (intra muros) van meer dan 100m².

Deze afdeling geldt onverminderd andere wettelijke en reglementaire bepalingen terzake, inzonderheid deze betreffende de Stedenbouw en de ruimtelijke ordening, het Algemeen Reglement voor Arbeidsbescherming, Vlarem en de federale basisnormen inzake brandveiligheid (bij nieuwbouw).

Onderafdeling 2. Indeling

Artikel 216
De lokalen of inrichtingen die onder het toepassingsgebied van dit reglement vallen, worden opgedeeld in vier categorieën, afhankelijk van de aanvraag of van de feitelijke vaststellingen inzake dansactiviteiten:

D1: alle lokalen waar de hoofdactiviteit bestaat in het uitbaten van een dansgelegenheid met een permanent en/of commercieel karakter;
D2: alle lokalen waar de hoofdactiviteit bestaat in het uitbaten van een eetgelegenheid, doch waar daarnaast ook gedanst wordt;
D3: alle lokalen die op een polyvalente manier kunnen gebruikt worden en waar op onregelmatige tijdstippen een dansactiviteit naar aanleiding van een bijzondere gelegenheid doorgaat (max. 12 maal per jaar, max. 2 per maand)
D4: tijdelijke constructies, tenten of tijdelijke gebruikte inrichtingen;[95]

Onderafdeling 3. Algemeen principe

Artikel 217
Het reglement heeft tot doel de voorwaarden te bepalen waaraan de lokalen met dansgelegenheid, lokalen voor polyvalent gebruik en tijdelijke constructies moeten voldoen om:
1° brand te voorkomen en uitbreiding tegen te gaan;
2° ieder begin van brand snel en doeltreffend te bestrijden;
3° een veilige en snelle ontruiming van de aanwezige personen te allen tijde te verzekeren;
4° de tussenkomst van de brandweer te vergemakkelijken.
Daartoe bepaalt de brandweer de technische bepalingen waaraan de lokalen moeten voldoen. Deze bepalingen betreffen:
1° de toegangswegen en de inplanting van het lokaal of de constructie tegenover derden
2° de compartimentering van een eventuele woongelegenheid*
3° de toegelaten bouwelementen*
4° de evacuatiemogelijkheden
5° de voorschriften voor specifieke lokalen en technische ruimten
6° de voorschriften waaraan de technische uitrusting moet voldoen
7° de voorwaarden waaronder ontvlambare vloeistoffen en brandbare gassen moeten worden opgeslagen
8° de voorschriften met betrekking tot bekleding en versiering van het lokaal
9° de regels inzake periodieke controle van technische installaties en veiligheidsuitrusting
10° de uitbatingsvoorschriften.

[95] Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 19 december 2013

Onderafdeling 4. Toelating

Artikel 218
De lokalen D1 en D2 moeten conform zijn aan de respectieve bepalingen die omschreven zijn in een technische nota zoals zoals opgenomen in onderafdeling 6. Toelating wordt bekomen via het milieuvergunningsstelsel (Decreet d.d. 28 06.1985) waarvan voormelde conformiteit deel uit maakt.

Artikel 219
De lokalen D3 moeten een toelating inzake brandveiligheid bekomen van de Burgemeester. De toelating is gebaseerd op de conformiteit van het lokaal met de respectieve bepalingen uit de technische nota zoals opgenomen in onderafdeling 6.

Artikel 220
De tijdelijke inrichtingen, tijdelijke constructies en tenten van D4 moeten eveneens een toelating inzake brandveiligheid bekomen van de Burgemeester, telkens een activiteit wordt georganiseerd waarbij er dansgelegenheid zal zijn. De toelating is gebaseerd op de conformiteit van de inrichting met de respectieve bepalingen uit de technische nota zoals opgenomen in onderafdeling 6.

Onderafdeling 5. Nieuw nazicht D1 D2 D3

Artikel 221
Voor ingebruikneming van nieuwe dansgelegenheden of uitbreiding van de bestaande moet een nazicht aangevraagd worden bij de stedelijke technische dienst en de dienst brandvoorkoming.
Het verslag van de brandweer dat wordt opgesteld n.a.v. dit nazicht zal gelden als onderdeel van het onderzoek dat nodig is voor het bekomen van de toelating van de burgemeester of voor het bekomen van een milieuvergunning.

Onderafdeling 6. Technische voorschriften

Het toepassingsgebied van elke bepaling van deze onderafdeling is algemeen of wordt nader omschreven door bijgaande vermelding van de categorie waarop het van toepassing is.

1.Toegangswegen en inplanting ten aanzien van derden

Artikel 222
De toegangswegen worden bepaald in akkoord met de brandweer.[96]

D1 D2 D3 D4
Het gebouw of de inrichting moet bereikbaar zijn voor het brandweermaterieel.
Bijgebouwen, luifels of anderen uitspringende delen, beplantingen en parkeerplaatsen zijn enkel toegelaten indien zij de interventies van de brandweerdienst niet bemoeilijken.

D1 D2 D3
De dansgelegenheid moet van de aanpalende gebouwen gescheiden zijn door wanden vervaardigd uit metselwerk of beton of wanden met een minimale brandweerstand :
-D1 *EI 120;*[97]
- *D2 D3* EI 60.[98]
Verbindingen kunnen enkel via zelfsluitende of bij brand zelfsluitende deuren met een minimale brandweerstand: - *D1* EI_1 60;[99]
- *D2 D3* EI_1 30.[100]

[96] Toegevoegd bij gemeenteraadsbeslissing van 19 december 2013
[97] Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 19 december 2013
[98] Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 19 december 2013
[99] Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 19 december 2013
[100] Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 19 december 2013

D1 D2
De dansgelegenheid moet van aanpalende lokalen die geen deel uitmaken van het voorwerp van de uitbating, gescheiden worden door wanden (horizontaal en verticaal) vervaardigd uit metselwerk of beton of wanden met een minimale brandweerstand EI 60[101]. Verbindingen kunnen enkel via zelfsluitende of bij brand zelfsluitende deuren met een minimale brandweerstand EI_1 30[102].

D1
Verkoopspunten met warmtebron moeten buiten de dansgelegenheid op minstens 8 m van de uitgangen en gevelopeningen gelegen of brandwerend EI 60[103] ervan gescheiden zijn.

D4
De inrichting moet van aanpalende gebouwen en lokalen die geen deel uitmaken van het voorwerp van de uitbating, gescheiden worden door wanden (horizontaal en verticaal) vervaardigd uit metselwerk of beton of op een afstand van minstens 6 m ervan verwijderd zijn.

D1 D2 D3 D4
Er dient een parkeerverbod ingesteld aan de buitenzijde van de (nood)uitgangen.

2. Compartimentering woongelegenheid *D1 D2 D3*[104]

Artikel 223
Indien er een woongelegenheid is in het gebouw, moet deze van de dansgelegenheid of polyvalente zaal gescheiden worden door wanden (horizontaal en verticaal) met een minimale brandweerstand EI 60[105]. De deuren in deze wanden moeten een minimale brandweerstand EI_1 30[106] hebben en zelfsluitend zijn.

De evacuatie van de woongelegenheid gebeurt via evacuatiewegen waarvan de verticale binnenwanden en -deuren een minimale brandweerstand EI 30[107] hebben. Deze evacuatie-eis is niet van toepassing indien deze woongelegenheid betrokken wordt door de uitbater van de bijhorende dansgelegenheid of polyvalente zaal.

3. Bouwelementen *D1 D2 D3*

Artikel 224
Doorvoeringen D1 D2 D3 D4
De doorvoeringen van de wanden en de uitzetvoegen mogen de vereiste brandweerstand niet nadelig beïnvloeden.

Artikel 225
Structurele elementen D1 D2 D3
De structurele elementen die de stabiliteit van het geheel of van een gedeelte van het gebouw verzekeren (kolommen, balken, dragende wanden, vloeren,… met uitzondering van het dak) moeten vervaardigd uit metselwerk of beton of een minimale brandweerstand hebben:
- *D1 D2* REI 60[108];
- *D3* REI 30[109].

[101] Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 19 december 2013
[102] Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 19 december 2013
[103] Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 19 december 2013
[104] Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 19 december 2013
[105] Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 19 december 2013
[106] Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 19 december 2013
[107] Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 19 december 2013
[108] Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 19 december 2013
[109] Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 19 december 2013

Artikel 226
Valse plafonds D1 D2
In de evacuatiewegen en de voor het publiek toegankelijke lokalen moeten de valse plafonds een stabiliteit R30 hebben en tot de klasse A1 (Belgische classificatie) / B-s1, d0 (Europese classificatie) behoren[110].

4. Evacuatie

Artikel 227
Algemeen D1 D2 D3 D4

De maximale bezetting dient door de uitbater vermeld in:
D1 D2 - de vergunningsaanvraag;
D1 D2 - aan de toegang tot de zaal;
D1 D2 D3 D4 - elke gebruiksovereenkomst;
D1 D2 D3 D4 - elke veiligheidsinstructie.

De maximale bezetting wordt bepaald rekening houdend met:
- de oppervlakte(intra muros): - *D1* 0,65 m²/persoon;
- *D2 D3 D4* 1,00 m²/persoon;
- de uitgangsbreedte: * *D1 D2 D3 D4* uitgangen: 1cm/persoon;
(bepaald met min. van 0.80 m of gehele veelvoud van 0.60 m)
* *D1 D2 D3 D4* trappen: dalend 1,25 cm/persoon;
stijgend 2,00 cm/persoon.

waarbij in rekening mogen worden gebracht alle uitgangen die:
- een draaideur hebben;
- een minimum hoogte hebben van 2 m;
- open draaien in de vluchtzin (de ingangsdeur mag opendraaien naar binnen mits ze vastgezet wordt in open stand).

Het minimum aantal (nood)uitgangen bedraagt:
- twee vanaf vijftig personen;
- drie vanaf vijfhonderd personen (tweehonderd en vijftig voor tenten).

Alle nooduitgangen moeten open gaan in de vluchtzin.
Alle deuren moeten ontgrendeld zijn.
Alle deuren moeten openen bij een minimale druk. De uitgangen bevinden zich in tegenovergestelde zones.[111]

Alle uitgangen moeten buiten uitgeven hetzij rechtstreeks *(D1,D2,D3,D4),* hetzij via een ander brandveilig compartiment* (*D1 D2*), hetzij via een evacuatieweg (*D3*).

D1 Voor trappen gelden volgende voorschriften:
- rechte traparmen;
- maximaal zeventien treden per traparm;
- slipvrije treden hebben;
- bestaan uit onbrandbare materialen A0 (Belgische classificatie)/A1 (Europese classificatie) of R30 bezitten[112].

D2 D3 D4 Spiltrappen zijn verboden.

[110] Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 19 december 2013
[111] Toegevoegd bij gemeenteraadsbeslissing van 19 december 2013
[112] Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 19 december 2013

D1 D2 D3 Geen enkel punt van de dansgelegenheid mag zich verder bevinden dan:
- 30 m van de evacuatieweg die de trappen of uitgangen verbindt;
- 45 m van de toegang tot de dichtstbijzijnde trap of uitgang;
- 80 m van de toegang tot een tweede trap of uitgang.

D4 Geen enkel punt van de inrichting mag zich verder bevinden dan 45 m van een uitgang.

D1 D2 D3 D4
De maximale bezetting per niveau mag niet meer dan vijftig personen bedragen, zoniet moet een tweede vluchtweg (deur of trap) voorzien worden.

De organisator staat in voor de permanente controle van het aantal aanwezigen dat ten allen tijde onder het toegelaten aantal moet blijven.

Artikel 228
Signalisatie D1 D2 D3 D4
De plaats en de richting van alle uitgangen en nooduitgangen moet aangeduid worden met pictogrammen volgens de modellen goedgekeurd bij koninklijk besluit van 17 juni 1997.

Het volgnummer van de verdiepingen moet aangebracht in de evacuatiewegen en op de overlopen van de trappen en de liften.

5. Voorschriften voor sommige lokalen en technische ruimtes

Artikel 229
Stookplaats D1 D2 D3 D4
De stookplaats moet van de andere lokalen gescheiden worden door wanden met een minimale brandweerstand: - *D1*: EI 120[113];
- *D2 D3 D4*: EI 60[114].

De toegang tot de stookplaats :
- *D1* moet gebeuren via een sas met wanden met een minimale brandweerstand EI 120[115] en zelfsluitende binnendeuren met een minimale brandweerstand EI_1 30[116] die opendraaien in de vluchtzin.
Het sas mag vervangen worden door een zelfsluitende branddeur EI_1 60[117] op voorwaarde dat deze niet uitgeeft op een trappenhuis, liftoverloop of lokaal met bijzondere risico's.
- *D2 D3 D4* moet gebeuren met zelfsluitende binnendeuren met een minimale brandweerstand EI_1 30[118].

De stookplaats moet doelmatig verlucht worden via buitenmonden.
Het lokaal moet voorbehouden blijven voor zijn specifiek doeleinde. Andere uitrustingen worden niet opgesteld in dit lokaal.

D1 D2 De stookplaats mag niet rechtstreeks uitgeven in de dans- of feestzaal.

D4 De verwarmingsinstallatie moet brandveilig gescheiden of op een minimumafstand van 2 m verwijderd zijn van de inrichting.

[113] Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 19 december 2013
[114] Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 19 december 2013
[115] Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 19 december 2013
[116] Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 19 december 2013
[117] Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 19 december 2013
[118] Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 19 december 2013

Artikel 230
Hoogspanningslokaal D1 D2 D3
Het hoogspanninglokaal moet van de andere lokalen gescheiden worden door binnenwanden met een minimale brandweerstand EI 60[119]. De deuren in deze wanden moeten een minimale brandweerstand EI_1 30[120] hebben.

Het lokaal moet degelijk verlucht worden.

Het lokaal moet voorbehouden blijven voor zijn specifiek doeleinde. Andere uitrustingen worden niet opgesteld in dit lokaal.

Het lokaal moet uitgerust worden met een vloeistofdichte inkuiping zodat ingeval van lek de volledige inhoud ontvlambare vloeistof van de toestellen kan opgevangen worden.

De bepalingen van de norm NBN C18-200 betreffende de beveiliging van transfolokalen moeten nageleefd worden.

Artikel 231
Keukenactiviteiten D1 D2 D3 D4

D1
De keukenactiviteiten moeten van de rest van het gebouw gescheiden worden door wanden met een minimale brandweerstand EI 60[121] en zelfsluitende of bij brand zelfsluitende deuren met een minimale brandweerstand EI_1 30[122] die opendraaien in de vluchtzin.

D2
De keukenactiviteiten moeten van de rest van het gebouw gescheiden worden door wanden met een minimale brandweerstand EI 60[123] en zelfsluitende of bij brand zelfsluitende deuren met een minimale brandweerstand EI_1 30[124] die opendraaien in de vluchtzin.

Wanneer de keukenactiviteiten niet brandwerend gescheiden zijn ten opzichte van de dansgelegenheid :
- is elk vast frituurtoestel voorzien van een vaste automatische blusinstallatie die gekoppeld wordt aan een toestel dat de toevoer van energie van het frituurtoestel onderbreekt;
- zijn mobiele frituurtoestellen niet toegelaten.

D3
De keukenactiviteiten moeten van de rest van het gebouw gescheiden worden door wanden met een minimale brandweerstand EI 60[125] en zelfsluitende of bij brand zelfsluitende deuren met een minimale brandweerstand EI_1 30[126] die opendraaien in de vluchtzin.

Indien de keuken niet beantwoordt aan voormelde bepalingen, dient ze tijdens het gebruik van de zaal als dansgelegenheid buiten gebruik gesteld en de toevoer van energie[127] afgesloten.

[119] Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 19 december 2013
[120] Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 19 december 2013
[121] Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 19 december 2013
[122] Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 19 december 2013
[123] Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 19 december 2013
[124] Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 19 december 2013
[125] Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 19 december 2013
[126] Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 19 december 2013
[127] Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 19 december 2013

Tijdelijke en mobiele drank- en voedselbereidingen met warmtebron zijn verboden:
- in de dansgelegenheid;
- in de evacuatiewegen.
Zij kunnen enkel in andere lokalen of buiten op minstens 8 m van de uitgangen[128].

Bij gebruik van de zaal voor andere activiteiten dan dansen, kunnen enkel vaste kookinstallaties of mobiele op elektriciteit toegelaten worden.

D4
In een tent of een tijdelijke constructie of tijdelijk gebruikte inrichting moeten de mobiele drank- en voedselbereidingen met warmtebron in een afzonderlijke ruimte geplaatst worden of buiten op minstens 8 m verwijderd.[129]

Artikel 232
Tellerlokalen D1 D2 D3 D4

Tellers dienen voldoende veilig opgesteld (zie voorschriften nutsmaatschappijen o.a. droog, verlucht, beschermd tegen beschadiging, slechte werking, warmtestraling en gevaarlijke producten,…).

Artikel 233
Technische lokalen D1 D2 D3

De technische ruimten moeten van de andere lokalen gescheiden worden door wanden (horizontale en verticaal) met een minimale brandweerstand EI 60[130].

De binnendeuren in deze wanden moeten een minimale brandweerstand EI_1 30[131] hebben en zelfsluitend zijn.

Het technisch lokaal moet voorbehouden worden voor zijn specifiek doeleinde. Andere uitrustingen worden niet opgesteld in dit lokaal.

6. Technische uitrusting

Artikel 234
Elektrische installaties D1 D2 D3 D4
De elektrische installaties moeten gekeurd worden door een externe dienst voor technische controles en de vastgesteld inbreuken moeten weggewerkt worden. Een eindkeuringsverslag zonder bemerkingen moet voorgelegd worden aan de bevoegde ambtenaar.

Artikel 235
Veiligheidsverlichting D1 D2 D3 D4
De inrichting moet uitgerust worden met een veiligheidsverlichting die een voldoende lichtsterkte heeft om een veilige evacuatie te verzekeren. Deze verlichting moet onmiddellijk in werking treden bij een stroomonderbreking, een autonomie van één uur hebben en beantwoorden aan de geldende normen.

In het bijzonder dient veiligheidsverlichting voorzien aan:
D1 D2 D3 D4 - elke (nood)uitgang binnen;
D1 D2 - elk niveauverschil;
D1 - elke (nood)uitgang buiten;
D1 - de blusmiddelen;

[128] Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 19 december 2013
[129] Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 19 december 2013
[130] Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 19 december 2013
[131] Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 19 december 2013

D1 - de middelen voor melding, waarschuwing en alarm.

Artikel 236
Autonome stroombronnen D1 D2 D3 D4
Alle veiligheidsinstallaties zoals de veiligheidsverlichting, de installatie voor melding, waarschuwing, alarm en detectie, de installaties voor rookafvoer en de waterpompen voor de brandbeveiliging en eventuele ledigingspompen, moeten voorzien zijn van autonome stroombronnen. Deze moeten een autonomie van één uur hebben en automatisch in werking treden binnen de zestig seconden na onderbreking van de normale stroomtoevoer.

Artikel 237
Verwarmingsinstallaties
§1. Algemeen D1 D2 D3 D4
De centrale verwarming en de onafhankelijke verwarmingstoestellen moeten beantwoorden aan de voorschriften van de vigerende reglementeringen en normen en geïnstalleerd worden volgens de code van goed vakmanschap.

De conformiteit van deze installaties moet gestaafd worden door een attest afgeleverd door een bevoegde installateur of organisme.

Volgende verwarmingstoestellen zijn verboden :
D1 D4 - met open vlam of gloeiend oppervlak;
D1 D2 D3 D4 - met gasflessen;
D1 D2 D3 D4 - verplaatsbare.

§2. Centrale verwarming met gas
D1 D2 D3 Buiten de stookplaats moet een algemene gasafsluiter aangebracht worden op de toevoerleiding.
D1 D2 Gasleidingen in of op de wanden van de dansgelegenheid zijn verboden.

§3. Centrale verwarming met stookolie *D1 D2 D3*
Op de ketel(s) moet een automatische blusinstallatie geplaatst worden met voldoende blusvermogen. Buiten de stookplaats moet een algemene afsluitkraan voorzien worden op de toevoer- en terugvoerleiding. De nodige maatregelen moeten getroffen worden om hevelwerking te voorkomen ingeval van leidingbreuk.

Artikel 238
Gasinstallaties
§1. Algemeen *D1 D2 D3 D4*
De gasinstallaties moeten voldoen aan de reglementaire voorschriften en regels van goed vakmanschap. Ze moeten gekeurd worden door een daartoe uitgerust organisme of bevoegd installateur en gebeurlijke inbreuken moeten weggewerkt worden. Een eindkeuringsverslag zonder bemerkingen moet voorgelegd worden aan de bevoegde ambtenaar.
Elke installatie voor opslag en ontspanning van vloeibaar petroleumgas, gebruikt voor de verwarming ligt buiten het gebouw.

D1 D2[132] Gasleidingen in of op de wanden van de danszaal of inrichting zijn verboden.

§2. Algemene gasafsluiter *D1 D2 D3*
Op de gastoevoerleiding moet een algemene handbediende gasafsluiter voorzien worden die opvallend wordt aangeduid en gemakkelijk bereikbaar is.

[132] Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 19 december 2013

§3. Gasafsluiter keuken *D1 D2 D3*
In de keuken moet een algemene gasafsluiter voorzien worden die opvallend wordt aangeduid en gemakkelijk bereikbaar is.

Artikel 239
Meldingen, waarschuwing, alarm D1 D2 D3 D4
§1. Melding
De melding van ontdekking of detectie van brand moet onmiddellijk aan de brandweerdiensten kunnen worden doorgegeven via een telefoontoestel.
§2. Waarschuwing en alarm
D1 D2 Het gebouw moet uitgerust worden met een waarschuwing- en alarminstallatie die overal hoorbaar is en die beantwoordt aan de voorschriften van artikel 52,10° van het A.R.A.B*, opgenomen als bijlage I achteraan deze verordening.
Bij bediening van de alarminstallatie moet de muziek ogenblikkelijk onderbroken worden en moet een gesproken boodschap het alarm verduidelijken.

D3 D4 De zaal of inrichting moet voorzien zijn van een evacuatiesignaal dat overal hoorbaar is.

Artikel 240
Blusmiddelen
§1. Axiaal gevoede muurhaspels *D1 D2 D3*
In de inrichting moeten per bouwlaag (vanaf 500 m²) axiaal gevoede muurhaspels voorzien worden, zo opgesteld dat elk punt van de inrichting bereikt kan worden met een doeltreffende waterstraal.
D1 De overblijvende druk aan de minst begunstigde straalpijp moet minstens 2,5 bar bedragen.
§2. Snelblussers *D1 D2 D3 D4*
In de inrichting moet minstens een aangepast snelblustoestel opgehangen worden met een minimum inhoud van één bluseenheid per bouwlaag en per 150 m² vloeroppervlakte.
Bij mobiele en tijdelijke drank- en voedselbereidingen dient in de onmiddellijke omgeving een aangepast blustoestel aanwezig te zijn.
§3. Aanduiding en bereikbaarheid blusmiddelen *D1 D2 D3 D4*
De blusmiddelen moeten duidelijk aangeduid worden met de conventionele pictogrammen (koninklijk besluit van 17 juni 1997 inzake veiligheidssignalering). De toestellen moeten in goede staat van onderhoud verkeren en vlot bereikbaar zijn zodat ze steeds gebruiksklaar zijn.
Het is niet toegelaten goederen te stapelen in de zones voor de blusmiddelen (snelblussers, haspels, hydranten).
§4. Vuurbestendig deken *D1 D2 D3 D4*
Bij de keukenactiviteiten moet een vuurbestendig deken duidelijk zichtbaar en bereikbaar ophangen.[133]

7.Opslag ontvlambare vloeistoffen en brandbare gassen *D1 D2 D3 D4*

Artikel 241
Elke opslag van ontvlambare vloeistoffen, licht ontvlambare vloeistoffen en brandbare gassen is verboden in de dansgelegenheid of inrichting.

De opslag van brandbare vloeistoffen dient te gebeuren buiten op minimum 8 m van de dansgelegenheid of inrichting of in een lokaal afgescheiden van de andere lokalen door wanden (horizontaal en verticaal) met een minimale brandweerstand EI 60[134]. De deuren in deze wanden moeten een minimale brandweerstand EI_1 30[135] hebben en zelfsluitend zijn. Inkuiping en buitenverluchting dienen steeds gewaarborgd.

Deze opslag mag niet rechtstreeks uitgeven in de dansgelegenheid of inrichting.

[133] Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 19 december 2013
[134] Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 19 december 2013
[135] Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 19 december 2013

8. Bekleding/versiering

Artikel 242 [136]

	Vloeren	Wanden	Plafonds
D1	A0 of A1 (*) A1 of $A2_{FL}$-s1 (**)	A0 of A1 (*) A1 of A2-s1, d1 (**)	A0 of A1 (*) A1 of A2-s1, d0(**)
D2	A3 (*) B_{FL}-s1(**)	A2 (*) B-s1, d2(**)	A0 of A1 (*) A1 of A2-s1, d0(**)
D3	A3 (*) B_{FL}-s1(**)	A2(*) B-s1, d2(**)	A0 of A1 (*) A1 of A2-s1, d0(**)
		Wanden en panelen	Plafonds en tentzeilen
D4	A4 (*) E_{FL}(**)	A3 (*) B (**)	A2 (*) B (**)

*: Belgische classificatie
**: Europese classificatie

9. Periodieke controle

Artikel 243
D1 D2 D3
De technische uitrusting van de inrichting, waaronder de elektrische installaties, veiligheidsverlichting, de gas- en de verwarmingsinstallaties, het brandbestrijdingsmaterieel, de alarminstallatie, ... moet periodiek gecontroleerd worden door een bevoegde persoon.
De data van deze onderzoekingen en de gebeurlijke bemerkingen moeten in een register bijgehouden worden. Deze laatste moeten zo snel mogelijk gevolgd worden door de nodige aanpassingen.
De periodieke controle dient te gebeuren volgens het schema in:
- Artikel 252 voor D1;
- Artikel 253 voor D2;
- Artikel 254 voor D3.

D4
Voor de ingebruikneming moet een geldig verslag worden ingediend van de technische uitrustingen zoals omschreven in Artikel 255.

D1 D2 D3 D4
Naast de periodieke controles dient voor de aanvang van elke activiteit de goede werking en bruikbaarheid nagegaan van waarschuwing en alarm, veiligheidsverlichting, blusmiddelen en (nood)uitgangen. De registratie van deze controles dient te gebeuren in een register, voor te leggen aan de veiligheidsdiensten.

[136] Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 19 december 2013

10.Uitbatingsvoorschriften

Artikel 244
Verzekering objectieve aansprakelijkheid D1 D2 D3 D4
Ingeval de inrichting valt onder het toepassingsgebied van de wet van 30 juli 1979 en zijn uitvoeringsbesluiten, moet een verzekering objectieve aansprakelijkheid afgesloten worden.

Artikel 245
Brandinstructies D1 D2 D3 D4
De aanwezigen (bewoners, personeel, gasten,...) moeten de nodige brandinstructies ontvangen, onder meer wat betreft het bestaan en het gebruik van de verschillende vluchtwegen, de brandbestrijdingsmiddelen, de waarschuwing- en alarminstallatie,...

Deze instructies moeten op oordeelkundig gekozen plaatsen opgehangen worden.

Artikel 246
D1 D2 D3 D4
Het is niet toegelaten enig voorwerp te plaatsen dat de doorgang kan belemmeren naar of de nuttige breedte kan beperken van evacuatiewegen, trappen en (nood)uitgangen. In het bijzonder moeten zeilen, doeken, en dergelijke de vrije doorgang van (nood-)uitgangen steeds volledig garanderen.
De vluchtdeuren moeten ongesloten zijn zolang publiek of personeel aanwezig is.

Artikel 247
Open vuren D1 D3 D4
Elke vorm van open vuur is verboden.

Artikel 248
Voorkoming van brand D1 D2 D3 D4
Alle installaties of voorwerpen die warmte kunnen genereren, voldoende om tot een ontbranding te komen, moeten op een voldoende afstand van brandbare stoffen en materialen gehouden worden zodat brandgevaar voorkomen wordt.
Op de plaatsen waar roken toegelaten is, dienen alle voorzorgen genomen om brandrisico's hierdoor te vermijden.

Artikel 249 Bezetting D1 D2
De uitbater moet op ieder ogenblik de juiste bezetting kunnen opgeven/aantonen.

Artikel 250 Branddeuren D1 D2 D3 D4
Branddeuren moeten na het openen terug dicht; zelfsluitende branddeuren mogen in hun werking niet gehinderd worden.

11. Attesten D1 D2 D3 D4

Artikel 251
De attesten waaruit blijkt dat de bouwelementen en bouwmaterialen respectievelijk de vereiste brandweerstand of reactie bij brand hebben moeten bijgehouden worden door de uitbater/bouwheer, die ze te allen tijde moet kunnen voorleggen aan de bevoegde ambtenaar. In een aanvullende verklaring dient bevestigd dat deze geplaatst werden volgens de voorschriften van het proefrapport en volgens de regels van kunst en van goed vakmanschap.

Onderafdeling 7. Periodieke controles D1

Artikel 252

ONDERHOUD & CONTROLE TECHNISCHE UITRUSTING	**PERIODICITEIT**			
		EDTC	BI	BP
Hoogspanning	J	X		
Laagspanning (incl. veiligheidsverlichting, melding, waarschuwing, alarm, detectie)	J	X		
Gasleidingen en –toestellen (dichtheid)	J		X	
Gastoestellen (goede werking)	J		X	
Verwarmingstoestellen op vloeibare of vaste brandstoffen (goede werking)	J		X	
Schoorstenen van toestellen op vloeibare of vaste brandstoffen (reiniging)	J		X	
Rookgasafvoer alle toestellen (goede werking)	J		X	
Centrale klimaatregeling (incl. afvoer)	J		X	
Veiligheidsverlichting (goede werking+autonomie)	3M			X
Melding, waarschuwing- en alarminstallatie (goede werking+autonomie)	J			X
Branddeuren[137]	J			X
Draagbare blustoestellen	J			X
Muurhaspels en -hydranten	J			X

Alle verslagen dienen gebundeld bijgehouden door de uitbater.
Het wegwerken van de eventuele inbreuken/opmerkingen dient permanent opgevolgd.

EDTC : Externe Dienst Technische Controles
BI : bevoegd installateur
BP : bevoegd persoon

[137] Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 19 december 2013

Onderafdeling 8. Periodieke controles D2

Artikel 253

ONDERHOUD & CONTROLE TECHNISCHE UITRUSTING	**PERIODICITEIT**			
		EDTC	BI	BP
Hoogspanning	J	X		
Laagspanning (incl. veiligheidsverlichting, melding, waarschuwing, alarm, detectie)	5J	X		
Gasleidingen en –toestellen (dichtheid)	5J		X	
Gastoestellen (goede werking)	J		X	
Verwarmingstoestellen op vloeibare of vaste brandstoffen (goede werking)	J		X	
Schoorstenen van toestellen op vloeibare of vaste brandstoffen (reiniging)	J		X	
Rookgasafvoer alle toestellen (goede werking)	J		X	
Centrale klimaatregeling (incl. afvoer)	J		X	
Veiligheidsverlichting (goede werking+autonomie)	3M			X
Melding, waarschuwing - en alarminstallatie (goede werking+autonomie)	J			X
Branddeuren[138]	J			X
Draagbare blustoestellen	J			X
Muurhaspels en - hydranten	J			X

Alle verslagen dienen gebundeld bijgehouden door de uitbater.
Het wegwerken van de eventuele inbreuken/opmerkingen dient permanent opgevolgd.

EDTC : Externe Dienst Technische Controles
BI : bevoegd installateur
BP : bevoegd persoon

[138] Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 19 december 2013

Onderafdeling 9. Periodieke controles D3

Artikel 254

ONDERHOUD & CONTROLE TECHNISCHE UITRUSTING	**PERIODICITEIT**			
		EDTC	BI	BP
Hoogspanning	J	X		
Laagspanning (incl. veiligheidsverlichting, melding, waarschuwing, alarm, detectie)	5J	X		
Gasleidingen en –toestellen (dichtheid)	5J		X	
Gastoestellen (goede werking)	J[139]		X	
Verwarmingstoestellen op vloeibare of vaste brandstoffen (goede werking)	J		X	
Schoorstenen van toestellen op vloeibare of vaste brandstoffen (reiniging)	J		X	
Rookgasafvoer alle toestellen (goede werking)	J		X	
Centrale klimaatregeling (incl. afvoer)	J		X	
Veiligheidsverlichting (goede werking+autonomie)	3M			X
Melding, waarschuwing- en alarminstallatie (goede werking+autonomie)	J			X
Branddeuren[140]	J			X
Draagbare blustoestellen	J			X
Muurhaspels en -hydranten	J			X

Alle verslagen dienen gebundeld bijgehouden door de uitbater.
Het wegwerken van de eventuele inbreuken/opmerkingen dient permanent opgevolgd.

EDTC : Externe Dienst Technische Controles
BI : bevoegd installateur
BP : bevoegd persoon

[139] Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 19 december 2013
[140] Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 19 december 2013

Onderafdeling 10. Technische controles D4

Artikel 255

ONDERHOUD & CONTROLE TECHNISCHE UITRUSTING			
	EDTC	BI	BP
Hoogspanning	X		
Laagspanning (incl. veiligheidsverlichting, melding, waarschuwing, alarm, detectie)	X		
Gasleidingen en –toestellen (dichtheid)		X	
Gastoestellen (goede werking) Rookgasafvoer alle toestellen (goede werking)		X	
Veiligheidsverlichting (goede werking+autonomie)			X
Melding, evacuatiesignaal			X
Draagbare blustoestellen			X

EDTC : Externe Dienst Technische Controles
BI : bevoegd installateur
BP : bevoegd persoon

Onderafdeling 11. Overgangsbepalingen

Artikel 256
De bestaande lokalen die onder het toepassingsgebied vallen van deze afdeling , dienen zich binnen de drie jaar na de inwerkingtreding van deze afdeling in overeenstemming te stellen met alle technische voorschriften. Hiertoe kan een nazicht worden gevraagd bij de gemeentelijke technische dienst en de dienst brandvoorkoming.

TITEL 3. OPENBARE VEILIGHEID EN DOORGANG

HOOFDSTUK 7. Brandveiligheid

Afdeling 4. Brandveiligheid van kerstbomen en andere feestversiering in voor publiek toegankelijke gebouwen, lokalen en plaatsen

Artikel 257
Het is verboden kerstbomen en andere feestversiering te plaatsen binnen voor publiek toegankelijke gebouwen, lokalen en plaatsen, behoudens indien de kerstboom of andere feestversiering is behandeld met een brandvertragend product dat de ontsteking voorkomt en de branduitbreiding beperkt én de houder van de kerstboom of andere feestversiering het bewijs levert van de vereiste behandeling.

Afdeling 5. Brandveiligheid in horecazaken en gelijkaardige inrichtingen[141]

Artikel 257bis
§1.Toepassingsgebied
Deze reglementering is van toepassing op alle horecazaken welke permanent uitgerust zijn om de bezoekers toe te laten tot consummatie van eten of drinken.

Deze afdeling geldt onverminderd andere wettelijke en reglementaire bepalingen terzake, inzonderheid deze betreffende de stedenbouw en de ruimtelijke ordening, het Algemeen Reglement voor Arbeidsbescherming (hierna afgekort het A.R.A.B.), Vlarem en de federale basisnormen inzake brandveiligheid (bij nieuwbouw).

Deze bepalingen zijn echter niet van toepassing op de instellingen van tijdelijke aard zoals kermisinrichtingen, tenten, e.d.

§2. Algemeen principe
Deze reglementering bepaalt de minimale eisen waaraan de opvatting, de bouw en de inrichting van horecazaken moeten voldoen om:
1° brand te voorkomen en uitbreiding tegen te gaan;
2° ieder begin van brand snel en doeltreffend te bestrijden;
3° een veilige en snelle ontruiming van de aanwezige personen te allen tijde te verzekeren;
4° de tussenkomst van de brandweer te vergemakkelijken.

§3. Technische voorschriften
1° Toegankelijkheid en inplanting ten aanzien van derden
De toegankelijkheid van de inrichting wordt bepaald in akkoord met de brandweer.

De inrichting moet van de aanpalende gebouwen gescheiden zijn door wanden uit metselwerk of beton of brandveilige bouwelementen met minimale brandweerstand van EI60. Verbindingen met deze aanpalende gebouwen kunnen enkel via openingen met brandweerstand van minstens EI_1 30

2° Compartimentering woongelegenheid
De horecazaak moet brandwerend gescheiden zijn van het privaat gedeelte met overnachtingsmogelijkheid, door wanden (horizontaal en verticaal) uit beton of metselwerken of met minimum brandweerstand EI60 en zelfsluitende of bij brand zelfsluitende deuren EI_1 30.

Hiervan kan enkel afgeweken worden voor overnachtingsmogelijkheid ten behoeve van de uitbater zelf voor zover de woongelegenheid uitgerust is met (autonome) rookdetectoren.

[141] Toegevoegd bij gemeenteraadsbeslissing van 19 december 2013

De evacuatie van de woongelegenheid gebeurt via evacuatiewegen waarvan de verticale binnenwanden en -deuren een minimale brandweerstand EI_1 30 hebben. Deze evacuatie-eis is niet van toepassing indien deze woongelegenheid betrokken wordt door de uitbater van de horecazaak.

Het doorvoeren van leidingen doorheen wanden mag de vereiste weerstand tegen brand van de bouwelementen niet nadelig beïnvloeden.

3° Evacuatie
Geen enkel punt van de publiek toegankelijke inrichting mag zich op meer dan 45m bevinden van een uitgang naar buiten of naar een ander gebouw en van waaruit men de openbare weg kan bereiken.

De evacuatiewegen en uitgangen mogen geen voorwerpen bevatten die de evacuatie kunnen belemmeren.

De plaats en de richting van alle uitgangen en nooduitgangen moet aangeduid worden met pictogrammen volgens de modellen goedgekeurd bij K.B. van 17.06.1997.

Bij lokalen met een bezetting van 50 of meer personen moet een tweede vluchtweg aanwezig zijn. De breedte van de uitgangsdeuren moet minstens in cm gelijk zijn aan het maximaal toegelaten aantal personen. De uitgangen zijn in tegenovergestelde zones gesitueerd.

4° Technische uitrusting

a) Elektrische installaties
De elektrische installaties moeten gekeurd worden door een externe dienst voor technische controles. Een recent eindkeuringsverslag zonder bemerkingen moet voorgelegd worden aan de bevoegde ambtenaar.

b) Veiligheidsverlichting
De publiek toegankelijke delen moet uitgerust worden met een veiligheidsverlichting die een voldoende lichtsterkte heeft om een veilige evacuatie te verzekeren. Deze verlichting moet onmiddellijk in werking treden bij een stroomonderbreking, een autonomie van 1 h hebben en beantwoorden aan de geldende normen.

c) Verwarmingsinstallaties
De centrale verwarming of individuele verwarmingstoestellen moeten beantwoorden aan de voorschriften van de vigerende reglementeringen en normen en geïnstalleerd worden volgens de code van goed vakmanschap.

Verplaatsbare verwarmingstoestellen met stralingswarmte of houders met vloeibare brandstoffen zijn niet toegelaten in de horecazaken.

d) Butaan- en propaangas in flessen
Butaan- en propaangas in flessen, evenals de lege flessen, moeten in de open lucht worden ondergebracht.

De voedingsleidingen naar de verbruikstoestellen zijn vast.

e) Frituurtoestellen
Indien de keuken niet gecompartimenteerd is ten opzichte van de horecazaak , moet elk vast frituurtoestel voorzien zijn van een vaste automatische blusinstallatie die gekoppeld wordt aan een toestel dat de toevoer van energie naar het frituurtoestel automatisch onderbreekt.

f) Melding, Waarschuwing en Alarm
Melding

De melding van ontdekking of detectie van brand moet onmiddellijk aan de brandweerdiensten kunnen worden doorgegeven via een meldingstoestel met vermelding van de oproepnummers van de hulpdiensten, evenals de naam, het adres en het telefoonnummer van de horecazaak.

Waarschuwing en Alarm
Een alarmsysteem is eveneens verplicht indien er zich in het gebouw meerdere voor het publiek toegankelijke, van elkaar gescheiden lokalen bevinden die gelijktijdig in gebruik kunnen zijn. Het alarm moet in alle publiek toegankelijke lokalen van het gebouw hoorbaar zijn.

5 ° Blusmiddelen
In de horecazaak moet minstens een aangepast snelblustoestel opgehangen worden met een minimum inhoud van 1 bluseenheid per bouwlaag en per
150 m² vloeroppervlakte en in samenspraak met de brandweer.

6° Reactie bij brand
Alle aangebrachte bouwmaterialen en versieringen mogen geen bijzonder risico voor de (brand)veiligheid met zich meebrengen.

De normale functionele stoffering voor overgordijnen, vaste muurbekleding en tafellinnen vallen niet onder dit artikel, evenmin als toneeldecors.

7° Onderhoud en controle

	Periodiciteit	EDTC	BI	BP
Laagspanning	5J	X		
Veiligheidsverlichting (goede werking)	6 Mnd			X
Verwarming (goede werking)	J		X	
Gasdichtheid	J		X	
Waarschuwing en alarm	J			X
Blustoestellen	J			X
Dampkappen	J			X

EDTC: externe dienst technische controle
BI: bevoegd installateur
BP: bevoegd persoon

TITEL 3. OPENBARE VEILIGHEID EN DOORGANG

HOOFDSTUK 10. Meldingsplicht in stedenbouw[142]

Artikel 257ter [143][144]
Onverminderd de hogere regelgeving wordt het niet naleven van de meldingsplicht zoals vermeld in artikel 4.2.2. van de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening gesanctioneerd met een gemeentelijke administratieve geldboete conform artikel 378 van deze politieverordening[145].

[142] Toegevoegd bij gemeenteraadsbeslissing van 6 juni 2011
[143] Toegevoegd bij gemeenteraadsbeslissing van 6 juni 2011
[144] Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 19 december 2013 (voorheen artikel 257bis)
[145] Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 19 december 2013

TITEL 4 OPENBARE REINHEID EN GEZONDHEID

HOOFDSTUK 1. Algemeen onderhoud en reinheid van de openbare weg

Artikel 258
Onverminderd artikel 99 is het verboden niet-geadresseerde drukwerken met handelskarakter huis-aan-huis te verspreiden ingeval de aan huis-aan-huis niet-geadresseerde drukwerken ofwel door hun volume per exemplaar niet kunnen bedeeld worden in de reguliere brievenbus(sen) van de bestemmelingen ofwel om welke reden ook ten gevolge van voornoemde huis-aan-huis verspreiding blijven rondslingeren op de openbare weg.

Artikel 259
Onverminderd artikel 73 moeten de aangelanden erover waken dat de voetpaden, rioolroosters en de straatgoten voor het onroerend goed dat zij bewonen of gebruiken in nette staat blijven door ondermeer vuilnis, modder en onkruid weg te nemen, doch waarbij het gebruik van chemische bestrijdingsmiddelen uitdrukkelijk wordt verboden.

Artikel 260
Het lozen van afvalwater in straatkolken die aangesloten zijn op een regenwaterafvoer (RWA) van een gescheiden rioolstelsel is verboden.
Het lozen van afvalwater in straatkolken die niet zijn aangesloten op een regenwaterafvoer (RWA) maar op een afvalwaterafvoer (DWA) van een gescheiden stelsel is enkel toegelaten als dit via een specifieke vermelding op de rooster is toegestaan.

TITEL 4 OPENBARE REINHEID EN GEZONDHEID

HOOFDSTUK 2. Staat van onroerende goederen[146]

Afdeling 4. Onderhoud van gronden[147]

Artikel 260bis [148]
In afwijking van artikel 83 is elke eigenaar van een braakliggend perceel grond met als bestemming bouwgrond, verplicht het perceel rein te houden.
Hij dient ervoor te zorgen dat hinderende kruidige vegetatie minstens één keer per jaar wordt gemaaid vóór zaadzetting en dat het maaisel wordt verwijderd.

[146] Toegevoegd bij gemeenteraadsbeslissing van 6 juni 2011
[147] Toegevoegd bij gemeenteraadsbeslissing van 6 juni 2011
[148] Toegevoegd bij gemeenteraadsbeslissing van 6 juni 2011

TITEL 4 OPENBARE REINHEID EN GEZONDHEID

HOOFDSTUK 3. Verwijdering van huishoudelijke afvalstoffen

In afwijking van artikel 88 t.e.m. 98 van het algemeen deel en de definities terzake gelden voor de gemeente Kuurne volgende specifieke bepalingen en afwijkende definities (zie achteraan) (Artikel 261 t.e.m. Artikel 309)

Afdeling 2. Aanbieding van afvalstoffen* (149)

Onderafdeling 1. Algemene verbodsbepalingen

Artikel 261

§ 1. Het is verboden vuilnis afkomstig uit andere gemeenten met om het even welke ophaling mee te geven. Het is verboden om het even welke aangeboden afvalstof mee te nemen. Alleen de ophaaldienst, daartoe aangewezen door de gemeente, is bevoegd om afvalstoffen in te zamelen.

§ 2. Het is verboden zich te ontdoen van de afvalstoffen, waarvan sprake in hoofdstuk I, op een andere wijze dan voorzien zoals in het onderhavig reglement.

§ 3. Onverminderd de bepalingen van dit reglement is het verboden om volgende voorwerpen mee te geven met om het even welke ophaling van huishoudelijke afvalstoffen:

1° autobanden
2° geneesmiddelen
3° autowrakken
4° puin
5° afbraakmateriaal
6° toxisch en gevaarlijk afval
7° gasflessen of andere ontplofbare voorwerpen
8° brandende en bijtende stoffen
9° grond
10° afvalwaters en vloeibare afvalstoffen
11° krengen en dieren

Artikel 262 Verbranding van afvalstoffen

§ 1. Het is verboden huishoudelijke en daarmee gelijkgestelde afvalstoffen* te verbranden, zowel in open lucht als in gebouwen, werkplaatsen en lokalen, door middel van toestellen en procédés zoals kachels, open haarden, allesbranders, of andere soortgelijke toestellen en procédés, teneinde de omgeving te beschermen tegen schadelijke uitwasemingen van dergelijke ongecontroleerde verbranding. Het verbranden van plantaardige afvalstoffen is toegestaan wanneer deze afkomstig zijn van het onderhoud van tuinen.

§ 2. De bepalingen van dit artikel laten onverkort de toepassing van de andere van kracht zijnde bijzondere verordeningen en besluiten en inzonderheid de bepalingen van VLAREM die, onder rubriek 2.3.4. van haar indelingslijst, de verbranding van huishoudelijk afval als hinderlijke inrichting bestempelt ; alsmede Artikel 89.8° van het Veldwetboek.

Artikel 263 Depot op openbare plaatsen en wegen

Het is verboden huishoudelijke en daarmee gelijkgestelde afvalstoffen, afbraakmateriaal, wrakken, grasmaaisel, snoei- en tuinafval*, allerhande goederen en voorwerpen die de netheid en esthetiek van de omgeving benadelen en/of een gevaar zijn voor de openbare gezondheid te storten, te doen storten, achter te laten, te doen achterlaten op alle openbare wegen en andere openbare plaatsen, behalve deze die hiertoe bij wijze van speciale vergunning gereserveerd zijn, zoals bijvoorbeeld de vergunningen voor containerstandplaatsen.

(149) Titel 7: Gemeentelijk milieureglement betreffende de ophaling van huishoudelijk afval strekkende tot de beheersing van de huishoudelijke en daarmee gelijkgestelde afvalstoffen

Artikel 264 Depot op private terreinen en plaatsen

§ 1. Het is verboden huishoudelijke en daarmee gelijkgestelde afvalstoffen, afbraakmateriaal, wrakken, grasmaaisel, snoei- en tuinafval, allerhande goederen en voorwerpen die de netheid van de omgeving benadelen en/of een gevaar zijn voor de openbare gezondheid te storten, te doen storten, achter te laten, te doen achterlaten of te laten achterlaten, of zulks toe te laten op private terreinen, indien hiertoe geen geschreven vergunning werd verleend door de bevoegde overheid.

§ 2. Het is tevens verboden huishoudelijke en daarmee gelijkgestelde afvalstoffen, afbraakmateriaal, wrakken, grasmaaisel, snoei- en tuinafval, allerhande goederen en voorwerpen die de netheid van de omgeving benadelen en/of een gevaar zijn voor de openbare gezondheid te behouden, te verzamelen op binnen- en achterplaatsen, in kelders, in bijgebouwen enz. Deze bepaling geldt niet voor zover voldaan is aan eventuele vergunningsplicht opgelegd door de hogere overheid.

Artikel 265 Storten in greppels en rioolputten

Het is verboden slijk, zand of vuilnis dat zich voor of nabij de woning bevindt op de straten, in de greppels of in de rioolputten te vegen. Het is tevens verboden via de rioolputten, of op enige andere wijze, produkten of voorwerpen in de riolering te brengen die een verstopping kunnen veroorzaken of die schadelijk kunnen zijn voor de openbare gezondheid en het leefmilieu, zoals bijvoorbeeld vetten en derivaten van petroleum.

Onderafdeling 2. Selectieve inzameling

A. Gemeenschappelijke bepalingen voor huisvuil* en grofvuil*

Artikel 266 Ophaalfrequentie

Het gewoon huisvuil en grofvuil wordt opgehaald langs de straten, wegen en pleinen waar de ophaling is ingericht, op de door het college van burgemeester en schepenen bepaalde wijze en frequentie.

Artikel 267

De ophaling van vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen* kan gebeuren, naargelang de aard van die gelijkgestelde afvalstoffen, onder de voorwaarden bepaald door het college van burgemeester en schepenen.

B Huisvuil en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen

Artikel 268 Wijze van aanbieding

§ 1. Het gewoon huisvuil moet verpakt worden in het recipiënt waarvan de vorm en de hoedanigheid door het college van burgemeester en schepenen worden vastgesteld. De recipiënten worden tegen een door de Gemeenteraad vast te stellen bedrag verkocht bij de verkooppunten door het college van burgemeester en schepenen vastgesteld.

Het gewicht van het huisvuil aangeboden in het recipiënt mag niet hoger zijn dan 15 kg voor de zakken type 60 l en 7 kg voor de zakken van het type 30 l[150]. De zakken moeten volledig gesloten worden aangeboden volgens de voorgeschreven methode zoals gecommuniceerd door het gemeentebestuur[151].

§ 2. De vergelijkbare afvalstoffen volgen hetzelfde scenario van het huisvuil; maar wordt aangeboden in een duidelijk te onderscheiden recipiënt (bijvoorbeeld een ander kleur, andere afmetingen of materie).

Artikel 269 Recipiënt

Het recipiënt mag geen afvalstoffen bevatten die het personeel kunnen kwetsen. Scherpe voorwerpen moeten extra verpakt worden.

De recipiënten moeten zorgvuldig gesloten worden. Er wordt geen huisvuil opgehaald die langs, op of onder de recipiënten is geplaatst.

Gewoon huisvuil dat wordt aangeboden op een wijze die niet voldoet aan de gestelde voorwaarden van dit reglement wordt niet aangenomen.

Het is aan de aangestelden van het Gemeentebestuur ten allen tijde toegestaan om kontrole en/of analyse te doen van de inhoud der recipiënten.

[150] Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 6 juni 2011

[151] Toegevoegd bij gemeenteraadsbeslissing van 6 juni 2011

Artikel 270 Aanbieding

Het gewoon huisvuil moet door de inwoners op de rand van de openbare weg geplaatst worden. De aanbieding dient te gebeuren voor het betrokken perceel, op een wijze dat er geen hinder ontstaat voor het normale verkeer. De inwoners van percelen gelegen aan een openbare weg die omwille van zijn toestand geen normaal dienstverkeer van de ophaaldienst mogelijk maakt, of van percelen die afgelegen zijn van de openbare weg, kunnen verplicht worden om hun gewoon huisvuil langs een andere straat op de dichtstbij hun perceel gelegen straathoek die wel bereikbaar is, aan te bieden dit geval wordt deze (tijdelijke of permanente) maatregel hen schriftelijk meegedeeld door het gemeentebestuur.
De aanbieding geschiedt vòòr 5 uur 's morgens op de door het Gemeentebestuur vastgestelde dagen. Het gewoon huisvuil mag slechts na 19 uur van de dag voorafgaand aan de dag waarop de ophaling van het gewoon huisvuil zal plaatsvinden, aan de rand van de openbare weg geplaatst worden. De dagen van ophaling worden per afzonderlijk bericht aan de inwoners meegedeeld.
Wanneer een ophaalronde op een feestdag valt, wordt deze automatisch verschoven naar de vorige of de eerstvolgende werkdag, tenzij anders wordt bepaald door het college van burgemeester en schepenen.
De inwoners die de recipiënten met het gewoon huisvuil aanbieden zijn verantwoordelijk voor het eventueel uitspreiden en verspreiden van de inhoud ervan en staan zelf in voor het opruimen ervan.
Het opschrift van het recipiënt moet naar de openbare weg gericht worden.
De recipiënten, na lediging, voor zover het duurzame recipiënten zijn (afvalbakken), moeten door de inwoners van het betrokken perceel dezelfde dag terug van de openbare weg verwijderd worden.

Artikel 271 Behandeling van het recipiènt

Het is verboden:

1° de langs de openbare weg staande recipiënten te openen, de inhoud ervan te ledigen, een gedeelte van de inhoud eruit te halen en/of te doorzoeken, met uitzondering van het bevoegde personeel in de uitoefening van hun functie;
2° aan de buitenkant van de recipiënten gelijk welk voorwerp te bevestigen;
3° op andere dan de vastgestelde tijdstippen recipiënten langs de openbare weg te plaatsen en te laten staan.

Artikel 272 Verboden afvalstoffen voor het recipiènt

Het is verboden om in de recipiënten, bestemd voor het ophalen van huisvuil volgende afvalstoffen te deponeren :

1. oud papier en karton* ;
2. glas*, onder welke vorm dan ook (met inbegrip van scherven en spiegelglas) ;
3. Klein Gevaarlijk Afval*, (K.G.A.), met inbegrip van minerale vetten en -oliën (b.v. motorolie) en plantaardige vetten en -oliën (b.v. frituurvet) ;
4. afbraakmateriaal van woningen en gebouwen, van iedere aard ;
5. tuinafval ;
6. metaalafval ;
7. recycleerbare kledij ;
8. Plastieken flessen en flacons, Metaalverpakkingen en drankkartons (P.M.D.)*.
9. andere selectief ingezamelde afvalstoffen;

C. Grofvuil

Artikel 273 Wijze van aanbieding

§ 1. Voor de verwijdering van grofvuil kunnen de inwoners van de gemeente terecht op het containerpark. De intercommunale IMOG kan een systeem voor huis-aan-huis inzameling van grofvuil met selectieve verwijdering organiseren. De organisatie van de huis-aan-huis inzameling gebeurt volgens volgende modaliteiten:

1° jaarlijks worden er bij het opmaken van de afvalkalender tussen IMOG en het gemeentebestuur afspraken gemaakt tot het voorzien van de mogelijkheid tot 'op afroep en tegen betaling afhaling van grofvuil' met een frequentie van 1 keer per maand.

2° de voorziene ophaaldagen worden op de jaarlijks te verspreiden afvalkalender gedrukt. Geïnteresseerde inwoners dienen ten laatste op de vierde kalenderdag vóór de op de ophaalkalender voorziene ophaaldag melding te doen bij de milieudienst van hun oproep. Ze dienen telkens de soort grofvuil en de hoeveelheid te vermelden.

3° de milieudienst maakt op basis van de oproepen een ophaallijst op die wordt doorgestuurd naar de intercommunale IMOG.

4° het grofvuil waarvan melding is gedaan op de oproeplijst mag slechts tussen 19 uur van de dag voorafgaand aan de dag waarop de ophaling is voorzien en 5 uur van de dag van de ophaling door de inwoner buiten geplaatst worden. Het grofvuil moet door de inwoner op de rand van de openbare weg worden geplaatst. De aanbieding dient te gebeuren voor het betrokken perceel, op een wijze dat er geen hinder ontstaat voor het normale verkeer.

5° de inwoners van percelen gelegen aan een openbare weg die omwille van zijn toestand geen normaal dienstverkeer van de ophaaldienst mogelijk maakt, of van percelen die afgelegen zijn van de openbare weg, kunnen verplicht worden om hun grofvuil langs een andere straat op de dichtstbij hun perceel gelegen straathoek die wel bereikbaar is, aan te bieden. Dit wordt hen in dit geval door het gemeentebestuur meegedeeld.

6° de inwoners dienen te voldoen aan de bijkomende voorwaarden die door de intercommunale IMOG kunnen worden meegedeeld en betalen, naar gelang de hoeveelheid en de soort grofvuil, een bepaald bedrag aan de intercommunale. De intercommunale zal deze tarieven zelf bepalen in functie van de verwerkingskosten en bepaalt de betalingsmodaliteiten.

7° de intercommunale IMOG staat in voor de selectieve verwijdering van het grofvuil.

Artikel 274

Het is verboden volgende afvalstoffen aan te bieden voor de ophaling van grofvuil:

1° afbraakmateriaal van woningen en gebouwen beperkt tot inert afbraakmateriaal
2° tuinsnoeisel en tuinafval
3° glas, met inbegrip van scherven en spiegelglas
4° papier en karton
5° recycleerbare kleding
6° K.G.A.

De eventuele huis-aan-huis ophaling van de K.G.A.-milieubox kan wel op hetzelfde moment en met dezelfde frequentie van de ophaling van grofvuil georganiseerd worden."

D. Selectieve inzameling van glas

Artikel 275 Inzameling van glas

§ 1. Voor het verwijderen van glas kunnen de inwoners van de gemeente het glas brengen naar de glasbollen die verspreid staan in de gemeente en kunnen ze terecht op het gemeentelijk containerpark.

§ 2. Glas mag niet worden meegegeven met het gewoon huisvuil, grof huisvuil of een andere selectieve ophaalmethode, dan omschreven in deze afdeling.

Artikel 276

§ 1. Het glas moet afhankelijk van de kleur in de daartoe voorziene glasbollen worden gedeponeerd. Vlak glas, serreglas en rookglas kunnen verwijderd worden via het containerpark.

§ 2. Bij de glasbollen moet afhankelijk van de kleur het glas in het juiste compartiment gedeponeerd worden.

Artikel 277
Alle glazen voorwerpen dienen ontdaan te worden van deksels, stoppen en omwikkelingen en dienen leeg en voldoende gereinigd te zijn.

Artikel 278
§ 1. Het deponeren van ander huisvuil dan glas in de glasbollen is verboden. Het is verboden om naast de glascontainers of glasbollen lege of volle dozen, kratten, zakken, glas of andere voorwerpen achter te laten. Dit wordt beschouwd als sluikstorten*.
§ 2. Het is verboden glas te deponeren in de glascontainers of glasbollen tussen 20 uur en 8 uur.

E. Selectieve inzameling van papier en karton
Artikel 279
§ 1. Voor het verwijderen van papier en karton kunnen de inwoners één maal om de twee weken terecht bij de gemeentelijke huis-aan-huis-ophalingen langs de openbare weg. De ophaling gebeurt volgens de door het college van burgemeester en schepenen bepaalde modaliteiten (wijze en frequentie).
§ 2. Voor het verwijderen van papier en karton kunnen de inwoners van de gemeente terecht op het gemeentelijk containerpark.
§ 3. Papier en karton mag niet worden meegegeven in het recipiënt van het gewoon huisvuil, met grofvuil of in de recipiënten van een andere selectieve ophaalmethode, dan omschreven in deze afdeling. Het mag ook niet worden aangewend als recipiënt voor andere afvalstoffen.

Artikel 280
Het papier en karton moet worden samengebonden of verpakt in kartonnen dozen, op een wijze dat het papier of karton door de wind niet kan worden meegenomen, waarvan het gewicht niet hoger mag zijn dan 18 kg.
Het papier en karton mag slechts tussen 19 uur van de dag voorafgaand aan de dag waarop de ophaling van het papier en karton zal plaatsvinden en 5 uur door de inwoners buiten geplaatst worden.
De dagen van de ophaling worden aan de inwoners meegedeeld.
Wanneer een ophaalronde op een feestdag valt, wordt deze automatisch verschoven naar de vorige of de eerstvolgende werkdag, tenzij anders wordt bepaald door het college van burgemeester en schepenen.
Het papier en karton moet door de inwoners op de rand van de openbare weg geplaatst worden. De aanbieding dient te gebeuren voor het betrokken perceel, op een wijze dat er geen hinder ontstaat voor het normale verkeer. De inwoners van percelen gelegen aan een openbare weg die omwille van zijn toestand geen normaal dienstverkeer van de ophaaldienst mogelijk maakt, of van percelen die afgelegen zijn van de openbare weg, kunnen verplicht worden om hun "papier-karton" langs een andere straat op de dichtstbij hun perceel gelegen straathoek die wel bereikbaar is, aan te bieden dit geval wordt deze (tijdelijke of permanente) maatregel hen schriftelijk meegedeeld door het gemeentebestuur.
Papier en karton, dat wordt aangeboden op een wijze die niet voldoet aan de voorwaarden van dit reglement wordt niet meegenomen.
De aanbieder dient dit papier en karton nog dezelfde dag van de openbare weg te verwijderen.

F. Selectieve inzameling van klein gevaarlijk afval (K.G.A.)
Artikel 281
§ 1. Voor het verwijderen van K.G.A. kunnen de inwoners van de gemeente terecht op het containerpark.
§ 2. Het K.G.A. mag niet worden meegegeven met de ophaling van huisvuil, grofvuil of een andere selectieve ophaalmethode, dan omschreven in deze afdeling.

Artikel 282
Het K.G.A. moet afzonderlijk van andere afvalstoffen worden aangeboden. Hiervoor wordt een milieubox ter beschikking gesteld van de gezinnen.
De milieubox is eigendom van het Vlaams Gewest en wordt slechts voor gebruik ter beschikking gesteld.
De gebruikers zijn persoonlijk verantwoordelijk voor het gebruik van de milieubox. Het gebruik van de milieubox dient te geschieden overeenkomstig de bepalingen van dit reglement.
Een geactualiseerde lijst van de K.G.A.-afvalstoffen zal steeds aan dit reglement gehecht zijn, als bijlage.

Artikel 283
De aan de inwoners overhandigde milieubox is en blijft verbonden met het adres alwaar ze is afgeleverd.
Ingeval van verhuizing is het de gebruiker niet toegestaan om de milieubox mee te nemen naar diens nieuw adres.
Bij verhuizing zijn de inwoners verplicht de milieubox in goede staat en geledigd achter te laten voor de nieuwe bewoners. Indien er geen nieuwe bewoners komen, dienen de inwoners de milieubox af te leveren bij de bevoegde dienst in de gemeente.
Eigenaars van nieuwbouw en/of appartementen* of van woongelegenheden die na verbouwing ontstaan, alsook de eigenaars van huurwoongelegenheden waarvan de milieubox verdwenen is, worden verplicht een milieubox af te halen bij de bevoegde dienst in de gemeente.

Artikel 284
Het aangeboden K.G.A. wordt zoveel mogelijk in de oorspronkelijke verpakking, inclusief buitenverpakking, aangeboden om de identificatie te vereenvoudigen en indien nodig brengt de voortbrenger zelf aanduiding over aard en samenstelling van het K.G.A. op de verpakking aan.
Produkten van verschillende aard mogen niet worden samengevoegd en tevens moet de verpakking van elk afzonderlijk produkt worden aangepast om lekken of andere ongewenste effecten te voorkomen.

Artikel 285
De afgifte van K.G.A. gebeurt in aanwezigheid en onder toezicht van een aangestelde van de vergunninghouder. Deze aangestelde verantwoordelijke persoon heeft ten allen tijde het recht om de identiteit van de persoon die het K.G.A. aanbrengt te controleren.
De aanbieder van het K.G.A. mag deze niet zelf in de gepaste sorteer- of opslagrecipiënten deponeren, met uitzondering van TL-lampen, motorolie of frituurolie en -vetten.
TL-lampen motorolie of frituurolie en -vetten die op het gemeentelijk containerpark worden aangeboden dienen door de aanbieder ervan zelf in de daarvoor bestemde recipiënten over te gieten of te deponeren.

<u>G. Selectieve inzameling van groente-, fruit- en tuinafval*</u>
<u>Tuinafval</u>
Artikel 286
§ 1. Voor zover het tuinafval niet door de inwoners van de gemeente op eigen terrein zelf wordt gecomposteerd, kan men met deze afvalfractie terecht op het containerpark.
§ 2. Het tuinafval mag niet worden meegegeven met het gewoon huisvuil, grofvuil of een andere selectieve inzamelmethode, dan omschreven in deze afdeling.

Artikel 287
§ 1. Een bijzondere dienstverlening met betrekking tot de selectieve inzameling van tuinafval kan aangevraagd worden bij de intercommunale I.M.O.G. De modaliteiten worden vastgesteld door de intercommunale.
§ 2. Het tuinafval moet met het oog op deze selectieve inzameling aangeboden worden in de hiervoor ter beschikking gestelde recipiënten, de zogenaamde tuinafvalbak.
§ 3. De tuinafvalbakken mogen slechts tussen 19 uur van de dag voorafgaand aan de dag waarop de ophaling van het tuinafval zal plaatsvinden en 5 uur door de inwoners buiten geplaatst worden aan de rand van de openbare weg.
De tuinafvalbakken moeten door de inwoners voor het betrokken perceel langs de rand van de openbare weg worden geplaatst op een wijze die geen hinder vormt voor voertuigen, rijwielen en voetgangers.
§ 4. Tuinafvalbakken die worden aangeboden op een wijze die niet voldoet aan de voorwaarden van dit hoofdstuk worden niet meegenomen. De aanbieder dient deze afvalbak nog dezelfde dag van de openbare weg te verwijderen.

Artikel 288
De gebruikers zijn persoonlijk verantwoordelijk voor het deugdelijk gebruik van de tuinafvalbak. Onder deugdelijk gebruik wordt begrepen dat de tuinafvalbak uitsluitend mag gebruikt worden voor de opslag van tuinafval en uitsluitend mag worden aangeboden op de wijze zoals voorzien in dit hoofdstuk.

Artikel 288bis[152]
§ 1. Teneinde te voldoen aan de verplichtingen van artikel 73 organiseert de gemeente een bijzondere dienstverlening voor opgeruimde herfstbladeren in. De gemeente stelt jaarlijks op vooraf aangekondigde plaatsen netcontainers op voor de selectieve inzameling van herfstbladeren. De containers worden tijdelijk opgesteld tijdens de herfst.
§ 2. In deze netcontainers mogen enkel afgevallen herfstbladeren worden gedeponeerd.

<u>Groente- en Fruitafval</u>
Artikel 289
Voor zover het Groente- en Fruitafval niet door de inwoners van de gemeente op eigen terrein zelf wordt gecomposteerd, of mits toelating van de gemeente wordt aangebracht in de wijkcompostering[153], kan deze afvalfractie meegegeven worden met het gewoon huisvuil (zoals bepaald in afdeling 2).

<u>H. Selectieve inzameling van plastiek-, metaal- en drankverpakking (P.M.D.)</u>
Artikel 290
§ 1. De ophaling van het P.M.D. gebeurt volgens de door het college van burgemeester en schepenen bepaalde modaliteiten (wijze en frequentie).
§ 2. De dagen van de ophaling worden aan de inwoners meegedeeld.
Wanneer een ophaalronde op een feestdag valt, wordt deze automatisch verschoven naar de vorige of de eerstvolgende werkdag, tenzij anders wordt vastgesteld door Het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 291
Het P.M.D.-afval mag niet worden meegegeven met de ophaling van het huisvuil, grofvuil of een andere selectieve inzamelmethode dan omschreven in deze afdeling.

[152] Toegevoegd bij gemeenteraadsbeslissing van 6 juni 2011
[153] Toegevoegd bij gemeenteraadsbeslissing van 6 juni 2011

Artikel 292
§ 1. Het P.M.D.-afval moet verpakt worden in speciaal daartoe bestemde recipiënten (de P.M.D.-zak). Deze P.M.D.-zakken zijn verkrijgbaar bij de verkooppunten door het college van burgemeester en schepenen vastgesteld tegen een door de Gemeenteraad bepaald bedrag.
§ 2. De verschillende fracties van het P.M.D.-afval mogen gemengd in het daartoe bestemde recipiënt worden aangeboden.
§ 3. Het gewicht van een P.M.D.-zak mag niet hoger zijn dan 18 kg en het recipiënt moet volledig gesloten worden aangeboden.

Artikel 293
P.M.D.-afval dat wordt aangeboden op een wijze die niet voldoet aan de voorwaarden van deze afdeling wordt niet meegenomen.

Artikel 294
Het P.M.D.-afval mag slechts tussen 19 uur van de dag voorafgaand aan de dag waarop de ophaling van het P.M.D.-afval zal plaatsvinden en 5 uur door de inwoners buiten geplaatst worden aan de rand van de openbare weg.
Het P.M.D.-afval moet door de inwoners voor het betrokken perceel langs de rand van de openbare weg worden geplaatst op een wijze die geen hinder vormt voor het verkeer.
De inwoners van percelen gelegen aan een openbare weg die omwille van zijn toestand geen normaal dienstverkeer van de ophaaldienst mogelijk maakt, of van percelen die afgelegen zijn van de openbare weg, kunnen verplicht worden om hun P.M.D.-afval langs een andere straat op de dichtstbij hun perceel gelegen straathoek die wel bereikbaar is, aan te bieden dit geval wordt deze (tijdelijke of permanente) maatregel hen schriftelijk meegedeeld door het gemeentebestuur.

<u>I. Het containerpark</u>
Artikel 295
Het containerpark is een inrichting die tot doel heeft de gescheiden inzameling van huishoudelijke afvalstoffen mogelijk te maken met het oog op de maximale recyclage van deze afvalstoffen.

Artikel 296
Het containerpark is gelegen in de gemeente, Luit. - Gen. Gérardstraat 26 :

Artikel 297
§ 1. Het containerpark is enkel bestemd voor afval van particuliere oorsprong, afkomstig van burgers, tenzij anders bepaald door het college van burgemeester en schepenen.
De verwijdering van bedrijfsafval moet door het bedrijf worden georganiseerd of dient te gebeuren in het regionaal overslagstation van de intergemeentelijke maatschappij voor openbare gezondheid in Zuid-West-Vlaanderen Imog.
Het containerpark is uitsluitend te gebruiken door de inwoners van de gemeente Kuurne. Via steekproeven en identiteitscontrole zal hierop worden toegezien.
§ 2. Het containerpark is[154] toegankelijk op de door het college van burgemeester en schepenen bepaalde data en uren. De openingsuren van de gemeentelijke containerparken worden aangebracht aan de ingang van het containerpark.
Buiten de openingsuren is het containerpark niet toegankelijk voor personen vreemd aan de dienst.
§ 3. Gemeentelijke toezichters zijn ter plaatse. De inwoners moeten strikt hun richtlijnen opvolgen. De gebruikers moeten hun identiteitsbewijzen tonen wanneer zij hierom verzocht worden.
§ 4. De toezichter staat ten dienste van de bevolking voor het verschaffen van alle informatie betreffende het containerpark. Hij heeft evenwel niet als hoofdopdracht te helpen bij het uitladen of lossen en deponeren van afval.

[154] Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 6 juni 2011

Artikel 298

§ 1. De lijst van de afvalstoffen die op de containerparken kunnen worden aangeboden wordt door het college van burgemeester en schepenen bepaald.
De afvalstoffen mogen enkel in de daartoe voorbestemde container, recipiënt of opslagruimte gedeponeerd worden.
Verkeerd gedeponeerde afvalstoffen zullen op vraag van de toezichter in de juiste container of recipiënt gedeponeerd worden.

§ 2. Snoeihout in bussels mogen niet met ijzerdraad gebonden zijn. Struiken, bomen of planten moeten van hun wortels ontdaan zijn ; dit kan afzonderlijk worden gedeponeerd op de aangeduide plaats.

§ 3. Het is niet toegelaten te storten :
1° hoeveelheden groter dan 1 m³ per week ;
2° door aannemers en firma's met bedrijfsafval ;
3° buiten de vastgestelde dagen en uren ;
4° door niet-Kuurnenaren.

Artikel 299

§ 1. Het is de toezichter toegestaan de aanvoerders van afvalstoffen buiten de omheining te laten wachten indien er zich reeds te veel aanbieders op het containerpark bevinden en in functie van een goede verkeersregeling op het containerpark.

§ 2. Kinderen, jonger dan 12 jaar dienen vergezeld te worden door een begeleider. Het is verboden dieren te laten rondlopen op het containerpark.

Artikel 300

De afvalstoffen dienen zoveel mogelijk gesorteerd te worden aangeboden, teneinde de verblijfsduur van de bezoekers op het terrein te beperken.
De snelheid is beperkt tot 5 km/uur. De motor dient stilgelegd te worden bij het lossen van de afvalstoffen.
De bezoekers en de ophalers zijn ertoe gehouden de aanwijzingen van de toezichter te volgen.

Artikel 301

§ 1. De gebruikers van het containerpark kunnen door de toezichter verzocht worden het door hen bevuilde terrein te reinigen. Daartoe zullen de nodige middelen zoals ondermeer borstel en schop voorhanden zijn.

§ 2. Het achterlaten van afval in de onmiddellijke omgeving van het containerpark wordt gelijkgesteld met sluikstort.

§ 3. Het is aan de gebruikers van het containerpark verboden om vanuit containers, recipiënten of stapelplaatsen afval uit te zoeken en/of mee te nemen.

Artikel 302

§ 1. Op het containerpark is het verboden te roken of op enige andere wijze vuur te maken. Het is verboden om enige beschadiging aan te brengen aan de omheining, containers, gebouwen, beplantingen of uitrusting. Eventuele schade, door derden aangebracht aan de inrichting of aan de uitrusting, zal op deze derden verhaald worden.

§ 2. het gemeentebestuur is niet verantwoordelijk voor gebeurlijke ongevallen die zich op het containerpark zouden voordoen en veroorzaakt worden door gebruikers of ongevallen tussen diverse aanvoerders of medepassagiers.

Artikel 303
Met ingang van 15 september 2008 gelden volgende bijzondere bepalingen:
§ 1. Het containerpark wordt opgedeeld in 2 delen:
een BETALEND GEDEELTE en
een NIET-BETALEND GEDEELTE;
§ 2. Op het BETALEND GEDEELTE worden volgende fracties ingezameld:
Multistroom (te sorteren grofvuil voor storten);
Te storten (grofvuil voor stortplaats);
Brandbaar restafval (via perscontainer);
Bouw- en sloopafval;
Selectief tuinafval, uitgezonderd zacht groen;
Tuinafval gemengd (te verhakselen snoeihout, boomwortels en stronken, sparren…).
§ 3. De toegang tot het betalend gedeelte wordt geregeld door middel van een slagboom met betaalautomaat tegen een door de Gemeenteraad vast te stellen bedrag.
§ 4. Op het NIET-BETALEND GEDEELTE worden de overige fracties selectief aangeboden.
§ 5. Het oprijden met motorvoertuigen op het containerpark is enkel toegelaten voor personenwagens (inbegrepen monovolumewagens).
Bedrijfsvoertuigen, (lichte) vrachtwagens, bestelwagens (camionetten) en aanhangwagens zijn niet toegelaten.
§ 6. Personen moeten hun afvalstoffen, die worden aangevoerd met bedrijfsvoertuigen of met personenwagens met een aanhangwagen, aanbieden op het Regionaal Overslagstation van Imog, Kortrijksesteenweg 264, 8530 Harelbeke aan het daar toepasselijke gediffertieerde tarief.

J. Ambulante verkooppunten van voedingsmiddelen
Artikel 304
De uitbaters van drankautomaten, snackbars, frituren, ijssalons en meer algemeen alle uitbaters van inrichtingen die voedingswaren of dranken verkopen bestemd om buiten hun inrichting te gebruiken, dienen ervoor te zorgen dat behoorlijke en goed bereikbare afvalrecipiënten duidelijk zichtbaar bij hun inrichting zijn geplaatst. Zij dienen in te staan voor de tijdige lediging van het recipiënt en dienen de standplaats en de onmiddellijke omgeving van hun inrichting net te houden.

K. Sluikstorten
Artikel 305
Wanneer afval wordt achtergelaten op een wijze of een plaats in strijd met dit reglement, is de gemeente gemachtigd ambtshalve en op kosten van de daders, betrokken produkten of voorwerpen op te ruimen of te laten opruimen.

L. Diversificatie van de brengmethode
a) Ondergrondse gemeenschappelijke inzamelsystemen
Artikel 306
Ondergrondse inzamelsystemen zijn installaties voor afvalstoffenbeheer die worden gekenmerkt door een klein bovengronds gedeelte (inwerpzuil) en een grotere ondergrondse opslagruimte.
Ondergrondse inzamelsystemen zijn een alternatief op de selectieve huis-aan-huis-inzameling van volgende fracties: huisvuil, papier en karton en plastiek- metaal- en drankverpakkingen (P.M.D.) en hebben tot doel een oplossing te bieden voor knelpunten waarmee de betrokken burger als de ophaaldiensten geconfronteerd worden. Door benutting van de ondergrondse ruimte zou de belasting op de stedelijke infrastructuur, o.a. visuele vervuiling van het straatbeeld kunnen verminderen.

b) Andere systemen komen in aanmerking:

Artikel 307

Uitneembare container: een uitneembare container bestaat uit een mantelpak in beton, metaal of kunststof, die in een in de grond gegraven gat wordt geplaatst. Hierin bevindt zich een metalen of kunststof opslagcontainer met een gebruikelijke inhoud van 3, 4 of 5 m³. De container wordt geledigd door hem in zijn geheel met een hydraulische kraan uit de mantelput te tillen.
Door compartimentering kunnen verschillende fracties ingezameld worden. De diverse compartimenten worden via onafhankelijk van elkaar te openen bodems geledigd.
Bij een variant van dit systeem wordt het afval opgevangen in grote zakken i.p.v. een container. Bij de lediging tilt de kraanarm de draagzak omhoog.
Container met pneumatische lediging. Deze bestaat uit een ondergrondse verticale stortkoker met onderaan een zuiger en een toevoerleiding voor perslucht. Het afval wordt vanuit de buizen met behulp van de met perslucht omhoog gebrachte zuiger verwijderd en in de ophaalwagen geledigd.
Ondergronds + diftar: ondergrondse inzamelsystemen die uitgerust worden met een toegangs- of registratiesysteem. Dit laat toe de hoeveelheid afval per gebruiker of per groep van gebruikers te meten en overeenkomstig te tariferen. Het principe bestaat hierin dat de toegang tot de inwerpzuilen eerst ontgrendeld dient te worden alvorens men het afval erin kan dumpen. Het openen van de inwerpzuilen gebeurt overwegend elektronisch, bijvoorbeeld met een chipkaart[155].

Artikel 308

§1 In ondergrondse selectieve inzamelsystemen mogen enkel volgende afvalstoffen aangeboden worden: huisvuil, papier en karton en plastiek- metaal- en drankverpakkingen (P.M.D.) zoals gedefinieerd in het begrippenkader van het bijzonder deel.
§ 2. In ondergrondse selectieve inzamelsystemen zijn de bepalingen van Artikel 266, Artikel 268, Artikel 269, Artikel 270, Artikel 279 §1, Artikel 280, Artikel 291, Artikel 292 en Artikel 294 niet van toepassing.
§ 3. De fracties dienen gescheiden te worden ingezameld in hun respectievelijke recipiënten. Deze recipiënten dienen voorzien te zijn van een duidelijk leesbaar opschrift dat aangeeft welke fractie het betreft.
§ 4. De opstellingsplaats en het aantal inzamelrecipiënten kunnen door het gemeentebestuur worden bepaald.
§ 5. Het huisvuil, papier en karton en P.M.D. dienen gescheiden aangeboden te worden. De recipiënt dient zorgvuldig gesloten te worden.
§ 6. Het is verboden afval te deponeren in de recipiënten tussen 20.00 uur en 08.00 uur.
§ 7. Het is verboden afvalstoffen te deponeren die groter zijn dan de opening van de inwerpzuil.

M. Asbestcement

Artikel 309

§ 1. De inzameling en verwijdering van asbestcement is op het containerpark van Kuurne verboden.
§ 2. De gemeente Kuurne stuurt de inwoners van de gemeente Kuurne nominatief door naar Imog (Kortrijksesteenweg 264, 8530 Harelbeke) tegen de voorwaarden en tarief voor de burger: asbestcement : 0,2 euro per kilogram.
§ 3. De contantbelasting vermeld in Artikel 309 § 2 voor asbestcement is per gezin verschuldigd voor de hoeveelheden die 100 kilogram per beurt met een maximum van 200 kilogram per gezin per jaar overschrijden.

[155] Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 6 juni 2011

TITEL 4. OPENBARE REINHEID EN GEZONDHEID

HOOFDSTUK 5. Reclamedrukwerk en regionale pers[156]

Artikel 309bis[157]
Onverminderd Artikel 101van het algemeen deel is het eveneens verboden voor omroepers, verkopers of verdelers van kranten, documenten, drukwerk, pamflet of vlugschrift, reclame of drukwerk op fietsen en/of bromfietsen te bevestigen.

[156] Toegevoegd bij gemeenteraadsbeslissing van 6 juni 2011
[157] Toegevoegd bij gemeenteraadsbeslissing van 6 juni 2011

TITEL 5. DIEREN

HOOFDSTUK 2. Honden

Arikel 309ter[158] In afwijking van artikel 114 gelden de volgende bepalingen specifiek voor de gemeente Kuurne

§1. Honden moeten aan de leiband gehouden worden op de openbare weg en op openbare plaatsen.
In afwijking van deze bepaling mogen honden worden losgelaten in een hondenloopzone mits het naleven van het huishoudelijk reglement hondenloopzone (bijlage IX bij deze verordening).
Een hondenloopzone is een omheind terrein op het openbaar domein of op een voor het publiek toegankelijke plaats (openbare plaats) waar maximaal 3 honden tegelijkertijd vrij kunnen rondlopen.
Deze zones zijn aangeduid met een blauw bord met daarop een wit hondje.

§2. Iedereen die een hond begeleidt moet hiertoe steeds minimaal een zakje bij zich hebben voor het onmiddellijk verwijderen van de hondenpoep.
Het zakje moet voldoende groot zijn en moet kunnen dichtgeknoopt worden. Het zakje moet op het eerste verzoek van de politie of op verzoek van de gemachtigde ambtenaar getoond worden.
Het zakje met de uitwerpselen mag alleen gedeponeerd worden in de gemeentelijke afvalkorven of meegegeven worden met het gewone huisvuil.
Uitzondering op de bovenstaande verplichting vermeld inzake het onmiddellijk verwijderen van hondenpoep, wordt gemaakt voor blinden met geleidehond en rolstoelgebruikers.

§3. De bepalingen van dit artikel ontslaan de aangelanden evenwel niet van hun algemene verplichting de bepalingen inzake het rein houden van de gemeente na te leven.

HOOFDSTUK 5. Gevaarlijke dieren

Artikel 310
De aanwezigheid van gevaarlijke honden op het grondgebied van de gemeente is verboden. Het gevaarlijke karakter kan volgen uit het vastgesteld agressief gedrag van de hond en/of op schriftelijk advies van een dierenarts.[159]

[158] Toegevoegd bij gemeenteraadsbeslissing van 15 juni 2017
[159] Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 6 juni 2011

TITEL 5. DIEREN

HOOFDSTUK 9. Het vervoeren, storten en uitstrooien van gier en mengmest

Artikel 311
Over heel het grondgebied van de gemeente is het verboden op zaterdag, zondag en wettelijke feestdagen gier en mengmest te vervoeren, te storten of uit te strooien op weilanden en akkergronden.

Artikel 312
Het is verboden gier en mengmest op het grondgebied van de gemeente te vervoeren voor zonsopgang en na zonsondergang.

TITEL 6. BEGRAAFPLAATSEN EN LIJKBEZORGING

HOOFDSTUK 2. Ordemaatregelen voor begraafplaatsen

Afdeling 1. Algemene bepalingen

Artikel 313
Onverminderd artikel 131 hebben de teraardebestellingen van de stoffelijke resten plaats op de begraafplaats Kasteelstraat. De begraafplaats is bestemd voor het begraven van lijken en urnen, het bijzetten van lijken en urnen in kelders, het bijzetten van urnen in een columbarium en het verstrooien van de as op de strooiweide van:

A. Personen die in het bevolkings- of het vreemdelingenregister van Kuurne ingeschreven zijn, personen overleden op het grondgebied van Kuurne en menselijke lijken ontdekt op het grondgebied van de gemeente.
B. Personen die de gemeente effectief bewonen, doch krachtens wettelijke bepalingen of internationale overeenkomsten vrijgesteld zijn van inschrijving in het bevolkingsregister.
C. Personen die de begunstigde zijn van een eerder afgeleverd recht op begraving in een concessie.
D. Alle andere personen waarvoor een toelating tot begraven verleend werd, conform de bepalingen van het gemeentelijk huishoudelijk reglement en het retributiereglement betreffende de begraafplaats.

In het geval vermeld onder B, dienen de nodige bewijsstukken voorgelegd door de aanvrager.

Afdeling 2. Lijkbezorging

Artikel 314
Het begraven van lijkkisten en lijkwaden in volle grond zal gebeuren in een kuil van min 1 meter diepte.

Artikel 315
Het is verboden gebruik te maken van lijkkisten, foedralen of lijkwaden die de natuurlijke en normale ontbinding van de stoffelijke overschotten verhinderen.
Bij thanatopraxie moeten de gebruikte stoffen de skelettering van het lijk binnen tien jaar na overlijden garanderen.

Artikel 316
De asurnen worden begraven in volle grond in een kuil van 65 cm, of worden bijgezet in een columbarium of kelder.

Artikel 317
Asverstrooiingen gebeuren op een hiertoe voorbestemde strooiweide door/ of onder toezicht van een gemeentelijke aangestelde.

Afdeling 3. Ontgravingen

Artikel 318
Ontgravingen zijn enkel mogelijk:

1°Op bevel van een gerechtelijke overheid
2° Bij terugneming van een geconcedeerd perceel of nis wegens openbaar belang of dienstnoodwendigheden.
3° Bij wijziging van de bestemming van de begraafplaats.
4° Op verzoek van belanghebbenden
5° Ingeval van herbegraving buiten de gemeente moet vooraf een toelating tot herbegraving worden bekomen voor een begraafplaats buiten de gemeente. Het stoffelijk overschot moet onmiddellijk naar de nieuwe bestemming overgebracht worden en begraven, mits inachtneming van alle voorschriften terzake. Ingeval van crematie wordt de as behandeld overeenkomstig artikel 19 en 24 van het decreet op de begraafplaatsen en de lijkbezorging dd. 16.01.2004.

Artikel 319
Dag en uur van de ontgraving worden door de burgemeester bepaald. Ingeval van ontgraving op verzoek van belanghebbenden zal daarvoor slechts 1 maal per jaar een datum voorzien worden.
De begraafplaats dient in geval van ontgraving voor het publiek gesloten te worden.
Bij de ontgraving zullen enkel door de burgemeester gerechtigde personen aanwezig zijn.

Artikel 320
De prijs en betalingsmodaliteiten voor de ontgraving worden in het belastingsreglement vastgesteld door de gemeenteraad.

Afdeling 4. Concessies

Artikel 321
Elke wijze van begraven van een stoffelijk overschot, behalve de asverstrooiing, kan het voorwerp uitmaken van een concessie.

Artikel 322
De concessies worden enkel toegestaan op de plaatsen die daartoe aangewezen zijn op de begraafplaats.
In geen geval mag een concessie verleend worden op een plaats die bestemd is voor de niet-vergunde gronden.

Artikel 323
Het verlenen van een concessie door de bevoegde overheid houdt geen verhuring, noch een verkoop in. Er mag aan de concessies nooit een andere bestemming worden gegeven dan die waarvoor ze werd verleend.
De concessies zijn onoverdraagbaar.

Artikel 324
De concessies worden verleend onder de in het desbetreffende politiereglement en het huishoudelijk reglement bepaalde voorwaarden, zoals deze gesteld zijn op het ogenblik van de concessieaanvraag.

Artikel 325
Bij gebreke van betaling binnen zes maanden na de aanvraag, wordt het perceel geherkwalificeerd tot niet geconcedeerde grond en worden de bepalingen hieromtrent opgevolgd.

Artikel 326
Het gemeentebestuur plaatst de grafkelders in eigen beheer en concedeert ze tegen betaling van de kostprijs die vastgesteld is in het retributiereglement.

Artikel 327
Als een concessie van gecremeerde stoffelijke overschotten om welke reden dan ook een einde neemt, kan de as worden uitgestrooid op de daartoe bestemde plaats.

Afdeling 5. Graftekens, onderhouds- en beplantingswerken

Artikel 328
Op de gemeentelijke begraafplaats gebeurt de plaatsing, de wegneming of de verbouwing van graftekens onder toezicht van de burgemeester of zijn gemachtigde en dit binnen de uren en termijnen die opgelegd worden.

Artikel 329
Het onderhoud van een concessie en van alles wat zich erop bevindt rust op de belanghebbenden.
Verwaarlozing wordt vastgesteld in een akte van de burgemeester. Die akte blijft gedurende een jaar bij het graf en aan de ingangen van de begraafplaats aangeplakt. In de mate van het mogelijke zullen de nabestaanden worden verwittigd.
Na het verstrijken van deze termijn en bij niet herstelling worden de concessies beëindigd door het college van burgemeester en schepenen. Van ambtswege wordt overgegaan tot afbraak of tot het wegnemen van de materialen.
Ingeval van dringende noodzakelijkheid kan de burgemeester ambtshalve verwaarloosde gedenktekens doen wegnemen zonder verhaal of aanspraak op vergoeding. De dringende noodzaak zal worden vastgesteld in een akte, opgemaakt door de burgemeester, die wordt aangeplakt aan het graf en aan de ingangen van de begraafplaats, en zal verstuurd worden aan de concessiehouder of zijn of haar nabestaanden of belanghebbenden.

Artikel 330
Het gemeentebestuur staat niet in voor de bewaking van de graven en de daarop geplaatste voorwerpen

Afdeling 6. Ordemaatregelen

Artikel 331
De begraafplaats is toegankelijk voor het publiek van zonsopgang tot zonsondergang.
Voor dienstnoodwendigheden kan de begraafplaats, tijdens de openingsuren, op bevel van de burgemeester tijdelijk voor het publiek gesloten worden.

TITEL 7. HANDEL

HOOFDSTUK 1. Ambulante en kermisactiviteiten

Afdeling 3. Kermisactiviteiten op de openbare kermissen en op het openbaar domein

Onderafdeling 1. Kermissen[160]

Artikel 332
Het tijdstip en de duur van de kermis en de ommegang worden bepaald door het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 333
De standplaatsen voor het opstellen van de toestellen, spelen, tenten, kramen, loodsen en woonwagens, tijdens die feesten, worden aangeduid door het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 334
Het is verboden op een ander tijdstip en op een andere plaats een standplaats in te nemen dan zoals bepaald in Artikel 333.

Artikel 335 Opstelling[161]
De kermisreizigers mogen hun wagen(s) en inrichting(en) slechts plaatsen op de door het college van burgemeester en schepenen toegekende standplaatsen zoals bepaald in het reglement betreffende de uitoefening en de organisatie van kermisactiviteiten.

Artikel 335bis [162]
Voor de "Ommegang" mogen de kermisreizigers hun wagen en inrichting slechts plaatsen niet vroeger dan drie dagen voor de aanvang van de feestelijkheden.
De duur van de feestelijkheden voor de "Ommegang" wordt vastgesteld als volgt :
valt de 15e augustus op :

a) een zaterdag, zondag of maandag, dan duren de feestelijkheden de drie volle dagen van dit weekend ;
b) een woensdag, donderdag of een vrijdag, dan beginnen de feestelijkheden vanaf de 15e augustus tot en met de eerstvolgende zondag ;
c) een dinsdag, dan beginnen de feestelijkheden vanaf de voorgaande zaterdag tot en met die dinsdag.

Het college van burgemeester en schepenen kan een bijkomend weekend toestaan.
Voor "Kuurne Kermis" krijgen de kermisreizigers de toelating om de hen toegewezen plaatsen met hun inrichting te bezetten en/of op te stellen vanaf 15 uur op woensdag vóór kermiszondag.[163]
Voor "Kuurne Kermis" krijgen de kermisreizigers de toelating om de hen toegewezen plaatsen met hun inrichting te bezetten, vanaf 18 uur op dinsdagavond vóór kermiszondag. De opstelling van hun foorinrichting mag pas de woensdag vanaf 15 uur aanvangen.
De kermisinrichtingen die een dieselmotor gebruiken, zullen hem opstellen op de plaats aangewezen door de aangestelde van het gemeentebestuur, dit op advies van de brandweer.
Het werk voor het oprichten van de kermiskramen, tenten, enz… mag niet voor 6 uur 's morgens noch na 22 uur 's avonds worden uitgevoerd.

Artikel 336 Ontruiming van de standplaatsen
De toegekende standplaatsen moeten volledig ontruimd en opgeruimd[164] zijn ten laatste twee dagen na de feestelijkheden van de "Ommegang" en ten laatste twee dagen na de kermiszondag van "Kuurne Kermis"[165].

[160] Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 6 juni 2011
[161] Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 6 juni 2011
[162] Toegevoegd bij gemeenteraadsbeslissing van 6 juni 2011
[163] Toegevoegd bij gemeenteraadsbeslissing van 6 juni 2011
[164] Toegevoegd bij gemeenteraadsbeslissing van 6 juni 2011
[165] Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 6 juni 2011

Artikel 337
Bij het opbouwen en het afbreken van de inrichtingen mogen de voertuigen het verkeer niet belemmeren. Ten einde het verkeer niet te belemmeren, mag niets worden opgesteld zodat, zelfs gedurende de werking van de attractie, de lijnrichtingen overschrijdt.[166]

Artikel 337bis[167]
Schade toegebracht aan de openbare weg, wordt hersteld op kosten van diegene die de schade heeft berokkend.

Artikel 338
Alleen de wagens aangeduid op het kermisplan, dat is goedgekeurd door het college van burgemeester en schepenen, worden toegelaten bij de kermisinrichting.
Al wie, zonder toelating van de plaatsmeester, meer wagens opstelt dan voorzien zal deze op het eerste verzoek moeten verwijderen.
Omtrent de richtlijnen en de plaatsaanduidingen moeten de kermisreizigers zich schikken naar de onderrichtingen en bevelen van de plaatsmeester.[168]
Voor zover als de beschikbare plaats het mogelijk maakt, wordt één woonwagen voorzien bij iedere inrichting. Gaat dit niet, dan wordt de woonwagen opgesteld op een plaats aan te duiden door de plaatsmeester. De plaatsmeester duidt eveneens de plaats aan voor de overige wagens.[169]

Artikel 339 Geluidsinstallaties
De uitbaters van de kermisinrichtingen moeten hun geluidsversterking op die manier afstemmen dat ze de andere uitbaters of handelsinrichtingen niet storen.
Op verzoek van de politie moeten de uitbaters onmiddellijk de geluidssterkte verminderen, wanneer geoordeeld wordt dat dit noodzakelijk is.
De muziek moet gestaakt worden tijdens de kerkelijke diensten, en telkens wanneer andere manifestaties zouden gestoord worden. De kermisuitbaters zullen daarvan tijdig verwittigd worden.

Artikel 339bis Elektriciteit[170]
De aansluiting op het net en het wegnemen van de aansluiting, vallen ten laste van de uitbater. Hij dient alles te regelen met de elektriciteitsmaatschappij. In geval van stroomonderbreking, hetzij wegens beperkingen van verbruiker, hetzij wegens defect aan de stroomvoorziening kan het gemeentebestuur niet aansprakelijk worden gesteld. Derhalve wordt ook geen vermindering van standgeld toegekend.

Artikel 340
Kermisinrichtingen die de openbare orde in het algemeen storen kunnen worden gesloten op bevel van de burgemeester of zijn afgevaardigde.

Artikel 340bis Betaling van het standgeld[171]
De betaling van de standgelden gebeurt volgens de modaliteiten opgenomen in het contract.

Artikel 340ter Geschillen[172]
De gevallen niet voorzien in dit reglement worden beslecht door het college van burgemeester en schepenen. De beslissing is onherroepelijk.

[166] Toegevoegd bij gemeenteraadsbeslissing van 6 juni 2011
[167] Toegevoegd bij gemeenteraadsbeslissing van 6 juni 2011
[168] Toegevoegd bij gemeenteraadsbeslissing van 6 juni 2011
[169] Toegevoegd bij gemeenteraadsbeslissing van 6 juni 2011
[170] Toegevoegd bij gemeenteraadsbeslissing van 6 juni 2011
[171] Toegevoegd bij gemeenteraadsbeslissing van 6 juni 2011
[172] Toegevoegd bij gemeenteraadsbeslissing van 6 juni 2011

Artikel 340quater Verantwoordelijkheid[173]
Het gemeentebestuur is geenszins verantwoordelijk voor welke schade of ongevallen veroorzaakt door de uitbaters, hun inrichting of hun personeel, ten opzichte van klanten of voorbijgangers.
De uitbaters van kermisattracties moeten de richtlijnen van het gemeentebestuur inzake selectieve afvalverwijdering stipt opvolgen.

Artikel 340quinquies[174]
Het is de kermisuitbaters verboden om bommetjes, voetzoekers of ander gevaarlijk vuurwerk aan te bieden tijdens de "Ommegang" en "Kuurne Kermis".

Artikel 340sexies[175]
De kermisreizigers worden verondersteld kennis te hebben genomen van de bepalingen inzake de kermisinrichtingen opgenomen in deze politieverordening.

[173] Toegevoegd bij gemeenteraadsbeslissing van 6 juni 2011
[174] Toegevoegd bij gemeenteraadsbeslissing van 6 juni 2011
[175] Toegevoegd bij gemeenteraadsbeslissing van 6 juni 2011

TITEL 7. HANDEL

HOOFDSTUK 4. Tombola's, loterijen en kansspelen

Artikel 341
Het is verboden in een hippodroom weddenschappen aan te nemen buiten de uitsluitend daartoe bestemde en toegelaten ruimte.

Artikel 341bis[176]
In afwijking van artikel 153 van het algemeen deel kan het college van burgemeester en schepenen machtiging verlenen mits voorafgaandelijke en schriftelijke aanvraag.

[176] Toegevoegd bij gemeenteraadsbeslissing van 6 juni 2011

TITEL 7. HANDEL

HOOFDSTUK 4bis. Opstart nieuwe handelszaak[177]

Artikel 341ter[178]
Bij vermoeden van schending van de openbare orde kan de burgemeester elke natuurlijk persoon en/of rechtspersoon die op het grondgebied van de gemeente een handelszaak opstart zowel voor als tijdens die opstart onderwerpen aan een plaatsbezoek en een moraliteitsonderzoek.

Als dat plaatsbezoek en/of dat moraliteitsonderzoek zaken aan het licht brengt/brengen die de openbare orde bedreigen, kan de bestuurlijke overheid passende maatregelen nemen tegen deze risico's, met inachtneming van de regels van behoorlijk bestuur.

[177] Toegevoegd bij gemeenteraadsbeslissing van 15 juni 2017
[178] Toegevoegd bij gemeenteraadsbeslissing van 15 juni 2017

TITEL 7. HANDEL

HOOFDSTUK 5. Nachtwinkels en bureaus voor telecommunicatie

Artikel 342 Toepassing algemeen
Dit reglement geldt met behoud van de toepassing van enige andere wetgeving.

Artikel 343 Toepassingsgebied[179]
§1. Deze verordening is van toepassing op alle nieuw te openen en bestaande vestigingseenheden op het grondgebied van de gemeente Kuurne die, rekening houdend met de begripsomschrijvingen, worden beschouwd als een nachtwinkel* of privaat bureau voor telecommunicatie*.
§2 Voor de toepassing van dit reglement wordt verstaan onder
uitbater: de natuurlijke persoon of rechtspersoon die eigenaar is van de handelszaak (maar niet noodzakelijk van het handelspand) en voor wiens rekening en risico de instelling wordt uitgebaat.
vestigingseenheid: een plaats die men geografisch gezien kan identificeren door een adres en die voor de consument toegankelijk is waar activiteiten waarop de Wet van 10 november 2006 van toepassing is, uitgeoefend worden
nachtwinkel: een vestigingseenheid die
a) ingeschreven is in de KBO (Kruispuntbank van Ondernemingen) uitsluitend onder de rubriek "verkoop van algemene voedingswaren en huishoudelijke artikelen"
b) geen andere handelsactiviteit uitoefent dan die hierboven bedoeld
c) een maximale netto-verkoopsoppervlakte heeft van 150 m²
d) en op een duidelijke en permanente manier de vermelding "Nachtwinkel" draagt
privaat bureau voor telecommunicatie: iedere voor het publiek toegankelijke vestigingseenheid voor het verlenen van telecommunicatiediensten (inclusief 'belwinkels' en 'internetcafés')
§3.[180] Overgangsbepalingen voor vestigingseenheden die al bestaan op het ogenblik van de inwerkingtreding van onderhavig reglement
De nachtwinkels die al bestonden bij de inwerkingtreding van huidige reglementering moeten hun aanvraag ter verkrijging van een vergunning indienen uiterlijk zes maanden na de inwerkingtreding van huidig reglement. De datum van inschrijving door de gemeentelijke administratie van de vergunningsaanvraag is bepalend.
De aanvraag tot vergunning geldt als voorlopige vergunning voor de bestaande inrichtingen tot zolang de vergunningsaanvraag niet is ingewilligd of is geweigerd. Bij weigering heeft de uitbater drie maanden tijd om zich in orde te stellen met de voorwaarden. Zoniet kan de burgemeester de sluiting van de vestigingseenheid bevelen.
Voor de nachtwinkels die al bestonden voor de inwerkingtreding van huidig reglement, gelden de plaatsbeperkingen vermeld in artikel 344 §4 niet.
Bij de overname van een handelszaak die al bestond bij de inwerkingtreding van huidige reglementering dient binnen de zes maanden een nieuwe vergunningsaanvraag te worden ingediend, zo niet verliest deze handelszaak het statuut van bestaande handelszaak en dient de nieuwe vergunningsaanvraag wel te voldoen aan de plaatsbeperkingen zoals bepaald in artikel 344 §4.

Artikel 344 Uitbatingvergunning*[181]
§1. De uitbating van de nachtwinkels en van de private bureaus voor telecommunicatie is onderworpen aan een voorafgaande vergunning verleend door het college van burgemeester en schepenen.
§2. Voor de nachtwinkels en private bureaus voor telecommunicatie die worden opgericht na de inwerkingtreding van deze verordening, moet de uitbater* voorafgaand aan de uitbating een vergunning kunnen voorleggen.
§3. [182]De uitbatingvergunning wordt verleend door het college van burgemeester en schepenen en kan enkel worden verleend na een administratief onderzoek dat volgende componenten bevat:

[179] Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 15 juni 2017
[180] Toegevoegd bij gemeenteraadsbeslissing van 15 juni 2017
[181] Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 6 juni 2011
[182] Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 6 juni 2011

1) een brandveiligheidsonderzoek: een onderzoek of de vestigingseenheid* waar de handelsactiviteit wordt uitgeoefend, voldoet aan de minimumnormen inzake brandpreventie;
2) een financieel onderzoek: een onderzoek naar de betaling van alle verschuldigde stadsfacturen en aanslagbiljetten, van welke aard ook, die betrekking hebben op de vestigingseenheid en de uitbater;
3) een stedenbouwkundig onderzoek : een onderzoek naar de stedenbouwkundige conformiteit van de vestigingseenheid waarbij wordt onderzocht of de vestigingseenheid beschikt over de benodigde stedenbouwkundige vergunningen en in overeenstemming is met de geldende stedenbouwkundige voorschriften;
4) een moraliteitsonderzoek: een onderzoek inzake de zedelijkheid voor het exploiteren van een drankgelegenheid overeenkomstig de regeling van het koninklijk besluit van 3 april 1953 inzake de slijterijen van gegiste dranken, het koninklijk besluit van 4 april 1953 tot uitvoering van dit koninklijk besluit en de wet van 28 december 1983 betreffende de vergunning voor het verstrekken van sterke drank, verricht door het gemeentebestuur van de plaats van de drankgelegenheid;
5) een onderzoek naar de vestigingsformaliteiten: een onderzoek naar de vestigingsformaliteiten als ondernemer (inclusief beroepskaart) of enige andere vergunning die wettelijk voorgeschreven is.

§ 4.[183] Het college van burgemeester en schepenen kan de vergunning voor de uitbating van een nachtwinkel of van een privaat bureau voor telecommunicatie weigeren op grond van de ruimtelijke ligging van de handelszaak of van de handhaving van de openbare orde, veiligheid en rust.

[184]Er wordt geen vergunning verleend voor de uitbating van een nachtwinkel indien binnen een straal van 1,5 km, gemeten vanaf de toegangsdeur, een school, een gebouw van de eredienst, een nachtwinkel, een privaat bureau voor telecommunicatie, een openbare drankgelegenheid of een andere openbare inrichting gevestigd is.
Er wordt geen vergunning verleend voor de uitbating van een privaat bureau voor telecommunicatie indien binnen een straal van 1,5 km, gemeten vanaf de toegangsdeur, een school, een gebouw van de eredienst, een nachtwinkel, een privaat bureau voor telecommunicatie, een openbare drankgelegenheid of een andere openbare inrichting gevestigd is.

§ 5.[185] Eenieder die een nachtwinkel of een privaat bureau voor telecommunicatie wenst uit te baten, moet de volgende documenten overhandigen aan het gemeentebestuur, minstens twee maanden voor de opening:[186]

1) een kopie van de identiteitskaart en het telefoonnummer van de uitbater;
2) de vermelding van de aard van de handelszaak;
3) een attest van overeenstemming met het Algemeen Reglement op de Elektrische Installaties, uitgereikt door een instelling die wordt erkend door de FOD Economie, KMO, Middenstand en Energie.
4) een ondernemingsnummer afgeleverd door een ondernemingsloket of een kopie van het handelsregister; een kopie van de statuten van de handelszaak met de stempel van de griffie van de rechtbank van koophandel;
5) in voorkomend geval, een kopie van de aanvraag tot vergunning voor de vervaardiging of voor het in de handel brengen van voedingsmiddelen bij het F.A.V.V.*
6) **een kopie van de statuten van de handelszaak met de stempel van de griffie van de rechtbank van koophandel**
7) **een aanvraagformulier, met vermelding van ondermeer**
   - **de contactgegevens van de uitbater**
   - **de contactgegevens van de eigenaar van de handelszaak**
   - **het juiste adres van de handelszaak**
   - **de vermelding van het soort zaak dat hij wenst te openen**
   - **het ondernemingsnummer, uitgereikt door een ondernemingsloket**

[183] Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 6 juni 2011
[184] Toegevoegd bij gemeenteraadsbeslissing van 15 juni 2017
[185] Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 6 juni 2011
[186] Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 15 juni 2017

8) **plan en plattegrond van het pand**
9) **kopie van een geldig lopend brandverzekeringscontract**

§6.[187] Het college van burgemeester en schepenen weigert een vergunning te verlenen voor het openen van een nachtwinkel of van een privaat bureau voor telecommunicatie indien de aanvrager de in paragraaf 5[188] genoemde documenten niet overhandigt.
§7.[189] Na indiening van een dossier bij de gemeente zal de gemeente binnen de 15 dagen de aanvraag al dan niet volledig en ontvankelijk verklaren. Het dossier kan enkel volledig en ontvankelijk worden verklaard indien alle in paragraaf 5 genoemde documenten werden overhandigd.
§8.[190] Het college van burgemeester en schepenen beslist binnen de 60 dagen, nadat het dossier volledig en ontvankelijk werd verklaard, of de uitbatingvergunning al dan niet toegekend wordt.
§9.[191] De uitbatingvergunning wordt verleend voor een termijn van maximum twee jaar.
Uiterlijk drie maanden voor het verstrijken van voormelde termijn moet de uitbater schriftelijk een aanvraag indienen bij het college van burgemeester en schepenen tot hernieuwing van de uitbatingvergunning.
De uitbater die nalaat binnen de voormelde termijn een hernieuwing van de uitbatingvergunning aan te vragen, verliest zijn uitbatingvergunning op de vervaldag van de duurtijd.
De aanvraag tot hernieuwing van de uitbatingvergunning geldt als voorlopige vergunning tot de definitieve inwilliging of weigering wordt verleend.
Het college van burgemeester en schepenen kan de duurtijd van de vergunning beperken tot minder dan twee jaar. In voorkomend geval moet de duurtijd minstens één jaar bedragen.
De 1,5km regel zoals bepaald in §4 is niet van toepassing bij de aanvraag tot hernieuwing van de uitbatingvergunning.[192]
§10.[193] De vergunning vervalt van rechtswege, op het ogenblik dat de uitbating van de inrichting voor een periode van langer dan zes maanden feitelijk onderbroken is.
§11.[194] Het college van burgemeester en schepenen kan beslissen in de uitbatingvergunning bijzondere voorwaarden op te nemen afhankelijk van specifieke omstandigheden, bv. de ligging van de inrichting.
§12.[195] De uitbatingvergunning is geldig, te rekenen vanaf de datum van ondertekening door de burgemeester.
§13.[196] De uitbatingvergunning wordt afgeleverd aan een uitbater voor een welbepaalde vestigingseenheid van nachtwinkel of privaat bureau voor telecommunicatie en kan niet worden overgedragen aan een andere uitbater of worden overgedragen naar een andere vestigingseenheid.
§14.[197] De uitbater is verplicht alle wijzigingen in de inrichting die een verandering uitmaken ten opzichte van de veiligheid, onmiddellijk te melden aan het college van burgemeester en schepenen.
§15.[198] De uitbatingvergunning moet steeds op eerste vordering van een bevoegde controlerende ambtenaar ter inzage worden voorgelegd.

Artikel 345 Overlast rond nachtwinkels
§1. Het is verboden om nachtwinkels te laten beleveren tussen 22.00 u en 07.00 u[199].
§2. Het is verboden om in de nabije omgeving van nachtwinkels voertuigen of hun toebehoren (o.a. koelinstallaties) draaiende te houden terwijl het voertuig stilstaat, tenzij daartoe echte noodzaak is.
§3. De uitbater, exploitant, eigenaar of hun aangestelden van nachtwinkels of private bureaus voor

[187] Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 6 juni 2011
[188] Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 15 juni 2017
[189] Toegevoegd bij gemeenteraadsbeslissing van 15 juni 2017
[190] Toegevoegd bij gemeenteraadsbeslissing van 15 juni 2017
[191] Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 6 juni 2011 en van 15 juni 2017
[192] Toegevoegd bij gemeenteraadsbeslissing van 15 juni 2017
[193] Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 6 juni 2011 en van 15 juni 2017
[194] Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 6 juni 2011 en van 15 juni 2017
[195] Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 6 juni 2011 en van 15 juni 2017
[196] Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 6 juni 2011 en van 15 juni 2017
[197] Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 6 juni 2011 en van 15 juni 2017
[198] Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 6 juni 2011 en van 15 juni 2017
[199] Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 15 juni 2017

telecommunicatie, dienen te waken over de reinheid in de omgeving van hun handelzaak, binnen een straal van 50 meter, door te voorzien van vaste vuilnisrecipiënten op eigen terrein, om afval en zwerfvuil te bestrijden. Een dagelijkse controle en opruiming van deze onmiddellijke omgeving, zowel op privé- als op openbaar domein, dient te worden uitgevoerd.
§4[200] Het is verboden sterke drank te verkopen tijdens weekends indien de nachtwinkels gevestigd zijn in een straal van 1 km van een uitgaansgelegenheid

Artikel 346 Alcoholische dranken in nachtwinkels
§1. Het is de uitbaters of exploitanten, de eigenaar of hun aangestelden van nachtwinkels verboden om alcoholische dranken (gedistilleerde of gegiste dranken, al dan niet in gemixte vorm):

1) te verkopen en/of aan te bieden, zelfs gratis en in welke hoeveelheid ook, de vrijdag, de zaterdag, de zondag, op een wettelijke feestdag en de dag voorafgaand aan een wettelijke feestdag, vanaf 22.00 u tot 06.00 u de dag erop;
2) te verkopen en/of aan te bieden, zelfs gratis en in welke hoeveelheid ook, aan minderjarigen;
3) [201]te schenken of uit te delen en te verbruiken in de handelszaak.

§2. Het college van burgemeester en schepenen of bij hoogdringendheid de burgemeester kan de verkoop en/of aanbieding door nachtwinkels van alcoholische dranken (gedistilleerde of gegiste dranken, al dan niet in gemixte vorm), zelfs gratis en in welke hoeveelheid ook, tijdelijk beperken of verbieden middels een tijdelijk politieverordening in het kader van feestelijkheden of evenementen.

Artikel 346 Wandaden, misdaad, wanordelijkheden en/of verstoring van de openbare orde
In geval van wandaad, misdaad, wanordelijkheden en/of het in het gedrang brengen van de openbare rust, veiligheid, en gezondheid, zijn de politieambtenaren gemachtigd de nachtwinkel of het private bureau voor telecommunicatie te ontruimen. De aanwezigen moeten daarbij onmiddellijk gevolg geven aan het politiebevel. De burgemeester wordt hiervan ten spoedigste ingelicht.

Artikel 347 Sluitingsuren van private bureaus voor telecommunicatie
In afwijking van artikel 6, d) van de wet van 10 november 2006 betreffende de openingsuren in handel, ambacht en dienstverlening, wordt de toegang van de consument tot private bureaus voor telecommunicatie verboden vóór 05 uur en na 23 uur. Een afschrift van deze openingsuren dient op een zichtbare plaats te worden opgehangen.

[200] Toegevoegd bij gemeenteraadsbeslissing van 15 juni 2017
[201] Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 15 juni 2017

TITEL 8. OPENBARE VOORZIENINGEN

HOOFDSTUK 2. Sport, spel en recreatie

Artikel 348bis
De bezoekers van de gemeentelijke sportinfrastructuur verbinden zich ertoe de huishoudelijke reglementen en de hierbij aansluitende richtlijnen van het toezichthoudend personeel na te leven. (Bijlage V)

TITEL 8. OPENBARE VOORZIENINGEN

HOOFDSTUK 3. Woonwagens en -bewoners

Artikel 348
Behoudens toelating van de burgemeester is het verboden met een woonwagen meer dan 24u standplaats in te nemen langs de openbare weg, of op eender welke andere plaats op het grondgebied van de gemeente.

Artikel 349
Het is verboden met een woonwagen een andere standplaats in te nemen dan die zoals bepaald door de burgemeester.

Artikel 350
Bewoners van woonwagens zijn verplicht op de eerste vordering van de politie de door hen ingenomen standplaats te verlaten en deze in te nemen die hen door de burgemeester wordt gewezen.
Onder woonwagens wordt insgelijks verstaan de woonwagens die van hun wielen zijn ontdaan.

TITEL 8. OPENBARE VOORZIENINGEN

HOOFDSTUK 4. Toegang tot natuurdomeinen

Artikel 351
Voor de gemeentelijke domeinen "Heulebeekdomein", "De Groene Long" en "Het Vlaspark"[202] gelden voor de bezoekers, onverminderd de wettelijke of andere reglementaire beschikkingen, de navolgende bepalingen:

§ 1. De domeinen zijn van zonsopgang tot zonsondergang uitsluitend en alleen toegankelijk voor de voetgangers.

§ 2. De toegang, tot gebieden die in het kader van natuurontwikkeling zijn afgesloten, is verboden tenzij onder begeleiding.

§ 3. Geen enkel voertuig mag in het domein gebracht worden. Onder voertuig wordt verstaan elk middel van vervoer te land, alsmede alle verrijdbaar landbouw- of bedrijfsmateriaal (K.B. van 1 december.1975 artikel 2.14).

§ 4. Trek-, last- of rijdieren mogen niet in de domeinen gebracht worden.

§ 5. Tussen zonsondergang en zonsopgang is het voor bezoekers verboden zich op gelijk welke wijze in het domein te bevinden, uitgezonderd een voorafgaande toestemming van het college van burgemeester en schepenen werd bekomen, bijvoorbeeld in het kader van natuurexploratie.

§ 6. Voornoemde verbodsbepalingen slaan niet op het verkeer van het personeel belast met de werken in de domeinen, van de ordediensten en de hulpdiensten*.

§ 7. Personen die een hond binnen de domeinen brengen moeten deze aan een leiband houden. Het is verboden uitwerpselen van honden achter te laten. Andere dieren zijn niet toegelaten.

§ 8. Het is verboden in de domeinen op eender welke wijze te kamperen.

§ 9. Het is verboden gelijk welke handeling te stellen waardoor het oorspronkelijk karakter zou worden verstoord of waardoor enige beschadiging of vernietiging zou ontstaan, hetzij aan de beplantingen, gewassen, vruchten, hetzij aan gelijk welke roerende en onroerende voorwerpen welke zich in de domeinen bevinden.

§ 10. Het is verboden iedere handeling te stellen waardoor de rust en de orde zou worden verstoord, bijvoorbeeld door samenscholingen, hetzij om manifestaties te houden, schouwspelen te organiseren, doorgangen te belemmeren, zich onbetamelijk te gedragen, transistors, walkietalkies, telegeleide vliegtuigen of boten of om het even welk ander muziek- of geluidsverwekkend toestel of instrument binnen te brengen, bij zich te hebben of te doen spelen, gelijk welke druksels uit te delen, te verkopen, te verspreiden of weg te werpen, welk[203] vuilnis ook[204] te storten, huisvuil te deponeren, bepaalde voor andere recreanten hinderlijke spelen te beoefenen zoals rolschaatsen, skeeleren, golfspelen, American football… Deze opsomming is niet limitatief doch van aanwijzende aard.

§ 11. Er mag binnen de domeinen niet worden geleurd noch koopwaren worden uitgestald, noch verkocht, noch bij wijze van reclame worden aangeboden.

§ 12. Het is verboden vuren aan te leggen, tenzij in de daartoe voorbehouden zones.

§ 13. Het is verboden te roken.

§ 14. Het is verboden te baden, te zwemmen en te varen.

§ 15.[205] Het gebruik van herbiciden en biociden is verboden, behoudens voor de bestrijding van wespen door de brandweer[206].

§ 16. Het plukken van bloemen of planten, het verzamelen van droog hout, strooisels, droge bladeren, bos- of bladgrond of het weghalen ervan is verboden.

§ 17. Het achterlaten van dieren, alsook hun uitwerpselen en planten is verboden.

[202] Toegevoegd bij gemeenteraadsbeslissing van 15 juni 2017
[203] Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 6 juni 2011
[204] Toegevoegd bij gemeenteraadsbeslissing van 6 juni 2011
[205] Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 15 juni 2017
[206] Toegevoegd bij gemeenteraadsbeslissing van 6 juni 2011

Voor de gemeentelijke domeinen "Heulebeekdomein" en "De Groene Long" gelden voor de bezoekers, onverminderd de wettelijke of andere reglementaire beschikkingen, de navolgende bepalingen:[207]
§ 1[208]. Picknicken is slechts toegelaten op de daartoe bestemde plaatsen en voor zover dit niet hinderend is voor het publiek.
§ 2.[209] Het is verboden zich buiten de wegen of paden te bevinden en om het even welk middel de waters te betreden, zelfs bij vriesweer.

Artikel 352
Het is verboden te vissen in de waters van het domein behoudens voorafgaandelijke schriftelijke toestemming van het college van burgemeester en schepenen. Het college van burgemeester en schepenen is ertoe bevoegd alle vereiste modaliteiten vast te stellen met betrekking tot de wijze waarop de hengelsport kan beoefend worden. De houders van deze verloven zijn verplicht deze te tonen op elke vordering van de bevoegde agenten.

Artikel 353
Door het eenvoudig feit van hun verblijf op het grondgebied van de domeinen verklaren de bezoekers zich te onderwerpen aan alle beschikkingen van onderhavig reglement en inzonderheid zich rekenschap te geven van hun verantwoordelijkheid inzake de schade toegebracht aan de beplantingen, gebouwen, installaties, goederen en tegenover derden. Tevens ontslaan zij de Gemeente van elke verantwoordelijkheid te hunnen opzichte.

[207] Toegevoegd bij gemeenteraadsbeslissing van 15 juni 2017
[208] Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 15 juni 2017
[209] Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 15 juni 2017

TITEL 8. OPENBARE VOORZIENINGEN

HOOFDSTUK 5. Gemeentelijke infrastructuur

Artikel 354
De bezoekers van de gemeentelijke infrastructuur verbinden zich ertoe de huishoudelijke reglementen en de hierbij aansluitende richtlijnen van het toezichthoudend personeel na te leven. (Bijlage VI)[210]

[210] Toegevoegd bij gemeenteraadsbeslissing van 6 juni 2011

TITEL 9. VERVOERSDIENSTEN

HOOFDSTUK 1. Taxidiensten*

Afdeling 1. Vergunning en exploitatie

Artikel 355
Niemand mag, zonder vergunning, op het grondgebied van de gemeente* Kuurne een taxidienst exploiteren.

Artikel 356
§1. De vergunning of de hernieuwing van de vergunning voor het exploiteren van een taxidienst wordt afgegeven door het college* van burgemeester en schepenen voor exploitanten die een taxidienst wil exploiteren op het grondgebied van de gemeente Kuurne onder de voorwaarden bepaald door de gemeenteraad in het reglement, door het decreet* en het taxibesluit.
§2. De duur van de vergunning is vijf jaar. De vergunning kan voor dezelfde duur hernieuwd worden. Zij kan voor minder dan vijf jaar verleend of hernieuwd worden als bijzondere, in de vergunning of hernieuwingsakte vermelde omstandigheden, die afwijking wettigen.
§3. De exploitant* van een dienst voor het verhuren van voertuigen met bestuurder, die overeenkomstig artikel 42, § 2 van het decreet, een vergunning bezit, mag de in de vergunning vermelde voertuigen inzetten als een taxidienst, mits hij in het bezit is van een vergunning zoals bedoeld in artikel 25 van het decreet.
§4. Er wordt slechts één vergunning afgeven per exploitant. De vergunning vermeldt het aantal voertuigen waarvoor ze afgegeven werd en of er al dan niet gebruik gemaakt mag worden van standplaatsen op de openbare weg.
§5. De vergunning wordt afgeleverd of hernieuwd volgens de modaliteiten bepaald in de artikelen 28 tem 31 van het decreet.
§6. De afgeleverde vergunning kan geschorst of ingetrokken worden in de gevallen zoals voorzien in artikel 31, 32 en 32 bis van het decreet en artikel 10 van het besluit*. Aldus moet de vergunninghouder de nodige zedelijke waarborgen geven en waarborgen inzake beroepsbekwaamheid en solvabiliteit. Dit impliceert ook dat hij vóór de indienstneming van een taxibestuurder en vervolgens jaarlijks voor elk van zijn taxibestuurders uittreksel uit het strafregister[211] , bestemd voor openbaar bestuur , moet voorleggen.
§ 7[212] De exploitant moet aantonen dat hij over voldoende plaatsen op privé terrein beschikt om de taxi-voertuigen (zowel vergund door de gemeente Kuurne als daar buiten) en de privévoertuigen van personeelte parkeren. Het aantal plaatsen voor personeel bedraagt minstens 50% van het aantal taxivoertuigen.

[211] Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 17 december 2015
[212] Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 6 juni 2011

Afdeling 2. Taxibestuurders

Artikel 357
Het is de bestuurder verboden om :
1° aan de klant een ander tarief of een andere prijs te vragen dan het tarief of de prijs, vermeld in de vergunning, in de geafficheerde tarieven, door de taxameter of de randapparatuur ;
2° in geval van een collectieve taxi, aan de klant een andere prijs te vragen dan die welke berekend wordt op basis van de op- en afstapplaatsen van elke klant, tenzij er een forfaitair tarief wordt toegepast ;
3° zijn dienst te verzekeren in het gezelschap van andere personen dan het cliënteel, behalve als het gaat om een kandidaat-taxibestuurder die zijn stage doet ;
4° klanten op te nemen die zich bevinden op minder dan honderd meter van een standplaats voor taxi's waar één of meer voertuigen beschikbaar zijn ;
5° tijdens zijn dienst het voertuig door derden te laten besturen, behalve als het om een kandidaat-taxibestuurder gaat die zijn stage doet ;
6° met zijn voertuig heen en weer te rijden om klanten te ronselen ;
7° de gegevens vermeld op de dienststaat of het vervoerbewijs te wijzigen ;
8° op hun toegelaten standplaats zonder reden de motor van het voertuig te laten draaien ;
9° zonder reden hun voertuig op de standplaatsen te verplaatsen en om daar een overtal te creëren of buiten de vastgelegde limieten te stationeren ;
10° te roken tijdens de dienst.

Artikel 358
De bestuurder mag:
1° weigeren iemand mee te nemen die naar een verre of afgelegen plaats wil worden gebracht, tenzij zijn identiteit kan worden vastgesteld, zo nodig door interventie van de politie ;
2° een voorschot eisen voor lange ritten ;
3° klanten weigeren die de openbare orde verstoren, de veiligheid in gevaar brengen, de goede zeden in het gedrang brengen en die het taxivoertuig niet respecteren.

Artikel 359
De bestuurder geeft de in zijn voertuig gevonden voorwerpen af bij de politie uiterlijk binnen twee kalenderdagen.

Artikel 360
Onder voorbehoud van de toepassing van artikel 36 van het besluit van 18 juli 2003, rijdt de bestuurder na elke rit of na elke ononderbroken reeks ritten onmiddellijk terug naar de plaats waar de exploitant het voertuig mag laten stationeren.

Artikel 361
Als alle standplaatsen voor taxi's bezet zijn op dezelfde lokatie, wordt het voertuig naar een andere standplaats op een andere lokatie gereden, waar wel een plaats vrij is.

Artikel 362
Het voertuig mag alleen de toegelaten standplaatsen bezetten als het in dienst is. De bestuurder moet op elk moment het voertuig kunnen verplaatsen om aan te schuiven in de rij of op verzoek van een bevoegde ambtenaar of agent.

Afdeling 3. Voertuigen

Artikel 363
De norm voor het aantal taxivoertuigen waarvoor, overeenkomstig artikel 3 §1 van het besluit van 18 juli 2003, een vergunning mag afgeleverd worden bedraagt één voertuig per duizend inwoners.
Het aantal taxivoertuigen dat gemachtigd wordt om te stationeren op de openbare weg bedraagt 12.

Artikel 364
De taxivoertuigen dienen uitgerust te zijn zoals bepaald in de artikelen 12 tot en met 18 van het besluit van 18 juli 2003. De in Artikel 369 vermelde kaarten hebben een groene kleur.

Artikel 365
§1. De taxameter en de randapparatuur worden in het voertuig geïnstalleerd en gebruikt zoals bepaald in de artikelen 19 tot en met 23 en de artikelen 25 en 26 van het besluit van 18 juli 2003.
§2. De taxameter en de randapparatuur moeten over de mogelijkheid beschikken om, overeenkomstig de artikelen 27 tot en met 31 van het besluit van 18 juli 2003, dienststaten, vervoerbewijzen en controlerapporten af te drukken.

Artikel 366
Met uitzondering van een motortaxi* is er op het dak van elk taxivoertuig een taxilicht aanwezig dat gekoppeld is aan de taxameter. Het taxilicht vermeldt in het middengedeelte het woord "TAXI" op de voor- en achterkant van de lichtinstallatie. Het taxilicht staat enkel en alleen aan als de taxi vrij is.

Artikel 367
Een collectieve taxi wordt herkenbaar gemaakt voor het publiek door middel van een bord met de vermelding "collectieve taxi" dat vooraan in het voertuig geplaatst wordt.

Afdeling 4. Tarievensysteem

Artikel 368
Het college van burgemeester en schepenen stelt de tarieven vast op voorstel van de exploitant.

HOOFDSTUK 2. Diensten voor het verhuren van voertuigen met bestuurder*

Afdeling 1. Vergunning en Exploitatie

Artikel 369
Niemand mag, zonder vergunning, een dienst voor het verhuren van voertuigen met bestuurder op het grondgebied van de gemeente Kuurne exploiteren door middel van één of meer voertuigen.

Artikel 370
§1. De vergunning wordt afgeleverd door het college van burgemeester en schepenen voor exploitaties waarvan de maatschappelijke zetel op het grondgebied van de gemeente Kuurne gevestigd is en is geldig op het grondgebied van het Vlaamse Gewest.
§2. De duur van de vergunning is vijf jaar. De vergunning kan voor dezelfde duur hernieuwd worden. Zij kan voor minder dan vijf jaar verleend of hernieuwd worden als bijzondere, in de vergunning of hernieuwingsakte vermelde omstandigheden, die afwijking wettigen.

Artikel 371
§1. De voorwaarden voor het exploiteren van een dienst voor het verhuren van voertuigen met bestuurder worden als volgt vastgesteld :
1° het voertuig dat ingezet wordt voor de exploitatie van een dienst, moet het door het cliënteel vereiste comfort en accessoires bieden aan passagiers ;
2° het voertuig kan door de gemeente gecontroleerd worden ten einde na te gaan of het nog voldoet aan alle exploitatievoorwaarden ;
3° elke verhuring geeft aanleiding tot een inschrijving in een register, dat gehouden wordt op de zetel van de onderneming en waarin de datum en het uur van de bestelling voorkomen alsook het precieze voorwerp van het verhuurcontract en de prijs ervan. Dit register dient gedurende vijf jaar vanaf de ingebruikname ervan, op de zetel van de onderneming te worden bewaard ;
4° het voertuig mag slechts ter beschikking gesteld worden van een welbepaalde natuurlijke of rechtspersoon krachtens een schriftelijke overeenkomst naar het model vastgelegd door de Vlaamse regering, waarvan een exemplaar zich op de zetel van de onderneming bevindt, en een kopie aan boord van het voertuig, wanneer de ondertekening van de overeenkomst voorafgaat aan het instappen van de klant, of waarvan het origineel zich aan boord van het voertuig bevindt, in de andere gevallen. De schriftelijke overeenkomst vermeldt in elk geval dat het voertuig ter beschikking gesteld wordt van de persoon voor een duur van ten minste drie uren ;
5° het voertuig mag zich noch op de openbare weg begeven noch erop stilstaan, indien het niet vooraf op de zetel van de onderneming verhuurd is ;
6° het huurcontract slaat enkel op het voertuig en niet op de zitplaatsen ervan;
7° de voertuigen moeten vooraan en achteraan voorzien zijn van een herkenningsteken, conform het model dat door de Vlaamse regering vastgesteld wordt. De aanvrager dient voor het verkrijgen van dit herkenningsteken de vergunning en een uittreksel uit het handelsregister voor te leggen, waaruit blijkt dat hij ingeschreven werd als exploitant van diensten voor het verhuren van voertuigen met bestuurder ;
8 ° kentekens die kenmerkend zijn voor als taxi ingezette voertuigen of die hieraan herinneren, mogen noch in noch op het voertuig aangebracht worden ;
9° het voertuig mag niet uitgerust zijn met een zend- of ontvangtoestel voor radioverbinding, zoals bedoeld in artikel 1, 4°, van de wet van 30 juli 1979 betreffende de radioberichtgeving ;
10° de exploitanten mogen voor de diensten voor het verhuren van voertuigen met bestuurder geen reclame maken onder de benaming « taxi » of onder een motto waarin aan dit woord wordt herinnerd.
11° de exploitant moet aantonen dat hij over voldoende plaatsen op privé terrein beschikt om de vergunde voertuigen (verhuur voertuigen met bestuurder) te parkeren.

§2. De exploitant van een taxidienst mag een als taxi vergund voertuig inzetten als dienst voor het verhuren van voertuigen met bestuurder, mits toelating van het bevoegde college.
In afwijking van § 1, eerste lid, 8°, mag de taxi die ingezet wordt als dienst voor het verhuren van voertuigen met bestuurder overeenkomstig het eerste lid van dit artikel, een taxameter houden aan boord van het voertuig.
Paragraaf 1, eerste lid, 9°, is niet van toepassing op de in het eerste lid van deze paragraaf bedoelde taxidienst.

Artikel 372
§1. Het college kan slechts één vergunning afgeven per exploitant. De vergunning wordt afgegeven aan elke natuurlijke of rechtspersoon die erom verzoekt. De vergunning vermeldt het aantal voertuigen waarvoor ze afgegeven werd.
§2. De vergunning wordt afgeleverd of hernieuwd volgens de modaliteiten bepaald in de artikelen 43 tem 46 van het decreet. Aldus moet de vergunninghouder de nodige zedelijke waarborgen geven en waarborgen inzake beroepsbekwaamheid en solvabiliteit. Dit impliceert ook dat hij vóór de indienstneming van een bestuurder en vervolgens jaarlijks voor elk van zijn bestuurders een uittreksel uit het strafregister[213] , bestemd voor openbaar bestuur , moet voorleggen.
§3. De afgeleverde vergunning kan geschorst of ingetrokken worden in de gevallen zoals voorzien in artikel 46 en 47 van het decreet en artikel 53 van het besluit van 18 juli 2003.

Afdeling 2. Voertuigen

Artikel 373
Het aantal vergunningen en voertuigen voor een dienst van verhuurvoertuigen met bestuurder in een gemeente is onbeperkt.

Artikel 374
De voertuigen in dienst bevinden zich in goede staat en bieden de nodige kwaliteit, comfort, gemak en netheid, zowel met betrekking tot de carrosserie als met betrekking tot de cabine.

Afdeling 3. Tarieven

Artikel 375
Het college van burgemeester en schepenen stelt het tarief vast op voorstel van de exploitant. Deze tarieven liggen hoger dan de tarieven bedoeld in Artikel 368.

[213] Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 17 december 2015

DEEL 3. STRAF – EN SLOTBEPALINGEN

TITEL 1. STRAFBEPALINGEN

Artikel 376 [214]
In geval van overtreding van deze verordening kan de politie de overtreder aanmanen om de niet-reglementaire toestand ongedaan te maken. De politieambtenaren aangeduid in artikel 20 van de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties zijn bevoegd voor de vaststelling van alle overtredingen vervat in deze politieverordening.

Ingevolge de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties kunnen inbreuken die uitsluitend bestraft worden met een administratieve sanctie eveneens het voorwerp uitmaken van een vaststelling door de hiernavolgende personen :

1° de gemeenteambtenaren die voldoen aan de door de Koning vastgestelde minimumvoorwaarden, bij een besluit vastgesteld na overleg in de Ministerraad inzake de selectie, aanwerving, opleiding en bevoegdheid en die daartoe door de gemeenteraad worden aangewezen. In geval van een meergemeentepolitiezone, kunnen deze gemeenteambtenaren-vaststellers vaststellingen verrichten op het grondgebied van alle gemeenten die deel uitmaken van deze politiezone, en desgevallend, van de gemeenten van een of meer andere zones, op voorwaarde dat er een voorafgaande overeenkomst daartoe werd afgesloten tussen de betrokken gemeenten van de politiezone van oorsprong van de ambtenaar en, in voorkomend geval, de gemeente die tot een andere politiezone behoort;

2° de provinciale of gewestelijke ambtenaren, de personeelsleden van de intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en autonome gemeentebedrijven die hiertoe binnen het raam van hun bevoegdheden door de gemeenteraad worden aangewezen. De gemeenteraad somt in het aanstellingsbesluit limitatief de artikelen uit de gemeentelijke politiereglementen op waarvoor deze personen de bevoegdheid hebben om inbreuken vast te stellen. De gemeenteraad kan alleen die artikelen opsommen die in rechtstreeks verband staan met de bevoegdheden van deze personen die voortvloeien uit de regelgeving die op hen van toepassing is. De betrokken overheid of entiteit gaat akkoord met deze bijkomende bevoegdheid. Deze personen moeten voldoen aan de door de Koning, bij een besluit vastgesteld na overleg in de Ministerraad, vastgelegde minimumvoorwaarden inzake selectie, aanwerving en opleiding;

De personeelsleden van de bewakingsondernemingen, die daartoe door de gemeenteraad werden aangewezen, kunnen uitsluitend bij de ambtenaren van de politie melding maken van inbreuken die enkel bestraft kunnen worden met een administratieve sanctie, en dit enkel in het kader van de activiteiten, bedoeld in artikel 1,§1, eerste lid, 6°, van de wet van 10 april 1990 tot regeling van de private en de bijzondere veiligheid.

[214] Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 19 december 2013

Artikel 377
Voor zover bij wetten, decreten, besluiten, algemene of provinciale verordeningen geen straffen of sancties zijn voorzien, kunnen de inbreuken op de bepalingen van deze politieverordening gestraft worden met :

1° een administratieve geldboete van maximum 350[215] euro;
2° een administratieve schorsing van een afgeleverde toelating of vergunning;
3° een administratieve intrekking van een afgeleverde toelating of vergunning;
4° een tijdelijke of definitieve sluiting van een instelling.

Indien de dader een minderjarige is, die de volle leeftijd van zestien jaar heeft bereikt op het tijdstip van de feiten, bedraagt het maximum van de administratieve geldboete 175[216] euro.
De in het eerste lid bedoelde schorsing, intrekking of sluiting worden opgelegd door het college van burgemeester en schepenen. De administratieve geldboete wordt opgelegd door de sanctionerende ambtenaar.

Artikel 378 [217]
Er is sprake van herhaling wanneer de overtreder reeds werd gesanctioneerd voor eenzelfde inbreuk binnen de vierentwintig maanden voorafgaand aan de nieuwe vaststelling van de inbreuk.
In geval van herhaling bedraagt de administratieve geldboete ten minste het dubbele van de geldboete die bij de eerste overtreding werd opgelegd, met een maximum van 350 euro.
In geval van een nieuwe herhaling bedraagt de administratieve geldboete ten minste het driedubbele van de geldboete die bij de eerste overtreding werd opgelegd, met een maximum van 350 euro.
Het maximumbedrag van 350 euro vermeld in de voorgaande leden wordt tot een maximum van 175 euro verminderd indien de dader op het ogenblik van de vaststelling van de herhaalde feiten, de volle leeftijd van zestien jaar heeft bereikt en nog geen 18 jaar is geworden.

Artikel 379 [218]
§1. De sanctionerende ambtenaar kan zowel voor minderjarige als voor meerderjarige overtreders volgende alternatieve maatregelen voor de administratieve geldboete opleggen :

1° de gemeenschapsdienst, gedefinieerd als zijnde een prestatie van algemeen belang uitgevoerd door de overtreder ten gunste van de collectiviteit;
2 ° de lokale bemiddeling, gedefinieerd als zijnde een maatregel die het voor de overtreder mogelijk maakt om door tussenkomst van een bemiddelaar, de geleden schade te herstellen of schadeloos te stellen of om het conflict te doen bedaren.

§2. Een gemeenschapsdienst kan worden voorgesteld mits het akkoord van de overtreder of op zijn verzoek.

Deze gemeenschapsdienst mag voor meerderjarige overtreders niet meer dan dertig uur bedragen en moet worden uitgevoerd binnen een termijn van zes maanden vanaf de datum van de kennisgeving van de beslissing van de sanctionerende ambtenaar.

Voor minderjarige overtreders mag de gemeenschapsdienst niet meer dan vijftien uur bedragen, dient zij georganiseerd te worden in verhouding tot zijn leeftijd en zijn capaciteiten en moet zij worden uitgevoerd binnen dezelfde termijn als deze die voor de meerderjarigen geldt. Voor minderjarige overtreders kan de sanctionerende ambtenaar beslissen de keuze en de modaliteiten van de gemeenschapsdienst toe te vertrouwen aan de bemiddelaar.

[215] Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 19 december 2013
[216] Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 19 december 2013
[217] Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 19 december 2013
[218] Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 19 december 2013

De gemeenschapsdienst bestaat uit :
1° een opleiding en/of;
2° een onbetaalde prestatie onder toezicht van de gemeente of van een door de gemeente aangewezen bevoegde rechtspersoon en uitgevoerd ten behoeve van een gemeentedienst of een publiekrechtelijke rechtspersoon, een stichting of een vereniging zonder winstgevend oogmerk die door de gemeente wordt aangewezen.

De procedure van gemeenschapsdienst zal omkaderd worden door een door de gemeente erkend dienst of rechtspersoon.

De vader, de moeder, de voogd of de personen die de minderjarige onder hun hoede hebben kunnen op hun verzoek de minderjarige begeleiden bij de uitvoering van de gemeenschapsdienst.

In geval van niet – uitvoering van de gemeenschapsdienst of weigering van de gemeenschapsdienst kan de sanctionerende ambtenaar een administratieve geldboete opleggen.

§3. De sanctionerende ambtenaar dient verplicht het aanbod tot bemiddeling aan de minderjarige over te maken, de sanctionerende ambtenaar oordeelt facultatief over het aanbod tot bemiddeling aan de meerderjarige.

In geval van weigering van het aanbod of falen van de bemiddeling kan de sanctionerende ambtenaar ofwel een gemeenschapsdienst voorstellen ofwel een administratieve geldboete opleggen.

Artikel 380
Elke overtreding die aanleiding kan geven tot het opleggen van een administratieve sanctie dient te worden vastgesteld door middel van een proces-verbaal of een bestuurlijk verslag[219]. Dit proces-verbaal of het bestuurlijk verslag[220] wordt binnen de twee maanden na de vaststelling[221] bezorgd aan de sanctionerende ambtenaar, zoals bepaald in artikel 22 van de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties[222]. Als de overtreding wordt vastgesteld bij heterdaad wordt het proces-verbaal of het bestuurlijk verslag binnen de maand overgemaakt aan de sanctionerende ambtenaar.[223]

Indien het proces-verbaal of het bestuurlijk verslag[224] onvoldoende gegevens zou bevatten, kan de sanctionerende ambtenaar de politiediensten verzoeken die gegevens, eventueel na bijkomend onderzoek, nog toe te voegen aan het dossier.

Artikel 381
Indien de feiten zowel een strafrechtelijke als een administratiefrechtelijke inbreuk vormen, wordt het proces-verbaal binnen de voormelde termijnen[225] na de vaststelling, toegestuurd aan de Procureur des Konings. Een afschrift wordt verzonden aan de sanctionerende ambtenaar.
Indien de feiten enkel met een administratieve sanctie kunnen bestraft worden, wordt het orgineel proces-verbaal of bestuurlijk verslag[226] aan de sanctionerende ambtenaar toegestuurd.
Van feiten lastens minderjarigen die enkel met een administratieve sanctie kunnen bestraft worden, wordt steeds een afschrift van het proces-verbaal of van het bestuurlijk verslag[227] overgemaakt aan de Procureur des Konings.

[219] Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 6 juni 2011
[220] Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 6 juni 2011
[221] Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 19 december 2013
[222] Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 19 december 2013
[223] Toegevoegd bij gemeenteraadsbeslissing van 19 december 2013
[224] Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 6 juni 2011
[225] Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 19 december 2013
[226] Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 6 juni 2011
[227] Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 6 juni 2011

Artikel 382 [228]
De administratieve sanctie is proportioneel naar gelang van de ernst van de feiten die haar verantwoorden en van de eventuele recidive. Wanneer de sanctionerende ambtenaar vaststelt dat de gemeenschapsdienst/ lokale bemiddeling correct werd uitgevoerd respectievelijk geslaagd is kan hij geen administratieve geldboete meer opleggen.

Artikel 383 [229]
De vaststelling van meerdere samenlopende inbreuken op dezelfde reglementen of verordeningen, geeft aanleiding tot één enkele administratieve sanctie, in verhouding tot de ernst van het geheel van de feiten.

Artikel 384
De sanctionerend ambtenaar kan geen administratieve geldboete opleggen na het verstrijken van een termijn van zes maanden, te rekenen vanaf de dag van de vaststelling van de feiten.[230] De eventuele beroepsprocedures zijn niet inbegrepen in deze termijn.
In afwijking van voormeld lid moet de beslissing van de sanctionerende ambtenaar binnen een termijn van twaalf maanden vanaf de dag van de vaststelling van de feiten, genomen worden en aan de betrokkenen ter kennis gebracht, indien er een gemeenschapsdienst en/of bemiddeling tussenkomt.[231]

Artikel 385 [232]
De beslissing dient aan de overtreder ter kennis te worden gebracht door een aangetekend schrijven.
In het geval van een minderjarige overtreder wordt de beslissing op dezelfde wijze ter kennis gebracht aan de minderjarige, evenals aan zijn vader en moeder, zijn voogden of de personen die de minderjarige onder hun hoede hebben.
De sancties opgelegd door het college van burgemeester en schepenen worden eveneens ter kennis gebracht aan de overtreder per aangetekend schrijven.[233]
Beslissingen inzake feiten die tevens met een strafsanctie zijn bekleed worden eveneens toegestuurd aan de Procureur des Konings.[234]

Artikel 386
Wanneer deze politieverordening overtreden wordt, kan de bevoegde overheid van ambtswege de noodzakelijke maatregelen laten uitvoeren op kosten en risico van de overtreder die heeft verzuimd op te treden.

Artikel 387
Bevelen van de burgemeester, gegeven in uitvoering van artikel 133 tot 135 van de Nieuwe Gemeentewet, dienen te worden nageleefd. De niet-naleving van deze bevelen is strafbaar overeenkomstig Artikel 377 van deze politieverordening. Iedere persoon, op de openbare weg alsook in alle openbare plaatsen, moet zich voegen naar de bevelen en/of verordeningen hem door de bevoegde overheid in de uitvoering van zijn ambt gegeven.
In geval van niet-naleving van een tijdelijk plaatsverbod opgelegd overeenkomstig artikel 134sexies nieuwe gemeentewet kan de dader of kunnen de daders van die gedragingen gestraft worden met een administratieve geldboete.[235]

[228] Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 19 december 2013
[229] Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 19 december 2013
[230] Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 19 december 2013
[231] Toegevoegd bij gemeenteraadsbeslissing van 19 december 2013
[232] Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 19 december 2013
[233] Toegevoegd bij gemeenteraadsbeslissing van 19 december 2013
[234] Toegevoegd bij gemeenteraadsbeslissing van 19 december 2013
[235] Toegevoegd bij gemeenteraadsbeslissing van 19 december 2013

Artikel 388bis[236]
Alle vergunningen, toelatingen en machtigingen vermeld in deze politieverordening moeten worden voorgelegd op het eerste verzoek van de bevoegde personen.

[236] Toegevoegd bij gemeenteraadsbeslissing van 6 juni 2011

TITEL 1BIS. OUDERLIJKE BETROKKENHEID.[237]

Artikel 388ter
Voorafgaand aan het aanbod tot bemiddeling of, desgevallend, de oplegging van een administratieve geldboete, kan de sanctionerend ambtenaar, indien hij dit aangewezen acht of wanneer de ouders van de minderjarige of de minderjarige zelf daarom verzoeken, de procedure van ouderlijke betrokkenheid opstarten.

Artikel 388quater
In het geval dat de sanctionerend ambtenaar de procedure van de ouderlijke betrokkenheid opstart informeert hij, per aangetekende brief, de vader en moeder, voogd of personen die de hoede hebben over de minderjarige over de vastgestelde feiten. Hij verzoekt hen om, onmiddellijk na het ontvangen van het proces-verbaal, hun mondelinge of schriftelijke opmerkingen mee te delen over deze feiten en de eventueel te nemen opvoedkundige maatregelen. Daartoe kan hij een ontmoeting vragen met de vader en de moeder, de voogd of de personen die de minderjarige onder hun hoede hebben, alsook met de minderjarige.

Indien, na het bekomen van de voormelde opmerkingen en/of nadat hij de minderjarige heeft ontmoet – evenals zijn vader, moeder, voogd of personen die er de hoede over uitoefenen, en indien hij tevreden is over de educatieve maatregel die door deze laatsten werd werden voorgesteld, dan kan de sanctionerend ambtenaar hetzij de procedure afsluiten, hetzij alsnog de administratieve procedure opstarten. De sanctionerend ambtenaar wint het advies van gespecialiseerde organisaties of diensten uit de jeugdhulp in.

[237] Toegevoegd bij gemeenteraadsbeslissing van 19 december 2013

TITEL 2. BEMIDDELINGSPROCEDURE

HOOFDSTUK 1. Algemene Bepalingen

Artikel 388
In het kader van artikel 12,§1,1° en artikel 18 van de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sanctie[238] kan de gemeenteraad voorzien in een voorafgaande bemiddelingsprocedure.

Artikel 389
De bemiddelingsambtenaar, die is aangesteld door de gemeente Kortrijk en ter beschikking staat van alle gemeenten van het gerechtelijk arrondissement Kortrijk, voert de bemiddelingsprocedure uit.

Artikel 390
De voorafgaande bemiddelingsprocedure heeft als doel de overtreder de mogelijkheid te bieden de geleden[239] schade te herstellen of schadeloos te stellen of om het conflict te doen bedaren,[240] of te herstellen, die ten gevolge van een inbreuk op de politieverordening is ontstaan.

Artikel 391
Het bemiddelingsaanbod is verplicht van toepassing voor minderjarige overtreders die op het ogenblik van de feiten de volle leeftijd van zestien jaar hebben bereikt. Voor meerderjarige overtreders is de toepassing van de bemiddelingsprocedure facultatief. De sanctionerende ambtenaar beoordeelt hierbij of het opstarten van de bemiddelingsprocedure wenselijk en nuttig is.
De betrokken partijen worden gestimuleerd tot actieve deelname aan het bemiddelingsproces.
De sanctionerende ambtenaar stelt het welslagen van de bemiddeling vast en kan geen administratieve geldboete meer opleggen wanneer deze bemiddeling geslaagd is. In geval van weigering van het aanbod of falen van de bemiddeling kan de sanctionerende ambtenaar ofwel een gemeenschapsdienst voorstellen ofwel een administratieve geldboete opleggen.[241]

Artikel 392
Wanneer de overtreder een minderjarige is, die op het moment van de feiten de leeftijd van zestien jaar heeft bereikt, kan deze bijgestaan worden door een advocaat die door de stafhouder van de orde van advocaten wordt aangeduid. Deze advocaat kan ook aanwezig zijn tijdens de bemiddelingsprocedure.[242]

De vader, de moeder, de voogd of personen die de minderjarige onder hun hoede hebben[243] worden op de hoogte gebracht van de bemiddelingsprocedure en bij de procedure betrokken per aangetekend schrijven. Voormelde personen kunnen op hun verzoek de minderjarige begeleiden bij de bemiddeling.[244]

Artikel 393
De overtreder aan wie de bemiddelingsprocedure wordt voorgesteld, kan de procedure aanvaarden of weigeren. Dit geldt ook voor de benadeelde partij. Indien één van de betrokken partijen weigert deel te nemen aan de procedure, dan sluit de bemiddelingsambtenaar de procedure af en maakt het dossier terug over aan de sanctionerende ambtenaar.

[238] Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 19 december 2013
[239] Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 19 december 2013
[240] Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 19 december 2013
[241] Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 19 december 2013
[242] Toegevoegd bij gemeenteraadsbeslissing van 19 december 2013
[243] Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 19 december 2013
[244] Toegevoegd bij gemeenteraadsbeslissing van 19 december 2013

HOOFDSTUK 2. De bemiddelingsprocedure

Artikel 394 [245]
De sanctionerende ambtenaar selecteert de dossiers die in aanmerking komen voor de bemiddelingsprocedure in het kader van de gemeentelijke administratieve sancties. Vervolgens maakt hij de vereiste elementen voor de opstart van de bemiddeling over aan de bemiddelingsambtenaar.
De bemiddelingsprocedure wordt na ontvangst van het dossier door de bemiddelingsambtenaar toegepast en begeleid.

Artikel 395
Na ontvangst van het bemiddelingsdossier nodigt de bemiddelingsambtenaar de betrokken partijen en hun eventuele advocaat tegelijk uit per brief, fax of email tegen ontvangstbewijs. Er worden minstens twee weken voorzien tussen de datum waarop de uitnodiging wordt verstuurd en de datum van het bemiddelingsgesprek.
Indien de overtreder minderjarig is, worden de vader, de moeder, de voogd of de personen die de minderjarige onder hun hoede hebben[246] ook aangeschreven.
Indien de betrokken partij geen natuurlijk persoon is, dan vraagt de bemiddelingsambtenaar aan de betrokken partij om een vertegenwoordiger aan te duiden, die aan het bemiddelingsgesprek kan deelnemen.
Het staat de bemiddelingsambtenaar vrij alle vereiste maatregelen te nemen en contacten te leggen die nodig zijn om de bemiddelingsprocedure op te starten en tot een goed einde te brengen.

Artikel 396
Indien de bemiddelingsprocedure, door om het even welke reden, niet kan worden opgestart, zal de bemiddelingsambtenaar dit melden aan de sanctionerende ambtenaar en het dossier afsluiten.

Artikel 397
Tijdens het bemiddelingsgesprek zal de bemiddelingsambtenaar de bemiddelingsprocedure binnen het kader van de gemeentelijke administratieve sancties verduidelijken voor de betrokken partijen. Zij worden geïnformeerd dat ze de mogelijkheid hebben om al dan niet op het aanbod in te gaan en om op elk moment de bemiddeling kunnen beëindigen.
Beide partijen krijgen in het gesprek de mogelijkheid een voorstelling van de feiten te geven en toe te lichten hoe ze dit hebben ervaren.
De nadruk ligt tijdens het gesprek in de ondersteunende taak van de bemiddelingsambtenaar ten aanzien van de betrokken partijen bij het zoeken naar een voor allen aanvaardbare, haalbare en proportionele oplossing; in de vorm van een materieel, moreel, emotioneel en/ of financieel herstel voor de geleden schade bij het slachtoffer.
De bemiddelingsambtenaar voert de bemiddeling uit volgens de principes van onafhankelijkheid, neutraliteit en vertrouwelijkheid. Daarnaast houdt hij zich strikt aan het beroepsgeheim wat betreft de identiteit van de betrokken partijen en de onderzoeksgegevens in het dossier.

[245] Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 6 juni 2011
[246] Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 19 december 2013

Artikel 398
Indien beide partijen een akkoord bereiken omtrent het herstel van de schade, wordt er een overeenkomst opgemaakt. De overeenkomst geeft het resultaat van de bemiddelingsprocedure weer. De gemaakte afspraken tussen de betrokken partijen worden expliciet vermeld.
Na ondertekening van de overeenkomst krijgen alle betrokken partijen een ondertekend exemplaar. Een kopie van de overeenkomst wordt overgemaakt aan de sanctionerend ambtenaar overgemaakt.
Wanneer één van de partijen een beroep doet op een advocaat, wordt de overeenkomst eerst aan de advocaat bezorgd en heeft deze één week de tijd om bemerkingen op de overeenkomst ter kennis te brengen van de bemiddelingsambtenaar. Zonder tegenbericht wordt de overeenkomst ter ondertekening aan de partijen voorgelegd en nadien aan de sanctionerend ambtenaar overgemaakt.
Indien de overeenkomst aan de sanctionerend ambtenaar wordt overgemaakt en op dat moment geen verdere opvolging meer behoeft dan meldt de bemiddelaar dat de overeenkomst correct werd uitgevoerd.

Artikel 399
De bemiddelaar volgt de uitvoering van de overeenkomst op. In de overeenkomst staat gestipuleerd wanneer de uitvoering moet voltooid zijn.

Artikel 400 [247]
Na een positieve afronding bij het correct naleven van de overeenkomst maakt de bemiddelingsambtenaar een evaluatierapport over aan de sanctionerende ambtenaar en dit uiterlijk op de tiende werkdag na de uitvoering van de overeenkomst.
De bemiddelingsambtenaar licht de advocaat in dat de overeenkomst correct werd uitgevoerd.
Indien de overeenkomst niet werd uitgevoerd, wordt dit vermeld in het rapport gericht aan de sanctionerend ambtenaar. De advocaat van de overtreder zal hiervan op de hoogte worden gebracht.

Artikel 401 [248]
De volledige bemiddelingsprocedure dient uiterlijk één maand voor het verstrijken van de verjaringstermijn beëindigd te zijn

[247] Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 19 december 2013
[248] Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 19 december 2013

HOOFDSTUK 3. Bijzondere bepalingen

Artikel 402
De documenten die worden opgemaakt en de mededelingen die worden gedaan tijdens de bemiddelingsprocedure zijn vertrouwelijk. Zij mogen niet worden aangewend in een gerechtelijke of administratieve procedure of enige andere procedure voor het oplossen van conflicten en zijn niet toelaatbaar als bewijs, zelfs niet als buitengerechtelijke bekentenis.
Onverminderd de verplichtingen die de wet hem opleggen mag de bemiddelingsambtenaar de feiten waarvan hij uit hoofde van zijn ambt kennis krijgt niet openbaar maken. Evenmin mag hij optreden als getuige in een burgerrechtelijke of administratieve procedure met betrekking tot feiten waarvan hij kennis krijgt uit hoofde van zijn ambt. Artikel 458 van het Strafwetboek is op hem van toepassing.
Partijen kunnen niet worden gehouden aan de door hen tijdens de bemiddeling ingenomen standpunten en voorstellen, alsmede de door hen aan de bemiddelaar of aan de andere partij gedane mededeling van welke aard en op welke wijze ook behoudens hetgeen tussen hen werd overeengekomen in een bemiddelingsovereenkomst, waarin het akkoord tussen partijen werd vastgelegd.

Artikel 403
De bemiddelingsambtenaar mag met geen van de partijen een band hebben of doen ontstaan die zijn onafhankelijkheid in de ogen van de partijen in het gedrang kan brengen. In geval van een belangenconflict zal hij zich onthouden.
In voorkomend geval zal de bemiddelingsambtenaar zowel voorafgaand als tijdens de bemiddeling de elementen aanbrengen die zijn onafhankelijkheid in het gedrang kunnen brengen. De betrokken partijen kunnen hierop hun schriftelijk akkoord geven om de bemiddelingsprocedure verder te zetten. Indien minstens één van de betrokken partijen geen schriftelijk akkoord geeft, trekt de bemiddelingsambtenaar zich terug uit de bemiddeling.

TITEL 3. SLOTBEPALINGEN

HOOFDSTUK 1. Bekendmaking en inwerkingtreding

Artikel 404
Onderhavige politieverordening wordt bekend gemaakt overeenkomstig artikel 186 van het Gemeentedecreet. Deze politieverordening treedt in werking op 1 mei 2009.

HOOFDSTUK 2. Opheffingsbepaling

Artikel 405
Volgende verordeningen en reglementen, tot op heden van toepassing op het grondgebied van de gemeente Kuurne, welke betrekking hebben op de openbare orde, rust en veiligheid, gezondheid en reinheid, en vastgesteld overeenkomstig artikel 119 van de nieuwe gemeentewet worden opgeheven:

1° Algemene Bestuurlijke Politieverordening, goedgekeurd in de gemeenteraad van 26/10/1979
2° Algemene Bestuurlijke Politieverordening – aanvulling, goedgekeurd in de gemeenteraad van 03/06/1988
3° Algemene Bestuurlijke Politieverordening – aanvulling, goedgekeurd in de gemeenteraad van 08/07/1988
4° Algemeen Bestuurlijke Politieverordening – aanvulling regeling betreffende openbare aanplakking, goedgekeurd in de gemeenteraad van 31/10/1989
5° Goedkeuring aanvullend reglement op de Algemene Bestuurlijke Politieverordening, goedgekeurd in de gemeenteraad van 24/04/1990
6° Politiereglement op de bewegwijzering ten behoeve van bedrijven en instellingen, goedgekeurd in de gemeenteraad van 22/05/1995
7° Vaststellen politiereglement op bewegwijzering op het grondgebied van de gemeente Kuurne (buiten de industriezone), goedgekeurd in de gemeenteraad van 27/02/1996
8° Gemeentelijk milieureglement betreffende de ophaling van huishoudelijk afval strekkende tot de beheersing van de huishoudelijke en daarmee gelijkgestelde afvalstoffen voor de gemeente Kuurne, goedgekeurd in de gemeenteraad van 22/10/1996 en gewijzigd in de gemeenteraad van 22/01/2001, 27/08/2002, 23/12/2002, 28/10/2003 en 07/07/2008
9° Intrekken bestaande politiereglement Heulebeekdomein. Vaststellen politiereglement voor de gemeentelijke natuurdomeinen Heulebeekdomein en De Groene Long, goedgekeurd in de gemeenteraad van 22/09/1998
10° Aanpassing politieverordening betreffende het maken van muziek in openbare inrichtingen en op de openbare weg en betreffende het sluitingsuur van openbare inrichtingen, goedgekeurd in de gemeenteraad van 28/09/1999
11° Algemeen Bestuurlijke Politieverordening – aanvulling regeling ter beperking van overlast die het gebruik van vogelschrikkanonnen om schade aan gewassen te voorkomen kan meebrengen, goedgekeurd in de gemeenteraad van 08/07/2003
12° Gemeentelijk reglement houdende de voorwaarden tot het exploiteren van taxidiensten en diensten voor het verhuren van voertuigen met bestuurder, goedgekeurd in de gemeenteraad van 29/06/2004 en gewijzigd in de gemeenteraad van 28/03/2006
13° Algemeen bestuurlijke politieverordening. Wijziging ingevolge de wet van 17 juni 2004 tot wijziging van de nieuwe gemeentewet en bijkomende aanpassingen, goedgekeurd in de gemeenteraad van 22/03/2005
14° Gemeentelijke Begraafplaats – politiereglement, goedgekeurd in de gemeenteraad van 01/03/2006 en gewijzigd in de gemeenteraad van 07/04/2008
15° Wijziging van een tijdelijke verordening betreffende het plaatsen van een terras, goedgekeurd in de gemeenteraad van 28/03/2006
16° Gemeentelijk reglement betreffende het toekennen van standplaatsen op het openbaar domein n.a.v. kermissen, goedgekeurd in de gemeenteraad van 21/02/2001 en aangepast in de gemeenteraad van 02/07/2007[249]

Deze opheffing gebeurt met ingang van de inwerkingtreding van deze algemene politieverordening, conform de bepalingen van artikel 187 Gemeentedecreet.

[249] Toegevoegd bij gemeenteraadsbeslissing van 6 juni 2011

HOOFDSTUK 3. Overgangsbepalingen

Artikel 406 [250]
Alle overtredingen op deze politieverordening die geschieden na 01.01.2014 worden behandeld conform de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties. Alle overtredingen die vóór 01.01.2014 hebben plaats gevonden worden verder afgehandeld onder artikel 119bis nieuwe gemeentewet en artikel 119ter nieuwe gemeentewet zoals de inhoud daarvan bestond voor de inwerkingtreding van de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties.

Artikel 407
Een afschrift van onderhavige politieverordening wordt toegestuurd aan de Bestendige Deputatie van de Provincieraad, de Procureur des Konings, de griffier van de rechtbank van eerste aanleg te Kortrijk, de griffier van de politierechtbank van Kortrijk, aan de sanctionerende ambtenaren, de bemiddelingsambtenaar, de korpschef van de PZ VLAS en aan de voorzitter van het politiecollege.

[250] Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 19 december 2013

1. BEGRIPPENKADER VAN HET ALGEMEEN DEEL

Aanplakking
= Publiciteit aangebracht op tijdelijke of permanente wijze zowel voor manifestaties, officiële mededelingen alsook iedere andere aankondiging.

Afvalwater
= Water waarvan de houder zich ontdoet, voornemens is zich te ontdoen of zich moet ontdoen, met uitzondering van niet-verontreinigd hemelwater.
(zie ook 'huishoudelijk afvalwater')

Begraving
= Bijplaatsen van een stoffelijk overschot in een graf.

Bevoegde overheid
= De gemeenteraad of het college van burgemeester en schepenen of de burgemeester naargelang de hen toegewezen bevoegdheid, hetzij de door deze organen aangeduide personen.

Bouwmateriaal
= A1 of niet homogeen materiaal, gebruikt in de bouw, de afwerking en de blijvende versiering van een gebouw.

Bouwwerken
= Het bouwen, verbouwen, slopen, herstellen, herinrichten van onroerende goederen.

Collecte
= Is een beroep doen op de vrijgevigheid van de bevolking door het vragen of inzamelen van geld of giften. Elke vraag om geld of giften onder elke mogelijke vorm ook, en elke inzameling van levensmiddelen, kledingstukken en andere goederen.

Containerpark
= Een inrichting, uitgebaat door de gemeente, desgevallend het intergemeentelijk samenwerkingsverband, die tot doel heeft de gescheiden inzameling van huishoudelijke afvalstoffen mogelijk te maken met het oog op de maximale recyclage van deze afvalstoffen.

Erkend laboratorium
= Laboratorium erkend in toepassing van het koninklijk besluit van 2 april 1974 houdende voorwaarden en modaliteiten voor de erkenning van laboratoria die bij de bestrijding van de geluidshinder belast zijn met het beproeven van en de controle op apparaten en inrichtingen.

Feestvuurwerk
= Vuurwerk dat beantwoordt aan de criteria bepaald in de artikelen 2 en 3 van het ministeriële besluit van 3 februari 2000 tot vaststelling van de bijzondere veiligheidsvoorschriften inzake feestvuurwerk voor particulieren, hoofdzakelijk op basis van de erin vervatte pyrotechnische samenstellingen.
Geluid
= Alle vormen van geluidsemissie, voortkomend van blijvende of tijdelijke geluidsbronnen, al of niet elektronisch versterkt.

Geluidsinstallatie
= Elk toestel of groep van toestellen dat geluid, al dan niet elektronisch versterkt, maakt (waaronder ook een muziekinstallatie).

Gemakkelijk brandbare materialen
= Makkelijk brandbaar materiaal zoals rietmatten, stro, karton, boomschors, hout, natuurlijke kerstbomen, papier, gemakkelijk brandbare textiel / kunststoffen…

Geparkeerd voertuig
= Voertuig dat langer stilstaat dan nodig voor het in - of uitstappen van personen of voor het laden en lossen van zaken (artikel 2.23 van het koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende het algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg)

Gevaarlijke dieren (ook agressieve of kwaadaardige)
= Elk dier dat iemand aanvalt, bijt of verwondt zonder provocatie, of elk dier dat een ander dier verwondt of aanvalt zonder provocatie, alsook ieder dier dat indien het vrij zou rondlopen, zonder enige provocatie op een duidelijke en onmiskenbare dreigende wijze iemand dreigt aan te vallen.
Onder deze bepaling vallen niet de volgens de milieuwetgeving (VLAREM) vergunning- of meldingsplichtige dieren.

Gewone oppervlaktewateren
= Alle oppervlaktewateren met uitzondering van de kunstmatige afvoerwegen voor hemelwater en de openluchtgreppels, behorend tot de openbare rioleringen.

Gezin
= Een gezin bestaat uit hetzij een persoon die gewoonlijk alleen leeft, hetzij uit twee of meer personen die, al dan niet door verwantschap aan elkaar verbonden, gewoonlijk in één en dezelfde woning verblijven en er samenleven.

Graven
= De laatste rustplaats van een stoffelijk overschot.

Hulpdiensten
= De brandweer, burgerbescherming, politie of andere openbare diensten waarvan de tussenkomst vereist is om het onheil te bestrijden.

Huishoudelijke afvalstoffen
= Afvalstoffen die ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en afvalstoffen die daarmee gelijkgesteld worden, zoals gedefinieerd in artikel 2.1.1 van het VLAREA.

Huishoudelijk afvalwater
= Afvalwater dat enkel bestaat uit water afkomstig van:
- normale huishoudelijke activiteiten;
- sanitaire installaties;
- keukens;
- het reinigen van gebouwen zoals woningen, kantoren, plaatsen waar groot of kleinhandel wordt gedreven, zalen voor vertoningen, kazernen, kampeerterreinen, gevangenissen, onderwijsinrichtingen met of zonder internaat, klinieken, hospitalen en andere inrichtingen waar niet besmettelijke zieken opgenomen en verzorgd worden, zwembaden, hotels, restaurants, drankgelegenheden, kapsalons;
- afvalwater afkomstig van wassalons, waar de toestellen uitsluitend door het cliënteel zelf worden bediend.

Huisvuil
= Alle afvalstoffen, ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en een vergelijkbare bedrijfsactiviteit, die in de voorgeschreven recipiënt voor de huisvuilophaling kunnen geborgen worden, met uitzondering van alle selectief ingezamelde afvalstoffen en gevaarlijke stoffen.

Individuele voorbehandelingsinstallatie (afgekort IBA)
= Individuele installatie voor de behandeling van normaal huishoudelijk afvalwater ter verwijdering van vetstoffen, bezinkbare en drijvende stoffen.

Kansspelen
= Elk spel of weddenschap, waarbij een ingebrachte inzet van om het even welke aard, hetzij het verlies van deze inzet door minstens één der spelers of wedders, hetzij een winst van om het even welke aard voor minstens één der spelers, wedders of inrichters van het spel of de weddenschap tot gevolg heeft en waarbij het toeval een zelfs bijkomstig element is in het spelverloop, de aanduiding van de winnaar of de bepaling van de winstgrootte.

Kermis
= Manifestatie ingericht of voorafgaand toegelaten door de gemeente om, op vastgestelde plaatsen en tijdstippen, de uitbaters van kermisattracties of van vestigingen van kermisgastronomie, die er producten of diensten aan de consument verkopen, samen te brengen.

Kermisactiviteit
= Elke verkoop, te koop aanbieding of uitstalling met het oog op de verkoop van diensten aan de consument in het kader van de uitbating van kermisattracties of van vestigingen van kermisgastronomie.

Klein Gevaarlijk Afval (afgekort K.G.A.)
= De afvalstoffen zoals opgesomd in artikel 5.5.2.1 van het VLAREA.

Leegstaand pand[251]
=Onder leegstaand pand wordt verstaan het gebouw of de woning zoals gedefinieerd in artikel 2.6.6 van het Grond- en pandenbeleid decreet van 27.03.2009, al dan niet opgenomen in het leegstandsregister.

Loterij
= Elke verrichting die bestemd is om winst te verschaffen door middel van het lot en die aan het publiek wordt aangeboden.

Manifestatie
= Onder manifestatie wordt ondermeer begrepen : samenscholingen, betogingen, optochten, openbare vergaderingen, rave-party's, andere evenementen…

Markt
= Manifestatie ingericht of voorafgaand toegelaten door de gemeente, om op vastgestelde plaatsen en tijdstippen, personen samen te brengen die er producten of diensten verkopen.
Openbare markt: een markt die georganiseerd wordt door de gemeente, hetzij door deze autoriteit zelf beheerd hetzij door deze in concessie gegeven.
Private markt: een markt ingericht door een privé-initiatief, voorafgaand toegelaten door de gemeente.

Marktleider
= De door het college van burgemeester en schepenen aangeduide ambtenaar, bevoegd tot aanduiding van de standplaatsen op de openbare markten, en tot controle van de documenten die de machtiging en identiteit van de personen die een ambulante of kermisactiviteit uitoefenen.

Milieu-ambtenaar
= De ambtenaar die beschikt over een geldig bekwaamheidsbewijs, afgeleverd volgens de bepalingen van het besluit van de Vlaamse regering van 7 november 1984 tot aanwijzing voor het Vlaams Gewest van de ambtenaren die bevoegd zijn voor het opsporen en vaststellen van inbreuken op de regelen ter bestrijding van de geluidshinder of overeenkomstig artikel 61 van het besluit van de Vlaamse regering van

[251] Toegevoegd bij gemeenteraadsbeslissing van 21 december 2013

6 februari 1991 houdende vaststelling van het Vlaams reglement betreffende de milieuvergunning;

Muziek
= Alle vormen van muziekemissie, voortkomend van blijvende of tijdelijke geluidsbronnen, al of niet elektronisch versterkt.

Onbewoonbare, ongezonde woningen
= Woningen waarvan de toestand een gevaar oplevert voor de openbare gezondheid door onreinheid, vochtigheid, gebrek aan verlichting of verluchting, slechte waterafvoer, afwezigheid van drinkbaar water, overbevolking, enzovoort.

Onbewoonbare, bouwvallige woningen
= Woningen die door hun bouwvallige staat een gevaar opleveren voor de openbare veiligheid door instortingsgevaar, van het volledig gebouw of een deel ervan (bv. dakgoten, neerschuivende pannen, scheuren in gevel, ontploffingsgevaar, brandgevaar, vermolmd houtwerk, enzovoort).

Ontgraven
= Uit het graf halen van een stoffelijk overschot.

Ontruimen
= Wegnemen van een stoffelijk overschot om het graf vrij te maken.

Open vuur
= Hiermee wordt ondermeer bedoeld kampvuren, kerstboomverbrandingen, feestvuurwerk, houtvuren, enzovoort.

Openbaar domein
= Alle goederen die door een uitdrukkelijke of impliciete beslissing van de bevoegde overheid bestemd zijn tot het gebruik van allen zonder onderscheid van de persoon. (Hof van Cassatie)
Recente rechtsleer omschrijft dit begrip eveneens als alle goederen die behoren tot een openbare rechtspersoon en nodig zijn voor een openbare dienst of voor de tegemoetkoming aan een openbare noodwendigheid en die in die functie door geen enkel ander kunnen vervangen worden.

Openbare of publieke inrichtingen
= Alle gebouwen, lokalen of plaatsen die kosteloos of tegen betaling of op vertoon van een lidkaart voor het publiek toegankelijk zijn, ook al is de toegang tot bepaalde categorieën van personen beperkt. (met uitzondering van de inrichtingen bedoeld in rubriek 32 van de indelingslijst gevoegd bij het besluit van de Vlaamse regering van 6 februari 1991 houdende vaststelling van het Vlaams reglement betreffende de milieuvergunning, namelijk ontspanningsinrichtingen en schietstanden)
Gesloten publieke inrichtingen zijn ondermeer inrichtingen in gebouwen, lokalen, zalen, en dergelijke.
Open publieke inrichtingen zijn voor het publiek toegankelijke inrichtingen die geheel of gedeeltelijk georganiseerd worden in open lucht, inclusief terrassen, tuinen, tenten, en dergelijke.

Openbare plaats
= Iedere gesloten plaats in de zin van artikel 26 van de Grondwet die voor een openbare vergadering in de zin van hetzelfde artikel wordt aangewend of voor iedereen toegankelijk is, hetzij occasioneel, hetzij uit haar aard of primaire bestemming;
de openbare weg;
en de overige ruimtes in de open lucht indien die voor iedereen toegankelijk zijn.

Openbare weg
= Het gedeelte van het gemeentelijk grondgebied, dat in hoofdorde bestemd is voor het verkeer van personen of voertuigen en voor iedereen toegankelijk is binnen de bij wetten, besluiten en verordeningen bepaalde perken.

Het omvat eveneens en dit binnen dezelfde perken, de installaties voor het vervoer en de bedeling van goederen, energie en signalen.
Het omvat eveneens:
de verkeerswegen, met inbegrip van de bermen en de trottoirs;
de openbare ruimten, aangelegd als aanhorigheden van de verkeerswegen, en voornamelijk bestemd voor het stationeren van voertuigen, voor tuinen, wandelingen en markten, openbare pleinen en groenzones.

Openbaar rioleringsnet
= Het geheel van openbare leidingen en openluchtgreppels bestemd voor het opvangen en transporteren van afvalwater.

Openbare vergadering
= Vergaderingen die bestaan uit personen die zonder onderscheid toegelaten worden, hetzij vergaderingen waarvan de toegang vrij is maar ook die waar al diegenen toegelaten worden die aan een voorwaarde voldoen die afhankelijk is van hun eigen wil, zoals bv. de betaling van een willekeurige som.

Papier en karton
= Alle dag-, week- en maandbladen, tijdschriften en periodieken, reclamedrukwerk en ander drukwerk, publicaties, telefoon- en faxgidsen, schrijfpapier, kopieerpapier, computerpapier, boeken en papieren of kartonnen verpakkingen, ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en een vergelijkbare bedrijfsactiviteit, met uitzondering van geolied papier of karton, papier met waslaag, carbonpapier, gelaagd papier, vervuild papier, vervuilde papieren en kartonnen verpakkingen, papieren voorwerpen waar kunststof of andere materialen in verwerkt zijn, kaarten met magneetbanden, behangpapier, cement-, meststof- en sproeistofzakken, e.d..

Plastic flessen en flacons, Metalen verpakkingen en Drankkartons (afgekort P.M.D.-afval)
= Plasticflessen en flacons, metalen verpakkingen (inclusief kroonkurken) en drankkartons, ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en een vergelijkbare bedrijfsactiviteit.

Privatieve ingebruikname
= Elke blijvende of tijdelijke ingebruikneming, hetzij door het plaatsen van om het even welke voorwerpen of inrichtingen op de openbare weg, hetzij door die voorwerpen aan de gevels of afsluitingen op te hangen of te bevestigen zodat zij op de openbare weg uitspringen.

Privatieve ingebruikname door bouwwerken
= Het (laten) plaatsen van materialen, stellingen, containers, werfafsluitingen, werfketen, torenkranen, toestellen die niet zelfstandig in het verkeer mogen gebracht worden, zoals hoogtewerker, bouwliften, constructies voor steenvang, afbraakmaterialen, al of niet afgebakend door een afsluiting of schutting (niet-limitatieve opsomming).
(zie ook 'Bouwwerken'*)*

Rijbaan
= Het deel van de openbare weg dat voor het voertuigenverkeer in het algemeen is ingericht, zoals bepaald in artikel 2 van het koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende het algemeen reglement op de politie van het wegverkeer.

Risicomanifestatie
= Manifestatie die een verhoogd risico inhoudt voor de openbare orde en waarvoor coördinatievergaderingen worden georganiseerd op het vlak van politiële en civiele veiligheid.

Schriftelijke machtiging
= De schriftelijke toelating verleend door het hiertoe bevoegde orgaan.

Septische put

= Sanitaire voorziening.

Sluikstorten
= Het achterlaten, opslaan of storten van om het even welke afvalstof op openbare en private wegen, plaatsen en terreinen op een wijze of tijdstip dat niet overeenstemt met deze politieverordening en andere wettelijke bepalingen.

Standwerker
= De persoon van wie de activiteit uitsluitend bestaat in de verkoop, op verschillende markten, van producten of diensten waarvan hij de kwaliteit aanprijst en/of het gebruik uitlegt, door middel van argumenten en/of demonstraties gericht op een betere bekendheid bij het publiek en zodoende de verkoop ervan te promoten.

Stoffelijk overschot
= Lijk of asresten.

Terras
= Elke wegneembare constructie die het openbaar domein inneemt ten bate van een horeca-uitbating, waar eetwaar en/of drank voor consumptie ter plaatse te koop wordt aangeboden, die bestaat uit vaste en/of losse elementen, zoals windschermen, meubilair allerhande, parasols en andere, zonder dat deze opsomming als beperkend mag aanzien worden.

Textielafval
= Alle kledij (textiel en lederwaren), schoeisel, handtassen, beddengoed, woningtextiel (gordijnen, overgordijnen, tafelkleden, servetten…), lompen, en dergelijke, die ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en een vergelijkbare bedrijfsactiviteit.

Tuinafval
= Organisch composteerbaar afval zoals snoeihout, plantenresten, haagscheersel, bladeren, organisch afval uit parken en plantsoenen, boomstronken, gazonmaaisel en kerstbomen, ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding, desgevallend door een vergelijkbare bedrijfsactiviteit. Onder snoeihout worden enkel takken met een diameter van minder dan 10 cm verstaan.

Verantwoordelijke
= De exploitant (uitbater en/of iedere door hem aangeduide persoon) van een inrichting of een activiteit, de organisator van een manifestatie of van een bepaalde activiteit.

Verpakkingsglas
= Hol glas betreft alle flessen en bokalen.

Vertoningen
= Betreft ondermeer film- en theatervoorstellingen in openbare lokalen.

Vlammen
= Hiermee wordt ondermeer bedoeld brandende fakkels, kaarsen, houtvuren, houtkribben.

Voetpad[252]
= Het gedeelte van de openbare weg al dan niet verhoogd aangelegd ten opzichte van de rijbaan, in het bijzonder ingericht voor het verkeer van voetgangers; met inbegrip van eventuele boomspiegels. Het voetpad is al dan niet verhard en de scheiding ervan met de andere gedeelten van de openbare weg is duidelijk herkenbaar voor alle weggebruikers.

[252] Toegevoegd bij gemeenteraadsbeslissing van 6 juni 2011

Vuurwerk
= Eén of meer voorwerpen gevuld met ontploffende, brandbare en lichtgevende mengsels.
Meestal gebruikt bij visueel en klankspektakel waardoor gekleurde en luidruchtige effecten ontstaan.

Waterwinpunten
= Zowel hydranten van het openbaar waterleidingsnet als open watervoorraden.

2. BEGRIPPENKADER VAN HET BIJZONDER DEEL

Aangestelde
= Elke persoon die, in opdracht van de eigenaar of uitbater, helpt bij de uitbating van de handelszaak.

Afvalstoffen
= De definities van de afvalstoffen zijn deze zoals bepaald in het Uitvoeringsplan milieuverantwoord beheer van huishoudelijke afvalstoffen (UMBHA, vastgesteld door de Vlaamse regering op 14 december 2007 (B.S. 07/01/2008) en deze van het Vlaams Reglement inzake Afvalvoorkoming en –beheer (Vlarea). Bijzondere specificaties voor het gemeentelijk afvalbeleid blijven van kracht.

Appartement
= Woongelegenheid in meergezinswoning uitgerust met dé drie basisvoorzieningen.

A.R.A.B
= Algemeen Reglement voor Arbeidsbescherming

Besluit (enkel van toepassing op 'Titel 9 – Vervoersdiensten')
= Het Besluit van 18 juli 2003 van de Vlaamse regering betreffende de taxidiensten en de diensten voor het verhuren van voertuigen met bestuurder.

Bouwelement
= Element gevormd uit een bouwmateriaal of uit een samenstelling van verbonden bouwmaterialen met een dragende en/of een scheidende functie

College (enkel van toepassing op 'Titel 9 – Vervoersdiensten')
= Het college van burgemeester en schepenen dat, overeenkomstig de artikelen 26 en 41 van het Decreet, bevoegd is voor het uitreiken of het hernieuwen van de vergunning voor het exploiteren van een taxidienst of een dienst voor het verhuren van voertuigen met bestuurder.

Compartiment
= Gedeelte van een gebouw, begrensd door wanden die de brandvoortplanting naar (een) aanliggend(e) compartiment(en) gedurende een bepaalde tijd dienen te beletten.
Een compartiment. is al of niet onderverdeeld in lokalen.

Decreet (enkel van toepassing op 'Titel 9 – Vervoersdiensten')
= Het Decreet van 20 april 2001 betreffende de organisatie van het personenvervoer over de weg en tot oprichting van de Mobiliteitsraad van Vlaanderen.

Diensten voor het verhuren van voertuigen met bestuurder
= Alle bezoldigde vervoerdiensten van personen, door middel van voertuigen met bestuurder, die noch geregeld vervoer noch taxidiensten zijn en die naar bouw en uitrusting geschikt zijn voor het vervoer van ten hoogste 9 personen, de bestuurder inbegrepen.

Drankgelegenheid
= Elke plaats of lokaliteit waar drank, ongeacht de aard ervan, voor gebruik ter plaatse wordt verkocht;
Elke plaats of lokaliteit die voor het publiek toegankelijk is en waar drank, ongeacht de aard ervan, voor gebruik ter plaatse wordt verstrekt, zelfs gratis;
Elke plaats of lokaliteit waar leden van een vereniging of van een groepering uitsluitend of voornamelijk bijeenkomen om sterke drank of gegiste drank te gebruiken of om kansspelen te bedrijven.

Eigenaar
= De natuurlijke persoon of rechtspersoon die eigenaar is van de handelszaak (maar niet noodzakelijk van het handelspand) en voor wiens rekening en risico de instelling wordt uitgebaat. De eigenaar kan ook uitbater zijn.

Exploitant (enkel van toepassing op 'Titel 9 – Vervoersdiensten')
= Elke natuurlijke persoon of rechtspersoon die een taxidienst of een dienst voor het verhuren van voertuigen met bestuurder exploiteert, in de zin van artikel 2, 4° en 5°, van het Decreet.

F.A.V.V.
= Federaal Agentschap voor de Veiligheid van de Voedselketen.

Fietswrak[253]
= een fiets die in een onvoldoende staat van onderhoud en/of een kennelijk verwaarloosde toestand verkeert en op die manier rijtechnisch onvoldoende veilig is.

Gelijkgestelde afvalstoffen
= Industriële, ambachtelijke en bedrijfsafvalstoffen, alsook de afvalstoffen afkomstig van studentenhuizen, logementshuizen, en van B&B- huizendie omwille van herkomst, aard en samenstelling vergelijkbaar zijn met huishoudelijke afvalstoffen, overeenkomstig het Besluit van de Vlaamse Regering van 21 april 1982 betreffende de gelijkstelling van sommige afvalstoffen aan huishoudelijke, bijzondere of aan industriële afvalstoffen, zoals gedefinieerd in artikel 3 van het Decreet van 2 juli 1981 betreffende het beheer van afvalstoffen.

Gemeente (enkel van toepassing op 'Titel 9 – Vervoersdiensten')
= De gemeente waar, overeenkomstig artikel 26 van het Decreet, de exploitant zijn taxidienst wil exploiteren of, overeenkomstig artikel 41 van het Decreet, de exploitatiezetel van de dienst voor het verhuren van voertuigen met bestuurder gelegen is.

Glas
= Alle glazen voorwerpen ontdaan van deksels, stoppen en omwikkelingen. Vuurvaste voorwerpen, gewapend glas, kristal, opaal glas, spiegelglas, autoruiten, plexiglas, gloeilampen, TL-lampen, stenen, tegels, porselein en aardewerk worden niet als glas beschouwd.

Groente-, Fruit- en Tuinafval (G.F.T.)
= Organisch composteerbaar afval zoals aardappelschillen, schillen van citrus- of andere vruchten, groente- en fruitresten, eierschalen, doppen van noten, theebladeren en theezakjes, koffiedik en koffiefilters, papier van keukenrol, kleinen hoeveelheden etensresten, mest van kleine huisdieren, verwelkte snijbloemen en kamerplanten, versnipperd snoeihout, haagscheersel, zaagmeel en schaafkrullen, gazonmaaisel, bladeren, onkruid en resten uit groente- en siertuin en die ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding of ermee vergelijkbare handelsafvalstoffen.
Timmerhout, grof ongesnipperd snoeihout, beenderen, kadavers, wegwerpluiers, aarde en zand, vetten en oliën, assen, houtskool, kunststoffen, en metalen worden niet als G.F.T. beschouwd.

Grofvuil
= Alle afvalstoffen die ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en afvalstoffen die daarmee gelijkgesteld worden bij besluit van de Vlaamse Regering en die omwille van aard, omvang of gewicht niet in het gebruikelijke recipiënt voor de huisvuilophaling kunnen aangeboden worden zoals fornuizen, meubelen met uitzondering van papier, karton, glas, K.G.A., Groente- Fruit- en Tuinafval (G.F.T.) en P.M.D

[253] Toegevoegd bij gemeenteraadsbeslissing van 6 juni 2011

Hinderlijk gestalde fiets[254]
= een fiets die het andere verkeer hindert en daarbij al dan niet een onmiddellijk en direct gevaar opleveren.

Huisvuil
= Alle afvalstoffen die ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding, hondenpoep inbegrepen en afvalstoffen die daarmee gelijkgesteld worden bij besluit van de Vlaamse Regering en die in het door het Gemeentebestuur vastgestelde recipiënt voor de huisvuilophaling kunnen geborgen worden; met uitzondering van papier, karton, glas, Klein Gevaarlijk Afval (K.G.A.)*, Tuinafval* en Plastiek- Metaal- en Drankverpakkingen (P.M.D.) en andere selectief ingezamelde afvalstoffen. Huisvuil omvat tevens het sorteerresidu van PMD-afval.

Hulpdiensten
= De brandweer, burgerbescherming, politie of andere openbare diensten waarvan de tussenkomst vereist is om het onheil te bestrijden.

Illegale drugs[255]
= Met illegale drugs wordt bedoeld de verdovende en psychotrope stoffen zoals opgesomd in het KB van 31 december 1930 en KB 22 januari 1998 in uitvoering van de wet van 25 februari 1921.

K.B
= Koninklijk Besluit

Klein Gevaarlijk Afval (afgekort K.G.A.)
= De afvalstoffen zoals opgesomd in artikel 1 § 1 van het Besluit van de Vlaamse Regering van 13 maart 1991 tot vaststelling van de algemene voorwaarden die gelden voor de verwijdering van gevaarlijke huishoudelijke afvalstoffen. Een geactualiseerde lijst van deze afvalstoffen zal steeds aan dit reglement gehecht zijn, als bijlage.

Medewerker
= Hij of zij, die aan de uitbating van een openbare inrichting een bezoldigde of onbezoldigde dienst, medewerking of hulp verstrekken, hetzij bestendig, hetzij tijdelijk.

Milieudienst
= Gemeentelijke dienst onder de leiding van de ambtenaar, die het gemeentebestuur aanwijst om toe te zien dat de wet en de besluiten tot uitvoering ervan worden toegepast;

Motortaxi
= Elk twee- of driewielig motorvoertuig, met of zonder zijspanwagen of aanhangwagen, dat wordt ingezet als taxi.

Muziekinstallatie
= Elk toestel of groep van toestellen, die muziek, elektronisch versterkt, ten gehore brengt;

[254] Toegevoegd bij gemeenteraadsbeslissing van 6 juni 2011
[255] Toegevoegd bij gemeenteraadsbeslissing van 19 december 2011

Nachtwinkel
= Een vestigingseenheid die :
- ingeschreven is in de K.B.O. (Kruispuntbank van Ondernemingen) uitsluitend onder de rubriek verkoop van algemene voedingswaren en huishoudelijke artikelen;
- geen andere handelsactiviteit uitoefent dan die hierboven bedoeld;
- een maximale netto-verkoopsoppervlakte heeft van 150 m²;
- en op een duidelijke en permanente manier de vermelding "nachtwinkel" draagt.

Openbare inrichtingen
= Alle gebouwen, lokalen of plaatsen alsmede hun aanhorigheden, die kosteloos of tegen betaling of op vertoon van een lidkaart voor het publiek toegankelijk zijn, ook al is de toegang tot bepaalde categorieën van personen beperkt. (met uitzondering van de inrichtingen bedoeld in rubriek 32 van de indelingslijst gevoegd bij het besluit van de Vlaamse regering van 6 februari 1991 houdende vaststelling van het Vlaams reglement betreffende de milieuvergunning, namelijk ontspanningsinrichtingen en schietstanden)
Gesloten publieke inrichtingen zijn ondermeer inrichtingen in gebouwen, lokalen, zalen, en dergelijke.
Open publieke inrichtingen zijn voor het publiek toegankelijke inrichtingen die geheel of gedeeltelijk georganiseerd worden in open lucht, inclusief terrassen, tuinen, tenten, en dergelijke.

Papier en karton
= Alle kranten en periodieken, reclamedrukwerk, tijdschriften, schrijfpapier, kopieerpapier, computerpapier en boeken die afkomstig zijn van de normale werking van een particuliere huishouding of ermee vergelijkbare handelsafvalstoffen, met uitzondering van geolied papier of karton, papier met waslaag, carbonpapier, vervuild papier, papieren voorwerpen waar kunststof of andere materialen in verwerkt zijn, kaarten met magneetbanden, behangpapier en cementzakken.

Plastiek-, Metaal- en Drankverpakkingen (P.M.D.)
= Plastieken flessen en flacons : flessen van water en limonade, flessen van fruit en groentesappen, flessen van melk, flessen van keukenolie en azijn, flacons en bussen van afwas- of niet gevaarlijke onderhoudsproducten, vloeibaar of in poeder, flacons van bleekmiddelen, flacons of bussen van gedistileerd water, uit badkamer : flacons van producten voor bad of douche en lichaamsverzorging ; Metaalverpakkingen : drankblikjes, conservenblikjes, aluminium schoteltjes, schaaltjes en bakjes, schroefdoppen, kroonkurken en deksels van flessen en bokalen, metalen dozen en bussen; Drankkartons : alle kleine en grote drankkartons voor vloeibare levensmiddelen (fruitsap, melk, ...)

Privaat bureau voor telecommunicatie
= Iedere voor het publiek toegankelijke vestigingseenheid voor het verlenen van telecommunicatiediensten.

Rf
= De weerstand tegen brand van een bouwelement, wordt bepaald volgens de norm NBN 713-020

Rondreizende drankgelegenheid[256]
= De drankgelegenheid gehouden in boten, schepen, spoorwagens of andere voertuigen, alsmede in kramen of andere inrichtingen die van de ene naar de andere plaats plegen te worden overgebracht.

Sluikstorten
= Het achterlaten, opslaan of storten van om het even welke afvalstof op openbare en private wegen, plaatsen en terreinen op een wijze of tijdstip dat niet overeenstemt met deze politieverordening en andere wettelijke bepalingen.

Sterke dranken[257]
= Alle dranken gefabriceerd met gedistilleerde alcohol en die een alcoholvolumegehalte hebben van meer dan 1,2 % vol.

[256] Toegevoegd bij gemeenteraadsbeslissing van 6 juni 2011
[257] Toegevoegd bij gemeenteraadsbeslissing van 6 juni 2011

Taxidiensten
= De bezoldigde vervoerdiensten van personen door middel van voertuigen met bestuurder die aan de volgende eisen voldoen :
   a) Het voertuig is, naar constructie en uitrusting, geschikt voor het vervoer van ten hoogste negen personen - de bestuurder inbegrepen - en is daartoe bestemd.
   b) Het voertuig wordt ter beschikking gesteld van het publiek, hetzij op een bepaalde standplaats op de openbare weg in de zin van het algemeen reglement op de politie van het wegverkeer, hetzij op eender welke andere plaats die niet voor het openbaar verkeer is opengesteld, en waarover de exploitant beschikt.
   c) De terbeschikkingstelling heeft betrekking op het voertuig en niet op elk van de plaatsen ervan wanneer het voertuig ingezet wordt als taxidienst, of op elk van de plaatsen van het voertuig en niet op het voertuig zelf wanneer het ingezet wordt als collectieve taxidienst*.
   d) De bestemming wordt door de cliënt bepaald.

Terrasconstructie[258]
=de constructie waarmee een terraszone wordt ingericht en afgebakend

Terraszone[259]
= het afgetekende gebied waarin het toegelaten is om een terras uit te baten

Tuinafval
= Organisch composteerbaar afval zoals snoeihout, plantenresten, haagscheersel, bladeren, organisch afval uit parken en plantsoenen, boomstronken, gazonmaaisel en kerstbomen, ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding, desgevallend door een vergelijkbare bedrijfsactiviteit. Onder snoeihout worden enkel takken met een diameter van minder dan 10 cm verstaan.
= Deze fractie van het Groente- Fruit- en Tuinafval : gras, kort snoeihout, scheersel en plantenresten uit de tuin.

Uitbater of exploitant
= De natuurlijke persoon die instaat voor de dagelijkse uitbating van de handelszaak, waarvan hij niet noodzakelijk de eigenaar is. De uitbater of exploitant kan tevens de eigenaar zijn.

Uitbatingvergunning
= Vergunning voor het uitbaten van een nachtwinkel of privaat bureau voor telecommunicatie verleend door het college van burgemeester en schepenen nadat voldaan is aan een aantal uitbatingsvoorwaarden.

Vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen
= Bedrijfsafvalstoffen die omwille van aard, samenstelling en hoeveelheid vergelijkbaar zijn met huishoudelijke afvalstoffen, en die ontstaan ten gevolge van activiteiten die van dezelfde aard zijn als deze van de normale werking van een particuliere huishouding, zoals gedefinieerd in artikel 1.1.1, §2, 82°, van het VLAREA.

Vestigingseenheid
= Een plaats die men geografisch gezien kan identificeren door een adres en die voor de consument toegankelijk is waar activiteiten waarop de Wet van 10 november 2006 betreffende de openingsuren, in handel, ambacht en dienstverlening van toepassing is, uitgeoefend worden.

Voertuig
= Elk twee-, drie- of vierwielig motorvoertuig dat naar constructie en uitrusting geschikt is voor het vervoer van ten hoogste negen personen, de bestuurder inbegrepen, met uitzondering van de voertuigen

[258] Toegevoegd bij gemeenteraadsbeslissing van 2 juli 2012
[259] Toegevoegd bij gemeenteraadsbeslissing van 2 juli 2012

die gebruik maken van een hulpmotor, waarvan het vermogen niet hoger is dan 0,3 kW.

Woongelegenheid
= Lokaal of geheel aanéénsluitende lokalen hoofdzakelijk bestemd voor feitelijke huisvesting van een persoon of van een groep van samenlevende personen.

3. BIJLAGEN

Bijlage I : Artikel 52 A.R.A.B
Bijlage II : Geactualiseerde lijst van K.G.A.-afvalstoffen
Bijlage III : Gemeentelijk reglement voor de organisatie van een openbare markt[260]
Bijlage IV : Gemeentelijk reglement betreffende de uitoefening en de organisatie van kermisactiviteiten, goedgekeurd bij gemeenteraadsbeslissing van 4 april 2011[261]
Bijlage V : Huishoudelijk reglement sportinfrastructuur Kuurne, goedgekeurd door de algemene vergadering van de vzw Sportpark van 18 november 2009[262]
Bijlage VI : Huishoudelijk reglement gemeentelijke jeugdcentra, goedgekeurd bij gemeenteraadsbeslissing van 16 oktober 2014[263]
Bijlage VII : Overlastconvenant[264]
Bijlage VIII : Huishoudelijk reglement gemeentelijke begraafplaats, goedgekeurd in de gemeenteraad van 20 maart 2014[265]
Bijlage IX : Huishoudelijk reglement hondenloopzone[266]

[260] Vervangen bij gemeenteraadsbeslissing van 21 december 2013
[261] Toegevoegd bij gemeenteraadsbeslissing van 6 juni 2011
[262] Toegevoegd bij gemeenteraadsbeslissing van 6 juni 2011
[263] Vervangen bij gemeenteraadsbeslissing van 17 december 2015
[264] Toegevoegd bij gemeenteraadsbeslissing van 17 december 2015
[265] Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 29 januari 2019
[266] Toegevoegd bij gemeenteraadsbeslissing van 15 juni 2017

Bijlage 1: Algemeen Reglement voor de Arbeidsbescherming. art .52..

1. Algemeenheden.

Art. 52.1.1. Onverminderd de andere wettelijke of reglementaire bepalingen ter zake, en onverminderd de bijzondere voorwaarden die bij de vergunningsbesluiten waarvan sprake in titel 1 van dit reglement kunnen opgelegd worden, neemt de werkgever de nodige maatregelen door de omstandigheden aangewezen om: a) brand te voorkomen;

b) ieder begin van brand snel en doeltreffend te bestrijden;

c) in geval van brand:

- te waarschuwen en alarm te geven;
- de veiligheid van de personen te verzekeren en zo nodig voor hun snelle en gevaarloze ontruiming te zorgen;
- onmiddellijk de gemeentelijke of gewestelijke brandweer te verwittigen.

Art. 52.1.2. De graad van weerstand tegen brand bedoeld in dit reglement is bepaald bij de norm NBN 713.020/1968 betreffende de weerstand tegen brand van de bouwelementen.
Afwijking MB 06-01-1975 : voor liftdeuren : In afwijking van de voorschriften van artikel 52.1.2. van het Algemeen Reglement voor de Arbeidsbescherming, dat de graad van weerstand tegen brand van de bouwelementen bepaalt overeenkomstig de norm NBN 713-020, wordt voor portaaldeuren van liften bij de bepaling van verme de graad van weerstand tegen brand, het criterium inzake thermische isolatie uitgesloten.

Art. 52.1.3. Op aanvraag van de burgemeester of de bevoegde ambtenaar, is de werkgever verplicht het bewijs te leveren dat de bepalingen van de artikelen 52.3. en 52.7. nageleefd zijn wat het gedrag bij brand van bouwelementen betreft (kolommen en balken van het geraamte, muren, wanden, vloeren, zolderingen, valse zolderingen, trappen, deuren). Indien hij dat bewijs niet kan leveren, is hij verplicht een schriftelijke en door hem ondertekende beschrijving te geven van de samenstelling van elk van de bouwelementen waarvoor het voormelde bewijs niet kan geleverd worden.

---

2. Classificatie.

<u>Voor de toepassing van de bepalingen van dit artikel, worden de lokalen in drie groepen ingedeeld:</u>

Art. 52.2.1. Lokalen van de eerste groep

De eerste groep omvat de lokalen waarin opgestapeld of dagelijks aangewend worden:
52. 2.1.1. : ontvlambare vloeistoffen waarvan het ontvlammingspunt lager is dan of gelijk is aan 21° C, in een hoeveelheid die groter is dan of gelijk is aan 50 l, met uitzondering van de ontvlambare vloeistoffen die zich in de voedingshouders van voertuigen bevinden;
52.2.1.2. : ontvlambare vloeistoffen waarvan het ontvlammingspunt groter is dan 21 °C maar geen 50 °'C overtreft, in een hoeveelheid die groter is dan of gelijk is aan 500 l;
52.2.1.3. : zeer ontvlambare vaste stoffen of stoffen die, wanneer ze in aanraking komen met water, brandbare gassen vrijmaken, in een hoeveelheid die groter is dan of gelijk is aan 50 kg, zoals celluloïde, calciumcarbide, magnesium en natrium;
52.2.1.4. : brandbare samengeperste, vloeibaar gemaakte of opgeloste gassen, in een hoeveelheid die groter is dan of gelijk is aan 300 l, dit volume zijnde het waterinhoudsvermogen van de recipiënten waarin ze zijn opgeslagen.
52.2.1.5. : de lokalen waarin een ontplofbare atmosfeer kan ontstaan tijdens de normale werking van de installaties;

52.2.1.6. in de winkels voor kleinhandel, de verkooplokalen evenals de eraan grenzende lokalen die als warenopslagplaats dienen en die samen een totale oppervlakte hebben die gelijk is aan of groter dan 2.000 m², de oppervlakte ingenomen door toonbanken en andere meubelen inbegrepen.

Art. 52.2.2. Lokalen van de tweede groep

De tweede groep omvat de lokalen waarin opgestapeld of dagelijks aangewend worden:
52.2.2.1. : ontvlambare vloeistoffen waarvan het ontvlammingspunt groter is dan 50 °C maar 100 ° C niet overtreft, in een hoeveelheid die groter is dan of gelijk is aan 3.000 l;
52.2.2.2. : stoffen die kunnen branden wanneer ze in aanraking komen met een vlam en de brand snel kunnen doen uitbreiden, in een hoeveelheid die groter is dan of gelijk is aan 1.000 kg, zoals katoenweefsels, papierafval, droog stro, vette vodden;
52.2.2.3. : vaste stoffen die snel kunnen branden en onder invloed van de warmte giftige gassen of belangrijke hoeveelheden rook kunnen voortbrengen, zoals sonunige weefsels en voorwerpen in synthetische stoffen, in een hoeveelheid die groter is dan 1.000 kg;
52.2.2.4.: vaste brandbare stoffen, zoals riemen of rollen papier, karton, natuurlijke- of kunstrubber, bewerkt of niet, stoffen, andere dan deze in wol en die niet elders versneld zijn, textielvezels andere dan wol, in een hoeveelheid die groter is dan 10.000 kg.

Art 52.2.3. De derde groep omvat de andere lokalen.

52.3.1 Bouw : Eerste groep - Op 1 juni 1972 bestaande of in opbouw zijnde gebouwen. 52.3.1.1. De lokalen van de eerste groep ingericht in deze gebouwen beantwoorden aan de volgende voorschriften:

a) de trappen, muren, wanden, vloeren, zolderingen en valse zolderingen van deze lokalen hebbeneen graad van weerstand tegen brand van ten minste een half uur of zijn gebouwd uit metselwerk, beton of andere onbrandbare materialen. De vorige bepalingen zijn niet van toepassing op het dakwerk, noch in het algemeen, als de veiligheid tegenover andere zeer ernstige risico's het vereist;

Afwijking MB 02-03-1982 : glazen wanden Afwijking MB 15-06-1982 : werfafsluitingen

b) deuren met een graad van weerstand tegen brand van ten minste een half uur, zijn aangebracht in de deuropeningen van de muren en wanden die de lokalen van de eerste groep scheiden van de rest van het gebouw. Deuren uit hout en aan weerszijden bedekt met staalplaat zijn toegelaten. Deze deuren sluiten automatisch. Ze zijn van geen enkel toestel voorzien dat het mogelijk maakt ze in geopende stand vast te zetten. Het is in alle omstandigheden verboden ze in open stand te houden.

In de winkels voor kleinhandel, bedoeld in artikel 52.2.1.6.zijn de voorgaande bepalingen bovendien van toepassing op de deuropeningen van de muren en wanden die de verkooplokalen scheiden van de lokalen die grenzen aan de verkooplokalen en als warenopslagplaats dienen. *Afwijking MB 29-05-1975 : deuren voor goederentransport.*

Eerste groep - gebouwen van voor 1 juni 1972. - (winkels)

52.3.1.2. In de winkels voor kleinhandel, bedoeld in artikel 52.2.1.6. en die ten minste drie verdiepingen boven de benedenverdieping tellen:

a) is elke niet-mechanische trap, nodig om te voldoen aan de bepalingen opgenomen in 52.5.,ingericht in een trappenhuis van het gebouw gescheiden door muren uit metselwerk of beton zonder enige andere opening dan de toegangsopeningen;

b) is elke personen-, goederen-, dossier- en bordenlift ingericht in een koker die volledig gesloten is de toegangsopeningen uit- gezonderd. De muren van de koker zijn gebouwd uit metselwerk of beton.

Als meerdere personen-, goederen-, dossier- of bordenliften in een batterij gegroepeerd zijn, dan moet niet eik van deze toestellen ingesloten zijn in een koker zoals bepaald bij vorig lid, op voorwaarde dat de batterij en haar bordessen het zijn;

c) zijn de toegangen tot deze trappenhuizen en kokers voorzien van deuren met een graad van weerstand tegen brand van ten minste een half uur.

Deuren uit hout en aan weerszijden bedekt met staalplaat zijn toegelaten;

d) sluiten de deuren van de trappenhuizen automatisch en zijn ze van geen enkel toestel voorzien dat het mogelijk maakt ze in geopende stand vast te zetten. Het is in alle omstandigheden verboden ze in open stand te houden;

e) de bepalingen opgenomen in 3.1.2. zijn niet van toepassing op de trappen die de verscheidene niveaus van eenzelfde verdieping verbinden.

Art. 52.3.2. Tweede groep - Op 1 juni 1972 bestaande of in opbouw zijnde gebouwen.

De lokalen van de tweede groep opgericht in deze gebouwen beantwoorden aan de volgende voorschriften: trappen, muren en wanden van deze lokalen hebben een graad van weerstand tegen brand van ten minste een half uur of zijn gebouwd uit metselwerk, beton of andere onbrandbare materialen.

Dit geldt eveneens voor de vloeren en zolderingen van die lokalen als ze respectievelijk boven of onder andere lokalen gelegen zijn.

De vorige bepalingen zijn niet van toepassing als de veiligheid tegenover andere zeer ernstige risico's het vereist.

Art. 52.3.3. Eerste groep - Gebouwen waarvan de bouw is aangevangen na 1 juni 1972.

52.3.3.1. De lokalen van de eerste groep moeten gelegen zijn in gebouwen, waarvan de dragende elementen, muren, wanden, vloeren, zolderingen, valse zolderingen en trappen voldoen aan de volgende bepalingen:

a) de dragende elementen (dragende muren en dragende vloeren, kolommen en balken van het geraamte) hebben een graad van weerstand tegen brand van ten minste twee uur. <u>Deze bepaling is niet van toepassing op de dragende elementen van gebouwen zonder verdieping.</u>

De dragende elementen van gebouwen met slechts een verdieping boven de benedenverdieping hebben een graad van weerstand tegen brand van ten minste een half uur;

b) de muren, wanden, vloeren en zolderingen die geen dragende elementen zijn, en de balken van het dakwerkgeraamte, hebben een graad van weerstand tegen brand van ten minste een half uur;

Afwijking MB 02-03-1982: glazen wanden

c) de valse zolderingen zijn onbrandbaar of op beide zijden bedekt met een onbrandbare bekleding en hun ophangingselementen zijn onbrandbaar;

d) de trappen zijn uit metselwerk, beton of andere onbrandbare materialen.

De vorige bepalingen zijn niet van toepassing als de veiligheid tegenover andere zeer ernstige risico's het vereist.

Als het gedeelte van het gebouw, dat de lokalen van de eerste groep omvat, van de rest van het gebouw gescheiden is door muren, wanden, vloeren en zolderingen, die geen enkele opening vertonen of slechts openingen vertonen afgesloten door een veiligheidssas, voorzien van twee deuren met elk een graad van weerstand tegen brand van ten minste een half uur en ten minste twee meter van elkaar verwijderd, moet alleen dit gedeelte voldoen aan de bepalingen van het eerste lid.

De muren, wanden, vloeren en zolderingen, die de scheiding en de sassen vormen, hebben een graad van weerstand tegen brand van ten minste twee uur.

De deuren van de sassen, sluiten automatisch. Ze zijn van geen enkel toestel voorzien dat het mogelijk maakt ze in geopende stand vast te zetten. Het is in alle omstandigheden verboden ze in open stand te houden.

52.3.3.2. De lokalen van de eerste groep zijn van de rest van het gebouw gescheiden door muren, wanden, vloeren en zolderingen, met een graad van weerstand tegen brand van ten minste een uur, en waarin enkel de openingen onontbeerlijk voor de exploitatie en voor de veiligheid aangebracht zijn.

Afwijking MB 15-06-1982

52.3.3.3. Deuren met een graad van weerstand tegen brand van ten minste een half uur, zijn aangebracht in de deuropeningen van de muren en wanden bedoeld in de bepalingen opgenomen in 3.3.2.

Deze deuren sluiten automatisch. Ze zijn van geen enkel toestel voorzien dat het mogelijk maakt ze in geopende stand vast te zetten. Het is in alle omstandigheden verboden ze in open stand te houden.

Eerste groep - gebouwen van na 1 juni 1972. - (winkels)

In de winkels voor kleinhandel, bedoeld in artikel 52.2.1.6., zijn de bepalingen van het eerste en tweede lid bovendien van toepassing op de deuropeningen van de muren en wanden die de verkooplokalen scheiden van de eraan grenzende lokalen die als warenopslagplaats dienen.

Afwijking MB 29-05-1975 : voor deuren voor goederentransport.

Afwijking MB 06-03-1978: deuren van koelcellen

52.3.3.4. In winkels voor kleinhandel, bedoeld in artikel 52.2.1.6. en die ten minste drie verdiepingen boven de benedenverdieping tellen:

a) is elke niet-mechanische trap, nodig om te voldoen aan de bepalingen opgenomen in 52.5., ingericht in een trappenhuis, van het gebouw gescheiden door muren zonder enige andere opening dan de toegangsopeningen. Deze muren hebben een graad van weerstand tegen brand van ten minste twee uur;
b) is elke personen-, goederen-, dossier- en bordenlift ingericht in een koker die volledig gestoten is, de toegangsopeningen uitgezonderd. De muren van de koker hebben een graad van weerstand tegen brand van ten minste twee uur.
Als meerdere personen-, goederen-, dossier- of bordenliften in een batterij gegroepeerd zijn, dan moet niet eik van deze toestellen ingesloten zijn in een koker zoals bepaald bij vorig lid, op voorwaarde dat de batterij en haar borderessen het zijn;
e) zijn de toegangen tot deze trappenhuizen en kokers voorzien van deuren met een graad van weerstand tegen brand van ten minste een half uur;
d) sluiten de deuren van de trappenhuizen automatisch en zijn ze van geen enkel toestel voorzien dat het mogelijk maakt ze in geopende stand vast te zetten. Het is in alle omstandigheden verboden ze in open stand te houden;
e) zijn de bepalingen opgenomen in 3.3.4. niet van toepassing op de trappen die de verscheidene niveaus van eenzelfde verdieping verbinden.

Art. 52.3.4. Tweede groep - Gebouwen waarvan de bouw is aangevangen na 1 juni 1972.

52.3.4.1. De lokalen van de tweede groep moeten gelegen zijn in gebouwen waarvan de dragende elementen en de trappen voldoen aan de volgende bepalingen:

a) de dragende elementen (dragende. muren en dragende vloeren, kolommen en balken van het geraamte) hebben een graad van weerstand tegen brand van ten minste twee uur. Deze bepaling is niet van toepassing op de dragende elementen van gebouwen zonder verdieping. De dragende elementen van gebouwen met slechts een verdieping boven de benedenverdieping hebben een graad van weerstand tegen brand van ten minste een half uur;
b) de trappen zijn uit metselwerk, beton of andere onbrandbare materialen.

De vorige bepalingen zijn niet van toepassing op het dakwerk noch, in het algemeen, als de veiligheid tegenover andere zeer ernstige risico's het vereist.
Als het gedeelte van het gebouw, dat de lokalen van de tweede groep omvat, van de rest van het gebouw gescheiden is door muren, wanden, vloeren en zolderingen, die geen enkele opening vertonen of slechts openingen vertonen afgesloten door deuren met een graad van weerstand tegen brand van ten minste een half uur, moet alleen dit gedeelte voldoen aan de bepalingen van het eerste lid.
De muren, wanden, vloeren en zolderingen die de scheiding vormen hebben een graad van weerstand tegen brand van ten minste een uur.
De deuren sluiten automatisch. Ze zijn voorzien van geen enkel toestel dat het mogelijk maakt ze in geopende stand vast te zetten. Het is in alle omstandigheden verboden ze in open stand te houden. 52.3.4.2. De lokalen van de tweede groep zijn van de rest van het gebouw gescheiden door muren, wanden, vloeren en zolderingen met een graad van weerstand tegen brand van ten minste een half uur.

Art. 52.4. Toegang.
52.4.1. De deuren die naar buiten leiden moeten, wanneer de lokalen bezet zijn, op elk ogenblik kunnen geopend worden met het oog op de ontruiming van de inrichting en de doorgang van de hulpdiensten.
52.4.2. De private wegen die naar die deuren leiden moeten vrij blijven.

Art. 52.5. Uitgangswegen en ontruiming.
52.5.1. De plaats, de verdeling en de breedte van de trappen, uitgangswegen, uitgangen, deuren en wegen die er naartoe leiden moeten een snelle en gemakkelijke ontruiming van de personen toelaten.
In de winkels voor kleinhandel, bedoeld in artikel 52.2.1.6. hebben de bovenbedoelde wegen geen gedeelten in zigzag.
52.5.2. De lokalen die op bovenverdiepingen of in de kelderverdiepingen gelegen zijn moeten door ten minste één trap bediend worden, niettegenstaande het bestaan van elk ander toegangsmiddel.
52.5.3. De breedte van de trappen, uitgangswegen, uitgangen en wegen die er naar toe leiden moet gelijk zijn aan of groter zijn dan 0,80 m.
De voorgaande bepaling is niet van toepassing op de doorgangen die bestaan tussen de kassa's van de winkels voor kleinhandel, van het type zelfbediening. Ze is evenmin van toepassing op de op 1 juni 1972 bestaande of in opbouw zijnde gebouwen, wat de breedte van de trappen betreft. In deze gebouwen moet deze gelijk zijn aan of groter zijn dan 0,70 m. De breedte van de deuren moet gelijk zijn aan of groter zijn dan 0,70 m.
52.5.4. De uitgangswegen, uitgangen, deuren en wegen die er naartoe leiden moeten een totale breedte hebben die ten minste gelijk is, in centimeters, aan het aantal personen die ze moeten gebruiken om de uitgangen van het gebouw te bereiken.
De trappen moeten een totale breedte hebben die ten minste gelijk is, in centimeters, aan dat getal vermenigvuldigd met 1,25 indien ze afdalen naar de uitgang en vermenigvuldigd met 2 indien ze er naar opstijgen.
Het berekenen van deze breedten moet gesteund zijn op de onderstelling dat, bij het verlaten van het gebouw, alle personen van een verdieping samen de naburige verdieping vervoegen en dat deze al ontruimd is als zij er aankomen.
Onder deze personen worden niet alleen het personeel van de onderneming verstaan maar eveneens de bezoekers, de klanten en de andere personen die deze trappen, uitgangswegen, uitgangen en wegen die er naar toe leiden, moeten gebruiken.
Wanneer het aantal van deze personen niet met voldoende benadering kan vastgesteld worden, stelt het bedrijfshoofd dit aantal onder zijn eigen verantwoordelijkheid vast.
In de winkels voor kleinhandel, bedoeld in artikel 52.2.1.6. wordt het aantal van de bij dit artikel bedoelde personen als volgt bepaald: kelderverdieping: 1 persoon per 6 m² totale oppervlakte; gelijkvloers: 1 persoon per 3 m² totale oppervlakte; andere verdiepingen: 1 persoon per 4 m² totale oppervlakte.
52-5.5. De lokalen van de eerste groep, de lokalen waarin gewoonlijk ten minste honderd personen vertoeven en de verdiepingen waar gewoonlijk ten minste honderd personen vertoeven, moeten ten minste over twee afzonderlijke uitgangen beschikken.
Hetzelfde geldt voor het gelijkvloers en alle verdiepingen van de winkels voor kleinhandel, bedoeld in artikel 52.2.1.6.
Deze bepaling is echter niet van toepassing op de lokalen van de eerste groep die uitsluitend als opslagplaats dienen.
52.5.6. De verdiepingen waar gewoonlijk ten minste honderd personen vertoeven moeten met het gelijkvloers verbonden zijn door ten minste twee afzonderlijke trappen.

Hetzelfde geldt voor elke verdieping van de winkels voor kleinhandel, bedoeld in artikel 52.2.1.6.
52.5.7. De lokalen waarin gewoonlijk ten minste vijfhonderd personen vertoeven en de verdiepingen waar gewoonlijk ten minste vijfhonderd personen vertoeven moeten ten minste over drie afzonderlijke uitgangen beschikken.
52.5.8. De verdiepingen waar gewoonlijk ten minste vijfhonderd personen vertoeven moeten met het gelijkvloers verbonden zijn door ten minste drie afzonderlijke trappen.
52.5.9. Het is verboden om het even welke voorwerpen die de doorgang kunnen belemmeren te plaatsen in de trappen, uitgangswegen, uitgangen, nooduitgangen en wegen die er naar toe leiden of de nuttige breedte ervan te verminderen.
52.5.10. Wat de op 1 juni 1968 bestaande of in opbouw zijnde gebouwen betreft, moeten buitentrappen of buitenbrandladders aangebracht zijn, wanneer het aantal uitgangen of de afmetingen van de uitgangswegen onvoldoende zijn en het materieel onmogelijk blijkt er binnen het gebouw in te richten.
52.5.11. De plaats van elke uitgang en van elke nooduitgang, nodig om te voldoen aan de bepalingen van artikel 52.5., evenals de richting van de wegen, doorlopen en trappen die naar deze uitgangen leiden, worden aangeduid door de reddingsborden die voldoen aan de bepalingen betreffende de veiligheids- en gezondheidssignalering op het werk.
In de winkels voor kleinhandel, bedoeld in artikel 52.2.1.6., worden de in voorgaand lid vermelde borden bovendien op de grond of ter hoogte van de grond aangebracht.
52.5.12.
a) Uitgangsdeuren van de lokalen van de eerste groep. Deze deuren moeten in de richting van de uitgang of in beide richtingen opendraaien.
Afwijking MB 29-05-1975: deuren voor goederentransport
b) Deuren van de nooduitgangen. De deuren van de nooduitgangen moeten in de richting van de uitgang draaien. Zij mogen niet op zodanige wijze vergrendeld worden dat zij niet gemakkelijk en onmiddellijk kunnen worden geopend door iedereen die ze in geval van nood zou moeten gebruiken.
Schuifdeuren en draaideuren mogen niet als deuren van nood- uitgangen gebruikt worden.
Deze bepalingen zijn van toepassing op de gebouwen die in opbouw zijn of gebouwd worden na 1 januari 1993, alsmede op de gebouwen die voor die datum gebouwd zijn en die het voorwerp hebben uitgemaakt van een wijziging, een uitbreiding of een omvorming na 1 januari 1993.
Deze bepalingen zijn eveneens van toepassing op de gebouwen die op 1 januari 1993 in gebruik zijn en waartoe lokalen van de eerste groep behoren of wanneer de kenmerken van de arbeidsplaats, de omstandigheden of een risico zulks vereisen.
52.5.13. De deuren in de uitgangswegen die twee uitgangen verbinden moeten in beide richtingen opendraaien.
52.5.14. De draaideuren en de draaipaaltjes, zelfs in de binnen gelegen uitgangswegen geplaatst, zijn slechts toegelaten als aanvulling van de deuren en doorgangen die vereist zijn in toepassing van de bepalingen vervat in punt 5 van dit artikel.
52.5.15. De draaideuren zijn in elk geval verboden in de winkels voor kleinhandel ,bedoeld in artikel
52.2.1.6.
52-5.16. Elke deur met automatische sluitinrichting die niet gemakkelijk met de hand kan geopend worden, moet uitgerust zijn met een inrichting die zodanig werkt dat, wanneer de energiebron die de deur in werking stelt wegvalt, de deur automatisch opendraait en de totale breedte van de deuropening vrijmaakt. Het gebruik van automatische schuifdeuren is slechts toegelaten voor de uitgangen die rechtstreeks buiten uitgeven.

De bepalingen van 5.16. zijn niet van toepassing op de branddeuren en op de liftdeuren.
52.5.17. De vleugels van de glazen deuren moeten een merkteken dragen dat toelaat zich rekenschap te geven van hun aanwezigheid.
52.5.18. De hellende vlakken waarvan de helling groter is dan tien ten honderd en de mechanisch bewogen trappen (roltrappen) worden niet in aanmerking genomen bij het berekenen van het aantal en de breedte van de trappen die noodzakelijk zijn in toepassing van de bepalingen vervat in punt 5 van dit artikel.
52.5.19. Iedere trap die mechanisch wordt bewogen moet onmiddellijk kunnen worden stilgelegd door twee bedieningsinrichtingen, de ene aan de bovenzijde en de andere aan de onderzijde van de trap geplaatst.

Art. 52.6. Gasinstallaties.
52.6.1. De onontbeerlijke voorzorgen zijn genomen om gaslekken te voorkomen.
52.6.2. De aanwezigheid van verplaatsbare recipiënten voor vloeibaar gemaakte petroleumgassen is verboden in de lokalen van de kelderverdiepingen en in deze waarvan de bodem aan alle zijden lager is dan de omringende bodem van het gebouw, behalve voor toevallige werkzaamheden.
52.6.3. De verplaatsbare recipiënten voor vloeibaar gemaakte petroleumgassen die niet in gebruik zijn en de recipiënten die verondersteld worden leeg te zijn, moeten in open lucht of in een doelmatig verlucht en speciaal voor dit gebruik bestemd lokaal, opgeslagen zijn.

Art. 52.7. Verwarming van de lokalen.
52.7.1.
a) Op 1 juni 1972 bestaande of in opbouw zijnde stookplaatsen.

De muren, wanden, vloeren en zolderingen van de stookplaatsen hebben een graad van weerstand tegen brand van ten minste een uur of zijn gebouwd uit metselwerk, beton of andere onbrandbare materialen. Als er gebruik gemaakt wordt van vloeibare of gasvormige brandstoffen moet elke verbinding tussen de stookplaats en het gebouw, en tussen de stookplaats en de brandstofopslagplaats, afgesloten zijn door een deur met een graad van weerstand tegen brand van ten minste een half uur. Deuren uit hout en aan weerszijden bedekt met staalplaat zijn toegelaten.
Die deuren sluiten automatisch. Ze zijn voorzien van geen enkel toestel dat het mogelijk maakt ze in geopende stand vast te zetten. Het is in alle omstandigheden verboden ze in open stand te houden.
De stookplaatsen moeten behoorlijk verlucht zijn.

fireforum

b) Stookplaatsen waarvan de bouw is aangevangen na 1 juni 1972.

De muren, wanden, vloeren en zolderingen van de stookplaatsen hebben een graad van weerstand tegen brand van ten minste een uur. Als er gebruik gemaakt wordt van vloeibare of gasvormige brandstoffen, moet elke verbinding tussen de stookplaats en het gebouw, en tussen de stookplaats en de brandstofopslagplaats, afgesloten zijn door een deur met een graad van weerstand tegen brand van ten minste een half uur.
Die deuren sluiten automatisch. Ze zijn voorzien van geen enkel toestel dat het mogelijk maakt ze in geopende stand vast te zetten. Het is in alle omstandigheden verboden ze in open stand te houden.
De stookplaatsen moeten behoorlijk verlucht zijn.
52.7.2. Onverminderd de bepalingen van artikel 65, moeten de verwarmingstoestellen zodanig opgevat en opgesteld zijn dat ze voldoende veiligheidswaarborgen bieden, rekening gehouden met de plaatselijke omstandigheden.

52.7.3. De schoorstenen en rookgangen van de verwarmingstoestellen moeten gebouwd zijn uit onbrandbare materialen en behoorlijk onderhouden worden.
52.7.4. De warmtegeneratoren, de schoorstenen en de rookgangen moe- ten op een voldoende afstand van brandbare stoffen en materialen opgesteld zijn of er zodanig van afgezonderd zijn dat brandgevaar voorkomen wordt.
52.7.5. De warmtegeneratoren met automatisch aansteekmechanisme die vloeibare of een gasvormige brandstof gebruiken, moeten zodanig uitgerust zijn, dat de brandstoftoevoer automatisch afgesneden wordt in de volgende gevallen: - bij het al dan niet automatisch stilvauen van de brander;

- van zodra de vlam toevallig uitdooft;
- van zodra er overhitting of overdruk in de wisselaar voorkomt;
- in geval van onderbreking van de elektrische stroom, voor de warmtegeneratoren die vloeibare brandstoffen gebruiken.

52.7.6. De verwarmingsinstallaties met warme lucht moeten aan de volgende voorwaarden voldoen:
52.7.6.1. De temperatuur van de lucht mag op de verdelingspunten 80°C niet overschrijden; A*fwijking MB 15-01-1979: elektrische accumulatoren*
52.7.6.2. De aanvoerkanalen van warme lucht moeten volledig uit on- brandbare materialen vervaardigd zijn;
52.7.6.3. Als de warmeluchtgenerator zich in een stookplaats bevindt:
a) mag de te verwarmen lucht niet opgezogen worden in deze stookplaats, noch in zijn aanhorigheden;
b) moeten de openingen voor het aanzuigen of voor het terug aanzuigen van de lucht voorzien zijn van doeltreffende stoffilters die geen brandbare dampen kunnen vrijmaken;
52.7.6.4. Wanneer de lucht rechtstreeks in de generator wordt verwarmd ~ moet de druk van de warme lucht in de generator altijd hoger zijn dan deze van de gassen die doorheen de vuurhaard trekken.
52.7.7. In de lokalen met warme lucht verwarmd door een generator met rechtstreekse warmtewisseling, moet een inrichting automatisch de ventilator en de generator stilleggen in geval van abnormale stijging van de temperatuur van de warme lucht. Als de warmeluchtgenerator zich in een stookplaats bevindt, moet die inrichting aangevuld zijn met een handbediening buiten deze stookplaats aangebracht.
Deze laatste bepaling is niet van toepassing op de generatoren met rechtstreekse warmtewisseling die elektrisch verwarmd worden.

Art. 52.8. Voorkoming van brand.
52.8.1. Het lassen en snijden met de brander of de elektrische hoog zijn verboden aan de recipiënten die ontvlambare vloeistoffen of gassen, calciumcarbide of dergelijke producten inhouden of hebben ingehouden, tenzij de noodzakelijke voorzorgen worden genomen zodat deze recipiënten geen enkel spoor van die producten meer bevatten.
52.8.2. In de lokalen waarin een ontplofbare atmosfeer kan optreden zijn de aangepaste maatregelen genomen om het vormen van vonken en van gevaarlijke ladingen statische elektriciteit te voorkomen.
52.8.3. In de lokalen waarin een ontplofbare atmosfeer kan voorkomen, is het verboden te roken, vuur te maken, te lassen met de boog of met de brander, zich van andere lampen te bedienen dan veiligheidslampen, te werken met werktuigen die vonken kunnen voortbrengen of de lokalen binnen te treden met schoenen die met ijzer zijn beslagen of met schoenen die uit elektrisch oogpunt te volledig geïsoleerd zijn.

52.8.4. Wanneer de uitvoering van het werk het gebruik van ontvlambare of giftige vloeistoffen of gassen noodzakelijk maakt, moeten de hoeveelheden van die vloeistoffen en gassen die zich in de werkplaatsen bevinden beperkt worden tot het strikte minimum. Die vloeistoffen en gassen moeten opgeslagen zijn in onbreekbare recipiënten die hermetisch kunnen gesloten worden.
In de laboratoria is het gebruik van glazen recipiënten met een waterinhoudsvermogen van ten hoogste drie liter evenwel toegelaten.
Afwijking MB 9-06-1978: glazen flessen ook voor verzorging toegestaan: Art. 1. in afwijking van artikel 52.8.4.(..) wordt het gebruik van glazen recipiënten, waarin ontvlambare vloeistoffen zijn opgeslagen en die een waterinhoudsvermogen hebben van ten hoogste drie liter, eveneens toegelaten in ziekenhuizen, apotheken en lokalen voor medische hulp.
Art. 52.8.5. Het is verboden ontvlambare of gemakkelijk brandende stoffen, recipiënten die ontvlambare stoffen bevatten of bevat hebben of recipiënten die samengeperste, vloeibaar gemaakte of opgeloste gassen bevatten, in de nabijheid te plaatsen van om het even welke vuurhaard of warmtebron, tenzij men er toe verplicht is en op voorwaarde dat de voorzorgen die de omstandigheden vereisten, zijn genomen.
52.8.6. Het is verboden in de lokalen reinigingsvodden en afval die spontaan of gemakkelijk kunnen ontvlammen, te laten ophopen. Zij moeten geplaatst worden in aangepaste metalen recipiënten die voorzien zijn van deksels, of ter zijde gelegd worden zodanig dat elk brandgevaar uitgeschakeld wordt. De afval moet zo dikwijls als nodig is verwijderd worden.
52.8.7. In de winkels voor kleinhandel bedoeld in artikel 52.2.1.6.moeten de gordijnen en andere loshangende voorwerpen die voor de versiering gebruikt worden vervaardigd zijn uit onbrandbare materialen ofwel onbrandbaar gemaakt zijn.
In de verkooplokalen en in de hieraan belendende lokalen die als warenopslagplaats dienen, is het verboden te roken, vuur te maken, demonstraties te houden waarbij gebruik wordt gemaakt van vuur, vlammen of brandende voorwerpen. Het rookverbod geldt niet in de restaurants, kapperssalons en andere dergelijke lokalen van die winkels, op voorwaarde dat ze van de andere verkooplokalen duidelijk gescheiden zijn door muren of wanden.
52.8.8. Elke opslagplaats van vloeibare brandstoffen of van vloeibaar gemaakte petroleumgassen is buiten de werklokalen ingericht.
52.8.9. De ovens, drooginstallaties, droogovens en andere installaties die warmte voortbrengen of uitstralen, op een andere wijze dan door middel van warm water of stoom, moeten uit onbrandbare materialen vervaardigd zijn en behoorlijk onderhouden worden. Ze moeten op een voldoende afstand van brandbare stoffen en materialen opgesteld zijn of er zodanig van afgezonderd zijn dat brandgevaar voorkomen wordt.

Art. 52.9. Brandbestrijdingsmiddelen.
52.9.1. De werkgever moet een uitrusting aanbrengen die voldoende is en aangepast is aan de omstandigheden om brand te bestrijden. Voor de vaststelling van die uitrusting raadpleegt hij de bevoegde brandweer:
a) als hij ten minste 50 werknemers tewerkstelt in eenzelfde gebouw of in verscheidene naburige gebouwen die een geheel vormen;
b) of als het gebouw of het gedeelte van het gebouw dat hij bezet, een lokaal van de eerste groep bevat.
52.9.2. Het brandbestrijdingsmaterieel moet in goede staat van onder- houd verkeren, beschermd zijn tegen vorst, gemakkelijk bereik- baar, oordeelkundig verdeeld en

doelmatig gesignaleerd overeenkomstig de bepalingen betreffende de veiligheids- en gezondheids- signalering op het werk. Het moet onmiddellijk in werking kunnen gebracht worden.
52.9.3. In de winkels voor kleinhandel, bedoeld in artikel 52.2.1.6.moeten de verkooplokalen en de eraan belendende lokalen die als warenopslagplaats dienen, uitgerust zijn met een automatisch werkend blussingsnet dat bestendig onder druk staat. Rond elke blussingskop moet een vrije ruimte van ten minste 60 cm aanwezig zijn. Deze bepaling is niet van toepassing op de winkels waarin de hoeveelheid brandbare goederen die zich in de verkooplokalen bevinden geen 1.000 kg per verdieping overtreft.
Afwijking MB 6-03-78 : niet toepasbaar voor koelcellen kleiner dan 150 m²
52.9.4. Binnen de lokalen is het gebruik verboden van blustoestellen met broommethyl, tetrachloorkoolstof, of alle andere producten, waardoor er bijzondere giftige uitwasemingen kunnen ontstaan.

Art. 52.10. Waarschuwing en alarm. Organisatie van de brandbestrijding.
52.10.1. De werkgever moet waarschuwings- en alarmmiddelen aanbrengen:
a) als hij ten minste 50 werknemers tewerkstelt in eenzelfde gebouw of in verscheidene naburige gebouwen die een geheel vormen;
b) als het gebouw of het gedeelte van het gebouw dat hij bezet, een lokaal van de eerste groep omvat;
c) of als hij verscheidene verdiepingen van een gebouw bezet.
Onder waarschuwing moet verstaan worden de inlichting gegeven aan bepaalde personen van het bestaan van een begin van brand of van een gevaar.
Onder alarm moet verstaan worden de verwittiging gegeven aan het geheel van de personen, die in een bepaalde plaats verblijven, om deze plaats te ontruimen.
52.10.2. De waarschuwings- en alarmposten moeten voldoende in aantal zijn, gemakkelijk bereikbaar, in goede staat van werking en onderhoud verkeren, oordeelkundig verdeeld en doeltreffend gesignaleerd zijn, overeenkomstig de bepalingen betreffende de veiligheids- en gezondheidssignalering op het werk.
52.10.3. De waarschuwings- en alarmsignalen mogen geen verwarring kunnen stichten met elkaar of met andere signalen. De alarmsignalen moeten door belanghebbenden kunnen waargenomen worden.
52.10.4. De elektrische netten voor de waarschuwing en het alarm moeten verschillend zijn.
52.10.5. De waarschuwing van de bevoegde brandweer gebeurt telkens er een begin van brand is. Als deze waarschuwing gebeurt door een gezichts- of geluidssignaal, dan wordt ze per telefoon bevestigd.
52.10.6. De werkgever is verplicht een private dienst voor het voorkomen en bestrijden van brand op te richten, die een voldoend aantal personen omvat, geoefend in het gebruik van het brandbestrijdings- materieel:
a) als hij ten minste 50 werknemers tewerkstelt in eenzelfde gebouw of in verscheidene naburige gebouwen die een geheel vormen;
b) of als het gebouw of het gedeelte van het gebouw dat hij bezet, een lokaal van de eerste groep omvat.
Voor de samenstelling van deze dienst en de manier van werken ervan raadpleegt hij de bevoegde brandweer. De lijst van de leden van die private dienst is in de inrichting uitgehangen. Waarschuwings-, alarm- en ontruimingsoefeningen moeten ten minste eenmaal per jaar georganiseerd worden.
52.10.7. In geval van brand moeten de mechanisch bewogen trappen en de verwarmings-

en luchtconditioneringsinstallaties stilgelegd worden.

Art. 52.11. Periodieke controle.
Het materieel voor brandbestrijding, detectie en alarm alsmede de elektrische installatie, de gas- en de verwarmingsinstallaties, moeten geregeld door de werkgever, zijn aangestelde of zijn afgevaardigde, onderzocht worden. De data van deze onderzoekingen en de vaststellingen die tijdens deze onderzoekingen werden gedaan worden in een notitieboekje ingeschreven, dat ter beschikking van de burgemeester en van de bevoegde ambtenaar wordt gehouden.

Art. 52.12. Informatie van het personeel.
Onderrichtingen, in voldoende aantal aangeplakt op zichtbare plaatsen die gemakkelijk te bereiken zijn, lichten het personeel in over de gedragslijn die moet gevolgd worden in geval van brand, onder meer wat betreft:
1° waarschuwing van de directie en van de aangestelden voor de brandbestrijding;
2° waarschuwing van de bevoegde brandweer;
3° de schikkingen die moeten getroffen worden om het alarm te geven;
4° de schikkingen die moeten getroffen worden om de veiligheid of de ontruiming van de personen te waarborgen;
5° het aanwenden van de middelen voor brandbestrijding die beschikbaar zijn in de inrichting;
6° de te nemen schikkingen om het optreden van de bevoegde brandweer te vergemakkelijken.

Art. 52.13. Plannen.
Een plan van de kelderverdiepingen wordt uitgehangen in de onmiddellijke nabijheid van de trappen die er naar toe leiden. Dit plan, op schaal getekend, duidt de verdeling en de bestenuffing aan van de lokalen evenals de plaats waar de lokalen van de eerste en van de tweede groep zich bevinden. Dit plan dient bijgehouden.

Art 52.14. Verbouwingen en uitbreidingen.
De bepalingen van de artikelen 52.3. en 52.7. betreffende de gebouwen en stookplaatsen waarvan de bouw is aangevangen na 1 juni 1972, zijn van toepassing op de verbouwingen en uitbreidingen van op 1 juni 1972 bestaande of in opbouw zijnde gebouwen en

stookplaatsen.

Art. 52.15. Afwijkingen
52.15.1. Onze bevoegde Ministers kunnen, ieder wat hem betreft, in buitengewone omstandigheden afwijkingen verlenen van de bepalingen van dit artikel, onder de voorwaarden voorzien bij artikel 3 van het besluit van de Regent van 27 september 1947.
52.15.2. Meubelwinkels.
In de winkels voor kleinhandel, bedoeld in artikel 52.2.1.6. en waarin enkel meubelen, meubileringsartikelen of elektrische huishoudartikelen worden verkocht, zijn de bepalingen van het laatste lid van artikel 52.5.4. niet van toepassing.
In die winkels is de naleving van de bepalingen van artikel 52.3. niet vereist indien de winkel uitgerust is met een automatisch werkend blussingsnet overeenkomstig artikel 52.9.3.
Indien de bepalingen van artikel 52.3. nageleefd zijn, moet de winkel evenwel niet uitgerust zijn met een automatisch werkend blussingsnet overeenkomstig artikel 52.9.3.
Om te kunnen genieten van de bepalingen van het tweede en het derde lid, zijn die

winkels gescheiden van de bewoonde lokalen en de toegangen ervan door muren, wanden, vloeren en zolderingen die geen enkele opening vertonen, met een graad van weerstand tegen brand van ten minste twee uur.
Een verbindingsdeur met een graad van weerstand tegen brand van ten minste een uur mag evenwel bestaan in de scheidingsmuur tussen de winkel en de woning van de exploitant. Die deur sluit automatisch. Ze is van geen enkel toestel voorzien dat het mogelijk maakt ze in geopende stand vast te zetten. Het is in alle omstandigheden verboden ze in open stand te houden.

Art 52.16. Overgangsmaatregelen.
Art. 52.16.1. De bepalingen van dit artikel opgenomen in 9.3. treden in werking op 1 juni 1971. Art. 52.16.2**.** De bepalingen van dit artikel opgenomen in: 3.; 5.4., 5.S., 5.6., 5.7., 5.8., *5.* IO., treden in werking op 1 juni 1972. Evenwel wordt voor de als gevaarlijk, ongezond of hinderlijk ingedeelde winkels voor kleinhandel, die op 1 juni 1968 bestonden of in opbouw waren de toepassing van de bepalingen van dit artikel opgenomen in 3.1.2., *a, c* en d uitgesteld tot 1 oktober 1973, en de toepassing van de bepalingen opgenomen in 3.I.I., 3.1.2., *b* en 5.4. uitgesteld tot 31 december 1974 op voorwaarde:
a) dat een realistisch programma van de werken die zullen uit- gevoerd worden teneinde op de voormelde data de naleving van deze bepalingen te verzekeren, vóór 31 oktober 1972, in drie exemplaren, aan Minister van Tewerkstelling en Arbeid gestuurd wordt; b) dat dit programma nageleefd wordt.

AFWIJKINGSBESLUIT: Deuren voor goederentransport. MB *van 29* mei 1975
Art. 1. *in afwijking van de voorschriften van de artikelen 52.3.*1. *I.b. en* 52.3.3.3. (..) *wordt het in geopende stand houden van de deuren bedoeld in het hiernavolgend artikel 3 toegelaten in de winkels voor kleinhandel (..).*
Art. 1. *in afwijking van de voorschriften van de artikelen 52.3.*1. *I.b. en* 52.3.3.3. (..) *wordt het in geopende stand houden van de deuren bedoeld in het hiernavolgend artikel 3 toegelaten in de winkels voor kleinhandel (..).*
Art. 2. *In afwijking van de voorschriften van artikel 52.5.12.(..), moeten de deuren bedoeld in het hiernavolgend artikel 3 niet verplicht in de richting van de uitgang of in beide richtingen opendraaien.*
Art. 3. *De afwijkingen bedoeld in de artikelen 1 en 2 zijn van toepassing op de deuren aangebracht in de muren en de wanden die de verkooplokalen scheiden van eraan grenzende lokalen en die als warenopslagplaats dienen, voor zover dat het gaat om openingen die gebruikt worden voor het regelmatig verkeer van transportwagens voor koopwaren.*
Art. 4. *Deze afwijkingen zijn afhankelijk van de naleving van de volgende voorwaarden:*
1.De bovenbedoelde deuren bestaan uit:
- *hetzij één of twee deurvleugels die buitenwaarts ten opzichte van de verkooplokalen opengaan;*
- *hetzij horizontale schuifpanelen;*

2. *zij hebben een graad van weerstand tegen brand van minstens een half uur en zijn van het automatisch sluitende type in geval van brand, beantwoordende aan de volgende criteria:*

2.1 elke deur is voorzien van een automatisch toestel dat de deur in open stand houdt en dat bevolen door de rookdetectie-installatie bedoeld in punt 4, de sluitbeweging van de deur in gang brengt;

2.2 de tijd die verloopt tussen het ogenblik waarop een van de detectoren

in werking treedt en die waarop de deur die hij beveelt in sluitpositie komt, bedraagt minder dan 30 seconden;

2.3 de gelijktijdige sluiting van die deuren moet vanop afstand kunnen worden bevolen, vanop minstens een oordeelkundig gekozen plaats en die op een voldoende afstand van de deuren gelegen is;

2.4 de gelijktijdige sluiting van die deuren heeft eveneens op automatische wijze plaats bij elke stroomonderbreking;

2.5 de deuren moeten gemakkelijk met de hand geopend en gesloten kunnen worden;

3. *in de ingedeelde winkels voor kleinhandel waarvan de verkooplokalen ingericht zijn op twee of meer niveaus en in deze waarvan de verkooplokalen en de lokalen die eraan grenzen en die als warenopslagplaats dienen, een totale oppervlakte hebben die gelijk is aan of groter dan* 10 000 m² *voldoen die deuren bovendien aan de volgende voorwaarden:*

3. *1. wanneer de sluiting van een deur wordt bevolen, dan wordt de sluitbeweging van al de andere deuren gelijktijdig in gang gebracht;*

3.2. *de sluiting van die deuren heeft eveneens plaats bij het in werking treden van een sprinklerkop van het automatisch brandblussingsnet;*

4. *de rookdetectie-installatie bestaat uit ten minste twee detectoren die langs elke zijde van de deuropening, op oordeelkundig gekozen plaatsen, zijn aangebracht;*

5. *de schuifdeuren worden niet in rekening gebracht bij de berekening van het aantal en de breedte van de uitgangen die noodzakelijk zijn in toepassing van de beschikkingen van artikel* 52.5.

Afwijkingsbesluit Deuren van koelcellen . MB *van 6 maart* 1978

Art. 1. In afwijking van de voorschriften van artikel 52.3.3.3. (..) wordt het plaatsen vergund van isothermische deuren die geen graad van weerstand tegen brand hebben van ten minste een half uur en die niet automatisch sluiten in de toegangsopeningen van koellokalen die een gemiddelde temperatuur hebben lager dan of gelijk aan 4 °C en *die aangebracht zijn in de winkels voor kleinhandel (..).*

***Art.* 2.** In *afwijking van de voorschriften van artikel 52.9.3.(..)moeten de koellokalen met een gemiddelde temperatuur lager dan of gelijk aan 4°C*, met *een totale samengestelde oppervlakte die geen 150 m² overtreft en opgericht in de bovenbedoelde winkels voor kleinhandel, niet uitgerust zijn met een automatisch werkend blussingsnet dat bestendig onder druk staat.*

Afwijkingsbesluit Accumulatiekachels. MB *van* 15 januari 1979

Art. *1. in afwijking van de voorschriften van artikel* 52.7.6.1. (..) *is het toegelaten elektrische verwarmingstoestellen met warmteaccumulator en warmteafvoer door middel van gedwongen convectie (ook genoemd elektrische accumulatiekachels van het dynamische type) waarvan de temperatuur van de lucht op de verdelingspunten 80°C overschrijdt, op de markt te brengen.*

Art. 2. De *afwijking is afhankelijk van de naleving van de volgende voorwaarden:*

1. Elk in artikel 1 bedoeld toestel is zodanig opgevat en verwezenlijkt dat de temperatuur van de lucht in het vlak van zijn afvoerrooster 120°C niet overschrijdt. Bovendien overschrijdt de temperatuur van de lucht gemeten op een afstand van 0,30 m *in de richting van de warme luchtstroom geen 80 °C*.

2. De fabrikant van een toestel bedoeld in artikel 1 levert aan de gebruiker van het toestel een handleiding en installatieonderrichtingen die rekening houden met de noodzakelijkheid een vrije zone te waarborgen rond het toestel. Deze zone dient zich

verplicht uit te strekken tot ten minste 0,20 m van elk punt van de ruimte waar de temperatuur 80°C kan bereiken tijdens de werking van het toestel.

Afwijkingsbesluit glazen wanden MB van 2 maart 1982
Art. 1. I*n afwijking van de voorschriften van artikel* 52.3. 1. *I.a. (..) en van artikel* 52.3.3. *I.b. van het ARAB, is het toegelaten, in de winkels voor kleinhandel,(..), dat de wanden, aangebracht tussen de restaurants, kapperssalons en andere dergelijke lokalen (..) enerzijds en de verkooplokalen anderzijds, uit glas bestaan.*

Art. 2. *De afwijking is afhankelijk van de naleving van de volgende voorwaarden:*
1. De glazen wanden scheiden de restaurants, kapperssalons en andere dergelijke lokalen duidelijk van de andere verkooplokalen.
2. Enkel de openingen, onontbeerlijk voor de uitbating en de veiligheid, mogen erin aangebracht zijn. Het is verboden de breedte en het aantal van deze openingen om commerciële of esthetische redenen te overdrijven.
3. Deze wanden strekken zich uit over de volledige vrije hoogte van de verdieping. Onder vrije hoogte wordt hierbij verstaan, de hoogte van de verdieping met uitzondering van de eventuele vrije ruimte tussen de zoldering en de valse zoldering.
4. in de verbruikerszalen van de restaurants bestaan er omheen de in voorwaarde 2 bedoelde openingen zones voor niet-rokers. Deze zones strek ken zich binnen de restaurants uit over een diepte van ten minste 5 m *omheen de randen van voormelde openingen.*

Afwijkingsbesluit werfafsluitingen MB van 15 juni 1982
Art. 1. *in winkels voor kleinhandel,(..) is het toegelaten de tijdelijke werven, ingericht in de verkooplokalen en de eraan grenzende lokalen die als warenopslagplaats dienen, van de gedeelten van de lokalen waarvan de uitbating verder gaat, (..) af te scheiden door middel van wanden die geen graad van weerstand tegen brand bezitten (..)*.
Art. 2**.** *De afwijking is afhankelijk van de naleving van de volgende voorwaarden:*
1. *De wanden zijn stevig, niet bros en voldoen aan volgende bepalingen:*
1.1. Zij zijn *vol. Slechts de noodzakelijke openingen voor de doorgang van buizen, leidingen, kokers en dergelijke, zijn erin toegelaten.*
1.2. Zij *strekken zich uit over de volledige hoogte tussen de vloer en de zoldering. Indien een valse zoldering aanwezig is, en het gedeelte hiervan dat zich binnen de werfruimte bevindt niet werd verwijderd, noch geopend, mogen de volle wanden beperkt worden tot de volledige hoogte tussen de vloer en de valse zoldering.*
1.3. Zij *bestaan uit materialen waarvan de reactie bij brand behoort tot de klassen AO of AI, zoals vermeld in de Belgische norm* NBN S21-201 *met uitzondering van die materialen waarvoor de bijkomende proef, gedefinieerd in de Frans norm* NF P 92-504, *uitgevoerd wordt teneinde hen te kunnen classificeren.*
Hun eventuele steunribben zijn onbrandbaar of zijn opgebouwd uit volle houten profielen met ten minste 40 mm *als kleinste dikte.*
2. *Behalve de artikelen waarvan afwijking wordt verleend, blijven de voorschriften opgelegd in artikel 52 (..) geldig, zelfs indien de totale oppervlakte van de verkooplokalen en de eraan grenzende lokalen die als warenopslagplaats dienen, door de aanwezigheid van de werven kleiner wordt dan* 2 000 m².
3. *Het deel van het automatisch werkend blussingsnet,(..) dat zich binnen de werfruimte bevindt, blijft in goede werkingsstaat tijdens de hele duur van de werf, tenzij de werkzaamheden ook op dit blussingsmet betrekking hebben. In dit geval beperkt het buiten werking stellen ervan zich tot de zone en de duur van het werk aan het blussingsnet.*
4. *Het uitvoeren van brandgevaarlijke werken binnen de werf mag slechts gebeuren na opstellen vaneen "vuurvergunning" en mits naleven van de voorwaarden erin opgelegd.*
4.1. *Als brandgevaarlijke werken worden onder meer bedoeld:*
- *bewerkingen met open vuur of vlam;*
- *lassen, snijbranden, solderen, verwarmen;*
- *werken waarbij brandgevaarlijke stoffen betrokken zijn.*

4.2. Met "vuurvergunning" wordt een document bedoeld:
4.2. 1. *dat de toelating verleent om brandgevaarlijke werken uit te voeren;*

4.2.2. *dat ondertekend is, met bewaring van een kopij, door al de volgende personen:*

- *de werkgever of zijn aangestelde;*
- *het hoofd van de dienst voor veiligheid, gezondheid en verdraaiing der werkplaatsen;*
- *de zaakvoerder wat de werven ingericht in bijhuizen betreft;*
- *de uitvoerder, die een onderaannemer kan zijn;*

4.2.3. waarin vermeld is: - de plaats van het werk; - welke bewerkingen uitgevoerd moeten worden en op welke installaties; - de datum, het beginuur en de duur der werkzaamheden; 4.2.4. waarin de algemene en de bijzondere, aan plaats en aard van de werf verbonden, veiligheidsvoorschriften vermeld zijn die overeenstemmen met de code van goede praktijk voor brandgevaarlijke werken.

5. De uitbater verwittigt schriftelijk en ten minste acht dagen vooraf, de burgemeester en de ambtenaar belast met het hoog toezicht inzake de arbeidsveiligheid van het bestaan van een werf.

BIJLAGE II : Lijst Klein Gevaarlijk Afval

(Artikel 5.5.2.1. van het Besluit van de Vlaamse Regering van 5 december 2003 tot vaststelling van het Vlaams reglement inzake afvalvoorkoming en -beheer)

Worden beschouwd als K.G.A. :

1°Verven, inkten, lijmen, harsen :

a) verf, lak, vernis;
b) houtbeschermingsmiddelen, carbolineum; black varnis, creoline;
c) lijm, hars, siliconen;
d) filmafval;
e) kleurstoffen, toner, inkten, drukinkten, stempelkussens.

2°Olie en vet :

a) plantaardige en dierlijke vetten;
b) meubelolie en boenwas;
c) minerale olie;
d) brandstoffen.

3°Solventen :

a) ontvetters, droogkuisproducten, vlekkenwater, decapeermiddelen en beitsmiddelen;
b) gechloreerde koolwaterstoffen, trichloorethyleen, tetrachloorethyleen, chloroform;
c) ontvlambare oplosmiddelen, petroleumether, ether, wasbenzine, brandspiritus, benzine, aceton, methanol, ethanol, hexaan, tolueen, xyleen;
d) verdunners, white spirit, lijnolie, terpentijn, terpentine, cellulose-verdunners;
e) gefluoreerde schoonmaakmiddelen;
f) glycol, antivries;
g) formol.

4°Zuren :

a) zoutzuur, middelen die kalk en cement verwijderen;
b) zwavelzuur, accuzuur;
c) salpeterzuur, chroomzuur, fosforzuur;
d) fixeervloeistoffen en stopbadvloeistoffen.

5°Basen :

a) ontvetters, ontstoppers, bijtende soda, natronloog, kaligeen, kaliloog, ammoniak;
b) bijtende schoonmaakmiddelen, beits- en decapeermiddelen, bleekwater, hypochloriet, hypochloraten;
c) fotografische ontwikkelaars, activators en additieven.

6°Schoonmaakmiddelen :

a) zepen, waspoeders, w.c.-reinigers, glansmiddelen voor de vaatwas;

b) metaalpoets, roestverwijderingsmiddelen;
c) autowax.

7°Loodstart – en andere batterijen :

a) loodstartbatterijen;
b) nikkelcadmiumbatterijen;
c) kwikoxidebatterijen;
d) Andere.

8°Stoffen of producten met kwik :

a) TL-lampen;
b) kwikthermometers;

9°Gevaarlijk huishoudelijk afval van gemengde samenstelling als :

a) restanten met ongekende samenstelling;
b) cosmetica;
c) ongebruikte, afgedankte chemicaliën;
d) pesticiden;
e) brandblusmiddelen;
f) fotografisch zilver;
g) ontplofbare stoffen van huishoudelijke oorsprong, vuurwerk;
h) rookdetectoren.

10° Verpakkingen met of zonder restanten van klein gevaarlijk afval genoemd in 1°, 2°, b), c) en d), 3°, 4°, 5°, 6°, b), 9°, c) en d).

11° Insulinespuiten, pennaalden gebruikt door particulieren om zichzelf geneesmiddelen en bloedlancetten toe te dienen.

Bijlage III: Gemeentelijk reglement voor de organisatie van een openbare markt

Artikel 1 Gegevens van openbare markten (wet art. 8 §2)

1.1. De gemeente richt op het openbaar domein volgende **openbare markt** in:

PLAATS: MARKTPLEIN
DAG: WOENSDAG
UUR: 07u 30 tot 13.00 uur
PLAN VAN DE STANDPLAATSEN : zie bijlage ….

1.2. Op elke standplaats kunnen slechts producten uit één der volgende specialisaties te koop aangeboden worden :

- verse groenten en fruit
- vers vlees, al dan niet samen met kaas en/of met ter plaatse gebakken vleeswaren en/of gevogelte aan het spit – marktkramer heeft een vergunning van beenhouwer-spekslager
- gebakken vleeswaren en/of gevogelte aan het spit
- vis
- zuivel
- snacks (hamburgers, worsten, loempia's, warme wafels,….) voor mogelijke consumptie ter plaatse
- biologische voeding (enkel mits lidmaatschap bij een onafhankelijke controleorganisatie, erkend door het Ministerie van Landbouw in het kader van de Europese wetgeving op biologische producten. Op alle te koop aangeboden producten moet het biogarantielogo duidelijk herkenbaar aangebracht worden, conform het biogarantielastenboek van de controleorganisatie).
- brood en banket
- snoep en/of voorverpakte koeken
- algemene voeding (met uitsluiting van voormelde categorieën)
- lederwaren en toebehoren
- bloemen en planten
- tweedehandsartikelen
- wenskaart
- namaakjuwelen
- andere

1.3.De gemeenteraad vertrouwt aan het College van Burgemeester en Schepenen de bevoegdheid toe om de markten in te delen en wijzigingen op te nemen. Het College zal voor elke standplaats de ligging, de grootte en het gebruik bepalen (= het marktplan opstelen).

Artikel 2 Voorwaarden inzake toewijzing standplaatsen (wet art. 8 §2, art. 10 §1 en KB art. 25)

Een standplaats op de openbare markt kan enkel toegewezen worden aan :

- de natuurlijke personen die voor eigen rekening een ambulante activiteit uitoefenen die houders zijn van een "machtiging als werkgever"

- rechtspersonen die dezelfde activiteit uitoefenen. De standplaatsen worden toegekend door tussenkomst van een persoon verantwoordelijk voor het dagelijks bestuur van de vennootschap die houder is van de “machtiging als werkgever”.

De standplaatsen kunnen occasioneel ook toegewezen worden aan de verantwoordelijken van verkoopsacties zonder commercieel karakter, hiervoor toegelaten overeenkomstig artikel 7 van voornoemd KB van 24 september 2006 .

Teneinde de diversiteit van het aanbod te waarborgen mag éénzelfde onderneming over niet meer dan 2 standplaatsen met verschillende specialisatie beschikken.

Artikel 3 Verhouding abonnementen – losse plaatsen (KB art. 24 §1)

De standplaatsen op de openbare markt worden toegewezen:
- hetzij per abonnement (maximum 95 % van het totaal aantal standplaatsen)
- hetzij van dag tot dag (minimum 5 % van het totaal aantal standplaatsen)

Bij de standplaatsen die per abonnement worden toegewezen , wordt voorrang gegeven aan de standwerkers tot 5 % van het totaal aantal standplaatsen op de markt.

Artikel 4 Toewijzingsregels losse plaatsen (KB art 27)

De toewijzing van losse plaatsen gebeurt volgens de chronologische volgorde van aankomst op de markt.
Wanneer de volgorde van aankomst op de markt tussen twee of meerdere kandidaten niet kan uitgemaakt worden, gebeurt de toekenning van de standplaats bij loting.
De houder van de machtiging als werkgever moet bij de toewijzing van de standplaats aanwezig zijn.

Bij afwezigheid van de houder van een abonnement een halfuur na de aanvang van de markt kan de marktleider de standplaats voor de markt toewijzen aan een derde als losse plaats.

Artikel 5 Toewijzingsregels per abonnement op de openbare markten

5.1. Vacature en kandidatuurstelling standplaats per abonnement (KB art. 28 en 30)

Wanneer een standplaats die per abonnement toegewezen wordt, vrijkomt, zal deze vacature bekend gemaakt worden door publicatie van een kennisgeving .
De vorm van de kennisgeving wordt bepaald door het College van Burgemeester en Schepenen.
Deze kennisgeving zal gebeuren door middel van een bericht aangeplakt aan het gemeentelijk infobord en/of via de website www.kuurne.be en/of via de lokale pers en/of op gelijk welke andere wijze bepaald door het College van Burgemeester en Schepenen.
De kandidaturen kunnen ingediend worden na een melding van vacature of op elk ander tijdstip.
De kandidaturen worden ingediend volgens de voorschriften van artikel 30 §1, tweede lid van het KB van 24 september 2006 en binnen de termijn voorzien in de kennisgeving van de vacature (cfr.bijlage). Kandidaturen die hieraan niet voldoen, worden niet weerhouden.

5.2. Register van de kandidaturen (KB art. 31)

Alle kandidaturen worden naargelang hun ontvangst (chronologisch) bijgehouden in een register. Overeenkomstig het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur kan dit register steeds geraadpleegd worden.
De kandidaturen blijven geldig zolang ze niet werden nagekomen of ingetrokken door hun auteur.
Om de 2 jaar zullen kandidaten opgenomen in het register de vraag krijgen om hun kandidatuur te bevestigen en dus in het register opgenomen te blijven.

5.3. Volgorde van toekenning van de standplaatsen (KB art 29 en 31)

Bij het vacant komen van een standplaats per abonnement alsook bij de eerste toekenning bij het opstarten van de markt worden met het oog op de toekenning ervan, de kandidaturen als volgt geklasseerd in het register:
rekening houdend met de eventuele specialisatie :

- aan standwerkers voor zover ze 5% van het totaal aantal standplaatsen niet bereiken
- en dan volgens de kandidaturen bij voorrang van volgende categorieën:

a) personen die een uitbreiding van hun standplaats vragen;
b) personen die een wijziging van hun standplaats vragen;
c) personen die een standplaats vragen als gevolg van de opheffing ervan die ze op één van de markten van de gemeente innamen of aan wie de gemeente een vooropzeg heeft gegeven;
d) de externe kandidaten.

- en dan binnen elke categorie, in voorkomend geval, volgens de gevraagde standplaats en specialisatie,
- en tenslotte volgens datum.

Wanneer twee of meerdere aanvragen behorend tot dezelfde categorie tezelfdertijd ingediend worden, wordt als volgt voorrang gegeven :

a)voorrang wordt gegeven (uitgezonderd de categorie externe kandidaten) aan de aanvrager die de hoogste anciënniteit op de markten van de gemeente heeft; wanneer de anciënniteit niet kan vergeleken worden, wordt de voorrang bepaald bij loting;

b)voor de externe kandidaten wordt de voorrang bepaald bij loting.

5.4. Bekendmaking van de toewijzing van de standplaatsen (KB art. 33)

De toewijzing van de standplaats wordt bekend gemaakt aan de aanvrager :

- bij een ter post aangetekend schrijven met ontvangstbewijs;
- of door overhandiging van een brief tegen ontvangstbewijs;
- of bij elektronische post met ontvangstbewijs.

5.5. Het register van de standplaatsen toegewezen per abonnement (KB art. 34)

Een plan of register wordt bijgehouden waarin voor elke standplaats toegewezen per abonnement vermeld staat:

- de naam, voornaam, het adres van de persoon aan wie of door wiens tussenkomst de standplaats werd toegekend;
- in voorkomend geval, de handelsnaam van de rechtspersoon aan wie de standplaats toegekend werd en het adres van haar maatschappelijke zetel;
- het ondernemingsnummer;
- de producten en/of diensten die te koop aangeboden worden;
- in voorkomend geval, de hoedanigheid van standwerker;
- de datum van de toewijzing van de standplaats en de duur van het gebruiksrecht;
- indien de activiteit seizoensgebonden is, de periode van activiteit;
- de prijs van de standplaats, behalve indien deze op een uniforme wijze vastgelegd is;
- desgevallend, de naam en het adres van de overlater en de datum van de overdracht.

Overeenkomstig het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur kan dit register steeds geraadpleegd worden.

Artikel 6 Identificatievereiste bij uitoefenen ambulante activiteiten op openbare markt
(KB art 21)

Elke persoon die een ambulante activiteit uitoefent op de openbare markt, dient zich te identificeren aan de hand van een leesbaar uithangbord, zichtbaar geplaatst op het kraam of het voertuig, indien hij de activiteit aan het kraam of het voertuig uitoefent. Het bord moet eveneens door de aangestelden aangebracht worden wanneer deze alleen werken.

Het bord bevat volgende vermeldingen:

1° hetzij de naam, de voornaam van de persoon die een ambulante activiteit uitoefent als natuurlijk persoon voor eigen rekening of voor wiens rekening of in wiens dienst de activiteit wordt uitgeoefend; hetzij de naam, de voornaam van de persoon die het dagelijks bestuur binnen een rechtspersoon waarneemt of voor wiens rekening of in wiens dienst de activiteit wordt uitgeoefend;
2° de firmanaam en/of de benaming van de onderneming;
3° al naargelang het geval, de gemeente van haar maatschappelijke zetel of van de uitbatingszetel; en indien de onderneming niet in België gelegen is, het land en de gemeente waar deze zich bevindt;
4° het inschrijvingsnummer in de Kruispuntbank van Ondernemingen (of een identificatie die deze vervangt, indien het om een buitenlands bedrijf gaat).

Artikel 7 Duur abonnement (KB Art. 32)

De abonnementen worden toegekend voor de duur van 12 maanden.
Na verloop van deze termijn worden zij stilzwijgend verlengd behoudens anders bepaald door de aanvrager (cf. artikel 8 en 9 van onderhavig marktreglement) en behoudens intrekking bij aangetekend schrijven door het gemeentebestuur in de gevallen bepaald in artikel 10 van onderhavig marktreglement

Artikel 8 Opschorting abonnement (KB Art. 32)

De houder van een abonnement kan het abonnement opschorten voor een voorziene periode van tenminste een maand wanneer hij ongeschikt is zijn activiteit uit te oefenen:

- door ziekte of ongeval op grond van een medisch attest
- door overmacht op een verantwoorde wijze aangetoond.

De opschorting gaat in de dag waarop de gemeente op de hoogte gebracht wordt van de ongeschiktheid en houdt op ten laatste vijf dagen na de melding van het hernemen van de activiteiten. Na afloop van de opschorting krijgt de geabonneerde zijn standplaats terug. De opschorting impliceert de opschorting van de wederzijdse verplichtingen die uit de overeenkomst voorkomen.
Gedurende de periode van opschorting kan de standplaats toegewezen worden als losse plaats.

Artikel 9 Afstand van het abonnement (KB art. 32)

De houder van een abonnement kan afstand doen van het abonnement

- bij de vervaldag van het abonnement mits een opzegtermijn van tenminste 30 dagen
- bij stopzetting van de ambulante activiteiten mits een opzegtermijn van tenminste 30 dagen
- indien hij definitief ongeschikt is om zijn activiteit uit te oefenen omwille van redenen vermeld in artikel 8 van dit reglement. In dit geval is geen vooropzeg nodig.
- op ieder ogenblik mits een opzegtermijn van tenminste 30 dagen

De rechthebbenden van de natuurlijke persoon die voor eigen rekening zijn activiteit uitoefent kunnen bij zijn overlijden, zonder vooropzeg afstand doen van het abonnement waarvan hij de houder was.

De aanvragen van opschorting, herneming of opzegging van een abonnement worden betekend volgens één van de vermelde modaliteiten:

- bij per post aangetekend schrijven met ontvangstbewijs
- overhandiging tegen ontvangstbewijs
- op een duurzame drager (fax, e-mail) tegen ontvangstbewijs.

Artikel 10 Schorsing en opzegging van abonnement (KB art 32 laatste lid)

Het abonnement zal door het college van burgemeester en schepenen geschorst of ingetrokken worden in volgende gevallen:

- bij niet of niet tijdige betaling standplaatsvergoeding
- bij afwezigheid gedurende vier opeenvolgende weken zonder de marktleider vooraf of tijdens zijn eerste week van afwezigheid ervan op de hoogte te stellen
- indien de standplaats niet wordt ingenomen op meer dan 1/3 van het jaarlijks aantal marktdagen en dit zonder voorafgaande verwittiging.
- bij overdracht van een abonnement aan een derde zonder te voldoen aan voorwaarden bepaald in artikel 14 van onderhavig gemeentelijk reglement
- wanneer andere waren verkocht worden dan diegene vermeld op zijn abonnement
- bij het niet naleven van verplichtingen, opgelegd door wetten, decreten en besluiten o.a. deze m.b.t. de voedingsmiddelen, ambulante handel, de handelspraktijken, ruimtelijke ordening en stedebouw, hinderlijke inrichtingen en alle verordeningen van de gemeente Kuurne, in het bijzonder de toepasselijke politiereglementen.

De beslissing tot schorsing of opzegging wordt betekend bij een ter post aangetekend schrijven met ontvangstbewijs of op een duurzame drager tegen ontvangstbewijs.

Artikel 11 Vooropzeg vanuit de gemeente (Wet art. 8 § 2)

Wanneer de manifestatie of een deel van de standplaatsen definitief worden opgeheven, geldt een termijn van vooropzeg aan de houders van een standplaats per abonnement van 1 jaar.

Artikel 12 Seizoensgebonden ambulante activiteiten(KB art. 37)

Een seizoensgebonden activiteit is in het algemeen een activiteit die betrekking heeft op producten of diensten die wegens hun aard of traditie slechts gedurende een periode van het jaar verkocht worden.
De abonnementen die toegekend worden voor de verkoop van hoger vernoemde activiteiten worden geschorst gedurende de periode van non-activiteit.
Gedurende de periode van non-activiteit kunnen deze standplaatsen toegewezen worden als losse standplaatsen.

Artikel 13 Inname standplaatsen (KB art. 26)

De standplaatsen op de openbare markt kunnen ingenomen worden door:

a) 1) de natuurlijke personen die voor eigen rekening een ambulante activiteit uitoefenen houders van een “machtiging als werkgever”, aan wie een standplaats is toegewezen
2) de verantwoordelijke voor het dagelijks bestuur van een rechtspersoon, aan wie de standplaats is toegewezen, houder van een “machtiging als werkgever”
b) de feitelijke venno(o)t(en) van de natuurlijke persoon aan wie de standplaats werd toegewezen, houder van een “machtiging als werkgever” voor de uitoefening van een ambulante activiteit voor eigen rekening;
c) de echtgenoot of echtgenote en wettelijk samenwonende van de natuurlijke persoon aan wie de standplaats werd toegewezen, houder van een “machtiging als werkgever” voor de uitoefening van een ambulante activiteit voor eigen rekening;
d) de standwerker, houder van een “machtiging als werkgever” aan wie het tijdelijk gebruikrecht van de standplaats werd onderverhuurd, overeenkomstig de bepalingen van artikel 35 van voornoemd KB van 24 september 2006 alsook aan de standwerker, houder van een “machtiging als aangestelde A en B” voor de uitoefening van een ambulante activiteit voor rekening of in dienst van de persoon aan wie de standplaats werd toegewezen of onderverhuurd;
e) door de personen die beschikken over een “machtiging als aangestelde A” of een “machtiging als aangestelde B”, die een ambulante activiteit uitoefenen voor rekening of in dienst van de natuurlijke persoon of rechtspersoon bedoeld in a) tot c)
f) De personen die verkopen realiseren zonder commercieel karakter binnen het kader van de acties bedoeld in artikel 7 van voornoemd KB van 24 september 2006, kunnen een standplaats innemen, toegewezen aan de verantwoordelijke van de actie. Desgevallend kunnen zij deze innemen buiten de aanwezigheid van deze.

De personen opgesomd in a) 2) tot e) kunnen de standplaatsen innemen, toegewezen of onderverhuurd aan de natuurlijke persoon of rechtspersoon voor wiens rekening of in wiens dienst zij de activiteit uitoefenen, **buiten de aanwezigheid** van de persoon aan wie of door middel van wie de standplaats werd toegewezen of onderverhuurd.

Artikel 14 Overdracht standplaats (KB art. 35)

14.1. De overdracht van een standplaats is toegelaten onder de volgende voorwaarden:

1° wanneer de houder van de standplaats(en) zijn ambulante activiteiten als natuurlijk persoon stopzet of overlijdt of wanneer de rechtspersoon haar ambulante activiteiten stopzet. Bij stopzetting bezorgt de overlater of zijn rechthebbenden een document als bewijs van schrapping van zijn ambulante activiteit in de Kruispuntbank van Ondernemingen.
2° en indien de overnemer(s) houder(s) zijn van een machtiging tot het uitoefenen van ambulante activiteiten als werkgever en de specialisatie van de overlater voortzetten op elke overgedragen standplaats. Een eventuele wijziging van de specialisatie dient aangevraagd te worden per aangetekend schrijven bij het college van burgemeester en schepenen. In beide gevallen (behoud specialisatie of toegelaten wijziging van specialisatie) dient de overnemer over de gepaste machtiging tot het uitoefenen van ambulante activiteiten te beschikken)
3 ° De onderneming van de overnemer mag door de overname over niet meer dan 2 standplaatsen met verschillende specialisatie beschikken (cf. art. 2).

14.2. In afwijking van 14.1. wordt de overdracht van standplaatsen toegelaten tussen

- echtgenoten bij feitelijke scheiding,
- echtgenoten bij scheiding van tafel en bed en van goederen
- echtgenoten bij echtscheiding
- wettelijk samenwonenden bij stopzetting van de wettelijke samenwoning

op voorwaarde dat

- de overlater of de overnemer aan de gemeente een document voorlegt als bewijs van de vermelde toestand in 14.2.
- de overnemer voldoet aan de voorwaarden vermeld in 14.1 2° en 3°

De overdracht is geldig voor de resterende geldigheidsduur van het abonnement van de overlater. Ingeval van overdracht wordt het abonnement eveneens stilzwijgend vernieuwd.

Artikel 15 Onderverhuur standwerkers (KB Art. 36)

De standwerkers, die een abonnement voor een standplaats verkregen hebben, kunnen hun tijdelijk gebruiksrecht op deze standplaats onderverhuren aan andere standwerkers namelijk:

- rechtstreeks aan een andere standwerker;
- via een vereniging om die voor alle standwerkers zonder discriminatie openstaat.

Al naargelang, deelt de standwerker of de vereniging de lijst van standwerkers mee, aan wie het tijdelijk gebruiksrecht van de standplaats werd onderverhuurd.
De prijs van de onderverhuring mag niet hoger zijn dan het deel van de abonnementprijs voor de duur van de onderverhuring.

Artikel 16 Algemene bepalingen

16.1. De abonnementen en de losse plaatsen worden toegewezen tegen betaling van de vergoeding voorzien in het belastingreglement op de markten.
Voor de losse plaatsen is de vergoeding verschuldigd per marktdag en dient ter plaatse aan de marktleider te worden betaald tegen kwijting.

16.2. De standplaats van de houder van een abonnement mag slechts worden ingenomen ten vroegste 1.30 uur voor de aanvang van de markt. Alle standplaatsen moeten uiterlijk 1.30 uur na het sluiten van de markt ontruimd zijn. De markt mag niet verlaten worden voor het einde van de markt.

16.3. De marktkramer zal de richtlijnen van de marktleider naleven. Het is uitdrukkelijk verboden wagens of enig ander voorwerp vast te hechten aan het openbaar domein. Hij zal alle maatregelen nemen om schade aan het openbaar domein te voorkomen. Hij dient hieromtrent zijn burgerlijke aansprakelijkheid te verzekeren.

16.4. De marktkramer moet steeds instaan voor het rein houden van de standplaats. Hij staat in voor de verwijdering van het afval op het einde van de markt.

16.5. Bij het innemen van de standplaats moet stipt de aangewezen lijn van de kramen worden gevolgd. De uitsprong van het tentdak en de uitklapbare panelen van de verkoopswagens mogen geen hinder veroorzaken voor het publiek.
Het is verboden de doorgangen voor de voetgangers te belemmeren door er voorwerpen te plaatsen of achter te laten.

16.6 Indien een marktdag niet kan doorgaan omwille van een jaarlijkse gemeentelijke festiviteit/activiteit heeft de marktkramer geen recht op een vergoeding door de gemeente.

16.7 Indien het abonnement binnen de maand na factuurdatum niet betaald is, zal dit van rechtswege en zonder ingebrekestelling worden vermeerderd met 10 % - met een minimum van 125,00 EUR – ten titel van forfaitaire schadevergoeding en met een intrest aan de wettelijke rentevoet.

16.8. Alle betwistingen zullen tot de uitsluitende bevoegdheid van de rechtbanken van het arrondissement Kortrijk en het Vredegerecht te Harelbeke behoren.

16.9 Indien zich een schadegeval voordoet waarbij de aansprakelijkheid van de gemeente in het gedrang komt, moet de betrokkene zich wenden tot de markleider, die de vaststelling doet en daarna onmiddellijk hiervan aangifte doet in het gemeentehuis, bij financiële dienst (3e verdieping).

Is de marktleider op dat ogenblik niet aanwezig of beschikbaar, dan richt betrokkene zich onmiddellijk tot de financiële dienst.

Artikel 17 Bevoegdheid marktleider (KB art. 44)

De marktleider is bevoegd om documenten die de machtiging en identiteit van de personen die een ambulante activiteit uitoefenen aantonen te controleren.

Artikel 18 In werking treden reglement (cf wet, art 10§2)

Dit reglement wordt binnen de maand na de aanneming ervan gestuurd naar de Minister van Middenstand en treedt in werking op de vijfde dag na de bekendmaking.

Goedgekeurd in de gemeenteraad van 2 april 2007
Aangepast in de gemeenteraad van 21 november 2013

Bijlage IV:

Gemeentelijk reglement betreffende de uitoefening en de organisatie van kermisactiviteiten

HOOFDSTUK 1 : DEFINITIES

Artikel 1
Voor de toepassing van dit reglement wordt verstaan onder :

- **Kermis** : Elke manifestatie ingericht of voorafgaand toegelaten door de gemeente, om op vastgestelde plaatsen en tijdstippen, de uitbaters van kermisattracties of van vestigingen van kermisgastronomie, die er producten of diensten aan de consument verkopen, samen te brengen.

- **Kermisactiviteit** : Elke verkoop, te koop aanbieding of uitstalling met het oog op de verkoop van diensten aan de consument in het kader van de uitbating van kermisattracties of van vestigingen van kermisgastronomie.

HOOFDSTUK 2 : TOEPASSINGSGEBIED

Artikel 2
Dit gemeentelijk reglement is van toepassing op de openbare kermissen en de uitoefening van de kermisactiviteiten op het openbaar domein van de gemeente Kuurne.

Dit reglement is niet van toepassing op pretparken, noch op vaste kermisattracties.

HOOFDSTUK 3 : GEMEENSCHAPPELIJKE BEPALINGEN

Afdeling 1.Gegevens van openbare kermissen en kermisactiviteiten buiten de openbare kermissen.

Artikel 3

§ 1 De gemeente richt op het openbaar domein volgende openbare kermissen in :

PLAATS : Marktplein
DAG : 15 augustus
PERIODE : half augustus (Ommegang)
De duur van de feestelijkheden voor de "Ommegang" wordt vastgesteld als volgt :
valt de 15e augustus op :
a) een zaterdag, zondag of maandag, dan duren de feestelijkheden de drie volle dagen
van dit weekend ;
b) een woensdag, donderdag of een vrijdag, dan beginnen de feestelijkheden vanaf de 15e augustus tot en met de eerstvolgende zondag ;
c) een dinsdag, dan beginnen de feestelijkheden vanaf de voorgaande zaterdag tot en met die dinsdag.
SPECIALISATIE : diverse

PLAN VAN DE STANDPLAATSEN : zie bijlage nr.1

PLAATS : Marktplein – Tramstatie-De Vlaskouter
DAG : Eerste zondag van oktober
PERIODE : oktober (Ezelsfeesten)
SPECIALISATIE : diverse
PLAN VAN DE STANDPLAATSEN : zie bijlage nr.2 en 3

De standplaatsen ingenomen door de foorinrichtingen en kermiskramen ter gelegenheid van voornoemde kermissen mogen niet langer bezet worden dan gedurende de in deze paragraaf vermelde periodes.

§ 2 Op volgende plaatsen is de uitoefening van kermisactiviteiten buiten de openbare kermissen toegelaten na een voorafgaande machtiging van het college van burgemeester en schepenen :

PLAATS :
DAG :
PERIODE :
SPECIALISATIE :
PLAN VAN DE STANDPLAATSEN : er zijn geen plaatsen vooraf bepaald inzake kermisactiviteiten op het openbaar domein buiten de openbare kermissen.

§ 3 Indien de plaatsen voor kermisactiviteiten (§2) niet vooraf werden bepaald is er eveneens een voorafgaande machtiging van het college van burgemeester en schepenen vereist.

Afdeling 2. Voorafgaande machtiging

Artikel 4

De machtiging die in artikel 3 § 2 en § 3 dient te worden aangevraagd wordt pas verleend indien de aanvrager voldoet aan de voorwaarden vermeld in artikel 5.

In geval van positieve beslissing krijgt de aanvrager een machtiging met daarin vermeld
- de aard van de attractie
- de plaats
- de kermis

De gevraagde machtiging kan geweigerd worden omwille van één of meerdere van onderstaande redenen :
- van openbare orde
- van volksgezondheid
- van bescherming van de consument

Het college van burgemeester en schepenen zal deze redenen motiveren in zijn kennisgeving van de negatieve beslissing aan de aanvrager en verwijst tevens naar de rechtsmiddelen inzake beroep.

Afdeling 3. Voorwaarden inzake de toewijzing van de standplaatsen

Artikel 5

Een standplaats op de openbare kermis en een plaats voor een kermisactiviteit op het openbaar domein buiten de openbare kermissen kan enkel toegewezen worden aan :

1° voor kermisattracties en vestigingen van kermisgastronomie met bediening aan tafel:
- de natuurlijke persoon, die houder is van een machtiging als werkgever in kermisactiviteiten voor eigen rekening;
- een rechtspersoon door tussenkomst van de persoon verantwoordelijk voor hun dagelijks bestuur, die houder is van de machtiging als werkgever in kermisactiviteiten.

Bijkomende voorwaarden :
-uitbater dient behoorlijk gedekt te zijn door verzekeringspolissen inzake burgerlijke aansprakelijkheid en tegen brandrisico's;
-wanneer het een kermisattractie met voortbeweging van personen, aangedreven door een niet-menselijke energiebron betreft, de atrractie voldoet aan de bepalingen van artikel 10 van het K.B. van 18 juni 2003 betreffende de uitbating van kermistoestellen;
-het bewijs dat de uitbating van de kermisattractie met dieren voldoet aan de reglementaire voorschriften betreffende deze materie;
-het bewijs dat de vestiging van de kermisgastronomie met bediening aan tafel en de personen die er werkzaam zijn voldoen aan de reglementaire voorschriften inzake volksgezondheid.

2° voor vestigingen van kermisgastronomie zonder bediening aan tafel :

-de natuurlijke persoon, die houder is van een machtiging als werkgever in ambulante activiteiten voor eigen rekening;
- een rechtspersoon door tussenkomst van de persoon verantwoordelijk voor hun dagelijks bestuur, die houder is van de machtiging als werkgever in ambulante activiteiten.

Bijkomende voorwaarden :
-uitbater dient behoorlijk gedekt te zijn door verzekeringspolissen inzake burgerlijke aansprakelijkheid en tegen brandrisico's;
-het bewijs dat de vestiging en de personen die er werkzaam zijn voldoen aan de reglementaire voorschriften inzake volksgezondheid.

Afdeling 4.Verhouding abonnement - losse plaatsen

Artikel 6

§ 1 De standplaatsen op de openbare kermis worden toegewezen :
- hetzij voor de duur van de kermis;
- hetzij per abonnement.

De toewijzing per abonnement is de regel.

De toewijzing voor de duur van de kermis is mogelijk :
- in geval van absolute noodzaak;

- wanneer de verplichtingen onafscheidelijk verbonden zijn aan de hernieuwing van de kermis.

De standplaatsen per abonnement worden toegewezen aan de uitbater die een zelfde standplaats op een abonnementsplaats heeft gekregen gedurende drie opeenvolgende jaren.
Voor de berekening van de termijn, worden de opeenvolgende jaren van verkrijging van de standplaats door de overlater berekend in het voordeel van de overnemer, op voorwaarde dat er geen onderbreking was bij de overname.

De regel van drie jaar geldt niet wanneer de standplaats werd verkregen naar aanleiding van een opschorting van het abonnement. Deze beperking is echter niet van toepassing op de persoon die daarna de nieuwe overnemer is geworden van de standplaats.

§ 2 De standplaatsen voor de kermisactiviteiten op het openbaar domein buiten de openbare kermissen worden toegewezen :

- hetzij voor de duur van de kermis;
- hetzij per abonnement.

De standplaatsen per abonnement worden toegewezen aan de uitbater die een zelfde standplaats op een abonnementsplaats heeft gekregen gedurende drie opeenvolgende jaren.

Voor de berekening van de termijn, worden de opeenvolgende jaren van verkrijging van de standplaats door de overlater berekend in het voordeel van de overnemer, op voorwaarde dat er geen onderbreking was bij de overname.

De regel van drie jaar geldt niet wanneer de standplaats werd verkregen naar aanleiding van een opschorting van het abonnement. Deze beperking is echter niet van toepassing op de persoon die daarna de nieuwe overnemer is geworden van de standplaats.

Afdeling 5. Toewijzingsregels voor abonnementen

Artikel 7

§ 1 Openbare kermissen

1° Vacature en kandidatuurstelling standplaats (KB art. 13 en 14)
Wanneer een standplaats vrijkomt, zal de burgemeester of zijn afgevaardigde deze vacature bekend maken door publicatie van een kennisgeving.
Deze kennisgeving zal gebeuren door middel van een bericht aangeplakt aan het gemeentelijk infobord en/of, via de website www.kuurne.be en/of via de lokale pers.
De kandidaturen worden ingediend volgens de voorschriften voorzien in artikel 14, 1e lid van het K.B. van 24 september 2006 betreffende de uitoefening en de organisatie van de kermisactiviteiten en binnen de termijn voorzien in de kennisgeving van de vacature.
Kandidaturen die hieraan niet voldoen, worden niet weerhouden.

2° Onderzoek van de kandidaturen (KB art. 15)
Voor de vergelijking van de kandidaturen onderzoekt de gemeente of voldaan is aan de

voorwaarden inzake toewijzing vermeld in artikel 5 van dit reglement.

De standplaatsen worden toegewezen door het college van burgemeester en schepenen op basis van één of meer van de volgende criteria :
a) de aard van de attractie of van de vestiging;
b) de technische specificaties van de attractie of van de vestiging;
c) de graad van veiligheid van de attractie of van de vestiging;
d) de aantrekkingskracht van de attractie of van de vestiging;
e) de deskundigheid van de uitbater, van de « aangestelde - verantwoordelijken » en van het tewerkgesteld personeel;
f) desgevallend, de nuttige ervaring;
g) de ernst en het zedelijk gedrag van de kandidaat.

Het openen van de kandidaturen, hun vergelijkend onderzoek, de controle van de voorwaarden en de gemotiveerde beslissing tot toewijzing van de standplaats worden opgenomen in een proces-verbaal.

3°Bekendmaking van de toewijzing van de standplaats (KB art. 15 § 5)
De gemeente deelt zowel aan de kandidaat die de standplaats toegewezen kreeg als aan elke niet weerhouden kandidaat de beslissing die hem aanbelangt mee:

-hetzij bij ter post aangetekend schrijven met ontvangstmelding,
-hetzij bij persoonlijk overhandigde brief tegen ontvangstmelding,
-hetzij per duurzame drager (fax of e-mail) met ontvangstmelding

4 °Het register of plan van de toegewezen standplaatsen (KB art. 16)
Een plan of register wordt bijgehouden waarin voor elke toegewezen standplaats vermeld staat:

a)de situering van de standplaats;
b)de toewijzingsmodaliteiten van de standplaats;
c)de duur van het gebruiksrecht of het abonnement;
d)de naam, voornaam, adres van de persoon aan wie of door tussenkomst van wie de standplaats toegewezen werd;
e)desgevallend, het maatschappelijk doel van de rechtspersoon aan wie de standplaats toegewezen werd en het adres van haar maatschappelijke zetel;
f)het ondernemingsnummer;
g)de aard van de attractie of van de vestiging die de standplaats inneemt of die op de standplaats toegelaten is;
h)de prijs van de standplaats behalve wanneer deze uniform werd vastgesteld;
i)desgevallend, de identificatie van de overlater en de datum van de overdracht.

§ 2 Kermisactiviteiten op het openbaar domein buiten de openbare kermissen :

Dezelfde regels gelden als voor de openbare kermissen (§1) met uitzondering van §1, 4° indien de gemeente vooraf de standplaatsen bepaalt.

Afdeling 6. Duur abonnement

Artikel 8

§ 1 Bij openbare kermissen :

1° Het abonnement heeft een duur van **vijf jaar**.
Na afloop wordt het stilzwijgend verlengd behalve in de gevallen bedoeld bij het opschorten of het afstand doen van het abonnement (cf. artikel 10 van dit reglement).

2° De houder van het abonnement kan, op gemotiveerd verzoek, het abonnement voor een **kortere duur** verkrijgen. Deze aanvraag wordt ingewilligd bij de stopzetting van de activiteiten aan het einde van de loopbaan.
Indien zij omwille van andere motieven aangevraagd wordt, hangt ze af van de beoordeling van de burgemeester, van zijn afgevaardigde of van de concessionaris.

§ 2 Kermisactiviteiten op het openbaar domein buiten de openbare kermissen :

Dezelfde regeling geldt als voor openbare kermissen (§1).

Afdeling 7. Opschorting abonnement

Artikel 9

§ 1 Openbare kermissen

De houder van het abonnement kan het abonnement opschorten wanneer:

1° hij tijdelijk ongeschikt is om zijn activiteit uit te oefenen:
-door ziekte of ongeval op grond van een medisch attest;
-door overmacht op een verantwoorde wijze aangetoond.

De opschorting gaat in onmiddellijk na de bekendmaking van de ongeschiktheid en houdt op op het einde van de kermis.

Indien de opschorting één jaar overschrijdt, moet zij minstens dertig dagen voor het begin van de kermis hernieuwd worden.

2° hij over een abonnement beschikt voor een andere kermis die op hetzelfde ogenblik plaats heeft.

De opschorting moet worden bekend gemaakt tenminste drie maanden voor de begindatum van de kermis. Zij mag geen drie opeenvolgende jaren overschrijden.

De opschorting impliceert de opschorting van de wederzijdse verplichtingen die uit de overeenkomst voortkomen.

De vraag tot opschorting dient te gebeuren:
-hetzij bij ter post aangetekend schrijven met ontvangstmelding;
-hetzij bij persoonlijk overhandigde brief tegen ontvangstmelding;
-hetzij per duurzame drager (fax of e-mail) met ontvangstmelding.

§ 2 Kermisactiviteiten op het openbaar domein buiten de openbare kermissen :

Dezelfde regeling als voor openbare kermissen (§1) geldt.

Afdeling 8 Afstand van het abonnement

Artikel 10

§ 1 Openbare kermissen :

De houder van het abonnement kan van het abonnement afstand doen:

- bij de vervaldag van het abonnement, mits een opzegtermijn van tenminste drie maanden;
- bij de stopzetting van zijn activiteiten, mits een opzegtermijn van tenminste drie maanden;
- indien hij definitief ongeschikt is om zijn activiteit uit te oefenen omwille van redenen vermeld in artikel 9 1° van dit reglement. De opzegging gaat in op de dertigste dag volgend op de bekendmaking van de ongeschiktheid;
- De houder kan een vervroegde beëindiging van zijn abonnement aanvragen voor andere motieven. De beslissing om gevolg aan deze aanvraag te geven hangt af van de beoordeling van de burgemeester, zijn afgevaardigde of de concessionaris;
- De rechthebbenden van de natuurlijke persoon die voor eigen rekening zijn activiteit uitoefent, kunnen bij zijn overlijden, zonder vooropzeg, afstand doen van het abonnement waarvan hij de houder was.

§ 2 Kermisactiviteiten op het openbaar domein buiten de openbare kermissen :

Dezelfde regeling als voor openbare kermissen (§1) geldt.

Afdeling 9 Schorsing en opzegging van het abonnement

Artikel 11

§ 1 Openbare kermissen

De gemeente kan het abonnement intrekken of opschorten:

1° hetzij omdat de titularis van de standplaats niet langer voldoet aan de wettelijke verplichtingen betreffende de uitoefening van kermisactiviteiten of aan deze die van toepassing zijn op de betrokken attractie of vestiging,
2° hetzij omdat de titularis herhaaldelijk de richtlijnen van de marktleider met betrekking tot de openbare orde, de openbare veiligheid, de goede werking van het kermisgebeuren, onder meer wat de openingsuren, de plaatsing van attracties en bijhorigheden en schade aan het openbaar domein betreft, niet naleeft.

De beslissing tot schorsing wordt betekend bij een ter post aangetekend schrijven met ontvangstbewijs of op een duurzame drager tegen ontvangstbewijs.

§ 2 Kermisactiviteiten op het openbaar domein buiten de openbare kermissen :

Dezelfde regeling geldt als voor openbare kermissen (§1).

Afdeling 10 Inname standplaatsen

Artikel 12

§ 1 Openbare kermissen :

1° De standplaatsen kermisattractie of vestiging van kermisgastronomie met bediening aan tafel kunnen ingenomen worden door :

1) de personen aan wie standplaats toegewezen is (cf. art. 5 van dit reglement) houders "machtiging als werkgever in kermisactiviteiten";

2) de verantwoordelijke van het dagelijks bestuur van een rechtspersoon aan wie de standplaats is toegewezen, houder van de "machtiging als werkgever in kermisactiviteiten";

3) de echtgenoot of echtgenote of wettelijk samenwonende van de natuurlijke persoon aan wie de standplaats werd toegewezen, houders van de "machtiging als werkgever in kermisactiviteiten" voor de uitoefening van de kermisactiviteit voor eigen rekening;

4) de feitelijke vennoten van de natuurlijke persoon aan wie de standplaats werd toegewezen, houders van de "machtiging als werkgever in kermisactiviteiten" voor de uitoefening van de kermisactiviteit voor eigen rekening;

5) de personen die beschikken over de "machtiging als aangestelde-verantwoordelijke in kermisactiviteiten" die de kermisactiviteit uitoefenen voor rekening of in dienst van de personen bedoeld in 1) tot en met 4);

6) aangestelden die de kermisactiviteit uitoefenen voor rekening of in dienst van de personen bedoeld in 1) tot en met 4) onder het gezag en in aanwezigheid van deze of van een persoon bedoeld in 5);

De personen bedoeld in 2) tot en met 5) kunnen deze standplaatsen innemen voor zover hun machtiging geldig is voor de attractie of vestiging die erop uitgebaat worden.
Zij kunnen deze standplaatsen innemen buiten de aanwezigheid van de personen aan wie of door middel van wie ze werden toegewezen.

2° De standplaatsen voor een ambulante activiteit in kermisgastronomie zonder bediening aan tafel kunnen ingenomen worden door :

1) de personen aan wie de standplaats toegewezen is (cf. art. 5 van dit reglement) houders "machtiging als werkgever in ambulante activiteiten";

2) de verantwoordelijke voor het dagelijks bestuur van een rechtspersoon, aan wie de standplaats is toegewezen, houder van een "machtiging als werkgever in ambulante activiteiten" ;

3) de feitelijke venno(o)t(en) van de natuurlijke persoon aan wie de standplaats werd toegewezen, houder van een “machtiging als werkgever” voor de uitoefening van een ambulante activiteit voor eigen rekening;

4) de echtgenoot of echtgenote en wettelijk samenwonende van de natuurlijke persoon aan wie de standplaats werd toegewezen, houder van een “machtiging als werkgever” voor de uitoefening van een ambulante activiteit voor eigen rekening;

5) door de personen die beschikken over een “machtiging als aangestelde A” of een “machtiging als aangestelde B”, die een ambulante activiteit uitoefenen voor rekening of in dienst van de natuurlijke persoon of rechtspersoon bedoeld in 1) tot en met 4);

6) door de personen vrijgesteld van de machtiging tot het uitoefenen van ambulante activiteiten in een vestiging kermisgastronomie zonder bediening aan tafel, in aanwezigheid en onder het gezag van de houder van de “machtiging ambulante activiteiten als werkgever” of van de houder van de “machtiging ambulante activiteiten als aangestelde A of B” .

De personen opgesomd in 2) tot en met 5) kunnen de standplaatsen innemen buiten de aanwezigheid van de personen aan wie of door middel van wie ze werden toegewezen.

§ 2 Kermisactiviteiten op het openbaar domein buiten de openbare kermissen :

Dezelfde regeling geldt als voor openbare kermissen in § 1, 1°.

Afdeling 11 Overdracht standplaatsen

Artikel 13

§ 1 Openbare kermissen :

De overdracht van een standplaats is toegelaten wanneer:

1) De houder van een standplaats op een openbare kermis de uitbating van zijn attractie(s) of zijn vestiging(en) stopzet;

2) de houder van een standplaats overlijdt. Zijn rechthebbenden kunnen zijn standplaats overlaten.

In beide gevallen is overdracht slechts mogelijk op voorwaarde dat
-de overnemer(s) de attractie(s) of vestiging(en) uitgebaat op de overgedragen standplaatsen overneemt;
-de overnemer voldoet aan de voorwaarden tot het toewijzen van een standplaats op de kermis (cf. artikel 5 van dit reglement);
- de gemeente vastgesteld heeft dat de overnemer voldoet aan de voorwaarden tot overdracht.

§ 2 Kermisactiviteiten op het openbaar domein buiten de openbare kermissen vallen onder dezelfde regeling als voor openbare kermissen (§1).

HOOFDSTUK 4 : SPECIFIEKE BEPALINGEN

Afdeling 1 Spoedprocedure bij openbare kermissen

Artikel 14

Indien, in de vijftien dagen voorafgaand aan de opening van de kermis, de standplaatsen vacant blijven,

- hetzij omdat zij niet konden worden toegewezen na afloop van de gewone procedure (cf. artikel 6 van dit reglement);
- hetzij omdat ze dit in die tussentijd zijn geworden;
- hetzij tengevolge van hun niet-bezetting resulterend uit de afwezigheid van hun houder,

kan er worden voorzien in een **spoedprocedure** die als volgt is bepaald:

1° de gemeente raadpleegt de door hem gekozen kandidaten. Hij richt zich, in de mate van het mogelijke, tot verscheidene kandidaten per voorziene standplaats;
2° de kandidaturen worden ingediend hetzij per duurzame drager tegen ontvangstbewijs, hetzij schriftelijk tegen ontvangstbewijs;
3° de gemeente gaat over tot de toewijzing van de standplaatsen overeenkomstig de bepalingen opgenomen in artikel 7 eerste en tweede lid van dit reglement;
4° hij stelt een proces-verbaal op dat per vacature of onbezette standplaats de kandidaten

vermeldt die hun kandidatuur hebben ingediend;
5° indien meerdere kandidaten naar eenzelfde standplaats dingen, geeft hij in het proces-verbaal de motivatie van zijn keuze aan;
6° hij deelt aan iedere kandidaat, hetzij bij ter post aangetekend schrijven met ontvangstmelding, hetzij bij persoonlijk overhandigde brief tegen ontvangstmelding, hetzij per duurzame drager (bijv. fax of e-mail) met ontvangstmelding, de beslissing mede die hem aanbelangt.

Het plaatsen van uitbaters van kermisattracties of vestigingen waaraan een standplaats werd toegewezen op basis van de spoedprocedure, kan leiden tot aanpassingen aan het plan van de kermis, voor zover deze beperkt blijven en nauwkeurig worden gemotiveerd door de technische noodzakelijkheden van de toevoeging van de nieuwkomers op het kermisterrein.
De aanpassingen zullen onderworpen worden aan de goedkeuring van het eerstvolgende college van burgemeester en schepenen.

Afdeling 2 Vooropzeg van de gemeente bij openbare kermissen

Artikel 15

Wanneer de manifestatie of een deel van de standplaatsen definitief worden opgeheven, geldt een termijn van vooropzeg aan de houders van een standplaats per abonnement van één jaar.

HOOFDSTUK 5 : SLOTBEPALINGEN

Afdeling 1 Bevoegdheid marktleider

Artikel 16

De persoon belast met de praktische organisatie van de openbare kermissen en kermisactiviteiten buiten de openbare kermissen op het openbaar domein, hiertoe aangesteld door de burgemeester, zijn afgevaardigde of de concessionaris zijn gemachtigd om de documenten vermeld in artikel 5 van dit reglement te controleren.

Afdeling 2 Strafbepalingen

Artikel 17

Inbreuken op onderhavig reglement worden gesanctioneerd conform hoofdstuk III van de gecoördineerde wet van 25 juni 1993 betreffende de uitoefening en de organisatie van ambulante en kermisactiviteiten.

Afdeling 3 Overgangsbepaling

Artikel 18

Voor de reeds afgesloten contracten blijven de bestaande abonnementen, op het ogenblik

dat het nieuwe reglement wordt aangenomen, geldig tot aan hun vervaldatum. Van zodra dit reglement van toepassing is, zijn de toewijzingsmodaliteiten vermeld in dit reglement van toepassing. De houder van een abonnement op datum van de inwerkingtreding van dit reglement, heeft recht op de toepassing van de nieuwe wettelijke bepalingen inzake opschorting, afstand en overdracht van de standplaats.

Afdeling 4 Opheffing

Artikel 19

Het gemeentelijk reglement betreffende het toekennen van standplaatsen op het openbaar domein n.a.v. kermissen, goedgekeurd in de gemeenteraad van 21 februari 2001 en aangepast in de gemeenteraad van 2 juli 2007, wordt opgeheven.

Afdeling 5 Bekendmaking en inwerkingtreding

Artikel 20

Dit reglement wordt bekendgemaakt overeenkomstig artikel 186 van het Gemeentedecreet en treedt in werking op 5 april 2011.

Afdeling 6 Kennisgeving aan de Minister van Middenstand

Artikel 21

Dit reglement wordt binnen de maand na de aanneming ervan gestuurd naar de minister van Middenstand.

Bijlage V: Huishoudelijk reglement sportinfrastructuur Kuurne

1. Inleiding

Artikel 1
De sportaccommodatie (sporthal, zwembad en buitenaccommodatie) gelegen te Nieuwenhuyse 49, 8520 Kuurne wordt door de vzw sportpark uitgebaat. Het dagelijks beheer ligt in handen van de raad van bestuur van de vzw sportpark Kuurne. Elke gebruiker van de inrichting wordt geacht kennis genomen te hebben van dit reglement dat duidelijk is uitgehangen alsmede van het tariefreglement.

De gebruiker zorgt ervoor dat voldaan is aan alle wettelijke verplichtingen die uit de ingerichte activiteit voortvloeien (o.a. vergunningen, risicoanalyses, verzekeringen,…).

Voor inlichtingen en reservaties kan u steeds contact opnemen met de gemeentelijke sportdienst:
Nieuwenhuyse 49
8520 Kuurne
Tel.: 056/35 27 71
Fax.: 056/35 50 97
E-mail: sportdienst@kuurne.be

De aanvraagformulieren kunnen ook gedownload worden via de website van de gemeente: www.kuurne.be onder de rubriek “vrije tijd – sportinfrastructuur-dienstverlening-gebruik sportinfrastructuur”.

2. Bestemming

Artikel 2
De gemeentelijke sportinfrastructuur werd opgericht in het belang van de sportbeoefening. Met het mogelijk maken van een verantwoorde, veilige en hygiënische wijze van sport beoefenen is een groot kapitaal gemoeid : een investering voor vele jaren.
De beoogde resultaten kunnen echter alleen worden bereikt als deze infrastructuur op een correcte en juiste wijze wordt gebruikt.

De sportaccommodatie mag enkel gebruikt worden voor sportdoeleinden. Wanneer de gebruiker de sportaccommodatie een andere bestemming wil geven dan die waarvoor ze bestemd is , moet dit schriftelijk aangevraagd worden aan de vzw sportpark Kuurne.

3. Toegang en toezicht

Artikel 3
De in artikel 1 genoemde sportaccommodatie zijn enkel toegankelijk voor :
- gebruikers die de vastgestelde gebruiksvergoeding betalen gedurende de tijd waarvoor de vergoeding geldt ;
- de toeschouwers bij wedstrijden op de voor hen voorziene plaatsen ;
- de zaalwachters en personen belast met een opdracht vanwege het

gemeentebestuur binnen de perken van hun bevoegdheid ;
- personen met een bijzondere machtiging van het gemeentebestuur of de vzw sportpark Kuurne.

De voormelde sportaccommodatie zijn niet toegankelijk :

- wanneer onderhoudswerken worden uitgevoerd ;
- wanneer de vzw sportpark Kuurne de accommodaties heeft toegewezen voor een bijzondere manifestatie. Hierbij wordt zoveel mogelijk rekening gehouden met de prioriteiten van de officiële competities ;
- in geval van overmacht, bv weersomstandigheden,…
- jaarlijkse vakantie

Artikel 4

Zaalwachters aangesteld door het gemeentebestuur mogen ten allen tijde toezicht uitoefenen op het volledige domein en in alle lokalen van de sportaccommodatie.

De toegang tot de sportaccommodatie wordt geweigerd aan :

- personen die de aanwijzingen van het personeel niet opvolgen ;
- personen die onder invloed van alcohol of andere drugs verkeren ;
- personen die door hun wangedrag de openbare orde, rust of veiligheid verstoren ;
- personen die zich om welke reden ook in een staat bevinden die hun weigering rechtvaardigt, zelfs indien ze een toegangsbewijs of een gebruiksvergunning bezitten ;
- personen met dieren, m.u.v. blindengeleide honden;
- personen die de strikte naleving van de bepalingen van onderhavig huishoudelijk reglement en van het politiereglement op het gebruik van het sportpark niet naleven;
- Personen die hun legitimatiebewijs niet kunnen voorleggen aan de bevoegde personen.

De hiervoor vermelde personen die toch op één of andere wijze de sportaccommodatie betreden, kunnen onmiddellijk daaruit verwijderd worden zonder dat zij de eventuele gebruiksvergoeding of toegangsgelden terugbetaald krijgen. Hiervoor moeten in eerste instantie de medegebruikers, de clubverantwoordelijken of de organisatoren maatregelen nemen. De betrokken personen zijn aansprakelijk voor de schade die zij of hun dier veroorzaken.

Artikel 5

Het personeel zorgt voor de goede werking van de inrichting.
Het personeel is verantwoordelijk voor de verwarming. De aanwezige regelaars mogen enkel en alleen door het personeel worden bediend.

Het personeel zal ervoor instaan dat de inrichting gebruiksklaar is (o.a. aanschakelen van de verlichting, de verwarming, de koeling en de ventilatie), het personeel zal het aantal gebruikers bijhouden en de nodige raadgevingen en begeleiding verstrekken. Het personeel of de verantwoordelijke van de club aangeduid door de sportclub en bekendgemaakt aan de sportdienst zal bij sluiting nazien of alle vensters en deuren gesloten zijn, de kranen dichtgedraaid en schakelt de verlichting uit van de inrichting.

Artikel 6

Alle gereserveerde uren voor de gebruiker worden aangerekend aan de prijzen overeenkomstig het tariefreglement. Uitzonderlijk kan daarvan afgeweken worden mits goedkeuring van de vzw sportpark Kuurne.

Artikel 7
Er wordt geen toegang verleend tot de sportaccommodaties aan scholen, jeugdgroepen of jeugdploegen zonder begeleiding door een leraar, trainer, groeps- of ploegafgevaardigde. Kinderen beneden de acht jaar moeten vergezeld zijn van een verantwoordelijk toezichthoudende persoon (vanaf 18 jaar). De verenigingen en instellingen zorgen ervoor dat er steeds een begeleider (trainer, leerkracht…) tijdig aanwezig is.

Artikel 8
De sporthal, zwembad, buitenaccommodatie, kleedcabines en sanitaire ruimtes mogen door de gebruiker enkel na goedkeuring door de vzw Sportpark Kuurne, betreden worden op de overeengekomen dagen en uren en enkel voor het beoefenen van de overeengekomen sporten op recreatief of competitief niveau. De overeengekomen uren en toegestane ruimte dienen strikt nageleefd te worden. In de toegestane gebruiksduur is inbegrepen de tijd nodig voor het plaatsen en wegbergen van materiaal.
Gebruikers mogen de sporthal enkel betreden onder begeleiding van de lesgever.

Artikel 9
De bergingen horend bij de sporthal kunnen enkel betreden worden door de gekwalificeerde trainers/leerkrachten of gebruikers die onder hun toezicht staan, vertegenwoordigers van de gebruiker en personeel van de sportdienst.
In geen geval mag publiek zich bevinden in de bergingen of rond het sportmateriaal.

Artikel 10
De technische lokalen in het gebouw zijn enkel toegankelijk voor bevoegd personeel van sportdienst Kuurne en de onderhoudsfirma.

Artikel 11
- Het aanbrengen van eigen promotiemateriaal (affiches, flyers, folders, …) aan het publiek uithangbord van de sportaccommodatie is enkel toegelaten als deze sportgerelateerd is, mits toestemming van de sportdienst.
-
- Artikel 12
- Op het volledige domein zijn loslopende honden niet toegestaan.

4. Bepalingen inzake orde, veiligheid en netheid

•

Artikel 13
In de sportaccommodatie is het verboden :
- te roken in de binnenaccommodatie
- de infrastructuur en de uitrusting te verontreinigen of te beschadigen ;
- magnesium (m.u.v. de turnzaal), krijt, hars, plakband of andere materialen te gebruiken die de vloer verontreinigen of beschadigen ;
- voorwerpen, vreemd aan de beoefende sport, binnen te brengen, ermee te werpen, te slaan, te laten knallen, … ;
- met ballen te spelen in de kleedkamers. Ballen zijn in de kleedkamer enkel toegelaten in een ballennet of sporttas;

- gevaarlijke voorwerpen die de oorzaak kunnen zijn van blessures binnen te brengen ;
- zich om te kleden buiten de daartoe bestemde kleedruimtes ;
- op de zitbanken te liggen of er de voeten op te plaatsen ;
- de doorgang te belemmeren door in de gangen of op de trappen van de tribune te zitten of te blijven staan ;
- de afsluitingen of balustrades te beklimmen, erop te zitten of te staan ;
- de orde of veiligheid te verstoren of het normale verloop van de wedstrijden of trainingen te hinderen ;
- publiciteit of handelsactiviteiten te voeren, tenzij hiervoor toelating wordt verleend door de vzw sportpark Kuurne;
- het personeel te hinderen bij het toezicht;
- de nooddeuren te openen als er zich geen noodsituatie voordoet.

Artikel 14
Er mogen geen fietsen tegen de muren of afsluitingen worden geplaatst of worden binnengebracht. Die voertuigen moeten gestald worden op de daarvoor voorziene plaatsen. De nodige maatregelen moeten worden genomen om diefstal te voorkomen.

Alle uitgangen en nooduitgangen moeten altijd vrijgehouden worden.

Er mag geen gemotoriseerd verkeer op het sportpark en er mag niet geparkeerd worden met uitzondering van diensten, kaarthouders en laden en lossen.

Artikel 15
Het is verboden in de sportzalen, kleedkamers en de tribunes drank in drinkglazen, drankflessen (glas of plastic), drankblikjes, … mee te nemen.
Uitzondering op deze regel wordt gemaakt voor water en sportdranken in plastic flessen. De lege plastic flessen moeten worden opgeruimd en in de PMD-containers worden geworpen.

Het is verboden in de sportzalen en tribunes voedingswaren of kauwgum te gebruiken.

Artikel 16
Het is onder geen beding toegestaan om de infrastructuur aan derden ter beschikking te stellen. De infrastructuur kan enkel via de sportdienst gereserveerd worden.

Artikel 17
De sportbeoefenaar moet hygiënisch, zedig en in overeenstemming met de vereisten van de sport gekleed zijn.

Artikel 18
De gebruiker dient alle nodige maatregelen te nemen om brand te voorkomen en de aanwezigen te beschermen tegen de gevolgen van brand en paniek:

- verbod op het maken van open vuren, vuurwerk en andere brandgevaarlijke handelingen;
- de gebruikte materialen mogen in geen geval bijdragen tot de verspreiding van brand en/of toxische gassen;
- vrijhouden van alle nooduitgangen en veiligheidsvoorzieningen in de accommodatie;

- de aanwezige snelblustoestellen moeten steeds bereikbaar zijn en vlot worden ingezet;
- de toegangswegen voor de brandweer moeten altijd vrij zijn van voertuigen; enkel voor het laden en lossen van materialen wordt een uitzondering gemaakt;
- voorzien van voldoende verantwoordelijken bij grotere manifestaties;
- voorzien van E.H.B.O.-post (mobiel) bij organisaties van meer dan 100 deelnemers.

Artikel 19
Er is een EHBO koffer ter beschikking in de sporthal die tegen een jaarlijkse vergoeding van 10 euro kan gebruikt worden. Iedere sportvereniging kan op ieder moment ijs krijgen aan de kassa van het zwembad of bij de zaalwachter.

Artikel 20
Alle gevallen die niet in dit reglement voorzien zijn, vallen onder de bevoegdheid van de vzw Sportpark Kuurne. Tijdelijke afwijkingen op het specifiek huishoudelijk reglement kunnen toegestaan worden.

5. Gebruik

5.1 Sporthal

Artikel 21
De sporthal met diverse zaaldelen, de sportbeuk en de turnzaal kunnen gehuurd worden bij de vzw sportpark Kuurne.

Artikel 22
De sporthal is het ganse jaar toegankelijk voor publiek:
Tijdens schooldagen en schoolvakanties:

Maandag:	8u30 – 12u00 en 13u30 – 22u00
Dinsdag:	8u30 – 12u00 en 13u30 – 22u00
Woensdag:	8u30 – 22u00
Donderdag:	8u30 – 12u00 en 13u30 – 22u00
Vrijdag:	8u30 – 12u00 en 13u30 – 22u00
Zaterdag:	7u30 – 12u00 en 13u00 – 18u00
Zondag:	8u00 – 12u00

De sporthal is gesloten op:
- Nieuwjaar (1 januari)
- Pasen
- Paasmaandag
- 1 mei
- O.L.H. Hemelvaart
- Pinksteren
- 2de Pinksteren
- 21 juli tot en met 15 augustus
- Allerheiligen (1 november)
- Allerzielen (2 november)
- Wapenstilstand (11 november)
- Kerstavond (24 december)
- Kerstmis (25 december)

De sporthal is enkel open van 8u00 tot 13u00:
- 2 januari
- 2de kerstdag (26 december)

De sporthal is enkel open tot 16u:
- Kermismaandag
- Oudejaarsavond (31 december)

Er kunnen geen matchen gespeeld worden na 18u op:
- Avond voor Kuurne – Brussel – Kuurne

De kleedkamers zijn exclusief ter beschikking op Kuurne – Brussel – Kuurne

De vzw sportpark Kuurne kan tijdelijk de sporthal sluiten om redenen van openbaar nut of gezondheidsredenen of de openingsuren wijzigen mits een aanvraag aan de vzw sportpark Kuurne.

Artikel 23
De aanvraag voor het gebruik van sportinfrastructuur gebeurt bij de gemeentelijke sportdienst.
Sportdienst Kuurne, Nieuwenhuyse 49, 8520 Kuurne
Tel.: 056/35 27 71 - Fax.: 056/35 50 97
E-mail: sportdienst@kuurne.be – website: www.kuurne.be

Tijdens de maand april van elk jaar ontvangen de hurende verenigingen van Kuurne de formulieren om hun aanvraag in te dienen voor het volgende sportseizoen. Alle aanvragen (jaarhuren, grote sportevenementen, dagtornooien, weekendtornooien, kampioenschappen,…) voor het huren van sportinfrastructuur moeten binnen zijn voor 1 mei van elk jaar, aangezien er voor deze verenigingen jaarcontracten worden opgemaakt. De goedkeuring van de sportdienst wordt gegeven op een overleg met de verenigingen in de maand mei.
Na 1 mei kunnen er bijkomende aanvragen gebeuren naargelang de beschikbaarheid van de zaal. Er worden wel geen aanvragen goedgekeurd buiten de normale openingsuren van de sporthal.

Artikel 24
Voor het gebruik van de sporthal wordt met volgende prioriteiten van de aanvrager rekening gehouden:
- Kuurnse vereniging
- Officiële competitie
- Recreatie
- Niet Kuurnse verenigingen
- Individuen

Artikel 25
De huurprijzen en waarborgen worden jaarlijks vastgelegd in het tarievenreglement, goedgekeurd door de vzw sportpark Kuurne. Ze zijn terug te vinden op de website of bij de sportdienst.

Artikel 26
De vzw sportpark Kuurne kan, op schriftelijk verzoek en na grondige motivering, afwijkingen op dit huurreglement toestaan. Wat niet expliciet geregeld is, behoort tot de uitsluitende bevoegdheid van de vzw sportpark Kuurne.

Artikel 27
- De gebruiker zal zich tegen wettelijke aansprakelijkheid verzekeren. Voor ongevallen, die in de sporthal of de daarbij horende lokalen gebeuren, draagt vzw Sportpark Kuurne geen verantwoordelijkheid.
-
- Artikel 28

De kleed- en wasruimte moet een twintig minuten na de huurtijd ontruimd worden. Bij een drukke bezetting van de sportinfrastructuur kan de verantwoordelijke toezichthouder de tijdsduur voor het gebruik van de kleedkamer beperken.
-
- Artikel 29
- Het opzeggen of wijzigen van het gebruik van de sporthal of sportbeuk of tunrzaal dient minstens één week voor de geplande activiteit te gebeuren.
-
- Artikel 30
- Er is meldingsplicht bij vzw sportpark Kuurne door de gebruikers bij het vaststellen van gebreken of bij beschadiging.
-
- Artikel 31
- Alles wat wordt gevonden in de kleedkamers of andere lokalen wordt minimaal 1 maand en maximaal 2 maanden in bewaring gehouden door het personeel van de sportdienst.
-
- Artikel 32
- Voor het gebruik van de muziek- en geluidsinstallatie en het scorebord, eigendom van de vzw sportpark Kuurne, moet toelating gevraagd worden aan de zaalverantwoordelijke.
  Eigen muziekinstallatie mag gebruikt worden op eigen risico en opgesteld worden op een plaats vast te stellen door de verantwoordelijke van de Sportdienst.

De installatie moet conform zijn aan de vigerende wettelijke normen.

-
- Artikel 33

Het plaatsen en opbergen van het materiaal (netten voor tennis, minivoetbaldoelen, enz.) gebeurt door de gebruikers, onder toezicht van het verantwoordelijk personeel, binnen het ter beschikking gestelde uur teneinde de volgende gebruiker tijdig te kunnen laten beginnen. Alle toestellen en materialen moeten na het beëindigen van het gebruik in de daarvoor bestemde ruimte worden opgeborgen.

- **5.1.1. specifieke bepalingen sportbeuk**
-

Artikel 34

Het is verboden harde ballen te benutten (met uitzondering van vechtsportspecifieke materialen zoals judoballen…).
De tatami in de sportbeuk mogen enkel met blote voeten, op kousen, met stoffen slofjes of met vechtsportspecifieke schoeisels betreden worden.
De sportbeoefening moet aangepast worden aan de lage hoogte van de zaal. Hierbij wordt aandacht gevraagd voor het gebruik van stokken en dergelijke.

- **5.1.2. specifieke bepalingen turnzaal**

Artikel 35

Het is verboden harde ballen te benutten.
De sportbeoefening moet aangepast worden aan de lage hoogte van de zaal. Hierbij wordt aandacht gevraagd voor het gebruik van stokken en dergelijke.

5.2 Openluchtinfrastructuur

5.2.1 voetbalvelden

Artikel 36

- Bespeelbaarheid velden voor de trainingen: de sport- en/of de groendienst bepalen of de velden al dan niet bespeelbaar zijn. Minimum drie uur voor aanvang van de trainingen wordt beslist of een training kan doorgaan. Voor de wedstrijden zal de sportdienst voor verenigingen aangesloten bij de K.B.V.B. het advies van de bond opvolgen, indien de velden in zo'n slechte staat zijn dat spelen niet mogelijk is zal de sportdienst zelf de wedstrijden aflasten. Voor alle andere verenigingen zal de sportdienst de eindbeslissing nemen. De officiële scheidsrechter kan altijd beslissen dat het veld niet bespeelbaar is en de wedstrijd afgelasten.
-
- Artikel 37

De aanvraag voor het gebruik van de openlucht infrastructuur gebeurt bij de gemeentelijke sportdienst.
Sportdienst Kuurne, Nieuwenhuyse 49, 8520 Kuurne
Tel.: 056/35 27 71 - Fax.: 056/35 50 97
E-mail: sportdienst@kuurne.be – website: www.kuurne.be

Tijdens de maand juni van elk jaar ontvangen de hurende verenigingen van Kuurne de formulieren om hun aanvraag in te dienen voor het volgende sportseizoen. Alle aanvragen (jaarhuren, grote sportevenementen, dagtornooien, weekendtornooien, kampioenschappen,…) voor het huren van sportinfrastructuur moeten binnen zijn voor 1 juli van elk jaar, aangezien er voor deze verenigingen jaarcontracten worden opgemaakt. De goedkeuring van de sportdienst wordt gegeven op een overleg met de verenigingen in de maand juli.

Na 1 juli kunnen er bijkomende aanvragen gebeuren naargelang de beschikbaarheid van de velden.

- Extra wedstrijden of trainingen moeten op een officieel aanvraagformulier aangevraagd worden, af te halen bij de sportdienst.
- Een wedstrijd is pas definitief ingeboekt na bevestiging van de sportdienst, dit kan per brief of mail.
- Als de aanvraagprocedure niet correct verlopen is, heeft de vzw sportpark Kuurne het recht om de toegang tot het veld te verbieden.
-
- Artikel 38
- De huurprijzen en waarborgen worden jaarlijks vastgelegd in het tarievenreglement, goedgekeurd door de vzw sportpark Kuurne. Ze zijn terug te vinden op de website of bij de sportdienst.
-

- Artikel 39
- Niet Kuurnse ploegen kunnen een veld huren indien deze niet door een Kuurnse ploeg aangevraagd werd, deze aanvraag moet goedgekeurd worden door het dagelijks bestuur van de vzw sportpark Kuurne. De aanvraag moet minimum 1 maand voor de wedstrijd gebeuren. Kuurnse ploegen hebben tot 3 weken voor de wedstrijd voorrang op de terreinen. Indien deze periode verstreken is kan een Kuurnse ploeg geen aanspraak meer maken op een reeds bezet terrein.
- Tijdens een officieel inhaalweekend hebben Kuurnse ploegen tot 1 week voor de wedstrijd voorrang.
-
- Artikel 40
- Een Kuurnse ploeg kan in geen enkel geval een terrein ter beschikking stellen van twee niet Kuurnse ploegen. Als dit geconstateerd wordt zal de vzw sportpark Kuurne de wedstrijd verbieden.
-
- Artikel 41
- De inrichting van tornooien kan enkel op aanvraag en deelname van een Kuurnse ploeg.

- Artikel 42
- De kleedkamers en stortbaden kunnen gebruikt worden voor de periode die noodzakelijk is (met een maximum van 20 minuten).
- Glas (onder gelijk welke vorm), eten en alcohol zijn niet toegelaten in de kleedkamers. Enkel water en sportdranken in plastieken flessen en bekers is toegelaten.
-
    - Artikel 43
    - Na gebruik van elke wedstrijd worden de kleedruimtes proper achtergelaten, dit wil zeggen alle afval in de vuilnisemmers, net sanitair, kleedruimtes uitvegen en dweilen.
    - Indien men een kleedruimte aantreft die niet net is gelieve de receptie van het zwembad te verwittigen.
    -
    - Artikel 44
    - Alle gebruikers van de voetbalvelden dienen bij gebruik van de verplaatsbare doelen die steeds te verankeren in de grond met de daarvoor voorziene haken.
    -
    - Artikel 45
    - Alle doelen moeten na het gebruik teruggeplaatst worden aan de buitenzijde van het voetbalveld en gesloten worden met de voorziene sloten.
    -
    - Artikel 46
    - Voor de openlucht voetbalterreinen wordt alle materiaal zoals voetbalnetten en cornervlaggen geleverd door de vzw sportpark Kuurne. Ballen worden door de gebruiker zelf meegebracht. Het gewoon onderhoud van de grasmat is ten laste van de vzw sportpark Kuurne. Er is een ‘rustperiode’ voor de voetbalvelden voorzien,voor terrein 1, 2 en 3 van half mei tot 15 juli, voor terrein 4 van eind mei tot eind augustus. Dan worden de voetbalterreinen niet

ter beschikking gesteld.

De voetbalschoenen dienen uitgedaan te worden bij het binnenkomen van de binnenaccommodatie en de buiten aangebrachte voetbalschoencleaners dienen gebruikt te worden.

-

5.2.2 tennisaccommodatie

-
- Artikel 47

Het tennisseizoen loopt van 1 april tot 30 september voor de kunstgrasvelden en van 1 april (als de weersomstandigheden het toelaten en het onderhoud reeds is uitgevoerd) tot 31 oktober voor de terreinen in gemalen baksteen.

Tijdens schooldagen en schoolvakanties:		21 juli tot en met 15 augustus	
Maandag:	8u30 – 12u00 en 13u30 – 22u00	Maandag:	14u00-22u00
Dinsdag:	8u30 – 12u00 en 13u30 – 22u00	Dinsdag:	14u00-22u00
Woensdag:	8u30 – 22u00	Woensdag:	12u00-22u00
Donderdag:	8u30 – 12u00 en 13u30 – 22u00	Donderdag:	14u00-22u00
Vrijdag:	8u30 – 12u00 en 13u30 – 22u00	Vrijdag:	12u00-22u00
Zaterdag:	7u30 – 12u00 en 13u00 – 18u00	Zaterdag:	7u30 – 12u00 en 13u00 – 18u00
Zondag:	8u00 – 13u00	Zondag:	8u00 – 13u00

De tennisvelden zijn gesloten op:
- Pasen
- Paasmaandag
- 1 mei
- O.L.H. Hemelvaart
- Pinksteren
- 2de Pinksteren
- O.L.V. Hemelvaart (15 augustus)

De vzw sportpark Kuurne kan tijdelijk de tennisvelden sluiten om redenen van openbaar nut of gezondheidsredenen.

Wel wordt een speciale regeling toegestaan voor de clubleden. Op de weekdagen na 20 uur en op zaterdag na 18 uur is het hen toegestaan **nog 1 uur** te spelen, indien zij zich **TIJDIG (5 minuten vóór sluitingsuur)** op het secretariaat van de sporthal aanmelden.

Artikel 48

De gravelterreinen kunnen niet door particulieren gehuurd worden. De club betaalt een jaarhuur en heeft het alleenrecht gedurende dat tennisseizoen.
Het dagelijks onderhoud van de gravel terreinen is ten laste van de club.

Artikel 49

Voor deze jaarhuur kunnen de clubleden - **mits afgifte van de clublidkaart** - gratis tennissen onder volgende voorwaarden:
- De clubleden moeten zich wel houden aan het gebruik van **uur tot uur**.
- **De AFGIFTE van 1 LIDKAART PER SPELEND LID IS VERPLICHT !!**
- **Niet-clubleden**, die met clubleden wensen samen te spelen, dienen de **halve** vergoeding te betalen. (Enkel mogelijk op de kunstgrasvelden).
- De **gravelterreinen** worden op alle openingsdagen van de sportdienst **uitsluitend door clubleden bespeeld**.
- De **KUNSTGRASVELDEN** worden **op de weekdagen** - van maandag tot en met vrijdag - gratis bespeeld door de clubleden (mits afgifte van de clublidkaart).
- Bij niet-bezetting van de terreinen heeft de sportdienst het recht deze door te verhuren (van uur tot uur).
- De **KUNSTGRASVELDEN** worden op de **zater-, de zon- en de feestdagen** verhuurd door de vzw sportpark Kuurne, met een eigen reserveringssysteem, waarbij zowel de

clubleden als de niet-clubleden hun tennisveld op het gekozen tijdstip kunnen vastleggen.
- Tijdens de periode van interclubkampioenschappen kunnen de twee tennisclubs op de weekends wel het kunstgrasveld gebruiken voor het afwerken van de competitiewedstrijden.

Artikel 50
De vzw sportpark Kuurne verplicht zich zoveel mogelijk te zorgen voor de goede bespeelbaarheid van de banen.
De vzw sportpark Kuurne is bevoegd om, indien de weersomstandigheden, herstellingen of andere oorzaken dit noodzakelijk maken, de baan of banen onbespeelbaar te verklaren, zonder ter zake enige schadevergoeding verschuldigd te zijn.

Artikel 51
- Ingebruikstelling van de tennisaccommodatie door gebruiker aan derden, al dan niet tegen vergoeding, is zonder uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van de vzw sportpark Kuurne niet toegestaan.
- Zonder uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van de vzw sportpark Kuurne mogen op de tennisbanen geen wedstrijden worden gehouden, waar publiek tegen betaling toegang heeft.
- Gebruiker stelt zich aansprakelijk voor de vernieling of beschadiging door hem, bedoelde spe(e)l(st)ers toegebracht aan de accommodatie en/of zaken, die binnen het park voor gemeenschappelijk gebruik dienen.
- Gebruiker is verplicht in geval van al dan niet moedwillige vernieling of beschadiging van gebouwen, banen, netpalen en/of netten, gereedschappen of overige goederen behorende bij het tennispark, hiervan onmiddellijk aan het Sportpark vzw mededeling te doen.

Artikel 52
Er mag enkel gespeeld worden met aangepast tennisschoeisel.
Artikel 53
Verboden zijn alle handelingen, welke in strijd zijn met de goede orde, zoals:
- Het spelen met ballen buiten de banen.
- Het beklimmen van de omheiningen of afrasteringen.
- Het verontreinigen van de banen of het bijbehorende terrein door het wegwerpen van papierafval e.d..
- Het maken van muziek.
- Elke gedraging, waardoor aan gebouwen, beplantingen, hekwerken, meubilair en netten schade zou kunnen toegebracht worden, daaronder begrepen het springen of stappen over de tennisnetten.

Artikel 54
Voor ongevallen, die binnen het tennispark gebeuren, draagt de vzw sportpark Kuurne generlei verantwoordelijkheid.
Gebruiker-club is verplicht een verzekering burgerlijke aansprakelijkheid af te sluiten.

5.3 Zwembad

Artikel 55

Het zwembad is het ganse jaar toegankelijk voor publiek:

Tijdens schooldagen	tijdens alle schoolvakanties
Maandag: 16u00 – 21u00	maandag: 14u00 – 16u45 en 17u00 -22u00
Dinsdag: 17u00 – 22u00	dinsdag: 14u00 – 16u45 en 17u00 -22u00
Woensdag: 12u00 – 16u40 en 17u00 – 19u30	woensdag: 12u00 – 16u45 en 17u00 -20u30
Donderdag: 16u00 – 20u00 en 21u00 – 22u00	donderdag: 14u00 – 16u45 en 17u00 -20u00 en 21u00 – 22u00
Vrijdag: 12u00 – 13u15 en 16u00 – 22u00	vrijdag: 12u00 – 16u45 en 17u00 -22u00
Zaterdag: 7u30 – 12u00 en 14u15 – 18u00	zaterdag: 7u30 – 12u00 en 14u15 – 18u00
Van 7u30 – 9u00 baantjes zwemmen	Van 7u30 – 9u00 baantjes zwemmen
Zondag: 8u00 – 12u00	Zondag: 8u00 – 12u00

Het zwembad is gesloten op:
- Nieuwjaar (1 januari)
- Pasen
- Paasmaandag
- 1 mei
- O.L.H. Hemelvaart
- Pinksteren
- 2de Pinksteren
- Allerheiligen (1 november)
- Allerzielen (2 november)
- Wapenstilstand (11 november)
- Kerstavond (24 december)
- Kerstmis (25 december)

Het zwembad is enkel open van 8u00 tot 13u00:
- 2 januari
- 2de kerstdag (26 december)

Het zwembad is enkel open tot 16u:
- Oudejaarsavond

De vzw sportpark Kuurne kan tijdelijk het zwembad sluiten om redenen van openbaar nut of gezondheidsredenen.
Er wordt een jaarlijkse sluitingsperiode van twee weken voorzien in de maand juni.

Artikel 56

De toegang tot het zwembad wordt enkel verleend tijdens de publieke uren.
- Na aankoop van een toegangsticket
- Op vertoon van een abonnementskaart
- Na afstempeling van een meerbeurtenkaart
- Groepen die de toelating krijgen en betalen via factuur
    - De abonnementskaarten zijn strikt persoonlijk en kunnen bij misbruik ingehouden worden ***zonder recht op enige schadevergoeding.*** Ze zijn enkel geldig tijdens de vermelde geldigheidstermijn van het abonnement.
    - Om toegang te krijgen tot het zwembad dient het verkregen ticket in het automatisch ticketsysteem met draaihekken ingebracht te worden.
    - Per zwembeurt kan men slechts één ticket verkrijgen per persoon. Dit dient onmiddellijk gebruikt worden. Achtergehouden of teveel aangekochte tickets zijn niet meer geldig bij een volgende zwembeurt. Deze worden ook niet terugbetaald.

Verenigingen, groeperingen, clubs en/of particulieren kunnen van het zwembad en aanhorigheden gebruik maken (buiten de publieke uren) mits:
- Schriftelijke aanvraag minstens 2 maanden vooraf bij het dagelijks bestuur van de vzw sportpark Kuurne
- Voorafgaandelijke machtiging van de vzw sportpark Kuurne
- Betaling van de factuur, tarief overeenkomstig met het tariefreglement.

Tijdens de maand mei van elk jaar ontvangen de hurende scholen de formulieren om hun aanvraag in te dienen voor het volgende schooljaar. De formulieren moeten binnen zijn voor 15 juni van elk jaar, aangezien er voor iedere school een aanvaardbare regeling moet uitgewerkt worden.
- De goedkeuring van de sportdienst wordt gegeven in de maand juli.
- Er kunnen extra aanvragen gebeuren na 1 juli afhankelijk van de beschikbaarheid van het zwembad.

Bij het toekennen van het zwembad wordt met volgende zaken rekening gehouden en voorrang aan gegeven.
1. Kuurnse scholen
2. Niet Kuurnse scholen
3. School komt voor een volledig schooljaar
4. Grote groepen
5. Scholen die reeds meer dan 10 jaar komen zwemmen

Artikel 57

Tijdens de uren waarop het zwembad voor het publiek opengesteld is, is de duur van de zwembeurt onbeperkt. Bij grote bezetting kan het recht van verblijf van de zwemmers in het bad tot één uur beperkt worden. Voor grote groepen (meer dan 30 personen) die komen zwemmen tijdens de publieke uren, is de zwembeurt altijd beperkt tot 1uur

Artikel 58

De zwemmers dienen gebruik te maken van de hun aangewezen kleedkamers.

Artikel 59

De zwemmers worden verplicht gebruik te maken van douches en voetbad vooraleer het zwembad te
betreden.

Artikel 60

De kaden rondom het zwembad zijn uitsluitend voor personen die blootsvoets zijn of aangepast schoeisel hebben en aan het personeel.

Artikel 61

De toegang tot het zwembad zal geweigerd worden:
- Aan personen met niet geheelde wonden
- Aan personen die lijden aan besmettelijke huidziekten of besmettelijke kwalen
- Aan personen die onder invloed van drank zijn
- Aan personen die aanstoot geven, de orde verstoren en/of de veiligheid van zichzelf en anderen in gevaar brengen.
- Aan dieren
- Aan personen die onzindelijk zijn, behalve indien ze van een speciale zwembroek (zwempamper) voorzien zijn.

Artikel 62

Kinderen beneden de acht jaar moeten vergezeld zijn van een volwassen persoon.

Artikel 62

Bij het gebruik van het zwembad dienen volgende voorschriften in acht genomen te worden.
- Het zwembad met grotere diepgang mag enkel betreden worden door zwemmers die het bewijs kunnen leveren voldoende te kunnen zwemmen, zelfs onder toezicht van een derde persoon.
  Alleen de badmeesters zijn gemachtigd hierover te oordelen.
- Het is niet toegelaten andere zwemmers te hinderen.
- Het is niet toegelaten te lopen op de kade rondom het zwembad.
- In het zwembad is het niet toegelaten met harde ballen te spelen. Ander materiaal is toegelaten indien ze geen hinder zijn voor andere gebruikers of het zwembad niet beschadigen.
- Het is verboden de stortbaden op onverantwoorde of overtollige wijze te gebruiken of aanstootgevend gedrag te vertonen.
- Kauwgom, eetwaren en/of drank mogen niet gebruikt worden in het zwembad.
- Bij het betreden van de kleedruimte dienen de schoenen uitgedaan te worden.
- Het is verboden zeep of aanverwante producten te gebruiken in het zwembad, uitgezonderd in de
  daartoe voorzien stortbaden.
- **Alleen hygiënisch en aanvaardbare zwemkledij is toegelaten.**
- **Tijdens het schoolzwemmen blijven de leerlingen onder toezicht van de leerkrachten.** Leerkrachten moeten blootsvoets of met aangepast schoeisels in het

zwembad aanwezig zijn. Indien een klas door omstandigheden niet kan komen zwemmen, moet de directie dit minstens één week vooraf laten weten, zodat de uurregeling van het personeel kan aangepast worden. Aan de scholen wordt gevraagd om regelmatig toezicht te houden op wratten, schimmels en andere infecties bij kinderen.
- **Het is verboden het zwembad te betreden wanneer er geen redder aanwezig is.**
- Het is verboden te duiken in het instructiebad
- Het is verboden de reddingstuigen aan te raken zonder noodwendigheid.

Artikel 64

Voor het gebruik van de springplank moet hiermee rekening gehouden worden;
- De springplank mag enkel gebruikt worden als de badmeester hiervoor de toestemming geeft.
- Het is verboden met meerdere personen op de duikplank te staan of gevaarlijke sprongen uit te voeren.

Artikel 65

Voor het gebruik van de glijbaan dienen volgende richtlijnen gerespecteerd te worden:
- Om het even welk wild gedrag (bv. Trekken, duwen) is niet toegelaten op de trappen.
- Rechtopstaand glijden is verboden, enkel zitten of in ruglig
- Voldoende afstand tussen de glijders dient te worden bewaard
- Blokkeren van de glijbaan is niet toegestaan
- Voorwerpen mogen niet worden meegenomen op de glijbaan
- Na het glijden onmiddellijk wegzwemmen van de glijbaan.

Artikel 66

Het geven van zwemlessen is tijdens de publieke uren streng voorbehouden aan het daartoe aangesteld personeel van de vzw sportpark Kuurne. Enkel ouders kunnen aan hun eigen kinderen zwemles geven. Andere privélessen worden niet toegestaan.

Artikel 67

De kassa is gesloten 30 minuten voor sluitingsuur. De ontruiming van het bad wordt aangekondigd 15 minuten voor sluitingsuur.

Artikel 68

De aanwezigheid van een badmeester ontslaat de bezoeker niet van een eigen verantwoordelijkheid,
ook ten aanzien van derden.
De vzw sportpark Kuurne of zijn aangestelde kan in geen geval aansprakelijk gesteld worden voor diefstal of beschadiging.

Artikel 69

Er is meldingsplicht bij de vzw sportpark Kuurne door de gebruikers bij het vaststellen van

gebreken of
beschadiging.

Artikel 70

De vzw sportpark Kuurne en hun aangestelde hebben steeds het recht toezicht uit te oefenen in alle lokalen
en aanhorigheden van het zwembad. Zij hebben het recht uit het gebouw te verwijderen of te doen
verwijderen door een beroep op de politie, alle personen (zwemmers of toeschouwers) die handelen
in strijd met onderhavig reglement, in strijd met het politiereglement op het gebruik van het gemeentelijk zwembad of die de aanwijzingen van het personeel negeren.

De vzw sportpark Kuurne kan een toegangsverbod voor een bepaalde
periode opleggen te overstaan van de in de vorige paragraaf vermelde personen.

Artikel 71

Iedere bezoeker wordt geacht kennis te hebben genomen van het reglement. Het personeel van het
zwembad moet waken over de stipte uitvoering van het reglement. Klachten moeten overgemaakt
worden aan de sportdienst.

6. Publiciteit, verkoop van voeding en drank

Artikel 72
De publiciteitsborden in de sporthal en voetbal dienen uniform te zijn: afmetingen sporthal: 1,22m op 0,80m, afmetingen voetbal: 2,50m op 0,80m.

Artikel 73
Alle sportverenigingen, aangesloten bij de sportraad mogen publiciteit laten aanbrengen. De vergoeding af te staan aan de vzw sportpark Kuurne is vastgelegd in het tarieven reglement.

Artikel 74
Alle aanvragen worden door de clubs gericht aan de vzw sportpark Kuurne, die de teksten en de motieven dient goed te keuren. De vzw sportpark Kuurne behoudt zich ten allen tijde het recht voor bepaalde teksten te weren ofwel de borden te verwijderen bij speciale gelegenheden.

Artikel 75
De panelen worden bevestigd door het personeel en dit enkel in de sporthal.

Artikel 76
Alle registratiekosten voor het voeren van publiciteit, taksen, rechten en belastingen vallen ten laste van de club.

Artikel 77
Het aantal panelen wordt beperkt tot 2 per sponsor.

Artikel 78
De club mag mits toestemming van de vzw sportpark Kuurne voor een éénmalige activiteit eigen publiciteit (vlaggen, spandoeken,…) aanbrengen. Hiervoor wordt geen extra vergoeding gevraagd.

Artikel 79
Het is verboden :
- publiciteit te voeren die filosofisch, ideologisch of politiek geïnspireerd is:
- publiciteit te voeren die strijdig is met de vigerende wetgeving (o.m. openbare orde, en goede zeden, taalgebruik, publiciteit voor rookartikelen,…)

Artikel 80
De publiciteitsborden komen geheel voor eigen verantwoordelijkheid en risico van de betrokken verenigingen. Behoudens bewezen veroorzaking door personeel, kan de vzw sportpark Kuurne niet verantwoordelijk gesteld worden voor eventueel verlies of beschadiging.

Artikel 81
Het is tenzij met uitdrukkelijke toestemming van de vzw sportpark Kuurne verboden:
- Dranken, versnaperingen of andere zaken te koop aan te bieden;
- Collectes te houden, voorwerpen te verkopen, tombola's te organiseren,…;
- Elke vorm van commerciële en niet sportgebonden publiciteit te voeren.

Artikel 82
Enkel de concessiehouder mag in de cafetaria dranken en eetwaren verkopen, in overeenstemming met de concessieovereenkomst. De verkochte dranken en eetwaren mogen niet buiten de cafetaria verbruikt worden.

7. Strafbepalingen

Artikel 83
Zoals eerder gesteld is elke club verantwoordelijk voor zijn leden, ook 30 minuten voor en na de training en in de kleedkamers.
Iedere inbreuk op het huishoudelijk reglement zal binnen de 48uur gemeld worden aan de desbetreffende club met bewijsmateriaal (foto). De club krijgt 48uur om hier eventueel op te reageren of beroep aan te tekenen. Het beroep kan enkel door het dagelijks bestuur van de vzw sportpark aanvaard worden. Tegen de beslissing van het dagelijks bestuur kan er niet verder in beroep gegaan worden.
Iedere aanvaarde inbreuk wordt bestraft met boete van 10 euro. Indien er ook schade veroorzaakt werd zal ook deze apart gefactureerd worden. De inbreuken worden driemaandelijks gefactureerd aan de club en op iedere raad van bestuur van de vzw sportpark Kuurne gebracht.

Artikel 84
Onverminderd deze straffen zal de vzw sportpark Kuurne een vergoeding vorderen voor eventuele rechtstreekse of onrechtstreekse schade aan gebouwen en goederen, waarvan de vzw sportpark Kuurne eigenaar is of over het gebruiksrecht beschikt.

8. Slotbepalingen

Artikel 85
Iedere club die gebruik maakt van de infrastructuur moet een jaarlijkse waarborg van 250 euro betalen voor 10 januari, de waarborgen worden voor 31 december terugbetaald.

Artikel 86
Gevallen niet voorzien in het huishoudelijk reglement behoren tot de bevoegdheid van de vzw sportpark Kuurne.

Artikel 87
Alle gebruikers zullen zich strikt houden aan de bepalingen van het huishoudelijk reglement.
Alle gebruikers of bezoekers worden verondersteld het huishoudelijk reglement te kennen, te begrijpen en stipt na te leven. Een exemplaar van dit reglement ligt ter inzage in het sportcentrum en is te raadplegen op de website Kuurne. Clubs of individuele sporters die gebruik maken van de sportcentra, verklaren zich akkoord met de bepalingen van het huishoudelijk reglement.

Artikel 88
Bovenstaand huishoudelijk reglement is in voege van 1 januari 2010 en werd unaniem goedgekeurd op de algemene vergadering van de vzw sportpark van 18 november 2009.

Bijlage VI: HUISHOUDELIJK REGLEMENT GEMEENTELIJKE JEUGDCENTRA

HOOFDSTUK 1: BEGRIPPENKADER EN DOEL VAN HET REGLEMENT

Artikel 1 Begrippen

Vrijetijdsdienst:
De vrijetijdsdienst bevat de jeugddienst, de cultuurdienst en het evenementenloket en is gelegen in het jeugdcentrum Sint-Michiel (Boomgaardstraat 134, 8520 Kuurne).

Inwonende jeugdverenigingen:
De inwonende jeugdverenigingen voor jeugdcentrum Sint-Michiel zijn Chiro Sint-Michiel, KSA Leiezonen Kuurne, KSJ Kuurne en Kinderfoor. De inwonende jeugdverenigingen voor jeugdcentrum Sint-Pieter zijn Chiro Kierewiet en Jeugdatelier afdeling Sint-Pieter.

Beheersorgaan jeugdcentra:
Overlegplatform voor de verantwoordelijken van de inwonende verenigingen.

Inrichtingen:
Jeugdcentrum Sint-Pieter is gelegen in de Hazelaarsstraat, 8520 Kuurne.
Jeugdcentrum Sint-Michiel is gelegen in de Boomgaardstraat 134, 8520 Kuurne.

Afvalplaats:
De afvalplaats voor jeugdcentrum Sint-Michiel is gelegen aan de straatkant Boomgaardstraat 134, 8520 Kuurne of op parking Nieuwenhuyse einde van het pad.
De afvalplaats voor jeugdcentrum Sint-Pieter is gelegen aan de straatkant van de Hazelaarsstraat, 8520 Kuurne.

Vergunninghouders:
Gemeentelijke dienstvoertuigen, wagens met gemeentelijke parkeerkaartikel

Sterke drank:
Alcoholische dranken met meer dan 1,2%vol gedistilleerde alcohol.

Brandbestrijdingsmiddelen:
Dit zijn alle middelen die aangewend kunnen worden om een beginnende brand op een doeltreffende manier te bestrijden (poederblussers, CO^2-blustoestellen, muurhaspels, branddekens,…).

Branddetectiemiddelen:
Dit zijn alle middelen die aangewend worden om een beginnende brand op een doeltreffende manier te detecteren, de hulpdiensten op de hoogte te brengen en de bezoekers van het jeugdcentrum te alarmeren (rookdetectors, brandmeldcentrale, brandmeldknoppen).

Gevaarlijke stoffen:
Gevaarlijke stoffen zijn stoffen die risico's of hinder kunnen veroorzaken voor mens en milieu. Het gaat om zuivere stoffen en mengsels van stoffen, al dan niet verdund. Gevaarlijke stoffen vormen een veiligheidsrisico (brand, explosie, zuurstofverdringing) of een gezondheidsrisico (giftigheid).

Artikel 2 Doel van dit reglement

Het gemeentebestuur stelt de gemeentelijke jeugdcentra, volgens de voorwaarden bepaald in onderhavig reglement, ter beschikking als vast onderkomen voor de werking van inwonende jeugdverenigingen. De specifieke lokalen worden hetzij als werkings- of atelierruimte, hetzij als bergruimte, hetzij als leidingslokaal gebruikt.

Dit reglement geldt voor de inwonende jeugdverenigingen van jeugdcentrum Sint-Michiel en jeugdcentrum Sint-Pieter.

Het College van Burgemeester en Schepenen is verantwoordelijk voor het beheer en de verhuur van het gebouw. In deze taak wordt het college geadviseerd door de vrijetijdsdienst, de technische dienst, de milieudienst, de preventiedienst en het beheersorgaan jeugdcentra.

HOOFDSTUK 2: ALGEMENE HUUR- EN GEBRUIKSVOORWAARDEN

Artikel 3 Gebruik

- De gebruiker is zelf verantwoordelijk en dus aansprakelijk voor de activiteiten.
- Deze activiteiten mogen niet in strijd zijn met de openbare orde en de goede zeden. Bij betwisting over de aard van de activiteiten is het College van Burgemeester en Schepenen bevoegd.
- De gebruiker draagt de auteursrechten wanneer die vereist zijn. Het betreft voornamelijk activiteiten zoals filmvertoningen, toneelopvoeringen en alle feesten waarvoor toegangsgeld wordt gevraagd of die worden opgeluisterd door een orkest, dj of door kunstenaars met een artistiek budget. Het gemeentebestuur heeft voor alle andere soorten activiteiten in de culturele basisinfrastructuur een forfaitaire regeling met Sabam afgesloten. Tenten vallen niet onder de forfaitaire vergoeding die door de gemeente werd aangegaan met Sabam.
- Billijke vergoeding: De jeugdverenigingen moeten geen billijke vergoeding betalen voor de gemeentelijke jeugdcentra.
- De inwonende jeugdverenigingen zullen het jeugdcentrum (en toegekende lokalen en materialen) als een goede huisvader gebruiken en zullen instaan voor alle schade (behalve deze ontstaan door normaal gebruik of ouderdom).
- De lokalen en terreinen kunnen niet worden gebruikt voor privédoeleinden.
- De jeugdvereniging mag in geen geval de lokalen onderverhuren of in bruikleen geven aan een andere vereniging of privépersoon, zelfs niet voor tijdelijk gebruik.
- De centrale ruimtes kunnen niet gebruikt worden als opslagplaats, een uitzondering kan aangevraagd worden bij het beheersorgaan jeugdcentra.
- Huisdieren zijn niet toegelaten, voor bepaalde activiteiten kan een uitzondering aangevraagd worden bij het beheersorgaan jeugdcentra.
- De bezoekers en gebruikers van het jeugdcentrum dienen de buren van het jeugdcentrum, planten en dieren in de omgeving van het jeugdcentrum te respecteren.
- Vandalisme, agressiviteit en nachtlawaai in en rond het jeugdcentrum worden niet geduld.
- Iedere bezoeker die in of rond het gebouw van het jeugdcentrum in het bezit wordt gevonden van verboden voorwerpen of goederen die het vlot verloop van activiteiten of de veiligheid van aanwezigen in het gedrang kan brengen, zal de toegang tot het jeugdcentrum worden geweigerd. Bij twist of problemen wordt de politie verwittigd.

- Overnachten in het jeugdcentrum is verboden.

Artikel 4 Lokaalverdeling

De lokalen in de jeugdcentra zijn toegekend aan de verschillende inwonende verenigingen. Ieder lokaal krijgt een bestemming toegewezen.
De bestemming, toekenning en verdeling van de lokalen kan besproken worden op het beheersorgaan jeugdcentra.

Artikel 5 Communicatie

Voor vragen en opmerkingen in verband met onderhoud en herstellingen kan de gebruiker terecht bij de vrijetijdsdienst.
Onregelmatigheden, problemen of schade aan de jeugdcentra worden steeds gemeld aan de vrijetijdsdienst.

Artikel 6 Afval

Alle vuilnis dient gedeponeerd te worden in vuilniszakken van de gemeente en moet op de voorziene dag, op de voorziene afvalplaats buitengezet worden voor de ophaaldienst.
De in de gemeente geldende sorteerregels voor afval moeten gerespecteerd worden.
De gebruikers staan zelf in voor de aankoop van de vuilniszakken. De zakken voor PMD-afval kunnen gratis verkregen worden bij de vrijetijdsdienst.

Recycleerbare fracties, grof brandbaar afval, ontvlambare producten, gasflessen, afgekeurd meubilair,… worden niet gestockeerd in het jeugdcentrum. Deze moeten door de vereniging zelf, zo spoedig mogelijk naar het containerpark gebracht worden.

Batterijen of apparaten met een batterij mogen niet in een vuilniszak gegooid worden. Dit geeft niet alleen problemen bij de afvalverwerking maar veroorzaakt ook een brandrisico.

Artikel 7 Veiligheid

BRANDVEILIGHEID EN -PREVENTIE
Algemeen:

- In de gemeentelijke jeugdcentra geldt een algemeen rookverbod.
- Het is verboden om materialen of producten in de jeugdcentra binnen te brengen, die een gevaar kunnen betekenen voor de veiligheid van de gebruikers of de brandveiligheid van het gebouw. Bij twijfel moet contact opgenomen worden met de vrijetijdsdienst en de preventieadviseur.
- De gebruiker mag onder geen enkel geval fakkels, pyrotechnisch materiaal, e.d. gebruiken in de gemeentelijke jeugdcentra.
- Het is verboden om open vuren te maken, bijkomende verwarmingsinstallaties te gebruiken, vuurwerk af te steken, in en rond het jeugdcentrum.
- Ballonnen gevuld met brandbaar en/of giftig gas mogen niet in de jeugdcentra aanwezig zijn.
- Het gebruik van kaarsen is verboden, tenzij aan alle onderstaande voorwaarden voldaan wordt:
  - Kaarsen moeten geplaatst worden in onbrandbare, niet-smeltbare houders.
  - Kaarshouders moeten er voor zorgen dat kaarsen niet kunnen omvallen.
  - Kaarsen moeten geplaatst worden op een veilige afstand (minimum 1 meter) van brandbare, ontvlambare materialen (papier, decoratie, droge takken, kerstbomen,…).

o Kaarsen mogen niet onbewaakt achtergelaten worden.
• Bij het plaatsen van een kerstboom moet deze behandeld worden met een brandvertrager. Kerstverlichting in een kerstboom mag niet branden als er niemand in de buurt is.

Versieringen:
• Versieringen mogen geen risico voor de brandveiligheid met zich meebrengen.
• Horizontaal aangebrachte doeken zijn verboden.
• Het is ten strengste verboden om ramen, deuren en vloeren te benagelen of van enig hechtingsmiddel te voorzien.
• Het aanbrengen van versiering rond lampen of andere warme oppervlakken is strikt verboden.
• Het is ten strengste verboden om gasleidingen, ramen, deuren, brandbestrijdingsmiddelen, branddetectiemiddelen, veiligheidspictogrammen, plafond en vloeren te beschilderen.
• Het is ten strengste verboden om zaken te bevestigen aan de gasleidingen en elektriciteitsleidingen.

Kookactiviteiten:
• Kookactiviteiten zijn binnen enkel toegelaten in de daarvoor voorziene keuken.
• Kookactiviteiten zijn enkel toegelaten onder volgende voorwaarden:
o Koken op gas: buiten toegelaten, binnen enkel in de keuken op de aanwezige toestellen
o Koken op elektriciteit: buiten toegelaten, binnen enkel in de keuken
o Barbecue: buiten toegelaten, binnen niet
o Frituren: buiten toegelaten mits op stabiele ondergrond en bij regenweer onder een stabiel en vast afdak, binnen enkel in de keuken
• Bij ieder kooktoestel of barbecue moet een blustoestel van minstens 1 bluseenheid en een blusdeken binnen handbereik zijn.
• Bij eender welke kookactiviteit moet er permanent minimum één leider/verantwoordelijke aanwezig zijn.
• Controleer na de kookactiviteit steeds of
o alle elektrische toestellen uitgeschakeld zijn.
o alle gasvuren uit zijn.
o de aardgaskraan in de keuken dicht is.
o alle etensresten en afval in de daarvoor voorziene recipiënten zijn gedeponeerd.
• Laat nooit hete pannen of potten (alleen) achter in het lokaal, maar zorg ervoor dat ze afgekoeld zijn.
• Na het barbecueën blus je de kolen met water en zorg je dat de omgeving ten laatste de dag erop proper opgeruimd is.
• Zorg dat kinderen steeds op een veilige afstand van de kookactiviteiten gehouden worden.

Uitzonderingen op deze veiligheidsvoorschriften kunnen schriftelijk aangevraagd worden bij het College van Burgemeester en Schepenen en na advies van de gemeentelijke preventieadviseur.

Indien door het niet naleven van bovenvermelde bepalingen het brandalarm wordt geactiveerd, dan zijn de kosten volledig ten laste van de gebruiker.

BRANDBESTRIJDINGS- EN BRANDDETECTIEMIDDELEN

Het gemeentebestuur voorziet brandbestrijdingsmiddelen in de jeugdcentra. Naargelang de nood, zoals die wordt aangegeven door het beheersorgaan jeugdcentra, wordt een vorming georganiseerd voor de leiding over het gebruik van brandblusapparaten en over brandpreventie.
In ieder lokaal is er op de deur een evacuatieplan terug te vinden.

- Brandbestrijdingsmiddelen mogen enkel gebruikt worden om een beginnende brand te bestrijden. Het gebruik voor andere doeleinden is strikt verboden.
- De brandbestrijdings- en branddetectiemiddelen moeten steeds zichtbaar en op een zeer vlotte manier bereikbaar zijn. Het is verboden om deze af te dekken, er materialen voor te plaatsen of te beschadigen.
- De gebruiker informeert zich over de werking van de brandbestrijdings- en branddetectiemiddelen.
- Bij gebruik van een brandbestrijdingsmiddel moet de vrijetijdsdienst verwittigd worden zodat het nodige kan gedaan worden om het toestel bij te vullen of te vervangen.
- Het is verboden om de aanwezige veiligheidsverlichting af te dekken.
- Brandblusapparaten hangen aan de muurhaken en staan niet los op de vloer.

VLUCHT- EN TOEGANGSWEGEN

- De nooddeuren en de in- en uitgangen tot de lokalen mogen op geen enkele wijze belemmerd of versperd worden door meubilair, linten of andere obstakels.
- Het jeugdcentrum moet voortdurend bereikbaar zijn voor de brandweer en andere hulpdiensten. Alle toegangswegen dienen verkeersvrij te zijn, zodat het materiaal en de voertuigen van de brandweer en hulpdiensten veilig en gemakkelijk het jeugdcentrum kunnen bereiken.

GEBRUIK EN OPSTELLING VAN GASFLESSEN EN GASSLANGEN

Gebruik enkel gasflessen onder de volgende voorwaarden:

- Elke gasfles dient buiten opgesteld te worden.
- Gebruik enkel flessen van het goedgekeurde type.
- Gebruik de gasfles steeds met een ontspanner of drukregelaar.
- Draai de kraan van de fles dicht na elk gebruik (bij problemen, doe dit onmiddellijk).
- Open vuur en roken bij de gasopslag en tijdens het gebruik van gas is verboden.

Een goed gebruik (en onderhoud) van de gasslangen is even belangrijk, volg hierbij onderstaande richtlijnen:

- Gebruik enkel goedgekeurde gasslangen. Een goedgekeurde gasslang herken je aan de NBN-opdruk en het jaar van productie. Gebruik nooit niet-conforme slangen, zelfs niet tijdelijk als noodoplossing.
- Let erop dat de slang zich buiten het bereik van de vlam bevindt.
- Zorg voor een goede lengte van de gasslang (maximaal 2 meter).
- Vervang de slang bij verkleuring, vervorming, beschadiging of poreusheid. De maximale levensduur van een gasslang is 5 jaar.
- Controleer de slangen voor elk gebruik.

Het opslaan van gasflessen (ook busjes campinggas) in of rond het jeugdcentrum is verboden. Dit kan enkel in de voorziene ruimte die voldoet aan de nodige veiligheidsvoorwaarden.

Lege gasflessen breng je direct terug naar de leverancier.

GEVAARLIJKE PRODUCTEN

Gevaarlijke producten mogen niet gestockeerd worden in het jeugdcentrum.

INBRAAKPREVENTIE
De gebruiker moet bij het verlaten van het jeugdcentrum de deuren van het jeugdcentrum steeds sluiten.
Ook de deuren en ramen van eigen lokalen moeten goed afgesloten worden.
Bewaar geen kostbaar materiaal in de lokalen van het jeugdcentrum, laat ook geen cash geld in de lokalen rondslingeren.
Maak van de vensters geen uitstalramen, sluit alles veilig af, draag zorg voor de sleutels, stel geen hulpmiddelen ter beschikking (ladders, schroevendraaiers,…).
Leen je eigen sleutels niet uit aan andere personen/verenigingen.

ELEKTRICITEIT
- Alleen elektriciteit is toegelaten als algemene kunstmatige verlichtingsbron.
- De laagspanningsinstallatie is wettelijk onderworpen aan een periodieke keuring, de gemeentediensten staan in voor de opvolging van deze keuring.
- Rol verlengkabels steeds volledig af om opwarming van de kabel te vermijden.
- Steek nooit een verdeelstekker in een andere verdeelstekker. Dit om overbelasting van het stroomcircuit te vermijden.
- Het is verboden om zelf herstellingen, wijzigingen, uitbreidingen,… aan te brengen aan elektrische toestellen en elektrische installaties.
- Het is verboden om handelingen uit te voeren in elektriciteitskasten.

EHBO
Iedere jeugdbeweging dient te beschikken over materiaal om de nodige zorgen toe te dienen bij EHBO.

Artikel 8 Onderhoud

De gebruiker verbindt er zich toe om de in gebruik gegeven ruimtes (de terreinen, het gebouw en accommodatie) te onderhouden als een goede huisvader. De ruimte zal dus in elk geval in een permanent verzorgde en propere toestand gehouden worden.

Het structureel onderhoud van de centrale ruimtes en buitenomgeving in de gemeentelijke jeugdcentra gebeurt wekelijks. De inwonende jeugdverenigingen zijn allen verantwoordelijk voor de netheid in en rond de gemeentelijke jeugdcentra.

Het betreft ondermeer:
- Schoonmaak eigen lokalen na iedere activiteit.

o Volle vuilniszakken zijn dichtgebonden en worden tijdig buiten gezet op de voorziene afvalplaats.
o Er blijven geen etensresten achter in het lokaal.
- Opruimen na activiteiten in de gemeenschappelijke ruimtes.

o Eigen materiaal wegbergen in eigen lokalen.
o Afval sorteren zoals beschreven in Artikel6 Afval.
o Veegschoon achterlaten.
o Er mag niets blijven rondslingeren in de centrale ruimtes van het jeugdcentrum, uitzonderingen moeten aangevraagd worden bij de vrijetijdsdienst.
- De bar schoonmaken na gebruik.
- Opruimen na activiteiten in buitenomgeving (rond het jeugdcentrum, speelplein).

o Eigen materiaal wegbergen in eigen lokalen.

- Afval sorteren zoals beschreven in Artikel6 Afval.
- Asbakken aan de inkom ledigen
- Sanitair proper maken
- Lavabo's schoonmaken
- Vloer vegen

Voor het veegschoon maken van de gemeenschappelijke ruimtes van jeugdcentrum Sint-Michiel is er op zaterdag een beurtrolsysteem tussen KSJ en KSA Leiezonen Kuurne, op zondag is Chiro Sint-Michiel verantwoordelijk.
Het beurtrolsysteem op zaterdag wordt door de desbetreffende jeugdverenigingen opgemaakt in onderling overleg. Hiervan worden de vrijetijdsdienst en het beheersorgaan jeugdcentra op de hoogte gebracht.

Voor jeugdcentrum Sint-Pieter dient het structureel onderhoud te gebeuren op woensdag en zondag. Op woensdag is het jeugdatelier afdeling Sint-Pieter verantwoordelijk en op zondag is Chiro Kierewiet verantwoordelijk.

De inwonende jeugdverenigingen moeten op vastgelegde data de ruiten van hun eigen lokalen schoonmaken. Zowel binnen- als buitenkant van de ruiten dienen gereinigd te worden. De data worden besproken en vastgelegd op het beheersorgaan jeugdcentra.
De gemeenschappelijke ruiten worden schoongemaakt door gemeentepersoneel.
De gemeente staat in voor het structureel onderhouden van de koepels.

Artikel 9 Schade / vandalisme

De gebruiker verbindt er zich toe om alle beschadigingen en vandalisme aan de accommodatie van de jeugdcentra, zowel door eigen toedoen als door derden, onmiddellijk aan de gemeentelijke vrijetijdsdienst te melden.

De gebruiker verbindt er zich toe om de nodige voorzorgen te nemen om elke mogelijke schade aan de betreffende lokalen te voorkomen.

De gebruiker neemt er akte van en stemt er mee in dat zij niet gerechtigd is om zelf over te gaan tot herstel van de schade aan het gebouw, dit dient steeds te gebeuren via de gemeente Kuurne. Mits voorafgaande afspraken met de gemeentelijke vrijetijdsdienst, kan er toegestaan worden dat een vereniging zelf schade laat repareren, op voorwaarde dat de werken goed worden uitgevoerd. Is dat laatste niet het geval, dan worden de kosten die nodig zijn om de schade of slechte herstelling in orde te brengen, alsnog aangerekend.

Schade (behalve schade die het gevolg is van slijtage of overmacht) of vandalisme veroorzaakt door een inwonende vereniging is ten koste van de vereniging(en).

De gemeente Kuurne kan niet aansprakelijk of mede aansprakelijk worden gesteld voor schade / vandalisme veroorzaakt door de gebruikers/verenigingen.

Artikel 10 Controle

Het gemeentebestuur en het personeel van de vrijetijdsdienst hebben steeds en zonder toestemming van de betreffende vereniging toegang tot de lokalen.

De centrale ruimtes en buitenomgeving van de jeugdcentra worden wekelijks gecontroleerd door een afgevaardigde van het gemeentebestuur. De lokalen van de inwonende verengingen kunnen aangekondigd gecontroleerd worden.

Indien de toestand van de lokalen en het jeugdcentrum onvoldoende worden beschouwd zullen de nodige sancties worden getroffen (Artikel 12 Sanctionering).

De inwonende verenigingen hebben via het beheersorgaan jeugdcentra een forum om eventuele problemen/opmerkingen te bespreken (Artikel 11 Beheersorgaan jeugdcentra).

Artikel 11 Beheersorgaan jeugdcentra

Het beheersorgaan jeugdcentra functioneert als forum voor de inwonende jeugdverenigingen. 2 maal per jaar komen ze samen om hun planning op elkaar af te stemmen, de toestand van de jeugdcentra te behandelen, problemen / opmerkingen te bespreken, toekomstgericht te denken over de jeugdcentra,…

Op eenvoudig advies van één van de partijen kan een extra samenkomst ingelast worden.

Samenstelling beheersorgaan:

- van iedere inwonende jeugdvereniging minimum 1 verantwoordelijke
- 1 afgevaardigde van de gemeentelijke vrijetijdsdienst
- 1 afgevaardigde van de jeugdraad

Artikel 12 Sanctionering

Indien de toestand van de (buitenomgeving van de) jeugdcentra als onvoldoende wordt beschouwd, worden er foto's genomen en krijgt de desbetreffende jeugdvereniging een schrijven, ondersteund door de bezwarende foto's. De vereniging krijgt de kans om de situatie aan te pakken. Indien er geen actie ondernomen is tegen de vooropgestelde datum, zullen er verdere stappen ondernomen worden door het gemeentebestuur.
Er wordt een boete aangerekend van 50 euro.
Indien er beroep wordt gedaan op personeelsleden van de gemeente Kuurne of op een externe firma om de toestand van het lokaal en/of het jeugdcentrum in orde te brengen, dan worden de kosten (personeelskost, administratieve kost, vervoerkosten, stortkosten, factuur van externe firma's,…) die gepaard gaan met het in orde brengen van de toestand van de lokalen, gemeenschappelijke ruimtes en buitenomgeving doorgerekend aan de desbetreffende vereniging.

Indien er geen klaarblijkelijk bewijs is welke jeugdvereniging haar verantwoordelijkheid ontlopen heeft, kunnen de kosten verdeeld worden onder de inwonende jeugdverenigingen.

Ingeval van ernstige tekortkomingen door de gebruiker waaraan niet tegemoetgekomen wordt, ondanks herhaaldelijke aanmaningen, kan de overeenkomst met onmiddellijke ingang beëindigd worden door het College van Burgemeester en Schepenen op advies van het beheersorgaan jeugdcentra. In geval deze ernstige tekortkomingen gepaard gaan met schade en/of kosten, zal door de gebruiker een schadevergoeding verschuldigd zijn aan de gemeente Kuurne.

ROKEN en STERKE DRANK
Indien er vastgesteld wordt dat er binnen gerookt werd of als er sterke dranken gevonden worden (zonder dat men een uitzondering heeft gekregen), wordt een boete van 50 euro opgemaakt voor de desbetreffende vereniging.

GAS
Indien er gasflessen in het jeugdcentrum staan zal er een boete opgemaakt worden van 50 euro voor de desbetreffende jeugdvereniging.

VERLOREN SLEUTELS

Bij verlies van een sleutel wordt de kostprijs voor een nieuwe sleutel en 5 euro boete gevraagd aan de persoon die zijn/haar sleutel heeft verloren.

Artikel 13 Duurzaamheid

- De gebruiker is gehouden om bij het gebruik van elektriciteit, gas en water de nodige zuinigheid in acht te nemen.
- Bij het verlaten van de lokalen moeten alle lichten en verwarming uitgeschakeld zijn. Ook moeten alle waterkranen dichtgedraaid zijn.
- De gebruiker zorgt ervoor dat bij verwarmde lokalen de deuren en vensters dichtgehouden worden.

Artikel 14 Onderhouds-, herstellings- en structurele verfraaiingswerken

Noodzakelijke herstellings- en/of onderhoudswerken dienen zo snel mogelijk gemeld te worden aan de vrijetijdsdienst.
Onderhoudswerken en/of herstellingswerken worden nooit uitgevoerd door de gebruikers zelf, enkel door gemeentelijke diensten of door een firma aangesteld door de gemeentelijke diensten.

Om verfraaiingswerken uit te voeren moet er een aanvraag ingediend worden bij de vrijetijdsdienst. De vrijetijdsdienst zal de aanvraag met het advies van het beheersorgaan jeugdcentra en eigen advies voorleggen aan het College van Burgemeester en Schepenen. Het College van Burgemeester en Schepenen zal dan een beslissing nemen of de verfraaiinsgwerken al dan niet mogen uitgevoerd worden.

Pas na toelating van het College van Burgemeester en Schepenen mogen de werken uitgevoerd worden. Deze werken moeten in veilige omstandigheden gebeuren en met degelijk materiaal, na de werken zal er een keuring volgen door de gemeentelijke diensten.

Artikel 15 Meubilair / elektrische apparaten

Tijdens controlemomenten kan er meubilair afgekeurd worden door het beheersorgaan jeugdcentra. In dat geval moet de desbetreffende vereniging het meubel verwijderen binnen de week. Indien dit genegeerd wordt door de vereniging zal het door de gemeentelijke diensten worden weggevoerd en de bijhorende kosten worden doorgerekend aan de vereniging.

Gescheurde of kapotte zetels en verouderde elektrische apparaten zijn niet toegelaten in de jeugdcentra. Bij twijfel nemen de verenigingen contact op met de vrijetijdsdienst om in overleg (met andere gemeentelijke diensten) te beslissen of ze een meubelstuk of elektrisch apparaat in het jeugdcentrum binnenhalen. Voor zetels wordt de voorkeur gegeven aan leren zetels. De verenigingen moeten de hoeveelheid elektrische toestellen zoveel mogelijk beperken en versleten of kapotte toestellen zelf verwijderen.

Artikel 16 Mobiliteit

Wagens en motorvoertuigen mogen niet geparkeerd worden aan de gemeentelijke jeugdcentra tijdens de werkingsmomenten van de jeugdverenigingen en speelpleinwerking.
Enkel laden en lossen kan aan de gemeentelijke jeugdcentra zelf, aangepaste snelheid is verplicht.

Vergunninghouders mogen hun wagens parkeren aan de gemeentelijke jeugdcentra.

De inwonende jeugdverenigingen melden aan de ouders van hun leden dat oprijden om kinderen op te halen / af te zetten verboden is.

Fietsen en bromfietsen moeten in de daarvoor voorziene fietsenstallingen geplaatst worden. Het is verboden om (brom)fietsen binnen te stallen of te gebruiken.

Artikel 17 Andere activiteiten

Indien activiteiten de reguliere werking overschrijden moet men hiervoor een aanvraag indienen bij het College van Burgemeester en Schepenen.

Artikel 18 Sleutelbeheer

Iedere leid(st)er moet zijn/haar sleutel persoonlijk afhalen op de vrijetijdsdienst en een document ondertekenen voor ontvangst. Door af te tekenen voor ontvangst gaat de leid(st)er akkoord met het huishoudelijk reglement.

Jaarlijks moet iedere leider zijn/haar sleutel terugbrengen naar de vrijetijdsdienst en opnieuw ondertekenen voor ontvangst.

Extra sleutels moeten aangevraagd worden ten laatste op 31 augustus.

Artikel 19 Verzekeringen

De brandverzekering voor de jeugdcentra is ten laste van de gemeente Kuurne.
De inwonende verenigingen worden aangeraden om bijkomende verzekeringen (inboedel, ongevallen, burgerlijke aansprakelijkheid,…) af te sluiten.

Artikel 20 Alcohol, drugs

Druggebruik is verboden in en rond de jeugdcentra.

Er mogen geen alcoholhoudende dranken in werkingslokalen worden opgeborgen, zowel lege als volle flessen mogen enkel in leidinglokaal of bergruimte opgeborgen worden.

Er mogen geen sterke dranken geschonken en bewaard worden in het jeugdcentrum. Uitzonderingen worden aangevraagd bij het beheersorgaan jeugdcentra.

Artikel 21 Gemeentelijke speelpleinwerking Kuurne

Tijdens schoolvakanties gebruikt de speelpleinwerking een aantal lokalen in het jeugdcentrum Sint-Michiel.
Wie zijn lokaal moet afstaan, ruimt het vooraf op en zorgt ervoor dat de lokalen bruikbaar zijn voor de gemeentelijke speelpleinwerking. De inboedel van het desbetreffende lokaal moet in een ander lokaal gestockeerd worden. Enkel in samenspraak met de verantwoordelijke van de gemeentelijke speelpleinwerking kan men materiaal/meubilair laten staan. Dit wordt besproken op het beheersorgaan jeugdcentra en doorgegeven aan de jeugdverenigingen.

HOOFDSTUK 3: TARIEVEN

Artikel 22 Huurbijdrage

De huurbijdrage die de verenigingen betalen, wordt gebruikt om de gemaakte kosten van de gemeente te vergoeden (onderhoud, gas, elektriciteit, water,…).
De huurbijdrage is vastgelegd op 0,90 euro per m² per jaar.

De onroerende voorheffing en eventuele andere belastingen met betrekking tot de in gebruik gegeven lokalen zijn volledig ten laste van gemeente Kuurne.

HOOFDSTUK 4: BIJZONDERE HUUR- EN GEBRUIKSVOORWAARDEN

Artikel 23 Gebruik voor publieke activiteit

Jeugdcentrum Sint-Michiel
Enkel de centrale ruimte, het sanitair, de keuken en lokaal 21 kunnen door derden gehuurd worden, conform het gemeentelijk reglement betreffende het huren en gebruiken van gemeentelijke culturele infrastructuur.

Jeugdcentrum Sint-Pieter
Enkel het wit heem kan door derden worden gehuurd, en dit conform het gemeentelijk reglement betreffende het huren en gebruiken van gemeentelijke culturele infrastructuur.

De lokalen dienen vooraf aangevraagd te worden bij de vrijetijdsdienst. De aanvragen worden ter goedkeuring besproken op het beheersorgaan jeugdcentra.

Artikel 24 Gebruik door gemeentebestuur

Het gemeentebestuur kan op beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen bij overmacht lokalen gebruiken om haar werking te garanderen.
Het beheersorgaan jeugdcentra en de inwonende jeugdverenigingen worden binnen de maand op de hoogte gebracht indien dit het geval zou zijn.

HOOFDSTUK 5: SLOTBEPALINGEN

Artikel 25

Dit reglement treedt in werking na goedkeuring op de gemeenteraad van 16 oktober 2014.

Artikel 26

Ieder jaar ondertekenen de hoofdverantwoordelijken en de secretaris van elke inwonende vereniging dit huishoudelijk reglement. Door het ondertekenen van het huishoudelijk reglement gaat de inwonende vereniging akkoord met de inhoud van dit reglement.

Artikel 27

Dit reglement heft alle voorgaande, bestaande huishoudelijke reglementen met betrekking tot de gemeentelijke jeugdcentra op.

Artikel 28

Alle zaken die niet door dit reglement worden geregeld, alle afwijkingen op de voorwaarden bepaald in het reglement en alle geschillen zijn onderhevig aan de expliciete evaluatie en goedkeuring/afwijzing door het College van Burgemeester en Schepenen.

Bijlage VII: OVERLASTCONVENANT

Onderhavig convenant heeft als doel een evenwicht te vinden tussen enerzijds het ondernemerschap, in bijzonder het uitbaten van een drankgelegenheid en anderzijds het garanderen van een kwalitatieve leef- en woonomgeving rondom deze inrichting.

Dit convenant wordt afgesloten tussen de burgemeester van de gemeente Kuurne of zijn gemachtigde van de politiezone Vlas en de uitbater(s) van een drankgelegenheid of een inrichting waar het publiek eetwaren kan verbruiken, hierna de exploitanten genoemd.

Het ondertekenen van onderhavig convenant verleent de exploitanten van inrichtingen die niet zijn ingedeeld in rubriek 32.1 van bijlage 1 bij Titel I van het Vlarem (de indelingslijst) een permanente afwijking op het verbod in artikel 181 van de algemene politieverordening van de gemeente Kuurne. Deze afwijking houdt in dat er een sluitingsuur geldt van 3 uur tot 7 uur behalve op zon- en feestdagen.

Het ondertekenen van onderhavig convenant door exploitanten van inrichtingen die wel zijn ingedeeld in rubriek 32.1 van bijlage 1 bij Titel I van het Vlarem (de indelingslijst) verandert niets aan het sluitingsuur zoals beschreven in Art. 5.32.2.2.§2 Vlarem II of zoals bepaald in de bijzondere voorwaarden opgenomen in de aktename van de melding of in de vergunning.

Deze voortdurende afwijking voor inrichtingen die niet zijn ingedeeld in rubriek 32.1 van bijlage 1 bij Titel I van het Vlarem (de indelingslijst) is een blijk van vertrouwen van het gemeentebestuur in de exploitanten.

De exploitanten verbinden zich ertoe het convenant nauwgezet na te leven.

Engagementen van de exploitanten:

1. <u>De zorg voor goed nabuurschap.</u>

1.1. De exploitanten zorgen ervoor dat hun uitbating geen overlast genereert voor de buren.

1.2. De exploitanten sensibiliseren hun klanten om respect te betonen voor andermans eigendommen in de buurt.

1.3. De exploitanten sensibiliseren hun klanten om hun fietsen en bromfietsen te plaatsen in de daartoe bestemde stallingen.
- Als dergelijke stallingen niet voorhanden zijn in de nabije omgeving worden de fietsen en bromfietsen geplaatst voor hun inrichting mits de doorgang op het voetpad vrij blijft. (Minstens 1,5 m indien het voetpad die minimale breedte heeft).

1.4. De exploitanten waken er over dat sociaal en strafrechtelijk onaanvaardbaar gedrag in en buiten hun inrichting wordt vermeden.

1.5. De exploitanten dragen de algemene boodschap uit dat een uitgaansgelegenheid,

met al zijn leuke kanten, enkel kan blijven voortbestaan wanneer iedereen het nodige respect opbrengt voor de buurt en de omwonenden.

2. Inzake het alcohol- en drugsbeleid

2.1. De exploitant houdt zich strikt aan de voorschriften zoals de regelgeving over het aanbieden en schenken van alcoholische dranken o.a.:

- het verbod om alcoholische dranken te schenken aan personen onder de 16 jaar;
- het verbod om sterke drank te schenken of aan te bieden aan personen onder de 18 jaar;
- het verbod om alcoholische dranken te schenken aan personen die reeds in een toestand van kennelijke dronkenschap verkeren.

2.2. In het kader van de strijd tegen de verkeersongevallen voeren de exploitanten een ontradingsbeleid t.a.v. onder invloed verkerende chauffeurs.

2.3. Bij vaststelling of vermoedens van het bezit, gebruik of verhandelen van drugs binnen of in de onmiddellijke omgeving van de inrichting verwittigt de exploitant onmiddellijk de politiediensten.

3. Inzake de geluidsoverlast

3.1. De exploitanten nemen de nodige stappen ten einde in regel te zijn met de Vlaamse milieureglementering (Vlarem) inzake de geluidsnormen voor muziekactiviteiten. Concreet betekent dit - naargelang de soort muziekactiviteiten en het maximale geluidsniveau – een officiële melding met als gevolg dat de inrichting ingedeeld wordt in klasse 3 of een aanvraag voor een milieuvergunning klasse 2 bij de gemeente Kuurne, milieudienst. Ofwel wordt conform de geldende geluidsnormering een toelating aangevraagd bij het gemeentebestuur voor eenmalige muziekactiviteiten. Uiteraard worden de eventuele flankerende maatregelen die moeten worden genomen ook uitgevoerd.

3.2. De exploitanten nemen de nodige maatregelen om geluidsoverlast, afkomstig van geluidsinstallaties en/of livemuziek, in hun inrichting te voorkomen. Bij vaststelling van overtreding(en) hierop door de politie of de toezichthouder van de politiezone of de gemeente kan de burgemeester, zonder afbreuk te doen aan de hogere wetgeving inzake geluidsnormen, artikel 12 van de algemene politieverordening van de gemeente Kuurne laten toepassen waarvan de tekst luidt als volgt:
"Wanneer wordt vastgesteld dat muziek wordt gespeeld of geluidsversterkende apparatuur wordt gebruikt in een openbare inrichting of op de openbare weg of op het openbaar domein op een voor de omgeving storende wijze en/of in overtreding met de bijzondere voorwaarden door
de burgemeester opgelegd, kan de burgemeester, ambtshalve of op voorstel van de politie of de milieu-ambtenaar:
1° de stopzetting bevelen van het spelen van muziek of het gebruik van geluidsversterkende apparatuur of van het evenement, teneinde de openbare orde en rust te herstellen;

2° het verzegelen van de geluidsinstallatie of de onmiddellijke sluiting van de inrichting opleggen. De opheffing van, de verzegeling en de sluiting van de inrichting, kan afhankelijk gemaakt worden van de uitvoering van de nodige aanpassing- en isolatiewerken;
3° de bestuurlijke inbeslagname van de geluidsinstallatie eisen;
4° de openbare inrichting doen ontruimen;
5° de veroorzaker(s) van de hinder van de plaats laten verwijderen;
6° de eventueel verleende machtiging laten intrekken."

3.3. Wanneer er muziek wordt gespeeld in de inrichting, gebeurt dit altijd met gesloten ramen en deuren. Indien er geen muziek wordt gespeeld, worden ramen en deuren gesloten vanaf 22.00 uur.

3.4. De exploitanten plaatsen noch luidsprekers noch tapinstallaties op hun terras en richten geen luidsprekers naar buiten tenzij ze hiervoor de uitdrukkelijke schriftelijke toestemming krijgen van het gemeentebestuur. Die toestemming bevindt zich in de inrichting en kan op verzoek van de politie onmiddellijk voorgelegd worden.
Bij politionele vaststelling van overtreding(en) hierop kan de burgemeester artikel 12 van de algemene politieverordening van de gemeente Kuurne, laten toepassen.

3.5. De uitbater maant luidruchtige klanten aan de openbare orde en de rust van de omwonenden te respecteren.

4. <u>Inzake de netheid en de reiniging van de omgeving.</u>

4.1. De exploitanten engageren zich om het zwerfvuil en ander afval die het gevolg is van het bestaan en uitbaten van hun inrichting op te ruimen.
Zij zorgen ervoor dat hun voorgevel, het aanpalend openbaar domein en de portalen in de onmiddellijke buurt doorlopend opgeruimd blijven.
Dienaangaande worden zij gewezen op de algemene politieverordening van de gemeente Kuurne, in het bijzonder de artikelen 72 en 90 luidend als volgt:

- art. 72: "Het is verboden op en langs de openbare weg en zijn aanhorigheden bevuilende en/of verontreinigende materialen of vloeistoffen te storten of te gooien die schade kunnen berokkenen aan de openbare veiligheid, de hygiëne of de kwaliteit van het leefmilieu".
- art. 90: "Straatkorven zijn enkel bestemd voor het occasioneel afval afkomstig van voorbijgangers zoals papier, snoepverpakkingen, vruchtenschillen, dozen, blikjes,..."

4.2. De exploitanten zien erop toe dat hun klanten geen glazen of drank meenemen buiten de inrichting of het bijbehorend terras komen.

4.3. Bij niet-gebruik worden de terrastafels en -stoelen door de exploitanten op een private locatie opgeborgen. Ze mogen geenszins op het openbaar domein (voetpaden of rijweg) opgeslagen worden.

4.4. De exploitanten voorziet in voldoende en regelmatig gereinigd sanitair.

4.5. Bij het vaststellen van vandalisme in de omgeving van de inrichting wordt door de exploitant de politie hiervan onmiddellijk op de hoogte gebracht.

5. Inzake de communicatie met de politiezone Vlas

5.1. De exploitanten en hun personeel stellen zich positief op ten opzichte van de leden van de politiezone Vlas en werken volledig mee bij tussenkomsten n.a.v. meldingen of klachten.

5.2. De exploitanten verstrekken de politiezone Vlas alle informatie die nodig is voor het handhaven van het toezicht en het contacteren van de exploitanten. Zij stellen de politiezone Vlas (rec.mifin@pzvlas.be) in kennis van elke wijziging van die informatie.

Slotbepalingen

Overeenkomstig artikel 182bis van de algemene politieverordening van de gemeente Kuurne kan de burgemeester deze permanente afwijking op het verbod van artikel 181 intrekken indien dit convenant niet wordt nageleefd.

Dit convenant sluit evenmin uit dat bij inbreuken op de algemene politieverordening van de gemeente Kuurne en of hogere regelgeving de nodige vaststellingen zullen gebeuren door de politie of door andere bevoegde ambtenaren. Afhankelijk van de soort inbreuk wordt daar hetzij door de burgemeester, hetzij door de sanctionerende ambtenaar, hetzij door de Procureur des Konings het nodige gevolg aan gegeven.

De ondergetekende, ..., geboren te .....op ....., wonende te .....
.....,

uitbater van .....;
Met ondernemingsnummer .....
Referentie van de aktename van de melding klasse 3 of de milieuvergunning:……;

1. verklaart zich akkoord met de engagementen opgenomen in dit convenant.

2. zal de nodige maatregelen nemen om aan alle bepalingen van de algemene politieverordening van de gemeente Kuurne en dit convenant te voldoen.
   •
3. neemt kennis dat hij door ondertekening van dit convenant een permanente afwijking van het verbod in art. 181 van de algemene politieverordening van de gemeente Kuurne bekomt indien de openbare inrichting niet is ingedeeld in rubriek 32.1 van bijlage 1 bij Titel I van het Vlarem (de indelingslijst).
   •
4. Krijgt kennis van de bepalingen inzake het overlastconvenant in het APV.

Te ..... op ……

De uitbater De burgemeester of zijn gemachtigde

Bijlage VIII: HUISHOUDELIJK REGLEMENT GEMEENTELIJKE BEGRAAFPLAATS
(Goedgekeurd in de gemeenteraad van 17 maart 2016, laatste wijziging gemeenteraad van 29 januari 2019)

Artikel 1
De ter aarde bestelling, bijzetting of uitstrooiing van stoffelijke overschotten is mogelijk op werkdagen van 9u tot 16u en op zaterdagen van 9u tot 12u30, uitgezonderd op wettelijke, reglementaire, en plaatselijke feestdagen zoals jaarlijks vastgelegd.
Voor de plaats en het tijdstip moeten de betrokkenen zich schikken naar de beslissingen van de Burgemeester of zijn afgevaardigde.

Artikel 2
Zonder concessie kunnen op de begraafplaats begraven of bijgezet worden in een columbarium:

- Personen welke op datum van hun overlijden ingeschreven waren in het bevolkings- of vreemdelingenregister van Kuurne;
- Personen welke overleden zijn op het grondgebied van Kuurne;
- Personen die de gemeente effectief bewonen, doch krachtens wettelijke bepalingen of internationale overeenkomsten vrijgesteld zijn van inschrijving in de gemeentelijke bevolkings- of vreemdelingenregisters;
- Personen die vroeger in het bevolkings- of vreemdelingenregister van Kuurne waren ingeschreven, maar die door het OCMW van Kuurne in een instelling buiten de gemeente werden geplaatst en tot hun overlijden ten laste gebleven zijn van het OCMW van Kuurne.

Het grafteken, geplaatst op een niet geconcedeerd graf of columbariumnis, kan niet worden weggenomen voor herbenutting van het graf of de nis binnen een periode van 10 jaar volgend op de begraving of bijzetting.

Artikel 3
Een niet-geconcedeerd graf moet minstens 10 jaar bewaard worden. Wanneer niet-geconcedeerde gronden moeten worden ontruimd, dan zal een afschrift van de beslissing tot ontruiming gedurende één jaar voor het vervallen van de begravingtermijn bekendgemaakt worden aan de ingang van de begraafplaats en aan het betrokken graf of het te ontruimen perceel.
De belanghebbenden zullen, te rekenen vanaf de datum van de bekendmaking bedoeld in vorige alinea, beschikken over een termijn van 1 jaar om de graftekens weg te nemen.
Na die termijn worden zij van ambtswege verwijderd en worden ze eigendom van de gemeente. Het college van burgemeester en schepenen beslist over de bestemming van deze materialen.

Artikel 4
Zolang de omvang van de begraafplaats dit mogelijk maakt worden concessies verleend voor het begraven of bijzetten van 1 of 2 lichamen of urnen. En dit aan personen die een afzonderlijke plaats willen voor zichzelf en/of dat van hun echtgenoot, echtgenote, bloed- of aanverwant of voor een derde en dat van diens familie. Bij de aanvraag dient een juiste aanduiding van de personen opgegeven voor wie de concessie wordt bestemd. Deze beslissing kan alleen door de aanvrager worden herzien mits een aangetekend schrijven te richten aan het College van Burgemeester en Schepenen.

Artikel 5
Er kunnen geen concessies verleend worden vóór het overlijden. Behoudens in het kader van meervoudige concessies kan de concessiehouder gebruiksrecht krijgen van meerdere naast elkaar gelegen concessies voor het begraven of bijzetten van familieleden.
Door het verlenen van een concessie vervreemdt het gemeentebestuur de grond of urnenkelder niet. Zij verleent slechts een genot en gebruikrecht met een speciale en nominatieve bestemming.

Artikel 6
De percelen voor begraving in volle grond worden geconcedeerd voor een periode van 30 jaar. De percelen voor de begraving in een grafkelder worden geconcedeerd voor een periode van 50 jaar.
De urnenkelders worden geconcedeerd voor een periode van 30 jaar. De duur van het concessiecontract neemt een aanvang op de datum van de in artikel 9 bedoelde betekening.

Artikel 7
Op aanvraag ingediend door enig belanghebbende in het jaar voor het verstrijken van het contract kunnen concessies telkens met 15 jaar verlengd worden. Alsook kan bij bijzetting of bijbegraving van de tweede persoon een aanvraag ingediend worden om de concessie te hernieuwen. De duur van elke hernieuwing is gelijk aan de helft of eenzelfde periode als de oorspronkelijke concessie. Een hernieuwing verplicht de familie tot het betalen van de retributie geldend op het ogenblik van de aanvraag tot hernieuwing, verminderd met de som in verhouding tot de nog te lopen tijd van de concessieperiode.

Artikel 8
Het verwijderen van het graf mag niet tot gevolg hebben dat het stoffelijk overschot gedurende minder dan 10 jaar begraven of bijgezet blijft.

Artikel 9
De percelen en urnenkelders worden door het College van Burgemeester en Schepenen geconcedeerd tegen de voorwaarden zoals bepaald in het retributiereglement en onderhavig huishoudelijk reglement. De beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen wordt aan de aanvrager betekend.

Artikel 10
De retributie wordt met een overschrijving betaald en is verworven door de gemeente bij de betekening waarvan sprake is in artikel 9.

Artikel 11
De voorafgaande beschikkingen omtrent de duur van de concessies doen geen afbreuk aan het recht op kosteloze hernieuwing van de vroeger verleende eeuwigdurende concessies, zoals voorzien in de wet van 20 juli 1971.

Artikel 12
In geval van terugneming van een geconcedeerd perceel, nis of urnenkelder wegens openbaar belang kunnen de concessiehouders geen aanspraak maken op enige vergoeding. Zij hebben slechts recht op het kosteloos bekomen van een perceel, nis of urnenkelder van dezelfde afmetingen op een ander deel van de begraafplaats, tot op het einde van de concessietermijn. De eventuele kosten voor het overbrengen van de stoffelijke overschotten en van de graftekens zijn ten laste van het gemeentebestuur.

Artikel 13
Op schriftelijk verzoek van elke belanghebbende kan het College van Burgemeester en Schepenen een concessie voortijdig beëindigen.
Bij beëindiging op verzoek kan de betaalde concessieprijs noch geheel noch gedeeltelijk teruggevorderd worden.
Vooraleer het College van Burgemeester en Schepenen tot beëindiging overgaat zal de vraag tot beëindiging worden aangeplakt gedurende 4 maanden aan de ingangen van de begraafplaats en aan de betrokken concessie, en zal indien mogelijk de concessiehouder of diens familie schriftelijk in kennis worden gesteld. Bezwaren tegen een voortijdige beëindiging moeten schriftelijk worden ingediend bij het College van Burgemeester en Schepenen.
Indien er geen bezwaren tegen de voortijdige beëindiging worden ingediend, en de concessie is door het college ambtshalve beëindigd, wordt het grafmonument verwijderd, en wordt ze eigendom van de gemeente. Het college van burgemeester en schepenen beslist over de bestemming van deze materialen.

Artikel 14
Op een geconcedeerde grond moet binnen de 6 maanden na aanvang van de concessie aanwezig zijn: een grafzerk waarop aangebracht worden de naam, de voornaam en de datum of het jaartal van geboorte en overlijden van de aldaar begraven personen. Ingeval van bijbegraving moet de grafzerk terug geplaatst worden binnen een termijn van 3 maanden volgend op de begrafenis. Het plaatsen van de grafzerk gebeurt na afspraak met de bevoegde gemeentedienst en dit op werkdagen tussen 8u en 16u en volgens de aanwijzingen van de gemeentediensten.

Artikel 15
De niet geconcedeerde percelen voor het begraven in volle grond van 1 lichaam hebben een eenvormige oppervlakte van 2,5 op 1,1 meter.

Artikel 16
De niet geconcedeerde percelen voor het begraven van 1 urne in volle grond hebben een eenvormige oppervlakte van 0,6 op 0,6 meter.

Artikel 17
De percelen geconcedeerd voor het begraven in een urnenkelder van maximum 2 urnen hebben een eenvormige oppervlakte van 1 op 1 meter.

Artikel 18
De percelen geconcedeerd voor het begraven in volle grond van maximum 2 lichamen of urnen hebben een eenvormige oppervlakte van 2,5 op 1,1 meter.

Artikel 19
De percelen geconcedeerd voor het begraven in een grafkelder hebben een eenvormige oppervlakte van 2,5 op 1,1 meter en zijn geschikt voor maximum 3 stoffelijke overschotten waarvan minstens 1 urne.

Artikel 20
De niet geconcedeerde percelen voor het begraven in volle grond van maximum 1 kind die de leeftijd van 9 jaar nog niet bereikt heeft, hebben een eenvormige oppervlakte van 1,5 op 0,9 meter.

Artikel 21
De percelen geconcedeerd voor het begraven in volle grond van maximum 1 kind die de leeftijd van 9 jaar nog niet bereikt heeft hebben een eenvormige oppervlakte van 1,5 op 0,9 meter.

Artikel 22
In een niet geconcedeerd columbarium wordt per urne 1 columbariumnis gebruikt.

Artikel 23
In een geconcedeerde urnenkelder kunnen 2 urnen per kelder worden bijgezet.

Artikel 24
De thuisbewaring van een asurne uit het columbarium of uit een perceel van het urnenveld moet schriftelijk aangevraagd worden en wordt beperkt tot één aanvraag per asurne.
De aanvraag tot retroactieve thuisbewaring wordt ingediend door de overlevende echtgeno(o)t(e) of samenlevende partner en de bloedverwanten eerste graad. De thuisbewaring van de asurne wordt bekendgemaakt aan de ingang van de begraafplaats en aan de betrokken nis of perceel gedurende een periode van 6 maanden.
Voor de ontgraving worden met de verantwoordelijke van de begraafplaats de nodige afspraken gemaakt. De modaliteiten van de ontgraving, ingeschreven in artikel 318, artikel 319 en 320 van de Algemene Politieverordening zijn van toepassing.
Wanneer, naar aanleiding van de ontgraving, wordt vastgesteld dat de asurne niet meer in goede staat is, moet deze door de aanvrager van de bewaring vervangen worden.

Artikel 25
De graftekens op de graven, met uitzondering van de urnengraven en de herdenkingsvelden, bestaan uit een platliggend, al dan niet voorzien van een rechtstaand, gedeelte. Ze dienen voldoende weerstand te bieden tegen verwering door atmosferische invloeden en dienen te voldoen aan volgende afmetingen:

Opstaande grafsteen

- Type 1: De hoogte en breedte ligt tussen 0,75 en 0,85 meter.
- Type 2: De hoogte ligt tussen de 0,85 en 0,95 meter. De breedte ligt tussen 0,55 en 0,65 meter.
- Type 3: De hoogte ligt tussen 0,9 en 1 meter. De breedte ligt tussen 0,4 en 0,5 meter.

De dikte van de rechtopstaande steen bedraagt minimum 5 cm en maximum 20 cm. De achterkant van de rechtopstaande grafsteen dient op 8 cm van de achterkant van de platliggende grafsteen geplaatst te worden.

Platliggende grafsteen

De platliggende grafsteen is maximum 1 meter breed en minimum deze van de rechtstaande steen. De dikte van de steen is tussen de 8 en 20 cm. De diepte bedraagt 105 cm. De onderzijde van de siersteen komt overeen met het niveau van het maaiveld. De plaatser verwijdert hiervoor zelf de nodige aarde om de plaatsing correct uit te voeren. De platliggende grafsteen is egaal afgewerkt en op geen enkele manier voorzien van bloembakken of uitsparingen voor het plaatsen van bloemen of planten. Het is niet toegelaten chemische bestrijdingsmiddelen te gebruiken.

Artikel 26
De afstand tussen 2 rug aan rug geplaatste monumenten bedraagt 65 cm. Deze ruimte, alsook deze zijdelings tussen de grafzerken moet vrij gehouden worden, er mag zelf geen beplanting, bedekkingmateriaal of enig ander voorwerp worden geplaatst.
Overeenkomstig artikel 25 zijn de platliggende grafstenen egaal en op geen enkele manier voorzien van bloembakken of uitsparingen voor het plaatsen van bloemen of planten. Voor de bestaande grafmonumenten voorzien van een bloembak geldt dat enkel in de daarvoor bestemde ruimte aanplantingen mogen uitgevoerd worden. De aanplantingen op de grafmonumenten moeten derwijze aangelegd en onderhouden worden dat zij zich niet uitbreiden buiten de afmetingen van het graf. Beplanting hoger dan 30 cm worden niet toegelaten.
Inbreuken hierop worden ambtshalve verwijderd.
Naar aanleiding van de herdenking van Allerheiligen mogen ook op de gazonstrook bloemstukken worden geplaatst. Alle bloemen en/of bloemstukken geplaatst naar aanleiding van Allerheiligen worden ambtshalve verwijderd vanaf 1 december. De zijruimte, links en rechts van de grafmonumenten behoren de concessiehouders toe en dienen derhalve door hen te worden onderhouden.

Artikel 27
De afdekplaten van de columbariumnissen, urnenkelders en het urnenveld worden geleverd door het gemeentebestuur. Daarvoor zal een retributie dienen betaald te worden.
Door de aanvrager dient op gepaste wijze de naam, voornaam, geboortejaar en overlijdensjaar in gegraveerd te worden.

Artikel 28
Op de urnenkelder of urnengraf kan eventueel een religieus of ander symbool en foto aangebracht worden zolang dit alles binnen de bovenste 15 cm van de gedenkplaat blijft. Het aangebrachte mag een maximale hoogte hebben van 20 cm.

Artikel 29
Het is niet toegelaten om op of aan de columbariumnissen, gedenksteentjes, sierstukken, namaakbloemen of ander versiersel te plaatsen of te hangen. Enkel naar aanleiding van de herdenking van Allerheiligen mogen bloemstukken en planten in bloempotten of bakken worden geplaatst.
Alle bloemen en/of bloemstukken geplaatst naar aanleiding van Allerheiligen worden ambtshalve verwijderd vanaf 1 december.

Artikel 30
Bij elke strooiweide wordt op een door het College van Burgemeester en Schepenen bepaalde plaats een herdenkingszuil opgericht voor de op deze weide uitgestrooide overledenen. Iedere belanghebbende kan een aanvraag doen tot het aanbrengen van een naamplaatje op deze herdenkingszuil. Daarvoor zal een retributie verschuldigd zijn, vastgelegd in het retributiereglement van de gemeente.
Het is niet toegelaten om op of aan de herdenkingszuil bij de strooiweide gedenksteentjes, sierstukken, namaakbloemen, bloemstukken of andere versiersels te plaatsen of te hangen. Enkel naar aanleiding van de herdenking van Allerheiligen mogen bloemstukken en planten in bloempotten of bakken worden geplaatst. Alle bloemen en/of bloemstukken geplaatst naar aanleiding van Allerheiligen worden ambtshalve verwijderd vanaf 1 december.

Artikel 31

1. Op de gemeentelijke begraafplaats wordt op een door het College van Burgemeester en Schepenen aangeduide plaats een herdenkingsveld met afzonderlijke gedenkstenen opgericht voor de oudstrijders uit de wereldoorlogen 1914-18 en 1940-45. De in aanmerking komende oudstrijders kunnen in dit veld begraven worden. Voorwaarden: In het bezit zijn van een vuurkaart voor de strijders van de oorlog 1914-18 of een kaart met opgave der oorlogsdiensten voor strijder 1940-45, afgeleverd door de bevoegde dienst van het ministerie van landsverdediging. Of een attest, afgeleverd door dezelfde dienst van het ministerie van landsverdediging, waaruit blijkt dat de betrokkene aan de voorwaarden voldeed om de vermelde kaart te bekomen.
2. Op de gemeentelijke begraafplaats wordt op een door het College van Burgemeester en Schepenen aangeduide plaats een begraafplaats opgericht met afzonderlijke gedenkstenen voor priesters en religieuzen, die in Kuurne zijn geboren, in Kuurne hebben geleefd of in Kuurne hebben gediend als pastoor, onderpastoor of kloosterling. De in aanmerking komende priesters en religieuzen kunnen in dit veld begraven worden.
3. Op de gemeentelijke begraafplaats wordt door het college van burgemeester en schepenen een herdenkingsveld opgericht voor het begraven van kinderen die de leeftijd van 9 niet bereikt hebben. Enkel kinderen die zelf of waarvan 1 van de ouders voldoet aan de voorwaarden gesteld in artikel 2 kunnen in dit herdenkingsveld begraven worden.
4. Op de gemeentelijke begraafplaats wordt door het College van Burgemeester en Schepenen een herdenkingsveld opgericht voor niet levensvatbaar geboren kinderen/foetussen zonder beperking op het aantal weken. Nabestaanden kunnen, ook retroactief, een aanvraag doen tot het plaatsen van een herinneringsteken, al of niet met naamvermelding, op de sterretjesweide. Als opschrift wordt enkel de naam van het kindje (voornaam en familienaam) en datum van geboorte/overlijden toegelaten. De herinneringstekens zijn uniform en worden geleverd door de gemeente. De herinneringstekens worden geplaatst door de begraafplaatsverantwoordelijke. Het is niet toegelaten om op of aan de sterretjesweide sierstukken, namaakbloemen, bloemstukken of andere versiersels te plaatsen tenzij op de daartoe aangebrachte voorzieningen. Enkel naar aanleiding van de herdenking van Allerheiligen mogen aanvullend bloemen en/of bloemstukken en planten in bloempotten of bakken worden geplaatst. Alle bloemen en/of bloemstukken geplaatst naar aanleiding van Allerheiligen worden ambtshalve verwijderd vanaf 1 december. Na verstrijken van de termijn van 25 jaar te rekenen vanaf de datum van de aanvraag kan door enig belanghebbende in het jaar voor het verstrijken een verlenging met 15 jaar ingediend worden. Indien er voor de vervaldatum geen aanvraag tot verlenging is ingediend, worden de herinneringstekens ambtshalve verwijderd. De herinneringstekens worden gedurende 3 maanden ter beschikking gesteld en kunnen door de nabestaanden worden afgehaald. Indien de herinneringstekens na deze periode

niet werden afgehaald, worden ze eigendom van de gemeente. Het College van Burgemeester en Schepenen beslist over de bestemming van deze materialen.

5. Militairen die in Kuurne hebben geleefd, en die, in opdracht, sneuvelen of, ten gevolge van kwetsuren of ziektes opgelopen tijdens deze, later overlijden, hebben het recht, indien de nabestaanden daartoe de wens uitdrukken of indien dit notarieel vastgelegd is, op het ereperk van de gemeente kosteloos begraven te worden. De gedenkstenen stemmen overeen met deze van de oudstrijders.
6. Op alle herdenkingsvelden wordt de vrije ruimte tussen en vóór de monumenten ingezaaid en onderhouden door de gemeentediensten. Er worden geen bloembakken, potten, vaste planten, steenslag of andere vormen van bedekking of inname van de vrije ruimte toegelaten.

Artikel 32
Eén jaar voor het verstrijken van de concessie maakt de Burgemeester of zijn gemachtigde een akte op waarbij herinnerd wordt dat een aanvraag om een verlenging van een concessie bij hem moet toekomen indien men het graf verder wenst te behouden.
Aan de belanghebbenden zal kennis worden gegeven door:

- Aanplakking van een bericht aan de ingangen van de begraafplaats.
- Aanplakking van datzelfde bericht aan het betrokken grafteken. Indien mogelijk zal de concessiehouder of een familielid schriftelijk worden verwittigd.

De belanghebbenden zullen, te rekenen vanaf de datum van de bekendmaking bedoeld in de vorige alinea, beschikken over een termijn van 1 jaar om de bovenvernoemde aanvraag in te dienen. Na het verstrijken van deze termijn en indien niet werd overgegaan tot verlenging, beschikken de familieleden of aanverwanten over een periode van 3 maanden om de graftekens weg te nemen van de betrokken percelen.
Indien de graftekens na deze periode nog steeds aanwezig zijn, worden zij van ambtswege verwijderd en worden ze eigendom van de gemeente. Het College van Burgemeester en Schepenen beslist over de bestemming van deze materialen. Indien er geen aanvraag tot verlenging van de concessie is ingediend voor de vervaldatum, vervalt de concessie. Na het vervallen van de concessie wordt er geen bijbegraving meer toegestaan.

Artikel 33
Alle niet in dit reglement voorziene gevallen worden beslecht door het College van Burgemeester en Schepenen, indien zij niet door een wet, besluit of decreet aan een andere overheid werden toegewezen.

Artikel 34
Dit huishoudelijke reglement betreffende de gemeentelijke begraafplaats vervangt alle vorige reglementeringen en beslissingen.

BIJLAGE IX

Huishoudelijk reglement hondenloopzone

Artikel 1.

§1.Een hondenloopzone is een omheind terrein op het openbaar domein (openbare plaats) waar maximaal 3 honden tegelijkertijd vrij kunnen rondlopen.

§2. Enkel geregistreerde honden zijn toegelaten

§3. Deze zones zijn aangeduid met een blauw bord met een wit hondje. Het is in de eerste plaats een ontspanningsruimte waar honden vrij kunnen rondlopen in een natuurlijke omgeving.

§4. iedere gebruiker afzonderlijk dient zorg te dragen voor de aanwezige infrastructuur (omheining, poort, infobord, banken, vuilbakken …).

§5. Het gemeentebestuur is niet verantwoordelijk voor eventuele ongevallen en daaruit voortvloeiende gevolgen.

Artikel 2

§1. Bepalingen

a) Binnen de omheining van de hondenloopzone mag een hond vrij rondlopen en is artikel 114 §1 van de algemene bestuurlijke politieverordening niet van toepassing.
b) De veiligheid van mens en hond mag niet in gevaar gebracht worden.
c) Hondenpoep en afval opruimen is verplicht.
d) Elke hondenbezitter moet voldoende hondenpoepzakjes bij zich hebben om de uitwerpselen van zijn/haar hond in op te bergen. Het zakje dient op eerste verzoek te worden getoond aan de politie of de gemachtigde ambtenaar van de gemeente.
e) De eigenaar of houder van een hond moet alle nodige maatregelen treffen opdat het dier door aanhoudend geblaf of gejank, geen hinder zou veroorzaken voor de omgeving, of de nachtrust verstoort.
f) De toegangspoort dient steeds opnieuw gesloten te worden.
g) Honden blijven aangelijnd tot in de hondenloopzone.
h) Agressieve honden mogen de hondenloopzone niet betreden.
i) Loopse teven zijn niet toegelaten in de hondenloopzone.
j) De hondenloopzone is verboden tussen 22.00 uur ’s avonds en 07.00 uur ‘s morgens.
k) Geluidsoverlast in en rond de hondenloopzone is verboden.
l) Indien de hond agressieve reacties vertoont, moet het dier onmiddellijk aangelijnd worden en moet men meteen de hondenloopzone verlaten.

§2. Richtlijnen:

a) Hou uw hond altijd in de gaten.
b) Te veel honden op de hondenloopzone kan leiden tot gevechten.
c) De hondenloopzone is geen kinderspeelplein.
d) Voeding kan aanleiding geven tot hondengevechten.

e) Hou rekening met mogelijke gevechten indien u gebruik maakt van hondenspeelgoed.

Artikel 3.

a) Op het eerste verzoek van de politie of van de gemachtigde ambtenaar dienen de honden verwijderd te worden uit de hondenloopzone. Als op dit verzoek niet ingegaan wordt, kan ambtshalve worden overgegaan tot de verwijdering ervan, op kosten en risico van de overtreder op basis van een daartoe toepasselijk belastingsreglement.

b) Indien de overtreder de uitwerpselen of het afval niet verwijdert, worden de kosten voor het opruimen en reinigen door de gemeente aan de overtreder aangerekend, op basis van een daartoe toepasselijk belastingsreglement; er wordt steeds een bestuurlijk verslag of proces-verbaal opgemaakt.