

OCMW van Kuurne
Kortrijksestraat 2
8520 KUURNE
e-mail : ocmw@sociaalhuiskuurne.be
tel. 056/73.70.11
fax 056/72.56.90

Toepassing art. 254 van het OCMW-decreet van 19/12/2008

Raadzitting van dinsdag 06 maart 2018 – aanvang 19.30 uur

Aanwezig : Bram Deloof, Voorzitter
Geert Veldeman, Eveline Van Haverbeke, Kirsten Coucke, Kaat Nuyttens,
Nele Remmerie, Anny Vergote, raadsleden
Els Persyn, Secretaris
Afw. en verontsch.: Anthony Dewaele, raadslid Geert Blomme, raadslid

De vergadering vangt aan om 19:35 uur onder het voorzitterschap van de hr. Bram Deloof.

Openbare zitting

Goedkeuring verslag vorige vergadering

1e punt : Goedkeuring verslag vorige vergadering - openbare zitting

Het verslag van de vorige vergadering van 6 februari 2018 - openbare zitting – geeft geen aanleiding tot opmerkingen en wordt bijgevolg goedgekeurd.

Dossiers ter goedkeuring

2e punt : Goedkeuring aangepast huishoudelijk reglement maaltijden aan huis

Doorheen de jaren zijn tal van wijzigingen opgetreden in de werking van de dienst maaltijden aan huis. Een officiële actualisatie van het huishoudelijk reglement alsook de daaruit voortvloeiende informatiebrochure en overeenkomst voor de klant drong zich dan ook op. Er is geen financiële impact verbonden aan deze actualisatie.

De Raad gaat akkoord met het aangepaste huishoudelijk reglement in het kader van de dienst maaltijden aan huis.

3e punt : Goedkeuring samenwerkingsprotocol opvang daklozen OCMW Alveringem

Ons bestuur heeft al jaren een samenwerkingsovereenkomst met OCMW Alveringem voor de opvang van dak- en thuislozen.

Dit samenwerkingsprotocol is gewijzigd: vroeger was er pas een financieel engagement bij effectief gebruik van verblijf in Alveringem.

Vanaf 2018 wordt een jaarlijkse instapkost gevraagd van 250 EUR. We vinden het belangrijk om - indien nodig - mensen voor een tijdelijke periode een verblijf in de doorgangswoning in Alveringem te kunnen aanbieden naast de reeds beschikbare mogelijkheden.

Na bespreking keurt de Raad het samenwerkingsprotocol met OCMW Alveringem goed m.b.t. de opvang daklozen.

4e punt : Goedkeuring principes hospitalisatieverzekering en lastgeving OCMW aan gemeente Ingelmunster voor opmaak bestek hospitalisatieverzekering

Momenteel hebben we voor de hospitalisatieverzekering voor onze personeelsleden een contract bij Ethias verzekeringen. Het contract loopt nog tot en met 31 december 2018. Het CBS heeft eind 2017 beslist om niet in te stappen in de nieuwe raamovereenkomst hospitalisatieverzekering van GSD (Gemeenschappelijke Sociale Dienst) (onder andere door het ontbreken van een derde-betalerssysteem) omdat we in 2018 zelf de markt op wilden gaan.

Voor het opstellen van het bestek van de hospitalisatieverzekeringen moeten een aantal knopen doorgehakt worden bij monde van twee scenario's. Vanuit de financiële dienst en de personeelsdienst wordt voorgesteld om het bestek op te maken voor het dossier hospitalisatieverzekering volgens scenario 2 en hiervoor samen de markt op te gaan met gemeente en OCMW Ingelmunster via een aankoopcentrale waarbij de gemeente Ingelmunster optreedt als opdrachtgevend bestuur.

Na bespreking gaat de Raad akkoord om het bestek op te maken voor het dossier hospitalisatieverzekering volgens scenario 2 en dat er voor dit dossier samen de markt opgegaan wordt met gemeente en OCMW Ingelmunster via een aankoopcentrale waarbij de gemeente Ingelmunster optreedt als opdrachtgevend bestuur.

5e punt : Lastgeving OCMW aan gemeente Kuurne voor opmaak bestek diverse verzekeringen

We verwijzen naar de raadsbeslissing van 27 juni 2017 waarbij de Raad akkoord ging om een marktbevraging te organiseren voor de volledige verzekeringsportefeuille van de gemeente en OCMW Kuurne, eventueel aangevuld met andere partijen uit het aankoopoverleg Harelbeke/Kuurne/Ingelmunster 2018 en om de overheidsopdracht te gunnen eind 2018 om dan vanaf 1/1/2019 te kunnen starten met de uitvoering.

Het gemeentebestuur wenst een opdracht uit te schrijven voor de diverse verzekeringen (arbeidsongevallen, B.A., omnium dienstverplaatsing, all-risk kunstvoorwerpen, brand, vrijwilligers, vloot, computers) . De gemeente geeft ons de mogelijkheid om mee te stappen in deze opdracht. De Raad gaat akkoord met de lastgeving van het OCMW Kuurne aan de gemeente Kuurne voor de opmaak bestek diverse verzekeringen.

6e punt : Goedkeuring aanpak personeelsbezetting schoonmaak dienstencentrum/vlinder maaltijddienst/extra uren poets hulp aan huis

De extramurale dienst is dringend op zoek naar een extra 'vlinder'collega om te helpen bij de schoonmaak in het dienstencentrum, in dienst maaltijden aan huis en in de poetsdienst aan huis. Na bespreking keurt de Raad volgende voorstellen goed :

- om de 12 uren schoonmaak in het dienstencentrum Ter Groenen Boomgaard te combineren met de vlinderfunctie in de dienst maaltijden aan huis.
- om 24 uur supplementair in de poetsdienst aan huis te steken zodoende de wachtlijst te kunnen opvangen én te zorgen voor de nodige buffer bij afwezigheden van het poetspersoneel.
- om voor de functie eerst intern iemand te zoeken. Is er geen interne kandidaat gevonden, dan wordt er extern gezocht voor het geheel van deze functie. Is er wel een interne kandidaat gevonden, dan wordt er extern iemand gezocht die de functie overneemt van de interne kandidaat.
- om de extra uren voor de poets hulp aan huis te voorzien in de eerstvolgende budgetwijziging en de nodige aanpassingen te doen in de eerstvolgende formatiewijziging.

Dossiers ter kennisname

7e punt : Kennisname Opstart praatgroepen tewerkstelling

Mensen in trajectbegeleiding volgen verplicht Nederlandse les, maar missen vaak oefenkansen om de geleerde kennis te institutionaliseren.

In Kuurne zijn er reeds praatgroepen Nederlands in een aantal lagere scholen. De mensen die echter geen schoolgaande kinderen hebben, of net Nederlandse les volgen op dit moment vallen uit de boot. Voor die groep willen we een praatgroep opstarten.

In een latere fase kunnen er ook ouders deelnemen waarmee de ouderbrugfiguur contact heeft en die om de een of andere reden niet kunnen aansluiten in de praatgroep in school.

Deze actie werd reeds voorzien in het goedgekeurde project 'outreachend werken'. Deelname aan de praatgroep is gratis, maar kadert in het traject naar werk.

De vrijwilligers krijgen een vrijwilligersvergoeding van 7€.

De Raad neemt kennis van de opstart praatgroepen.

Besloten zitting

Goedkeuring verslag vorige vergadering

8e punt : Goedkeuring verslag vorige vergadering - gesloten zitting

Het verslag van de vorige vergadering van 6 februari 2018 - gesloten zitting – geeft geen aanleiding tot opmerkingen en wordt bijgevolg goedgekeurd.

Beslissingen inzake sociale bijstand

9e punt : Beslissingen inzake sociale bijstand

De Raad neemt op basis van het individueel sociaal verslag van de maatschappelijk werker, een beslissing m.b.t. de diverse steunaanvragen, zoals de toekenning RMI-leefloon, steun aan vreemdelingen, huurtussenkomsten en andere financiële tussenkomsten en dienstverleningen.

Financiën

10e punt : Aktename / goedkeuring uitgaven dj. 2017-2018

Besluiten van de Secretaris

11e punt : Kennisname Besluiten van de Secretaris

Maaltijddienst

12e punt : Kennisname dossiers extramurale dienst - maaltijddienst

De Raad neemt kennis van de recente aanvragen voor de extramurale dienst/maaltijddienst. Op die manier krijgt de Raad een zicht op de personen die op de wachtlijst staan en de impact op het werkvolume.

Poetsdienst

13e punt : Kennisname dossiers extramurale dienst - poetshulp

De Raad neemt kennis van de recente aanvragen voor de extramurale dienst/poetsdienst. Op die manier krijgt de Raad een zicht op de personen die op de wachtlijst staan en de impact op het werkvolume.

Mededelingen

14e punt : Mededelingen - vragen

- Volgende raadzitting is voorzien op dinsdag 27 maart 2018 – 19.30 uur

Alle punten van de dagorde zijn afgehandeld en de voorzitter sluit de vergadering om 21.44 uur.

Secretaris
Els Persyn

Voorzitter
Bram Deloof